

Na temelju članka 8. i 35. točke 1. Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi («Narodne novine», broj 33/01., 60/01. – vjerodostojno tumačenje i 129/05.), i članka 16. Statuta Općine Lupoglav («Službene novine Grada Pazina» broj 20/01.), Općinsko vijeće Općine Lupoglav na sjednici održanoj dana 15. veljače 2006. godine donosi

## **STATUT OPĆINE LUPOGLAV**

### **I OPĆE ODREDBE**

#### **Članak 1.**

Ovim se Statutom Općine Lupoglav (dalje: Statut) uređuje status i ustrojstvo Općine Lupoglav i to:

- status i područje Općine Lupoglav,
- obilježja, pečat i Dan Općine,
- javna priznanja,
- samoupravni djelokrug,
- ustrojstvo, ovlasti i način rada tijela,
- mjesna samouprava,
- način obavljanja poslova,
- financiranje i imovina,
- provođenje referendumata i oblici konzultiranja građana,
- ustrojstvo i rad javnih službi,
- oblici suradnje s drugim jedinicama lokalne te područne (regionalne) samouprave,
- druga pitanja od važnosti za ostvarivanje prava i obveza Općine Lupoglav.

#### **Članak 2.**

Općina Lupoglav je jedinica lokalne samouprave u sastavu Istarske županije i Republike Hrvatske u kojoj građani, neposredno ili putem izabраниh tijela, na osnovi Ustava Republike Hrvatske, Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi, drugih posebnih zakona i ovoga Statuta, odlučuju o svojim potrebama i interesima od lokalnog značaja.

#### **Članak 3.**

Naziv Općine je: OPĆINA LUPOGLAV.

Općina Lupoglav je pravna osoba.

Sjedište Općine Lupoglav je u Lupoglavu, Lupoglav 17.

#### **Članak 4.**

Područje Općine Lupoglav (dalje u tekstu: Općina) utvrđeno je Zakonom o područjima županija, gradova i općina u Republici Hrvatskoj.

U sastavu Općine su slijedeća naselja: Brest pod Učkom, Boljun, Boljunska Polje, Dolenja Vas, Lesišćina, Lupoglav, Semić i Vranja.

Granice Općine mogu se mijenjati na način i po postupku propisanim zakonom.

#### **Članak 5.**

Općina ima pečat.

Tijela Općine mogu imati posebne pečate.

Izgled, te način uporabe i čuvanja pečata iz stavaka 1. i 2. ovoga članka uređuje se posebnom odlukom koju donosi Općinsko vijeće Općine Lupoglav u skladu sa zakonom ili drugim propisima.

#### **Članak 6.**

Općina ima grb i zastavu.

Izgled grba i zastave Općine uređuje se Statutarnom odlukom koju donosi Općinsko vijeće Općine uz prethodno odobrenje središnjeg tijela državne uprave nadležnog za lokalnu i područnu (regionalnu) samoupravu.

### **Članak 7.**

Uporaba grba i zastave Općine, te mjerila i uvjete pod kojima se grb i zastava Općine mogu službeno isticati i upotrebljavati, uređuje se posebnim općim aktom kojeg donosi Općinsko vijeće.

Na temelju mjerila koja će se utvrditi općim aktom iz prethodnog stavka može se odobriti uporaba grba i zastave fizičkim i pravnim osobama radi promicanja interesa Općine.

### **Članak 8.**

U čast prvog pisanog spominjanja imena Lupoglav (Castrum Lupoglau), u Općini se 13. srpnja slavi kao Dan Općine.

U povodu Dana Općine održava se svečana sjednica Općinskog vijeća, dodjeljuju se priznanja Općine, a održavaju se kulturni, zabavni, sportski i drugi programi.

### **Članak 9.**

Mjesni odbori iz članka 48. ovoga Statuta mogu svojim aktom odrediti dan koji će se svečano obilježavati na području dotičnog Mjesnog odbora.

### **Članak 10.**

Osobu koja se svojim zaslugama osobito istakla u razvitku Općine ili u promicanju njezina ugleda, Općinsko vijeće Općine Lupoglav može proglasiti počasnim građaninom Općine.

Počasnom građaninu dodjeljuje se Povelja Općine.

Kriterij za proglašenje počasnog građanina, oblik i izgled Povelje Općine, te način njezinog uručjenja uređuje se posebnom odlukom koju donosi Općinsko vijeće.

### **Članak 11.**

Za iznimna dostignuća i doprinos od osobitog značaja za razvitak i ugled Općine, Općina dodjeljuje posebna javna priznanja.

Vrste javnih priznanja, uvjete i kriterije za njihovo dodjeljivanje, njihov izgled i oblik, te način i postupak za dodjeljivanje i uručivanja javnih priznanja, uređuje Općinsko vijeće Općine Lupoglav odlukom iz članka 10. stavka 3. ovoga Statuta.

## **II. SAMOUPRAVNI DJELOKRUG OPĆINE**

### **Članak 12.**

Općina je samostalna u određivanju poslova iz svog samoupravnog djelokruga u skladu s Ustavom Republike Hrvatske i Zakonom o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi.

Općina u svom samoupravnom djelokrugu obavlja poslove lokalnog značaja kojima se neposredno ostvaruju potrebe građana, a koji nisu Ustavom ili zakonom dodijeljeni državnim tijelima i to osobito, poslove koji se odnose na:

1. uređenje naselja i stanovanje,
2. prostorno i urbanističko planiranje,
3. komunalno gospodarstvo,
4. brigu o djeci,
5. socijalnu skrb,
6. primarnu zdravstvenu zaštitu,
7. odgoj i osnovno obrazovanje,
8. kulturu, tjelesnu kulturu i šport,
9. zaštitu potrošača,
10. zaštitu i unapređenje prirodnog okoliša,
11. protupožarnu i civilnu zaštitu,
12. prometa na području općine, te
13. ostale poslove sukladno posebnim zakonima.

### **Članak 13.**

Općinsko vijeće Općine Lupoglav može u skladu s ovim Statutom i Statutom Istarske županije donijeti odluku da se pojedini poslovi iz samoupravnog djelokruga Općine prenesu na Istarsku županiju, odnosno na mjesnu samoupravu.

