

IZVADAK IZ ZAPISNIKA

5. redovne sjednice Općinskog vijeća Općine Lupoglav održane dana 22. prosinca 2025. godine u prostorijama Općine Lupoglav, s početkom u 17:00 sati.

Sjednici nazočni: Vivien Ribarić, Marko Zrinščak, Damir Staraj, Eda Sandalj, Franko Baxa, Dean Krajcar i Sandra Belasić.

Opravnado odsutni: -

Ostali prisutni: Iva Šuperina - Općinska načelnica Općine Lupoglav, Elena Krulčić – viša stručna referentica za računovodstveno-financijske poslove, Anton Finderle- privremeni pročelnik JUO i zapisničar.

Sjednica Općinskog vijeća Općine Lupoglav tonski se snima.

Predsjednica Vijeća pozdravlja sve nazočne te poziva predsjednika Mandatno-verifikacione komisije da podnese Izvješće.

Predsjednik Mandatno-verifikacione komisije podnosi Izvješće Mandatno-verifikacione komisije o mirovanju mandata člana Općinskog vijeća Paula Jačića iz osobnih razloga i početku obnašanja dužnosti zamjenika Deana Krajcara.

Predsjednica Vijeća konstatira da od sedam (7) vijećnika sjednici prisustvuje sedam (7) vijećnika, što znači da postoji kvorum potreban za pravaovaljano odlučivanje.

U nastavku se daje predloženi:

Dnevni red

0. Izvješće mandatno verifikacione komisije
1. Prisega vijećnika
2. Verifikacija zapisnika s 4. redovne sjednice Općinskog vijeća Općine Lupoglav,
3. Razmatranje i donošenje Prvih (I.) Izmjena i dopuna Proračuna Općine Lupoglav za 2025. godinu,
4. Razmatranje i donošenje Prvih (I.) Izmjena Programa javnih potreba u području predškolskog odgoja i obrazovanja Općine Lupoglav za 2025. godinu,
5. Razmatranje i donošenje Prvih (I.) Izmjena Programa javnih potreba u području školstva i obrazovanja Općine Lupoglav za 2025. godinu,
6. Razmatranje i donošenje Prvih (I.) Izmjena Programa javnih potreba u području kulture i sporta u Općini Lupoglav za 2025. godinu,
7. Razmatranje i donošenje Prvih (I.) Izmjena Programa socijalno - zdravstvenih potreba Općine Lupoglav za 2025. godinu,
8. Razmatranje i donošenje Prvih (I.) Izmjena Programa korištenja sredstava od raspolaganja poljoprivrednim zemljištem u vlasništvu Republike Hrvatske na području Općine Lupoglav za 2025. godinu,
9. Razmatranje i donošenje Prvih (I.) Izmjena Programa utroška sredstava šumskog doprinosa za 2025. godinu,
10. Razmatranje i donošenje Prvih (I.) Izmjena i dopuna Programa gradnje objekata i uređaja komunalne infrastrukture u Općini Lupoglav za 2025. godinu,

11. Razmatranje i donošenje Prvih (I.) Izmjena Programa održavanja komunalne infrastrukture Općine Lupoglav za 2025. godinu,
12. Razmatranje i donošenje Proračuna Općine Lupoglav za 2026. i projekcija za 2027. i 2028. godinu,
13. Razmatranje i donošenje Odluke o izvršavanju Proračuna Općine Lupoglav za 2026. godinu,
14. Razmatranje i donošenje Programa javnih potreba u području predškolskog odgoja i obrazovanja Općine Lupoglav za 2026. godinu,
15. Razmatranje i donošenje Programa javnih potreba u području školstva i obrazovanja Općine Lupoglav za 2026. godinu,
16. Razmatranje i donošenje Programa javnih potreba u području kulture i sporta u Općini Lupoglav za 2026. godinu
17. Razmatranje i donošenje Programa socijalno-zdravstvenih potreba Općine Lupoglav za 2026. godinu,
18. Razmatranje i donošenje Programa gradnje objekata i uređaja komunalne infrastrukture u Općini Lupoglav za 2026. godinu,
19. Razmatranje i donošenje Programa održavanja komunalne infrastrukture Općine Lupoglav za 2026. godinu,
20. Razmatranje i donošenje Programa korištenja sredstava od raspolaganja poljoprivrednim zemljištem u vlasništvu Republike Hrvatske na području Općine Lupoglav za 2026. godinu,
21. Razmatranje i donošenje Programa korištenja sredstava naknade za zadržavanje nezakonito izgrađenih zgrada u prostoru na području općine Lupoglav za 2026. godinu,
22. Razmatranje i donošenje Programa utroška sredstava šumskog doprinosa za 2026. godinu,
23. Višegodišnji plan uravnoteženja proračuna Općine Lupoglav za razdoblje 2026. - 2028. godine
24. Razmatranje i donošenje Odluke o raspoređivanju sredstava za redovito financiranje političke stranke zastupljene u Općinskom vijeću Općine Lupoglav za 2026. godinu,
25. Druge (II.) izmjene Odluke o utvrđivanju osnovice za obračun plaće odnosno naknade dužnosnika u Općini Lupoglav
26. Odluka o izmjeni Odluke o plaći, naknadi i ostalim pravima načelnika Općine Lupoglav
27. Razmatranje i donošenje Odluke o donošenju Plana djelovanja u području prirodnih nepogoda za 2026. godinu
28. Odluka o socijalnoj skrbi Općine Lupoglav
29. Program stambenih, demografskih i mjera poticanja poduzetništva na području Općine Lupoglav za period od 2025. do 2029. godine
30. Odluka o prestanku Zajedničke službe komunalno-prometno-poljoprivrednog redarstva
31. Odluka o zajedničkom obavljanju poslova komunalno-prometno-poljoprivrednog redarstva Općine Gračišće s općinama Cerovlje, Lanišće i Lupoglav
32. Razmatranje i donošenje Odluke o usvajanju Izvješća o provedbi Godišnjeg plana upravljanja i raspolaganja imovinom u vlasništvu Općine Lupoglav za 2024. godinu

- 33. Vijećnička pitanja,
- 34. Razno.

Vijećnik Franko Baxa napominje da se prema članku 102. Poslovnika Općinskog vijeća Općine Lupoglav, kao nulta točka dnevnog reda navodi verifikacija zapisnika.

Navodi da se donosi jedan od glavnih dokumenata za rad i funkcioniranje Općine, a to je proračun. Smatra kako su sukladno članku Zakona o pravu na pristup informacijama, dužna tijela, odnosno jedinice lokalne samouprave dužne su provesti savjetovanje s javnošću u pravilu u trajanju od trideset (30) dana. Navodi kako ono nije provedeno te mu je dana preporuka da se pogleda koliko je Odluka Visokog upravnog suda srušeno jer nije provedeno javno savjetovanje. Predlaže da se pročitaju odluke Visokog upravnog suda koji ukida odluke općinama i gradovima gdje nije provedeno javno savjetovanje. Odluke koje nisu bile na savjetovanju vijećnici Istarskog demokratskog saveza neće podržati jer smatraju da nisu donesene u skladu sa Zakonom o pravu na pristup informacijama.

Općinska načelnica Iva Šuperina navodi kako se je općinska uprava konzultirala s drugim jedinicama lokalne samouprave, te kako ne postoji obveza objave javnog savjetovanja proračuna, a privremeni pročelnik navodi kako je to od općina Pazinštine provela jedino Općina Gračišće u trajanju od 4 dana.

Predsjednica Vijeća predlaže izmjenu dnevnog reda prema navedenom prijedlogu.

Nakon toga, glasovanjem, Vijeće sa 4 glasa „ZA“ i 3 „UZDRŽANA“ usvaja sljedeći:

D n e v n i r e d

0. Verifikacija zapisnika s 4. redovne sjednice Općinskog vijeća Općine Lupoglav,
1. Izvješće mandatno verifikacione komisije
2. Prisega vijećnika
3. Razmatranje i donošenje Prvih (I.) Izmjena i dopuna Proračuna Općine Lupoglav za 2025. godinu,
4. Razmatranje i donošenje Prvih (I.) Izmjena Programa javnih potreba u području predškolskog odgoja i obrazovanja Općine Lupoglav za 2025. godinu,
5. Razmatranje i donošenje Prvih (I.) Izmjena Programa javnih potreba u području školstva i obrazovanja Općine Lupoglav za 2025. godinu,
6. Razmatranje i donošenje Prvih (I.) Izmjena Programa javnih potreba u području kulture i sporta u Općini Lupoglav za 2025. godinu,
7. Razmatranje i donošenje Prvih (I.) Izmjena Programa socijalno - zdravstvenih potreba Općine Lupoglav za 2025. godinu,
8. Razmatranje i donošenje Prvih (I.) Izmjena Programa korištenja sredstava od raspolaganja poljoprivrednim zemljištem u vlasništvu Republike Hrvatske na području Općine Lupoglav za 2025. godinu,
9. Razmatranje i donošenje Prvih (I.) Izmjena Programa utroška sredstava šumskog doprinosa za 2025. godinu,
10. Razmatranje i donošenje Prvih (I.) Izmjena i dopuna Programa gradnje objekata i uređaja komunalne infrastrukture u Općini Lupoglav za 2025. godinu,

11. Razmatranje i donošenje Prvih (I.) Izmjena Programa održavanja komunalne infrastrukture Općine Lupoglav za 2025. godinu,
12. Razmatranje i donošenje Proračuna Općine Lupoglav za 2026. i projekcija za 2027. i 2028. godinu,
13. Razmatranje i donošenje Odluke o izvršavanju Proračuna Općine Lupoglav za 2026. godinu,
14. Razmatranje i donošenje Programa javnih potreba u području predškolskog odgoja i obrazovanja Općine Lupoglav za 2026. godinu,
15. Razmatranje i donošenje Programa javnih potreba u području školstva i obrazovanja Općine Lupoglav za 2026. godinu,
16. Razmatranje i donošenje Programa javnih potreba u području kulture i sporta u Općini Lupoglav za 2026. godinu
17. Razmatranje i donošenje Programa socijalno-zdravstvenih potreba Općine Lupoglav za 2026. godinu,
18. Razmatranje i donošenje Programa gradnje objekata i uređaja komunalne infrastrukture u Općini Lupoglav za 2026. godinu,
19. Razmatranje i donošenje Programa održavanja komunalne infrastrukture Općine Lupoglav za 2026. godinu,
20. Razmatranje i donošenje Programa korištenja sredstava od raspolaganja poljoprivrednim zemljištem u vlasništvu Republike Hrvatske na području Općine Lupoglav za 2026. godinu,
21. Razmatranje i donošenje Programa korištenja sredstava naknade za zadržavanje nezakonito izgrađenih zgrada u prostoru na području općine Lupoglav za 2026. godinu,
22. Razmatranje i donošenje Programa utroška sredstava šumskog doprinosa za 2026. godinu,
23. Višegodišnji plan uravnoteženja proračuna Općine Lupoglav za razdoblje 2026. - 2028. godine
24. Razmatranje i donošenje Odluke o raspoređivanju sredstava za redovito financiranje političke stranke zastupljene u Općinskom vijeću Općine Lupoglav za 2026. godinu,
25. Druge (II.) izmjene Odluke o utvrđivanju osnovice za obračun plaće odnosno naknade dužnosnika u Općini Lupoglav
26. Odluka o izmjeni Odluke o plaći, naknadi i ostalim pravima načelnika Općine Lupoglav
27. Razmatranje i donošenje Odluke o donošenju Plana djelovanja u području prirodnih nepogoda za 2026. godinu
28. Odluka o socijalnoj skrbi Općine Lupoglav
29. Program stambenih, demografskih i mjera poticanja poduzetništva na području Općine Lupoglav za period od 2025. do 2029. godine
30. Odluka o prestanku Zajedničke službe komunalno-prometno-poljoprivrednog redarstva
31. Odluka o zajedničkom obavljanju poslova komunalno-prometno-poljoprivrednog redarstva Općine Gračišće s općinama Cerovlje, Lanišće i Lupoglav
32. Razmatranje i donošenje Odluke o usvajanju Izvješća o provedbi Godišnjeg plana upravljanja i raspolaganja imovinom u vlasništvu Općine Lupoglav za 2024. godinu

33. Vijećnička pitanja,
34. Razno.

Ad – 0

Predsjednica Vijeća predlaže da se verificira zapisnik sa 4. redovne sjednice Općinskog vijeća Općine Lupoglav održane 6. studenog 2025. godine.

Vijećnica Sandra Belasić zahvaljuje na odgovoru načelnice i moli da se ispravi dio teksta u zapisniku jer nije pitala za vlasništvo kamere, nego je li zatražena suglasnost od vlasnika zemljišta.

Nakon izmjene dijela teksta u zapisniku prema primjedbi vijećnice Sandre Belasić vijećnici jednoglasno prihvaćaju zapisnik sa 4. redovne sjednice Općinskog vijeća Općine Lupoglav.

Prilog: 1

Ad – 1

Predsjednik Mandatno-verifikacione komisije podnosi Izvješće Mandatno-verifikacione komisije o mirovanju mandata člana Općinskog vijeća Paula Jačića iz osobnih razloga i početku obnašanja dužnosti zamjenika Deana Krajcara.

Vijeće, sukladno Poslovniku, prima k znanju bez glasovanja i donosi

ODLUKU

**o mirovanju vijećničkog mandata vijećniku Paulu Jačiću i
početku obnašanja vijećničke dužnosti zamjenika vijećnika Deana Krajcara**

i

ZAKLJUČAK

**o prihvaćanju Izvješća Mandatno-verifikacione komisije o mirovanju mandata člana
Općinskog vijeća iz osobnih razloga i početku obnašanja dužnosti zamjenika**

Prilog: 2 i 3

Ad – 2

Predsjednica Vijeća poziva Deana Krajcara da ustane, zatim će pročitati svečanu prisegu koju će vijećnik položiti u skladu s člankom 6. Poslovnika Općinskog vijeća Općine Lupoglav, te će nakon pročitane svečane prisege prisegnuti riječju „PRISEŽEM!“. Čita tekst svečane prisege: „Prisežem svojom čašću da ću dužnost člana Općinskog vijeća Općine Lupoglav obnašati savjesno i odgovorno, da ću se u svom radu držati Ustava, zakona, Statuta Općine Lupoglav i Poslovnika Općinskog vijeća, da ću poštivati pravni poredak Republike Hrvatske i da ću se zauzimati za svekoliki napredak Općine Lupoglav, Istarske županije i Republike Hrvatske.“ Vijećnik priseže te potpisuje svečanu prisegu.

Prilog: 4

Ad - 3.

Predsjednica Vijeća objašnjava da je Općinska načelnica dostavila Općinskom vijeću na razmatranje i donošenje Prve (I.) Izmjene i dopune Proračuna Općine Lupoglav za 2025. godinu s pripadajućom dokumentacijom. Daje riječ višoj stručnoj referentici za računovodstveno-

financijske poslove Eleni Krulčić.