Općinsko vijeće Općine Lupoglav može tražiti od Skupštine Istarske županije da joj, uz suglasnost središnjeg tijela državne uprave nadležnog za poslove lokalne i područne (regionalne) samouprave, povjeri obavljanje određenih poslova iz njezina samoupravnog djelokruga na području Općine, ako Općina za njihovo obavljanje osigura dovoljno prihoda.

## **III. TIJELA OPĆINE, OVLAŠTI I NAČIN RADA**

### **Članak 14.**

Tijela Općine Lupoglav su Općinsko vijeće Općine Lupoglav, Općinsko poglavarstvo Općine Lupoglav i Općinski načelnik.

### **1. OPĆINSKO VIJEĆE OPĆINE LUPOGLAV**

#### **Članak 15.**

Općinsko vijeće Općine Lupoglav (dalje u tekstu: Općinsko vijeće) je predstavničko tijelo građana i tijelo lokalne samouprave koje donosi akte u okviru djelokruga jedinice lokalne samouprave, te obavlja druge poslove u skladu sa zakonom i ovim Statutom.

#### **Članak 16.**

Općinsko vijeće:

- donosi Statut i promjene Statuta Općine,
- donosi Poslovnik Općinskog vijeća, te njegove izmjene i dopune,
- donosi Proračun i Godišnji obračun Proračuna,
- donosi odluke i druge opće akte kojima uređuje pitanja iz samoupravnog djelokruga Općine,
- bira predsjednika i potpredsjednika Općinskog vijeća,
- bira načelnika i njegove zamjenike,
- bira članove Općinskog poglavarstva,
- osniva i bira članove radnih tijela Općinskog vijeća te imenuje i razrješuje druge osobe određene zakonom, drugim propisom ili ovim Statutom,
- uređuje ustrojstvo i djelokrug rada Jedinog upravnog odjela,
- osniva javne ustanove i druge pravne osobe za obavljanje gospodarskih, društvenih, komunalnih i drugih djelatnosti od interesa za Općinu,
- obavlja i druge poslove koji su zakonom, Statutom ili drugim propisom stavljeni u djelokrug Općinskog vijeća.

#### **Članak 17.**

Općinsko vijeće ima jedanaest (11) članova – vijećnika, koji su izabrani u skladu s odredbama zakona.

#### **Članak 18.**

Mandat članova Općinskog vijeća izabranih na redovnim izborima traje četiri (4) godine, a mandat člana izabranog na prijevremenim izborima traje do isteka tekućeg mandata Općinskog vijeća izabranog na redovnim izborima.

#### **Članak 19.**

Općinsko vijeće ima predsjednika i do dva (2) potpredsjednika, koji se biraju iz reda vijećnika na način i u postupku utvrđenim Poslovnikom Općinskog vijeća u skladu s ovim Statutom i zakonom.

Predsjednika bira Općinsko vijeće na prijedlog najmanje jedne trećine članova predstavničkog tijela.

Prijedlog iz prethodnog stavka ovoga članka mora biti obrazložen i podnesen u pisanom

obliku s naznakom imena, prezimena, adrese te s potpisom vijećnika - predlagatelja.

Potpredsjednika Općinskog vijeća bira Općinsko vijeće na prijedlog i u postupku kako je to propisano za predsjednika Općinskog vijeća.

#### **Članak 20.**

Predsjednik i potpredsjednik Općinskog vijeća biraju se pojedinačno na način i u postupku propisanim Poslovníkom Općinskog vijeća.

Za predsjednika i za potpredsjednika Općinskog vijeća izabran je kandidat koji je dobio većinu glasova od ukupnog broja članova Općinskog vijeća.

#### **Članak 21.**

Predsjednik Općinskog vijeća saziva sjednice Vijeća, predsjedava sjednicama i predstavlja Vijeće.

Predsjednik Općinskog vijeća saziva sjednice Vijeća prema potrebi, a najmanje jednom u tri mjeseca.

Predsjednik je dužan sazvati sjednicu Vijeća na obrazloženi zahtjev najmanje jedne trećine članova Općinskog vijeća u roku od 15 dana od primitka zahtjeva.

Ako predsjednik Općinskog vijeća ne sazove sjednicu Vijeća u roku iz stavka 3. ovoga članka, sjednicu će sazvati Općinski načelnik u roku od 15 dana.

Nakon proteka rokova iz stavka 4. ovog članka sjednicu može sazvati, na zahtjev jedne trećine članova Općinskog vijeća, čelnik središnjeg tijela državne uprave nadležnog za poslove lokalne i područne (regionalne) samouprave.

Ostala prava i dužnosti predsjednika, te dužnosti potpredsjednika Općinskog vijeća potanje se uređuju Poslovníkom Općinskog vijeća.

#### **Članak 22.**

Vijećnik nema obvezujući mandat i nije opoziv.

Vijećnici imaju zamjenike koji obnašaju tu dužnost ukoliko članu Općinskog vijeća mandat miruje ili prestane prije isteka vremena na koji je izabran sukladno Zakonu o izboru članova predstavničkih tijela.

Funkcija vijećnika je počasna i on za to ne prima plaću.

Vijećnik za svoj rad u Vijeću i u radnim tijelima Vijeća ima pravo na naknadu troškova u skladu s odlukom Općinskog vijeća.

#### **Članak 23.**

Vijećnik ima pravo i dužnost sudjelovati u radu sjednica Općinskog vijeća i njegovih radnih tijela, podnositi prijedloge općih akata i postavljati pitanja, te prihvatiti izbor za člana u radnim tijelima Općinskog vijeća.

Vijećnik ima pravo uvida u akte o radu Općinskog vijeća i njegovih radnih tijela.

#### **Članak 24.**

Općinsko vijeće donosi odluke većinom glasova, ako je na sjednici nazočna većina članova Općinskog vijeća.