Viša stručna referentica za računovodstveno-financijske poslove Elena Krulčić u obrazlaganju ide po tekstu prijedloga i objašnjava da su Proračunski prihodi Općine Lupoglav povećani sa 1.110.000,00 eura na 1.130.000,00 eura (+20.000,00 eura). Prihodi i rashodi se povećavaju za 2%, prihodi poslovanja se povećavaju za 23% dok se prihodi od prodaje nefinancijske imovine smanjuju za 69%.

Rashodi poslovanja povećavaju se za 15% dok se rashodi za nabavu nefinancijske imovine smanjuju za 19%.

Predsjednica Vijeća otvara raspravu.

Vijećnik Franko Baxa postavlja pitanje načelnici pošto je u prijedlogu proračuna navedeno 126.000 eura od Ministarstvo kulture a Ugovor je potpisan na 100.000 eura, te ga zanima jesu li dobivena dodatna sredstva od Ministarstva kulture.

Privremeni pročelnik Anton Finderle odgovara da je zatraženo dodatnih 26.000 eura za hitnu sanaciju, zadnja dobivena usmena informacija je da će se u 2025. ili 2026. odobriti dodatnih 26.000 eura zadnja informacija je došla nakon što su poslani materijali za Vijeće.

Vijećnik Franko Baxa postavlja upit vezano za održavanje spomenika kulture u iznosu 180.000 eura i zanima ga hoće li to sve biti realizirano u ovoj godini. Zanima ga na koji je iznos dobivena privremena situacija, pošto je dobivena samo jedna.

Privremeni pročelnik Anton Finderle odgovara da je u planu da se sve navedeno realizira do 31.12.2025. a u slučaju da se to ne dogodi, iznosi će biti prebačeni u 2026. Došlo je do zamicanja radova zbog vremenskih neprilika i hitne sanacije. Privremena situacija je dobivena u iznosu 100.733,48 eura.

Vijećnica Eda Sandalj postavlja upit je li isti izvođač radova za redovne i hitne radove, na što dobiva odgovor da je izvođač isti.

Vijeće, nakon rasprave, jednoglasno sa sedam (7) glasova „ZA“ donosi

Prve (I.) Izmjene i dopune Proračuna Općine Lupoglav za 2025. godinu.

Prilog: 5

Ad - 4.

Predsjednica Vijeća objašnjava da je potrebno donijeti Prve (I.) Izmjene Programa javnih potreba u području predškolskog odgoja i obrazovanja Općine Lupoglav za 2025. godinu s planiranih 71.000 eura na 99.000 eura.

Predsjednica Vijeća otvara raspravu.

Vijeće, nakon rasprave, jednoglasno sa sedam (7) glasova „ZA“ donosi

Prve (I.) Izmjene Programa javnih potreba u području predškolskog odgoja i obrazovanja Općine Lupoglav za 2025. godinu.

Prilog: 6

Ad - 5.

Predsjednica Vijeća objašnjava da je potrebno donijeti Prve (I.) Izmjene Programa javnih potreba u području školstva i obrazovanja Općine Lupoglav za 2025. godinu s planiranih 40.000 eura na 45.000 eura.

Predsjednica Vijeća otvara raspravu.

Vijeće, nakon rasprave, jednoglasno sa sedam (7) glasova „ZA“ donosi

**Prve (I.) Izmjene Programa javnih potreba
u području školstva i obrazovanja**

Prilog: 7

Općine Lupoglav za 2025. godinu.

Ad - 6.

Predsjednica Vijeća objašnjava da je potrebno donijeti Prve (I.) Izmjene Programa javnih potreba u području kulture i sporta u Općini Lupoglav za 2025. godinu s planiranih 111.000 eura na 196.200 eura.

Predsjednica Vijeća otvara raspravu.

Vijeće, nakon rasprave, jednoglasno sa sedam (7) glasova „ZA“ donosi

**Prve (I.) Izmjene Programa javnih potreba
u području kulture i sporta
u Općini Lupoglav za 2025. godinu.**

Prilog: 8

Ad - 7.

Predsjednica Vijeća objašnjava da je potrebno donijeti Prve (I.) Izmjene Programa socijalno-zdravstvenih potreba Općine Lupoglav za 2025. godinu sa planiranih 36.300 eura na 38.700 eura.

Predsjednica Vijeća otvara raspravu.

Vijeće, nakon rasprave, jednoglasno sa sedam (7) glasova „ZA“ donosi

**Prve (I.) Izmjene Programa socijalno - zdravstvenih potreba
Općine Lupoglav za 2025. godinu.**

Prilog: 9

Ad - 8.

Predsjednica Vijeća objašnjava da je potrebno donijeti Prve (I.) izmjene Programa korištenja sredstava od raspolaganja poljoprivrednim zemljištem u vlasništvu Republike Hrvatske na području Općine Lupoglav za 2025. godinu sa planiranih 500 eura na 100 eura.

Predsjednica Vijeća otvara raspravu.

Vijeće, nakon rasprave, jednoglasno sa sedam (7) glasova „ZA“ donosi

**Prve (I.) Izmjene Programa korištenja sredstava od raspolaganja
poljoprivrednim zemljištem u vlasništvu Republike Hrvatske
na području Općine Lupoglav za 2025. godinu.**

Prilog: 10

Ad - 9.

Predsjednica Vijeća objašnjava da je potrebno donijeti Prve (I.) izmjene Programa utroška

sredstava šumskog doprinosa za 2025. godinu sa planiranih 600 eura na 3.000 eura, te će se utrošiti za kapitalni projekt „Uređenje Groblja Semic“.

Predsjednica Vijeća otvara raspravu.

Vijeće, nakon rasprave, jednoglasno sa sedam (7) glasova „ZA“ donosi

**Prve (I.) Izmjene Programa
utroška sredstava šumskog doprinosa za 2025. godinu.**

Prilog: 11

Ad - 10.

Predsjednica Vijeća objašnjava da je potrebno donijeti Prve (I.) izmjene i dopune Programa gradnje objekata i uređaja komunalne infrastrukture u Općini Lupoglav za 2025. godinu sa planiranih 119.000 eura na 84.500 eura.

Predsjednica Vijeća otvara raspravu.

Vijeće, nakon rasprave, jednoglasno sa sedam (7) glasova „ZA“ donosi

**Prve (I.) Izmjene i dopune Programa
gradnje objekata i uređaja komunalne infrastrukture
u Općini Lupoglav za 2025. godinu.**

Prilog: 12

Ad – 11.

Predsjednica Vijeća objašnjava da je potrebno donijeti Prve (I.) izmjene Programa održavanja komunalne infrastrukture Općine Lupoglav za 2025. godinu sa planiranih 188.500 eura na 163.500 eura.

Predsjednica Vijeća otvara raspravu.

Vijeće, nakon rasprave, jednoglasno sa sedam (7) glasova „ZA“ donosi

**Prve (I.) Izmjene Programa
održavanja komunalne infrastrukture
Općine Lupoglav za 2025. godinu.**

Prilog: 13

Ad – 12.

Predsjednica Vijeća objašnjava da je Općinska načelnica dostavila Općinskom vijeću na razmatranje i donošenje Proračun Općine Lupoglav za 2026. i projekciju za 2027. i 2028. godinu. Daje riječ višoj stručnoj referentici za računovodstveno-financijske poslove Eleni Krulčić.

Viša stručna referentica za računovodstveno-financijske poslove Elena Krulčić u obrazlaganju ide po tekstu prijedloga i objašnjava da su prihodi i rashodi planirani u iznosu od 1.460.100 eura. Prihodi od poslovanja planirani su u iznosu 1.286.100 eura, a prihodi od prodaje nefinancijske imovine u iznosu od 174.000 eura. Rashodi su planirani u većem iznosu nego prihodi, u iznosu od 1.725.000 eura, od čega se 1.019.500 eura odnosi na rashode poslovanja, a 705.500 eura na rashode za nabavu nefinancijske imovine. Razlika od 264.900 eura pokrit će se viškom prihoda koji je prenesen iz prethodnih godina.

Od planova za iduću godinu se izdvaja sanacija vanjskog plašta kaštela u Boljunu, sanaciju nerazvrstanih cesta na području Općine, izradu Izmjena i dopuna Prostornog plana uređenja

Općine Lupoglav, sanaciju i uređenje unutrašnjosti renesansne kule kaštela u Boljunu, izgradnju bočališta u Lesišćini, uređenje polivalentnog prostora za kulturno-društvenu namjenu u školi u Boljunskom Polju te izgradnju kanalizacije u Boljunskom Polju.

Predsjednica Vijeća otvara raspravu.

Vijećnica Sandra Belasić postavlja pitanje vezano za Male znalce genijalce, s obzirom da je iz državnog proračuna je planirano 20.000 eura, otkuda će se financirati ostatak od 15.000 eura.

Privremeni pročelnik Anton Finderle odgovara da je od Ministarstva demografije zatraženo 32.000 eura, te će se prema potrebi ići u rebudžetiranje. Međutim u međuvremenu su izašli rezultati natječaja, prema kojima nisu dodijeljena sredstva Općini. Navodi kako će se ovaj projekt iskoristiti i probati kandidirati na druge natječeaje.

Vijećnik Franko Baxa ponavlja da nije bilo javnog savjetovanja za proračun, a to je zakonska obveza Općine te navodi da načelnica predlaže prijedlog Proračuna pa je mišljenja da bi ona trebala obrazlagati Proračun i rebalanse.

Pohvaljuje što je proračun podignut za skoro 65%, sa 1.100.000 eura na 1.700.000 eura i jako je pohvalno ako se to bude ostvarilo.

Vezano za investicijsko održavanje škola u iznosu od 40.000 eura, pretpostavlja da se to odnosi na školu u Boljunskom Polju.

Načelnica odgovara potvrdno.

Vijećnik Frano Baxa nastavlja s pitanjem koliki je troškovnik za sanaciju fasade i školu.

Privremeni pročelnik odgovara da je troškovnik 75.000 eura.

Vijećnik Franko Baxa navodi da je planirano 38.000 eura te postavlja pitanje načelnici je li to u redu i kako će se onda realizirati, pošto je zadnji put kada je pitao zašto se nije asfaltiralo sve planirane nerazvrstane ceste unutar općine, dobio odgovor kako se prethodno nije dobro planiralo.

Načelnica odgovara kako je sve u redu te će se realizirati kroz poslovanje i kroz proračun.

Vijećnik Franko Baxa postavlja upit u vezi planirane izrade glavnog projekta kanalizacije u Boljunskom Polju jer prema prethodnom planu Boljunsko Polje kao naselje ušlo je u aglomeraciju Pazinštine, pa ga zanima je li to izbačeno iz aglomeracije ili je i dalje unutar aglomeracije. Ako je u aglomeraciji, projektna dokumentacija će se raditi u sklopu aglomeracije Pazinštine za naselja Semići i Boljunsko Polje, zanima ga je li to izbačeno iz tih radova pa ćemo to sami financirati, problematizira mogućnost da se radi na dva ista projekta.

Privremeni pročelnik u odgovoru otklanja tu mogućnost, navodi kako je razgovarao s Uslugom odvodnjom i navedeno je i dalje u aglomeraciji. Sufinanciranje će biti od strane Hrvatskih voda u odnosu 80%-20% i išlo bi se dalje s time u 2026. godini.

Vijećnik Franko Baxa smatra da ukoliko je ostalo u aglomeraciji, nema potrebe da se naša sredstva troši kada će se to financirati od strane Hrvatskih voda.

Privremeni pročelnik navodi kako je interni sistem da Hrvatske vode izrađuju projektnu dokumentaciju, sufinanciranje je 80%-20% kada se izrade projektna dokumentacija koju financiraju Hrvatske vode, sami radovi se upućuju prema NPOO, trećoj generaciji, koji tada sufinanciraju radove. Navodi kako se dio koji je planiran u proračunu, odnosi na obveze općine.

Vijećnik Franko Baxa navodi kako je planirano jako puno sredstava za uređenja kaštela u Boljunu. Postavlja pitanje o tome što je već kandidirano prema Ministarstvu kulture, te koji su planirani budući da se radi o jako velikom iznosu, 300.000 eura.

Načelnica navodi da će odgovoriti pročelnik.

Vijećnik Franko Baxa postavlja pitanje Predsjednici Vijeća predlaže li načelnica ili pročelnik Proračun. Smatra da ukoliko načelnica predlaže i brani Proračun, tada bi trebala i odgovarati na pitanja.

Predsjednica vijeća citira Poslovnik te napominje kako na postavljena pitanja u svrhu cjelokupnijeg odgovora, osim načelnice odgovaraju i drugi djelatnici općinske uprave.

Privremeni pročelnik odgovara da je troškovnik izradila tvrtka Kapitel d.o.o. iz Žminja koja ima ovlaštenje za projektnu dokumentaciju te čita troškovnik. Procjena radova je oko 289.000 eura, od čega se kandidiralo 250.000 eura.

Vijećnik Franko Baxa postavlja pitanje u vezi planirane staze Boljun-Paz, pošto se radi i o području druge Općine, je li dogovarano sa susjednom Općinom ili na koji način se to misli financirati.

Načelnica odgovara kako je trenutno u razradi projekt te kako je Općina Cerovlje zainteresirana za projekt.

Vijećnik Dean Krajcar postavlja upit je li od Županije dobiveno mišljenje o utjecaju radova na odlomku Semiće – Kras, za planiranih 20.000 eura

Privremeni pročelnik odgovara da u zadnjem mišljenju Županije zatražena nadopuna dokumentacije koja će iziskivati izradu detaljnog troškovnika radova, posebice kod proširenja dijela staze na mjestu koji se tiče proširenja stijena.

Vijeće, nakon rasprave, sa četiri (4) glasa „ZA“ i tri (3) glasa „PROTIV“ donosi

Proračun Općine Lupoglav za 2026. i projekcije za 2027. i 2028. godinu.

Prilog: 14

Ad – 13.

Predsjednica Vijeća objašnjava da je Općinska načelnica dostavila Općinskom Vijeću na razmatranje i donošenje Odluku o izvršavanju Proračuna Općine Lupoglav za 2026. godinu.

Predsjednica Vijeća otvara raspravu.

Vijeće, nakon rasprave, sa četiri (4) glasa „ZA“ i tri (3) glasa „PROTIV“ donosi

Odluku o izvršavanju Proračuna Općine Lupoglav za 2026. godinu.

Prilog: 15

Ad – 14.

Predsjednica Vijeća objašnjava da je Općinska načelnica dostavila Općinskom vijeću na razmatranje i donošenje Program javnih potreba u području predškolskog odgoja i obrazovanja Općine Lupoglav za 2026. godinu u iznosu od 106.000 eura.