Većinom glasova svih članova Općinskog vijeća, Vijeće odlučuje o:

- donošenju i promjenama Statuta Općine,
- donošenju te o izmjenama i dopunama Poslovníka Općinskog vijeća,
- donošenju Proračuna i Odluke o privremenom financiranju,
- donošenju Godišnjeg obračuna Proračuna,
- izboru i razrješenju predsjednika i potpredsjednika Općinskog vijeća,
- izboru i razrješenju Općinskog načelnika i njegovih zamjenika,
- izboru i razrješenju članova Općinskog poglavarstva,
- drugim pitanjima kada je to propisano zakonom, ovim Statutom ili Poslovníkom Općinskog vijeća.

#### **Članak 25.**

Sjednice Općinskog vijeća su javne. Nazočnost javnosti može se isključiti samo iznimno, u slučajevima predviđenim posebnim zakonima i Poslovníkom Općinskog vijeća.

Na sjednicama Općinskog vijeća glasuje se javno, ako Općinsko vijeće ne odluči da se, u skladu s Poslovníkom Općinskog vijeća ili drugim općim aktom, o nekom pitanju glasuje tajno.

#### **Članak 26.**

Detaljnije odredbe o načinu i postupku sazivanja i konstituiranja Općinskog vijeća, načinu rada i vođenja sjednica, osiguranju praćenja rasprave, sudjelovanju u radu i odlučivanju, načinu glasovanja i vođenju zapisnika, te načinu održavanja reda na sjednicama utvrditi će se Poslovníkom Općinskog vijeća.

#### **Članak 27.**

Općinsko vijeće osniva stalna ili povremena radna tijela u svrhu priprema odluka i zauzimanja stajališta i mišljenja o poslovima iz svog djelokruga.

Sastav, broj članova, djelokrug i način rada tijela iz stavka 1. ovoga članka utvrđuje se odlukom o osnivanju pojedinog radnog tijela u skladu s Poslovníkom Općinskog vijeća.

## **2. OPĆINSKO POGGLAVARSTVO OPĆINE LUPOGLAV**

#### **Članak 28.**

Općinsko poglavarstvo Općine Lupoglav ( u daljnjem tekstu: Poglavarstvo) obavlja izvršne poslove Općine Lupoglav.

#### **Članak 29.**

Općinski načelnik je, temeljem zakona, predsjednik Poglavarstva.

Zamjenici iz članka 38. ovog Statuta, po položaju su zamjenici predsjednika Poglavarstva.

#### **Članak 30.**

Članove Poglavarstva bira Općinsko vijeće na prijedlog Općinskog načelnika, u skladu sa zakonom i ovim Statutom, većinom glasova svih članova Općinskog vijeća, na vrijeme od četiri (4) godine.

Pročelnik Jedinštenog upravnog odjela Općine Lupoglav može biti biran za člana Poglavarstva.

Članovi Poglavarstva mogu biti zaduženi za jedno ili više određenih područja iz djelokruga Općine.

#### **Članak 31.**

Poglavarstvo, uključujući predsjednika i njegove zamjenike, ima sveukupno pet (5) članova.

#### **Članak 32.**

Poglavarstvo kao izvršno tijelo:

- priprema prijedloge općih akata,
- izvršava ili osigurava izvršavanje donesenih općih akata Općinskog vijeća,
- nadzire i usmjerava djelovanje Jedinštenog upravnog odjela Općine u obavljanju poslova iz samoupravnog djelokruga Općine te nadzire njihov rad,
- upravlja i raspolaze nekretninama i pokretninama u vlasništvu Općine Lupoglav, kao i njezinim prihodima i rashodima, u skladu sa zakonom i ovim Statutom,
- obavlja i druge poslove koje su mu ovim Statutom stavljene u djelokrug rada.

Članovi Poglavarstva nemaju pravo odlučivanja o pitanjima iz alineje 4. prethodnog stavka ovog članka kada su osobno ili preko članova uže obitelji zainteresirana strana.

#### **Članak 33.**

Poglavarstvo donosi odluke većinom glasova ako je na sjednici nazočna većina njegovih članova.

Odluke o raspolaganju nekretninama i pokretninama u vlasništvu Općine Lupoglav, i njezinim prihodima i rashodima, Poglavarstvo donosi većinom glasova svih članova Poglavarstva.

Ustrojstvo, način rada i odlučivanja Poglavarstva detaljnije se uređuje njegovim Poslovníkom u skladu sa zakonom i ovim Statutom.

#### **Članak 34.**

Poglavarstvo je odgovorno Općinskom vijeću.

#### **Članak 35.**

Općinsko vijeće može Općinskom načelniku, pojedinom članu Poglavarstva ili Poglavarstvu u cjelini iskazati nepovjerenje i razriješiti ga dužnosti prije isteka vremena na koje je izabran.

Prijedlog za iskazivanje nepovjerenja može podnijeti najmanje jedna trećina članova Općinskog vijeća

Prijedlog mora biti u pisanom obliku i obrazložen, te mora sadržavati ime i prezime, adresu i potpis svakog vijećnika - predlagatelja.

Glasovanje o povjerenju Poglavarstvu može zahtijevati i Općinski načelnik.

Rasprava i glasovanje te rokovi i uvjeti za postupanje po prijedlogu iz ovoga članka provodi se u skladu s odredbama Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi.

#### **Članak 36.**

Odluka o nepovjerenju je prihvaćena ako je za nju glasovala većina svih članova Općinskog vijeća.

### **3. OPĆINSKI NAČELNIK**

#### **Članak 37.**

Općinskog načelnika bira Općinsko vijeće iz reda svojih članova, javnim glasovanjem, većinom glasova od ukupnog broja svih članova Vijeća.

Podnošenje prijedloga, te način i postupak za izbor Općinskog načelnika provodi se na način i u postupku propisanim za izbor predsjednika Općinskog vijeća.

Zamjenici Općinskog načelnika biraju se na pisani prijedlog Općinskog načelnika, javnim glasovanjem, većinom glasova od ukupnog broja svih članova Vijeća.

Ako predloženi kandidat ne dobije potrebnu većinu, Općinski načelnik predlaže drugog kandidata na način i po postupku utvrđenim Poslovníkom Općinskog vijeća u skladu s ovim Statutom i zakonom.