Predsjednica Vijeća otvara raspravu.

Vijeće, nakon rasprave, sa četiri (4) glasa „ZA“ i tri (3) glasa „PROTIV“ donosi

Program javnih potreba u području predškolskog odgoja i obrazovanja Općine Lupoglav za 2026. godinu

Prilog: 16

Ad – 15.

Predsjednica Vijeća objašnjava da je Općinska načelnica dostavila Općinskom vijeću na razmatranje i donošenje Program javnih potreba u području školstva i obrazovanja Općine Lupoglav za 2026. godinu u iznosu od 91.500 eura.

Predsjednica Vijeća otvara raspravu.

Vijeće, nakon rasprave, sa četiri (4) glasa „ZA“ i tri (3) glasa „PROTIV“ donosi

Program javnih potreba u području školstva i obrazovanja Općine Lupoglav za 2026. godinu

Prilog: 17

Ad – 16.

Predsjednica Vijeća objašnjava da je Općinska načelnica dostavila Općinskom vijeću na razmatranje i donošenje Program javnih potreba u području kulture i sporta u Općini Lupoglav za 2026. godinu u iznosu od 489.000 eura.

Predsjednica Vijeća otvara raspravu.

Vijeće, nakon rasprave, sa četiri (4) glasa „ZA“ i tri (3) glasa „PROTIV“ donosi

**Program javnih potreba
u području kulture i sporta
u Općini Lupoglav za 2026. godinu.**

Prilog: 18

Ad – 17.

Predsjednica Vijeća objašnjava da je Općinska načelnica dostavila Općinskom vijeću na razmatranje i donošenje Program socijalno-zdravstvenih potreba Općine Lupoglav za 2026. godinu u iznosu od 32.500 eura.

Predsjednica Vijeća otvara raspravu.

Vijeće, nakon rasprave, sa četiri (4) glasa „ZA“ i tri (3) glasa „PROTIV“ donosi

**Program socijalno-zdravstvenih potreba
Općine Lupoglav za 2026. godinu.**

Prilog: 19

Ad – 18.

Predsjednica Vijeća objašnjava da je Općinska načelnica dostavila Općinskom vijeću na razmatranje i donošenje Program gradnje objekata i uređaja komunalne infrastrukture u Općini Lupoglav za 2026. godinu u iznosu od 63.000 eura.

Predsjednica Vijeća otvara raspravu.

Vijeće, nakon rasprave, sa četiri (4) glasa „ZA“ i tri (3) glasa „PROTIV“ donosi

**Program gradnje objekata i uređaja komunalne infrastrukture
u Općini Lupoglav za 2026. godinu**

Prilog: 20

Ad – 19.

Predsjednica Vijeća objašnjava da je Općinska načelnica dostavila Općinskom vijeću na razmatranje i donošenje Program održavanja komunalne infrastrukture Općine Lupoglav za 2026. godinu u iznosu od 219.000 eura.

Predsjednica Vijeća otvara raspravu.

Vijeće, nakon rasprave, sa četiri (4) glasa „ZA“ i tri (3) glasa „PROTIV“ donosi

**Program održavanja komunalne infrastrukture
Općine Lupoglav za 2026. godinu**

Prilog: 21

Ad – 20.

Predsjednica Vijeća objašnjava da je Općinska načelnica dostavila Općinskom vijeću na razmatranje i donošenje Program korištenja sredstava od raspolaganja poljoprivrednim zemljištem u vlasništvu Republike Hrvatske na području Općine Lupoglav za 2026. godinu u iznosu od 100 eura.

Predsjednica Vijeća otvara raspravu.

Vijeće, nakon rasprave, sa četiri (4) glasa „ZA“ i tri (3) glasa „PROTIV“ donosi

Program korištenja sredstava od raspolaganja poljoprivrednim zemljištem u vlasništvu Republike Hrvatske na području Općine Lupoglav za 2026. godinu.

Prilog: 22

Ad – 21.

Predsjednica Vijeća objašnjava da je Općinska načelnica dostavila Općinskom vijeću na razmatranje i donošenje Program korištenja sredstava naknade za zadržavanje nezakonito izgrađenih zgrada u prostoru na području Općine Lupoglav za 2026. godinu u iznosu od 1.000 eura.

Predsjednica Vijeća otvara raspravu.

Vijeće, nakon rasprave, sa četiri (4) glasa „ZA“ i tri (3) glasa „PROTIV“ donosi

Program korištenja sredstava naknade za zadržavanje nezakonito izgrađenih zgrada u prostoru na području Općine Lupoglav za 2026. godinu.

Prilog: 23

Ad – 22.

Predsjednica Vijeća objašnjava da je Općinska načelnica dostavila Općinskom vijeću na razmatranje i donošenje Program utroška sredstava šumskog doprinosa za 2026. godinu u iznosu od 3.000 eura.

Predsjednica Vijeća otvara raspravu.

Vijeće, nakon rasprave, sa četiri (4) glasa „ZA“ i tri (3) glasa „PROTIV“ donosi

Program utroška sredstava šumskog doprinosa za 2026. godinu.

Prilog: 24

Ad – 23.

Predsjednica Vijeća objašnjava da je Općinska načelnica dostavila Općinskom vijeću na razmatranje i donošenje Višegodišnji plan uravnoteženja proračuna Općine Lupoglav za razdoblje 2026. - 2028. godine. Daje riječ višoj stručnoj referentici za računovodstveno-financijske poslove Eleni Krulčić.

Viša stručna referentica za računovodstveno-financijske poslove Elena Krulčić u obrazlaganju ide po tekstu prijedloga i objašnjava da se od ukupnog viška od 345.693,77 eura iznos od 264.000,00 eura planira se utrošiti u 2026. godini, dok se 80.793,77 eura prenosi u

Proračun za 2027. godinu što u konačnici utječe na uravnoteženje proračuna.

Predsjednica Vijeća otvara raspravu.

Vijeće, nakon rasprave, jednoglasno sa sedam (7) glasova „ZA“ donosi

**Višegodišnji plan uravnoteženja proračuna Općine Lupoglav
za razdoblje 2026. - 2028. godine.**

Prilog: 25

Ad – 24.

Predsjednica Vijeća objašnjava da je Općinska načelnica dostavila Općinskom vijeću na razmatranje i donošenje Odluku o raspoređivanju sredstava za redovito financiranje političke stranke zastupljene u Općinskom vijeću Općine Lupoglav za 2026. godinu. Daje riječ privremenom pročelniku Antonu Finderleu.

Privremeni pročelnik Anton Finderle obrazlaže da se sredstva raspoređuju tako da se utvrdi jednak iznos sredstava za svakog člana Vijeća. Iznos po vijećniku iznosi 135,00 eura, što ukupno iznosi 675,00 eura pošto su se dva (2) nezavisna vijećnika kandidacijske grupe birača odrekla naknade.

Predsjednica Vijeća otvara raspravu.

Vijeće, nakon rasprave, jednoglasno sa sedam (7) glasova „ZA“ donosi

**Odluku o raspoređivanju sredstava za redovito financiranje političke stranke
zastupljene u Općinskom vijeću Općine Lupoglav za 2026. godinu.**

Prilog: 26

Ad – 25.

Predsjednica Vijeća objašnjava da je Općinska načelnica dostavila Općinskom vijeću na razmatranje i donošenje Druge (II.) izmjene Odluke o utvrđivanju osnovice za obračun plaće odnosno naknade dužnosnika u Općini Lupoglav. Daje riječ privremenom pročelniku Antonu Finderleu.