#### **Članak 38.**

Općinski načelnik ima dva (2) zamjenika, koji se na prijedlog Općinskog načelnika biraju većinom glasova svih članova Općinskog vijeća.

#### **Članak 39.**

Općinski načelnik zastupa Općinu i obavlja poslove utvrđene ovim Statutom u skladu sa zakonom.

Općinski načelnik će, po zahtjevu, primiti na razgovor svakog građanina s prebivalištem na području Općine u roku od 30 dana od dana prijavlivanja.

#### **Članak 40.**

Općinski načelnik odgovoran je Općinskom vijeću za poslove lokalne samouprave te središnjim tijelima državne uprave za obavljanje poslova državne uprave prenijetih u djelokrug Općine.

#### **Članak 41.**

Općinski načelnik u obavljanju poslova iz samoupravnog djelokruga Općine ima pravo obustaviti od primjene opći akt Općinskog vijeća ako ocijeni da je tim aktom povrijeđen zakon ili drugi propis, te zatražiti od Općinskog vijeća da u roku od petnaest (15) dana otkloni uočene nedostatke. Ako Općinsko vijeće to ne učini, Općinski načelnik je dužan u roku od osam (8) dana o tome obavijestiti predstojnika ureda državne uprave u Županiji, te čelnika središnjeg tijela državne uprave ovlaštenog za nadzor nad zakonitošću rada tijela jedinica lokalne i područne (regionalne) samouprave.

#### **Članak 42.**

Općinskog načelnika u slučaju duže odsutnosti ili drugih razloga spriječenosti u obavljanju njegove dužnosti, zamjenjuje jedan od zamjenika kojeg on odredi, u skladu sa ovim Statutom.

Općinski načelnik, u skladu sa ovim Statutom, može obavljanje određenih poslova iz svog djelokruga povjeriti jednom od svojih zamjenika. Pri obavljanju povjerenih poslova zamjenik Općinskog načelnika je dužan pridržavati se uputa Općinskog načelnika. Povjeravanjem poslova iz svog djelokruga zamjeniku, ne prestaje odgovornost Općinskog načelnika za njihovo obavljanje.

### **IV. OPĆINSKA UPRAVA**

#### **Članak 43.**

Za obavljanje svih poslova iz samoupravnog djelokruga Općine Lupoglav, kao i poslova državne uprave prenesenih na Općinu, u Općini se ustrojava Jedinstveni upravni odjel Općine Lupoglav.

Ustrojstvo Jedinstvenog upravnog odjela iz stavka 1. ovog članka uređuje se općim aktom, kojeg donosi Općinsko vijeće u skladu sa zakonom i ovim Statutom.

#### **Članak 44.**

Jedinstvenim upravnim odjelom upravlja pročelnik kojeg na temelju javnog natječaja imenuje Poglavarstvo.

#### **Članak 45.**

Općina može s drugim jedinicama lokalne samouprave, koje su prostorno povezane u jedinstvenu cjelinu zajednički organizirati obavljanje pojedinih poslova iz svog samoupravnog djelokruga, te za obavljanje tih poslova osnovati zajedničko tijelo, zajednički upravni odjel ili službu, zajedničko trgovačko društvo ili mogu zajednički organizirati njihovo obavljanje u skladu s posebnim zakonom.

Međusobni odnosi jedinica lokalne samouprave u zajedničkom organiziranju obavljanja poslova iz stavka 1. ovoga članka uređuju se sporazumom u skladu sa zakonom i njihovim Statutima i općim aktima.

Sporazum iz prethodnog stavka, na prijedlog nadležnog radnog tijela, zaključuje Općinski načelnik uz prethodnu suglasnost Općinskog vijeća.

#### **Članak 46.**

Rad Jedinstvenog upravnog odjela usmjerava, koordinira i nadzire Poglavarstvo.

U smislu stavka 1. ovog članka Poglavarstvo osigurava suradnju s upravnim odjelom u izvršavanju poslova i zadaća iz njegovog djelokruga, obavlja nadzor nad zakonitošću rada upravnog odjela u izvršavanju njegovih zadaća iz samoupravnog djelokruga Općine, brine se o osiguravanju uvjeta za obavljanje tih poslova i zadaća, potiče i osigurava uvjete za trajno osposobljavanje i usavršavanje službenika, te poduzima druge mjere za njihovo djelovanje.

### **V. MJESNA SAMOUPRAVA**

#### Članak 47.

Kao oblik neposrednog sudjelovanja građana u odlučivanju o lokalnim poslovima od neposrednog i svakodnevnog utjecaja na život i rad građana, na području Općine osnivaju se mjesni odbori.

Mjesni odbori osnivaju se za jedno naselje s više međusobno povezanih manjih naselja ili dijelova naselja (selima) koji u odnosu na ostale dijelove čine zasebnu cjelinu.

#### Članak 48.

U Općini se osnivaju ovi mjesni odbori:

1. Mjesni odbor **BOLJUN** za naselja **Boljun** s pripadajućim dijelovima naselja (selima) Boljun, Brus, Furlanići, Komarija, Rakanati, Ravno Brdo, Šupljini i naselje **Boljunske Polje** s pripadajućim dijelovima naselja (selima) Katun, Kirčija, Mandići, Troštija, Pikulići, Romanija, Fabići, Martići, Križmanija, Francetići, Kurelići, Perići, Novljani, Sergovići, Knezi, Markovići, Opatija, Šestani i Brnci,

2. Mjesni odbor **LUPOGLAV** za naselje **Lupoglav** s pripadajućim dijelovima naselja (selima) Lupoglav, Pristava Prčini, Ribarići, Vidići, Barbići, Mariškići, Mikulići, Orešje, Kovači i Škrliji.

3. Mjesni odbor **Dolenja Vas – Lesišćina** za naselja **Dolenja Vas i Lesišćina** s pripadajućim dijelovima naselja (selima) Bafi, Ivšići, Prašići, Purini, Molji, Staraji, Kancijanići, Mateši, Zajci, Mihelci, Pavići, Pengari, Suši, Šekulini, Vuki, Brgini, Dajčići, Filinići, Gamberi, Jadrinčići, Kosići, Kosovija, Lovrinčići, Luketići, Malinari, Mrzlići Muzorini, Silonji, Bašići, Sv. Stjepan, Škratliji, Španjarija, i Viskovići.