Privremeni pročelnik Anton Finderle pojašnjava kako se osnovica za izračun plaće općinske načelnice usklađuje sa plaćama ostalih načelnika okolice, te bi osnovica iznosila 1.004,87,00 eura bruto.

Vijećnik Franko Baxa upitao je je li odluka u skladu sa svim zakonskim propisima sa kojima treba biti usklađena.

Privremeni pročelnik Anton Finderle odgovara potvrdno.

Predsjednica Vijeća otvara raspravu.

Vijeće, nakon rasprave, sa četiri (4) glasa „ZA“ i tri (3) glasa „PROTIV“ donosi

**Druge (II.) izmjene Odluke
o utvrđivanju osnovice za obračun plaće odnosno naknade dužnosnika
u Općini Lupoglav.**

Prilog: 27

Ad – 26.

Predsjednica Vijeća objašnjava da je Općinska načelnica dostavila Općinskom vijeću na razmatranje i donošenje Odluku o izmjeni Odluke o plaći, naknadi i ostalim pravima načelnika

Općine Lupoglav.

Privremeni pročelnik Anton Finderle obrazlaže kako je obračun koeficijenta podignut s 3,1 na 3,2.

Predsjednica Vijeća otvara raspravu.

Vijeće, nakon rasprave, sa četiri (4) glasa „ZA“ i tri (3) glasa „PROTIV“ donosi

**Odluku o izmjeni Odluke o plaći, naknadi i ostalim pravima
načelnika Općine Lupoglav.**

Prilog: 28

Ad – 27.

Predsjednica Vijeća objašnjava da je Općinska načelnica dostavila Općinskom vijeću na razmatranje i donošenje Odluku o donošenju Plana djelovanja u području prirodnih nepogoda za 2026. godinu. Daje riječ privremenom pročelniku Antonu Finderleu.

Privremeni pročelnik Anton Finderle pojašnjava da postoji zakonska obveza donošenja Plana djelovanja koji sadrži popis mjera i nositelje mjera u slučaju nastajanja prirodne nepogode, procjene osiguranja opreme i drugih sredstava za zaštitu i sprječavanje stradanja imovine, gospodarskih funkcija i stradanja stanovništva te mjere koje uključuju suradnju s nadležnim tijelima.

Predsjednica Vijeća otvara raspravu.

Vijeće, nakon rasprave, jednoglasno sa sedam (7) glasova „ZA“ donosi

**Odluku o donošenju Plana djelovanja u području prirodnih nepogoda za 2026.
godinu**

Prilog: 29

Ad – 28.

Predsjednica Vijeća objašnjava da je Općinska načelnica dostavila Općinskom vijeću na razmatranje i donošenje Odluku o socijalnoj skrbi Općine Lupoglav. Daje riječ privremenom pročelniku Antonu Finderleu.

Privremeni pročelnik Anton Finderle obrazlaže kako je u prijedlogu Odluke o socijalnoj skrbi u pitanju usklađivanje sa Zakonom o socijalnoj skrbi.

Obrazlaže kako su noviteti u odluci povećanje cenzusa za ostvarivanje prava, uvode se nova prava, navodi kako su neka prava drugačije regulirana, pravo na pomoć božićnih i uskrasnih blagdana, pravo na poklon pakete hrane i higijenskih potrepština,

Plaćanje troškova prijevoza djece s teškoćama u razvoju i osoba s invaliditetom na rehabilitaciju prema stvarno prijeđenim kilometrima s ciljem kako bi se utjecalo na smanjivanje siromaštva i socijalne isključenosti i zaštitilo najosjetljivije skupine građana s područja Općine Lupoglav.

Vijećnik Franko Baxa ističe kako u samom prijedlogu teksta postoje greške, te navodi kako ih je potrebno izmijeniti, što se u raspravi prihvaća.

Predsjednica Vijeća otvara raspravu.

Vijeće, nakon rasprave, s četiri (4) glasa „ZA“, dva (2) glasa „PROTIV“ i jednim (1) glasom „UZDRŽAN“ donosi

Odluku o socijalnoj skrbi Općine Lupoglav.

Ad – 29.

Predsjednica Vijeća objašnjava da je Općinska načelnica dostavila Općinskom vijeću na razmatranje i donošenje Program stambenih, demografskih i mjera poticanja poduzetništva na području Općine Lupoglav za period od 2025. do 2029. godine. Daje riječ privremenom pročelniku Antonu Finderleu.

Privremeni pročelnik Anton Finderle obrazlaže prema tekstu Programa stambenih, demografskih i mjera poticanja poduzetništva na području Općine Lupoglav za period od 2025. do 2029. godine. Kroz tekst navodi stambene mjere osmišljene nakon natječaja ministarstva i iskazivanja interesa mještana prilikom javnog poziva, kao mjeru najvećeg interesa navodi izgradnju novih stambenih objekata i kupovinu stambenih objekata. Kod demografskih mjera se povećala novčana pomoć za opremanje novorođenog djeteta, te se naknada priznaje i roditeljima mrtvorodenog djeteta, djeteta umrlog pri porodu i posvojiteljima prilikom novog posvojenja, povećano je sufinanciranje cijena usluga predškolskog odgoja i obrazovanja u dječjim vrtićima i cijena obrta za dadilje, uvedene su potpore mladim obiteljima s područja Općine Lupoglav za troškove medicinski potpomognute oplodnje. Uvode se mjere poticanja poduzetništva, poljoprivrede, ženskog poduzetništva kroz poticanja obiteljskih samoopisanih i poljoprivrednih gospodarstava, razvoja ženskog poduzetništva, podrške novim poduzetnicima, poticanje domaće radinosti, poticanje otvaranja obrta za dadilje, novo zapošljavanje i samozapošljavanje do 30 godina i osoba s invaliditetom na neodređeno vrijeme, trošak nabave opreme, sufinanciranje troškova polaganja stručnih i majstorskih ispita, prekvalifikacije i doškolovalanja, troškovi pripreme projektne dokumentacije za energetska obnova poslovnih objekata i obnovljivih izvora energije te sufinanciranje ulaganja u standarde kvalitete i digitalizaciju poslovanja.

Predsjednica Vijeća otvara raspravu.

Vijećnik Franko Baxa smatra, da iako je sama mjera pozitivna, uređenje okućnice nije demografska mjera, već bi se moglo definirati kroz neku drugu odluku Općinskog vijeća. Kod točke polaganja stručnih ispita nigdje nije navedeno što ako se ispit ne položi, te smatra da bi trebalo postaviti uvjet da se doda povrata sredstava dobivenih na ime korisnika, ako korisnik nije položio. Predlaže izmjene u samom predloženom aktu

Vijećnica Eda Sandalj predlaže i mogućnost isplate tek nakon položenog ispita i potvrde dane na uvid po položenom ispitu. Predlaže da ukoliko se nagrada za najbolje uređenu okućnicu stavi u drugu odluku, da se dijeli prigodom proslave Dana Općine Lupoglav kao prigodno priznanje.

Vijećnik Franko Baxa smatra da bi mjeru za trgovačka društva (mikro, mala i srednja) trebalo izbaciti, s obzirom da takva društva ostvaruju velike prihode i moglo bi se mjeru zloupotrijebiti, te da bi se više trebali orijentirati na obrtnike.

Vijeće, nakon rasprave, prihvaća prijedloge za izmjenom predloženog akta, uz uvjet da se ukloni poglavlje 2.1.5 Dodjela novčane nagrade za najuređeniju okućnicu, čl.11. te se stavi u novu zasebnu odluku (uređenje okućnica), uz uvjet izbacivanja mjere subvencije trgovačkih društava (mikro, malih i srednjih) iz čl. 29., st 1., te uvjet da se doda predložena točka čl. 30. st.6., odnosno povrat sredstava dobivenih na ime korisnika, ako korisnik nije položio uvjet, jednoglasno sa sedam (7) glasova „ZA“ donosi

Program stambenih, demografskih i mjera poticanja poduzetništva na području Općine Lupoglav za period od 2025. do 2029. godine

Ad – 30.

Predsjednica Vijeća objašnjava da je Općinska načelnica dostavila Općinskom vijeću na razmatranje i donošenje Odluku o prestanku Zajedničke službe komunalno-prometno-poljoprivrednog redarstva. Daje riječ privremenom pročelniku Antonu Finderleu.

Privremeni pročelnik Anton Finderle pojašnjava da se zajedničko obavljanje poslova komunalno-prometno-poljoprivrednog redarstva do sada temeljilo na odlukama Gradskog i Općinskih vijeća potpisnika ovog Sporazuma („Službene novine Grada Pazina“ broj 27/23. – za Grad Pazin, broj 30/23. – za Općinu Lupoglav, broj 31/23. – za Općine Gračišće i Cerovlje i „Službene novine Istarske županije“ broj 20/23. - za Općinu Lanišće) slijedom kojih je potpisan Sporazum o međusobnom odnosima u organiziranju Zajedničke službe komunalno-prometno-poljoprivrednog redarstva sklopljenog između Grada Pazina i Općina Cerovlje, Gračišće, Lanišće i Lupoglav, KLASA: 363-01/23-01/22, URBROJ: 2163-01-01/01-23-7. Pravilnikom o unutarnjem redu upravnih tijela Grada Pazina uređena je Zajednička služba komunalno-prometno-poljoprivrednog redarstva. S obzirom na to da su se od tada izmijenile okolnosti, na sastanku Gradonačelnice Grada Pazina i Općinskih načelnika i načelnica Općina Cerovlje, Gračišće, Lanišće i Lupoglav dana 25. studenoga 2025. dogovoreno je da Zajednička služba prestaje s danom 31. prosinca 2025. godine.

Predsjednica Vijeća otvara raspravu.

Vijećnik Franko Baxa postavlja pitanje načelnici radi čega je došlo do prekida Sporazuma sa Gradom Pazinom, te je li se definirala nabava osobnog vozila koje smo sufinancirali, pošto smo do sada sufinancirali vozilo.

Načelnica odgovara da se došlo do dogovora da se više financijski isplati da se izađe iz sporazuma te su poduzeti sljedeći koraci. Novo će se vozilo nabaviti zajednički i sufinancirat ćemo drugo vozilo jer je sufinancirano vozilo u vlasništvu Grada Pazina i ostaje kao njegovo vlasništvo, dok će Općine nabaviti drugo vozilo.

Vijećnik Franko Baxa navodi da Grad Pazin sustavno pokušava u zadnjem mandatu gradonačelnice maknuti sve zajedničke sporazume sa sebe da se rastereti te će se sigurno pojaviti stvari koje će Grad Pazin htjeti raskinuti, a tada smo u problemu jer je tu zajednički vrtić, knjižnica, škola, te smatra da treba biti jako oprezni u pregovorima sa Gradom Pazinom jer je intencija već duže vrijeme da se Grad riješi svih stvari koje im predstavljaju problem, a zadnjih trideset godina funkcionirale su zajednički i nikad nije bilo problema.

Vijeće, nakon rasprave, jednoglasno sa sedam (7) glasova „ZA“ donosi

Odluku o prestanku Zajedničke službe komunalno-prometno-poljoprivrednog redarstva.

Prilog: 32

Ad – 31.

Predsjednica Vijeća objašnjava da je Općinska načelnica dostavila Općinskom vijeću na razmatranje i donošenje Odluku o zajedničkom obavljanju poslova komunalno-prometno-poljoprivrednog redarstva Općine Gračišće s općinama Cerovlje, Lanišće i Lupoglav. Daje riječ privremenom pročelniku Antonu Finderleu.

Privremeni pročelnik Anton Finderle pojašnjava da je na sastanku Gradonačelnice Grada Pazina i Općinskih načelnika i načelnica Općina Cerovlje, Gračišće, Lanišće i Lupoglav dana 25. studenoga 2025. dogovoreno je da Zajednička služba prestaje s danom 31. prosinca 2025. godine, te da će navedene općine preuzeti zajedničkog službenika, a Općinski načelnik Općine Gračišće donijeti Pravilnik o unutarnjem redu po kojem će službenik ostvarivati svoja prava i obveze, sukladno važećim propisima.

Predsjednica Vijeća otvara raspravu.

Vijećnica Eda Sandalj postavlja pitanje hoće li sada redar biti češće prisutan u našoj Općini. Načelnica navodi kako će biti ravnomjerno raspoređen između četiri općine, dolazit će kao i do sada jednom tjedno te dodatno jedan tjedan u mjesecu dolazit će dva puta. Vijeće, nakon rasprave, jednoglasno sa sedam (7) glasova „ZA“ donosi

Odluku o zajedničkom obavljanju poslova komunalno-prometno-poljoprivrednog redarstva Općine Gračišće s Općinama Cerovlje, Lanišće i Lupoglav

Prilog: 33

Ad – 32.

Predsjednica Vijeća objašnjava da je Općinska načelnica dostavila Općinskom vijeću na razmatranje i donošenje Odluku o usvajanju Izvješća o provedbi Godišnjeg plana upravljanja i raspolaganja imovinom u vlasništvu Općine Lupoglav za 2024. godinu. Daje riječ privremenom pročelniku Antonu Finderleu.

Privremeni pročelnik Anton Finderle obrazlaže da Izvješće prati strukturu svih poglavlja Godišnjeg plana upravljanja i raspolaganja imovinom u vlasništvu Općine Lupoglav za 2024. godinu koje je ove godine prošireno u odnosu na prethodnu godinu, te se donosi do 30. studenog tekuće godine.

Predsjednica Vijeća otvara raspravu.

Vijećnica Sandra Belasić navodi da je na prvoj stranici Izvješća greškom naveden kolovoz 2025. umjesto prosinac 2025.

Privremeni pročelnik predlaže da se navede studeni, jer je tada i izrađen.

Vijećnik Franko Baxa pita je li pročelnik rekao da je rok za donošenje 30. studenog., što znači da kasnimo mjesec dana.

Privremeni pročelnik odgovara da se taj rok odnosi na podnošenje Izvješća Vijeću.

Vijeće, nakon rasprave, jednoglasno sa sedam (7) glasova „ZA“ donosi

Odluku o usvajanju Izvješća o provedbi Godišnjeg plana upravljanja i raspolaganja imovinom u vlasništvu Općine Lupoglav za 2024. godinu.

Prilog: 34

Ad – 33.

Vijećnik Franko Baxa navodi da je na web stranicama Općine članak o dodjeli stipendija gdje je greškom navedeno da će Grad Pazin umjesto Općina Lupoglav dodijeliti stipendije i kako će stipendisti primati gradsku umjesto općinsku stipendiju, te ga zanima tko uređuje web stranicu, pošto ni u pozivu koji je objavljen za Vijeće prošli tjedan nije bilo materijala te postavlja pitanje zašto se takve greške dešavaju.