4. Mjesni odbor **Brest – Semić** za naselje **Brest pod Učkom i Semić** s pripadajućim dijelovima naselja (selima) Banjuhi, Beletići, Hacmani, Prošijani i Dvorani.

5. Mjesni odbor **VRANJA** za naselje **Vranja** s pripadajućim dijelovima naselja (selima) Mavrovija, Kikovija, Stara Cesta, Grozići, Sergovija, Rušanija, Baričevići, Brci i Zrinščaki.

U vijeće mjesnih odbora Općine, birat će se broj članova kako slijedi:

- Mjesni odbor Boljun, pet (5) članova,
- Mjesni odbor Lupoglav, pet (5) članova,
- Mjesni odbor Dolenja Vas – Lesišćina, pet (5) članova,
- Mjesni odbor Brest – Semić, pet (5) članova,
- Mjesni odbor Vranja, pet (5) članova.

#### Članak 49.

Ako postoje uvjeti i opravdani razlozi, mogu se osnovati novi mjesni odbori a može se vršiti i teritorijalni preustroj osnovanih mjesnih odbora.

Inicijativu za osnivanje mjesnog odbora, za izdvajanje pojedinog naselja ili dijela naselja radi osnivanja novog mjesnog odbora ili pripajanje drugom mjesnom odboru mogu dati građani na tom području, njihove organizacije i udruženja te Vijeće Mjesnog odbora.

Svaku pojedinačnu inicijativu iz stavka 2. ovoga članka mora potpisati najmanje 30% osoba s tog područja koje imaju biračko pravo.

#### Članak 50.

Inicijator za osnivanje mjesnog odbora ili za teritorijalni preustroj osnovanog mjesnog odbora dužan je pripremiti prijedlog koji mora sadržavati podatke o nazivu i području mjesnog odbora, s navođenjem naselja ili dijelova naselja (sela); o sjedištu, te o osnovnim zadacima i sredstvima mjesnog odbora; o broju stanovnika te o tome tko je dao inicijativu za osnivanje mjesnog odbora, s obrazloženjem opravdanosti osnivanja mjesnog odbora odnosno teritorijalnog preustroja mjesnog odbora.

Inicijativa i prijedlog iz prethodnog stavka dostavlja se Općinskom vijeću u pisanom obliku s prijedlogom akta.

#### Članak 51.

O inicijativi u smislu prethodnog članka odlučuju Općinsko vijeće na prijedlog nadležnog radnog tijela u skladu sa zakonom i ovim Statutom.

Prije dostavljanja prijedloga Općinskom vijeću nadležno radno tijelo će o tom pitanju zatražiti mišljenje Vijeća Mjesnog odbora na dotičnom području.

#### **Članak 52.**

Tijela Mjesnog odbora su Vijeće Mjesnog odbora i Predsjednik Vijeća Mjesnog odbora.

#### **Članak 53.**

Izbore za članove Vijeća Mjesnih odbora raspisuje Općinsko vijeće posebnom odlukom kojom utvrđuje točan datum održavanja izbora.

U postupku izbora članova Vijeća mjesnih odbora Općinsko vijeće donosi opće ili pojedinačne akte sukladno Zakonu o izboru članova predstavničkih tijela jedinica lokalne i područne (regionalne) samouprave.

#### **Članak 54.**

Vijeće Mjesnog odbora ima pet (5) članova koje biraju građani s područja Mjesnog odbora koji imaju biračko pravo.

Članovi Vijeća biraju se neposredno, tajnim glasovanjem, u skladu sa zakonom kojim se uređuje izbor članova predstavničkih tijela jedinica lokalne samouprave i ovim Statutom.

Predsjednika Vijeća Mjesnog odbora bira Vijeće Mjesnog odbora iz svoga sastava tajnim glasovanjem, većinom glasova od ukupnog broja članova Vijeća Mjesnog odbora, ako je sjednici Vijeća nazočna većina članova Vijeća.

Vijeće Mjesnog odbora i predsjednik Vijeća biraju se na rok od četiri (4) godine.

#### **Članak 55.**

Predsjednik Vijeća Mjesnog odbora predstavlja Mjesni odbor, organizira rad Mjesnog odbora te saziva i predsjedava sjednicama Vijeća. Za svoj rad predsjednik Vijeća Mjesnog odbora odgovoran je Vijeću Mjesnog odbora, a za obavljanje poslova iz samoupravnog djelokruga Općine, ako je takve poslove Općina prenijela u nadležnost Mjesnog odbora – Općinskom načelniku.

Sjednice Vijeća Mjesnog odbora može sazvati Općinski načelnik.

#### **Članak 56.**

Vijeće Mjesnog odbora donosi Pravila Mjesnog odbora, Program rada Mjesnog odbora, Poslovnik o svom radu u skladu sa Statutom, Financijski plan i Godišnji obračun, te obavlja druge poslove utvrđene zakonom i ovim Statutom.

#### **Članak 57.**

Pravilima Mjesnog odbora, u skladu sa zakonom i ovim Statutom detaljnije se uređuje ustrojstvo i samoupravni djelokrug Mjesnog odbora, način rada i organiziranja mjesnih zborova, način izbora i opoziva tijela, te djelokrug i ovlasti tijela Mjesnog odbora, način utvrđivanja i donošenja Programa rada, sadržaj i način donošenja Poslovnika o radu Vijeća Mjesnog odbora, način odlučivanja u Mjesnom odboru, odgovornost za upotrebu sredstava i provođenja odluka, te druga pitanja važna za ostvarivanje prava, obveza i odgovornosti Mjesnog odbora.

#### **Članak 58.**

Programom iz članka 57. ovoga Statuta Mjesni odbor utvrdit će svoje zadatke koji se tiču:

- vođenja brige o uređenju područja Mjesnog odbora,
- poboljšanja kvalitete življenja i stanovanja,
- komunalnih i drugih uslužnih djelatnosti, te poboljšanja i održavanja lokalne infrastrukture,
- brige o potrebama stanovništva u djelatnostima brige o djeci, odgoja, obrazovanja, socijalne skrbi i zdravlja,
- očuvanja prirode i zaštite okoliša,
- zadovoljavanja potreba u kulturi, tjelesnoj kulturi i športu,
- organizacije i provedbe pučke svečanosti i Dana Mjesnog odbora, te druga pitanja.

Osim zadataka iz prethodnog stavka ovoga članka, Mjesni odbor svojim Programom rada utvrđuje i druge zadatke od interesa za područje Mjesnog odbora.

#### **Članak 59.**

Za rad Mjesnog odbora sredstva se osiguravaju u Proračunu Općine, u skladu s planom razvoja i mogućnostima Općine.

Pored sredstava iz stavka 1. ovoga članka Mjesni odbor ima prihode od pomoći i dotacija koje ostvari od pravnih i (ili) fizičkih osoba, te druge prihode.

Proračunom Općine mogu se Mjesnom odboru ustupiti određena sredstva koja pripadaju Općini.

#### **Članak 60.**

Radi rasprave o potrebama i interesima građana, te radi davanja prijedloga za rješavanje pitanja od lokalnog značaja, predsjednik Vijeća Mjesnog odbora može sazivat Mjesni zbor građana.

Zbor iz prethodnog stavka ovoga članka može se sazvati i za dio područja Mjesnog odbora koji čini zasebnu cjelinu (dio naselja -sela).

Sadržaj rada, način organiziranja i sazivanje Mjesnih zborova građana uređuje se Pravilima Mjesnog odbora.

#### **Članak 61.**

Uvjete za obavljanje administrativnih i drugih poslova za potrebe Mjesnog odbora, te odgovarajući prostor za njegov rad, u skladu s mogućnostima osigurava Općina.

#### **Članak 62.**

Nadzor nad zakonitošću rada tijela Mjesnog odbora obavlja Općinsko poglavarstvo koje može raspustiti Vijeće Mjesnog odbora, ako ono učestalo krši ovaj Statut, svoja Pravila ili ako ne izvršava povjerene mu poslove.

#### **Članak 63.**

Predsjednik Vijeća Mjesnog odbora dužan je u roku od osam (8) dana od dana donošenja dostaviti Općinskom načelniku opće akte koje je donijelo Vijeće Mjesnog odbora.

Općinski načelnik, ako utvrdi da su akti iz prethodnog stavka u suprotnosti sa zakonom, Statutom ili općim aktima Općinskog vijeća, dužan je o tome obavijestiti Općinsko poglavarstvo.

Ako Općinsko poglavarstvo ocijeni da je akt iz stavka 1. ovoga članka u suprotnosti sa zakonom, obustaviti će se od izvršenja akt i predložiti predsjedniku Općinskog vijeća da pokrene postupak za ocjenu zakonitosti toga akta.

Ako Općinsko poglavarstvo ocijeni da je akt iz stavka 1. ovoga članka u suprotnosti sa ovim Statutom ili općim aktima Općinskog vijeća, predložit će predsjedniku Općinskog vijeća da obustavi izvršenje tog akta.

Ako Općinsko poglavarstvo ne pokrene postupak iz stavka 4. ovoga članka u roku od petnaest (15) dana, smatrat će se da je odustalo od obustave izvršenja toga akta.

#### **Članak 64.**

U svakom Mjesnom odboru organizira se jedanput godišnje sastanak građana sa pojedinim članovima Općinskog poglavarstva Općine .

Sastanak iz prethodnog stavka saziva Općinski načelnik.

#### **Članak 65.**

Mjesni odbori imaju svojstvo pravne osobe.

## **VI. FINANCIRANJE I IMOVINA OPĆINE**

### **Članak 66.**

Općina ima svoje prihode kojima unutar svog samoupravnog djelokruga slobodno raspolaže.

Prihodi Općine su:

1. općinski porezi, prirez, naknade, doprinosi i pristojbe,
2. prihodi od stvari u vlasništvu i imovinska prava Općine,
3. prihodi od trgovačkih društava i drugih pravnih osoba u vlasništvu Općine, odnosno u kojima ima udjele ili dionice,
3. prihodi od naknada za koncesiju koje daje Općinsko vijeće,
4. novčane kazne i oduzeta imovinska korist za prekršaje koje propiše Općinsko vijeće u skladu sa zakonom,
4. udio u zajedničkim porezima s Republikom Hrvatskom,
5. sredstva pomoći i dotacija Republike Hrvatske predviđena u državnom proračunu, sredstva pomoći i dotacija Istarske županije, te
5. drugi prihodi određeni zakonom.

### **Članak 67.**

Općinsko vijeće u skladu s zakonom donosi Godišnji proračun za narednu računsku godinu.

Uz Godišnji proračun Općinsko vijeće donosi odluku o izvršenju Proračuna kojom se utvrđuju uvjeti, način i postupak izvršenja Proračuna, te o općinskim приходima i rashodima.

Ako se Godišnji proračun za narednu računsku godinu ne donese prije početka godine za koju se donosi, vodi se privremeno financiranje i to najdulje za razdoblje od tri (3) mjeseca.

Odluku o privremenom financiranju donosi Općinsko vijeće.

### **Članak 68.**

Sve pokretne i nepokretne stvari te imovinska prava koje pripadaju Općini čine njenu imovinu.

Općina će u skladu sa svojim aktima i u skladu s zakonom upravljati, koristiti se i raspolagati svojom imovinom pažnjom dobrog domaćina.

## **VII. NEPOSREDNO SUDJELOVANJE GRAĐANA U ODLUČIVANJU**

### **Članak 69.**

Građani mogu neposredno sudjelovati u odlučivanju o lokalnim poslovima putem referendumu i putem mjesnog zbora građana, u skladu sa zakonom i ovim Statutom.

### **Članak 70.**

Referendum se može raspisati radi odlučivanja o prijedlogu o promjeni Statuta Općina, o prijedlogu općeg akta ili drugog pitanja iz djelokruga Općinskog vijeća kao i o drugim pitanjima određenim zakonom i ovim Statutom.

Referendum, u skladu sa zakonom i ovim Statutom, raspisuje Općinsko vijeće na prijedlog najmanje jedne trećine njegovih članova ili, na prijedlog najmanje polovine Mjesnih odbora na području Općine ili na prijedlog najmanje 20% (dvadeset posto) birača upisanih u birački popis Općine sa zadnjih provedenih izbora.

### **Članak 71.**

Odlukom o raspisivanju referendumu određuju se pitanja o kojima će se odlučivati referendumom, datum glasanja, te područje odnosno djelatnost (teme) o kojoj se provodi referendum.

Pravo glasanja na referendumu imaju građani upisani u popis birača s prebivalištem na području Općine ako se referendum provodi na cijelo područje Općine, odnosno građani upisani u popis birača s prebivalištem na području mjesnog odbora ako se referendum provodi za to područje. Odluka donesena na referendumu obvezatna je za Općinsko vijeće.

### **Članak 72.**

Općinsko vijeće prije donošenja akta može tražiti mišljenje od mjesnih zborova građana o prijedlogu općeg akta ili drugog pitanja iz djelokruga Općine, kao i o drugim pitanjima određenim zakonom ili Statutom.

Mišljenjem iz stavka 1. ovoga članka određuje se pitanje o kojem će se izjasniti mjesni zborovi građana odnosno područja mjesnih odbora.

#### **Članak 73.**

Građani imaju pravo Općinskom vijeću predlagati donošenje određenog akta ili rješavanje određenog pitanja iz njegovog djelokruga.

Općinsko vijeće mora raspravljati o prijedlogu iz stavka 1. ovoga članka, ako prijedlog svojim potpisom podrži najmanje 10% (deset posto) birača upisanih u popis birača Općine sa zadnjih provedenih izbora.

Općinsko vijeće dužno je dati odgovor podnositeljima prijedloga najkasnije u roku od tri (3) mjeseca od prijema prijedloga.

#### **Članak 74.**

Fizičke i pravne osobe mogu Općinskom vijeću, Općinskom načelniku i Poglavarstvu podnositi predstavke i pritužbe na njihov rad, na rad Jedinственог upravnog odjela i na nepravilan odnos zaposlenika u tom tijelu prema građanima i pravnim osobama, te davati prijedloge u vezi s time.

Predstavke i pritužbe mogu se izjaviti usmeno ili pisano načelniku.

Na podnijete predstavke i pritužbe načelnik dužan je građanima i pravnim osobama dati odgovor u roku od trideset (30) dana od dana podnošenja predstavke ili pritužbe.

### **VIII. OBLICI KONZULTIRANJA GRAĐANA**

#### **Članak 75.**

Općinsko vijeće može, prije donošenja odgovarajućih odluka iz svog djelokruga rada, konzultirati građane, odnosno tražiti prethodna mišljenja građana o tim pitanjima.

Konzultiranje u smislu stavka 1. ovoga članka obavit će se za pitanja koja su značajna za građane i druge subjekte, odnosno za stanje u Općini.

#### **Članak 76.**

Konzultiranje u smislu članka 75. ovog Statuta obavlja se anketiranjem građana, organiziranjem javnih rasprava na zborovima, prikupljanjem mišljenja Vijeća Mjesnih odbora i na druge pogodne načine.

### **IX. USTROJSTVO I RAD JAVNIH SLUŽBI**

#### **Članak 77.**

Za obavljanje odgovarajućih poslova iz svog samoupravnog djelokruga, Općina može osnovati trgovačka društva i ustanove u svom vlasništvu, sukladno zakonu.

Trgovačka društva i ustanove iz stavka 1. ovog članka djelatnosti iz njihova djelokruga obavljaju kao javnu službu.

#### **Članak 78.**

Općina nadzire rad i vodi brigu o racionalnom i zakonitom radu trgovačkih društava i ustanova u svom vlasništvu, odnosno suvlasništvu.

Trgovačka društva i ustanove iz stavka 1. ovoga članka obvezni su Općinu izvještavati o svom radu, odnosno poslovanju, u rokovima kako to odluči Općinsko vijeće.

### **X. OBLICI SURADNJE OPĆINE S DRUGIM JEDINICAMA LOKALNE, TE**

## **PODRUČNE (REGIONALNE ) SAMOUPRAVE**

### **Članak 79.**

Ostvarujući zajednički interes na unapređivanju gospodarskog i društvenog razvitka, Općina surađuje s drugim lokalnim jedinicama na području Istarske županije i Republike Hrvatske.

Kada Općina ocijeni da postoji interes za uspostavljanje suradnje te potreba promicanja i ostvarivanja zajedničkih interesa može s drugim Općinama osnivati udruge te pristupati nacionalnim udrugama, pod uvjetima utvrđenim zakonom.

### **Članak 80.**

Radi suradnje u smislu članka 79. ovog Statuta, Općina sa drugim jedinicama lokalne samouprave može osnovati trgovačko društvo i ustanove u zajedničkom vlasništvu, te uspostaviti druge odgovarajuće oblike suradnje.

### **Članak 81.**

Pod uvjetima i na način utvrđen zakonom i međunarodnim ugovorima Općina može u okviru svog samoupravnog djelokruga ostvarivati suradnju i s jedinicama lokalne samouprave drugih država.

Odluku o uspostavljanju suradnje, odnosno sklapanju sporazuma (ugovora, povelje, memoranduma i drugo ) o suradnji Općine s odgovarajućom lokalnom jedinicom druge države te sadržaju i oblicima te suradnje donosi Općinsko vijeće, u skladu sa svojim općim aktima i Zakonom o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi.

Sporazum o suradnji iz prethodnog stavka objavljuje se u Službenom glasilu Općine.

### **Članak 82.**

Općina može uspostaviti i posebne prijateljske odnose s drugim općinama i gradovima u Republici Hrvatskoj, kao i u inozemstvu, sukladno zakonu.

O prijateljstvu u smislu stavka 1. ovoga članka potpisuje se posebna povelja, koju u ime Općine potpisuje Općinski načelnik odnosno osoba koju odredi Općinsko vijeće.

## **XI. AKTI OPĆINE**

### **Članak 83.**

Općinsko vijeće na temelju prava i ovlaštenja utvrđenih zakonom i ovim Statutom donosi Statut, Poslovnik Općinskog vijeća, opće akte, proračun, godišnji obračun proračuna, preporuke, rješenja, zaključke, upute, napatke, deklaracije i rezolucije, te daje autentična tumačenja Statuta i drugih akata koje donosi.

Općinsko vijeće o posebnim prigodama i svečanostima izdaje povelje i zahvalnice.

### **Članak 84.**

Pravo predlaganja akata koje donosi Općinsko vijeće imaju predsjednik Općinskog vijeća, vijećnici, radna tijela Vijeća, Općinski načelnik, Poglavarstvo, Jedinstveni upravni odjel Općine, te tijela mjesne samouprave i građani.

### **Članak 85.**

Akte koje donosi Općinsko vijeće, Poglavarstvo ili radna tijela Općinskog vijeća, potpisuje predsjednik, odnosno osoba koja je predsjedavala sjednicom Vijeća, Poglavarstva ili radnog tijela.

### **Članak 86.**

U postupku donošenja pojedinih akata koje donosi Općinsko vijeće i Poglavarstvo može se provesti javna rasprava.

Prijedlog Zaključka o upućivanju na javnu raspravu utvrđuje Općinsko vijeće i (ili) Poglavarstvo, a javnu raspravu provodi nadležno radno tijelo. O rezultatima javne rasprave nadležno tijelo sastavlja izvještaj i dostavlja ga, zajedno s prijedlogom akta Općinskom vijeću i (ili) Poglavarstvu.

Javna rasprava u pravilu traje najmanje petnaest (15), a najviše trideset (30) dana. Prigovori i

primjedbe na prijedlog akta dostavljaju se nadležnom tijelu po isteku javne rasprave.

Rokove iz prethodnog stavka ovoga članka utvrđuje Općinsko vijeće odnosno Poglavarstvo svojim Zaključkom.

#### **Članak 87.**

Poglavarstvo priprema odluke i druge akte u skladu sa općim propisom te zaključke, preporuke i mišljenja i upućuje ih Općinskom vijeću na razmatranje. Iznimno, Poglavarstvo kada je to zakonom i ovim Statutom dozvoljeno donosi zaključke i druge akte.

#### **Članak 88.**

Opći akti objavljuju se u Službenom glasilu Općine.

Opći akti Općinskog vijeća i Poglavarstva, te drugih tijela stupaju na snagu osmi dan od dana njihove objave u Službenom glasilu Općine. Iznimno, općim se aktom može iz osobito opravdanih razloga odrediti da akt stupa na snagu danom donošenja ili danom objave u Službenom glasilu Općine.

Opći akt ne može imati povratno djelovanje.

#### **Članak 89.**

Općinski načelnik osigurava izvršavanje općih akata Općinskog vijeća i Poglavarstva na način i u postupku propisanom ovim Statutom, te obavlja nadzor nad zakonitošću rada Jedinstvenog upravnog tijela i drugih tijela koji obavljaju poslove iz samoupravnog djelokruga Općine.

#### **Članak 90.**

Jedinstveni upravni odjel i druga tijela osnovana za obavljanje određenih poslova iz samoupravnog djelokruga neposredno izvršavaju i nadziru provođenje općih akata Općinskog vijeća i Poglavarstva.

U provođenju nadzora iz stavka 1. ovoga članka upravno tijelo može u slučaju neprovođenja općeg akta, poduzimati mjere propisane tim aktom, u skladu sa zakonom.

#### **Članak 91.**

Jedinstveni upravni odjel Općine u izvršavanju općih akata Općinskog vijeća donosi pojedinačne akte kojima rješava o pravima, obvezama i pravnim interesima fizičkih i pravnih osoba.

Protiv pojedinačnih akata iz stavka 1. ovoga članka može se u skladu sa zakonom i općim aktom izjaviti žalba nadležnom ministarstvu ako posebnim zakonom nije drugačije propisano.

#### **Članak 92.**

Postupak za donošenje općih akata i za njihovo autentično tumačenje utvrdit će se Poslovníkom Općinskog vijeća.

## **XII. ZAKLJUČNE ODREDBE**

#### **Članak 93.**

Općinski načelnik dužan je u roku od petnaest (15) dana od dana donošenja dostaviti predstojniku ureda državne uprave u županiji Statut, Poslovníke, proračun ili drugi opći akt, zajedno sa izvatkom iz zapisnika koji se odnosi na postupak donošenja općeg akta propisan Statutom i poslovníkom

#### **Članak 94.**

Do donošenja općih akata kojima se uređuju pojedina pitanja iz samoupravnog djelokruga Općine sukladno posebnim zakonima i ovom Statutu na području Općine primjenjivat će se važeći akti ako nisu u suprotnosti s odredbama zakona i ovoga Statuta.

Ako su odredbe općih akata iz stavka 1. ovoga članka u suprotnosti sa zakonom i ovim Statutom, primjenjivat će se neposredno odredbe ovoga Statuta i zakona.

#### **Članak 95.**

Promjene Statuta donose se na način i po postupku propisanim za njegovo donošenje.

**Članak 96.**

Danom stupanja na snagu ovoga Statuta prestaje važiti Statut Općine Lupoglav ("Službene novine Grada Pazina" broj 20/01.).

**Članak 97.**

Ovaj Statut stupa na snagu osmog dana od dana objave u Službenim novinama Grada Pazina i Općina Cerovlje, Gračišće, Karojba, Lupoglav, Motovun, Sv. Petar u Šumi i Tinjan.

KLASA: 012-01/06-01/01  
URBROJ: 2163/07-02-02-06-6  
Lupoglav, 15. veljače 2006.

**OPĆINSKO VIJEĆE OPĆINE LUPOGLAV**

Predsjednik  
Općinskog vijeća  
*Franko Baxa*