Privremeni pročelnik navodi kako je Općina imala problem sa uredskom opremom te kako je zbog dotrajalosti skoro sva oprema na kojoj su radili bila pokvarena (printeri, laptop) i internetskom vezom, što je izazvalo zastoj u radu općinske uprave dok se nije nabavila nova oprema i popravila stara. Ističe kako će se greške ispraviti.

Vijećnica Eda Sandalj predlaže da se tekst, ukoliko je potrebno, pošalje vijećnicima na lekturu.

Ad – 34.

Vijećnici nisu imali komentara.

Obzirom da je dnevni red iscrpljen, predsjednica Vijeća se zahvaljuje na sudjelovanju, te zaključuje 5. redovnu sjednicu u 19:09 sati.

KLASA: 024-03/25-01/12
URBROJ: 2163-25-02/02-25-2
Lupoglav, 22. prosinca 2025.

Zapisničar
Anton Finderle, v.r.

Predsjednica Vijeća
Općine Lupoglav
Vivien Ribarić, v.r.



REPUBLIKA HRVATSKA
ISTARSKA ŽUPANIJA
GRAD PAZIN
Upravni odjel za društvene djelatnosti

KLASA: 602-02/24-01/18

URBROJ: 2163-01-01/01-25-7

Pazin, 19. prosinca 2025. godine

ISTARSKA ŽUPANIJA

N/P župana

ŠKOLSKI ODBOR

N/P predsjednice

OPĆINE PAZINŠTINE

N/P načelnika/načelnice

- prema dostavnoj listi

PREDMET: Inicijativa za razdvajanje Osnovne škole Vladimira Nazora Pazin i osnivanje nove osnovne škole na području Pazinštine
– zahtjev za suglasnost

Poštovani,

Grad Pazin osnivač je **Osnovne škole Vladimira Nazora Pazin** na temelju odluke Ministarstva prosvjete i športa (KLASA: 602-02/02-01/148, URBROJ: 532/1-02-1 od 20. veljače 2002.). Škola je pravni slijednik društvene pravne osobe Osnovne škole „Vladimir Nazor“ Pazin upisane u sudski registar pod brojem Tt-96/1041-2.

Donošenje i izmjene **Mreže školskih ustanova** uređene su člancima 9. i 10. **Zakona o odgoju i obrazovanju u osnovnoj i srednjoj školi** („Narodne novine“, br. 87/08 i dr.). Prema **Odluci o donošenju Smjernica za izradu Mreže školskih ustanova i programa odgoja i obrazovanja** (KLASA: 602-01/18-01/00989; URBROJ: 533-05-19-0004 od 9. srpnja 2019.), Mreža se donosi radi osiguranja jednake dostupnosti obrazovanja na cijelom teritoriju Republike Hrvatske, uz poštivanje kriterija udaljenosti, prometne povezanosti, racionalnog ustroja upisnih područja i optimalne iskoristivosti školskih kapaciteta.

Sukladno **Državnom pedagoškom standardu osnovnoškolskog sustava odgoja i obrazovanja**, optimalna osnovna škola radi u jednoj smjeni i obuhvaća 16–20 razrednih odjela s 20–28 učenika u odjelu, što znači da optimalna škola ima između 320 i 560 učenika. U odnosu na taj standard, **Osnovna škola Vladimira Nazora Pazin**, s više od 1.200 učenika u matičnoj i područnim školama, višestruko nadmašuje optimalne okvire, što otežava upravljanje, organizaciju rada i kvalitetno praćenje obrazovnog procesa.

Smjernice Ministarstva ističu potrebu za **optimizacijom škola većih od 500 učenika**, uključujući preispitivanje upisnih područja, mogućnost podjele postojećih škola te osnivanje novih ustanova kako bi se osigurali kvalitetni uvjeti rada u jednoj smjeni i racionalno korištenje prostora i resursa.

Navedeni pokazatelji jasno ukazuju na potrebu reorganizacije i razdvajanja Osnovne škole Vladimira Nazora Pazin, kako bi se postigla učinkovitija organizacija rada, bolja povezanost s lokalnim zajednicama i viša razina kvalitete odgojno-obrazovnog procesa.

Prijedlog Grada Pazina kao osnivača školske ustanove

Predloženi ustroj Mreže osnovnoškolskih ustanova na području Središnje Istre ne iziskuje izmjene upisnih područja učenika niti druge promjene koje bi utjecale na odvijanje redovnog odgojno-obrazovnog procesa. Međutim, provedbom razdvajanja bit će potrebno administrativno i upravljačko razdvajanje postojeće ustanove, prilagodba organizacije prijevoza učenika s obzirom na promjenu osnivačke nadležnosti te otvaranje novih radnih mjesta.

Na temelju Smjernica Ministarstva znanosti, obrazovanja i mladih za izradu mreže školskih ustanova, Grad Pazin predlaže da se postojeća najveća osnovnoškolska ustanova u Republici Hrvatskoj – **Osnovna škola Vladimira Nazora Pazin** – organizacijski razdvoji na sljedeći način:

1. Osnovna škola Vladimira Nazora Pazin

- Sjedište: Pazin
- Matična škola: Pazin
- Područne škole: Cerovlje, Gračišće, Trviž, Glazbeni odjel
- Ukupno učenika: 782

2. Nova ustanova

- Sjedište: Tinjan
- Matična škola: Tinjan
- Područne škole: Karojba, Motovun, Sveti Petar u Šumi
- Ukupno učenika: 449

3. Pripajanje Područne škole Lupoglav

- Područna škola Lupoglav pripojila bi se Osnovnoj školi Vazmoslava Gržalje Buzet
- Ukupno učenika: 525

Za jasniji prikaz predloženih promjena, u dopisu su priložene dvije tablice:

- **Tablica 1** prikazuje trenutno stanje Osnovne škole Vladimira Nazora Pazin, uključujući matičnu školu i sve područne škole, s rasporedom broja učenika po pojedinoj školi u školskoj godini 2025./2026.

TABLICA 1. Osnovna škola Vladimira Nazora Pazin - raspored broja učenika po pojedinoj školi u školskoj godini 2025./2026.	
MŠ Pazin	650
PŠ Cerovlje	19
PŠ Gračišće	31
PŠ Karojba	116
PŠ Lupoglav	58
PŠ Motovun	61
PŠ Sveti Petar u Šumi	113
PŠ Tinjan	159
PŠ Trviž	82
UKUPNO	1.289

- **Tablica 2** prikazuje predloženi ustroj nakon razdvajanja, uključujući novu Osnovnu školu Središnje Istre Tinjan, pripajanje Područne škole Lupoglav Osnovnoj školi Vazmoslava Gržalje Buzet te raspored broja učenika po matičnim i područnim školama. Nova raspodjela usklađena je sa smjernicama prema optimalnoj veličini škole (320–560 učenika).

TABLICA 2. Predloženi ustroj škola i nova raspodjela učenika prema smjernicama

OŠ VLADIMIRA NAZORA PAZIN	
MŠ Pazin	650
PŠ Cerovlje	19
PŠ Gračišće	31
PŠ Trviž	82
UKUPNO	782

OŠ SREDIŠNJE ISTRE TINJAN	
MŠ Tinjan	159
PŠ Karojba	116
PŠ Motovun	61
PŠ Sveti Petar u Šumi	113
UKUPNO	449

OŠ VAZMOSLAVA GRŽALJE BUZET	
MŠ Buzet	357
PŠ Roč	64
PŠ Lanišće	5
PŠ Vrh	41
Ukupno	467
Lupoglav	58
Ukupno	525

Ove tablice omogućuju usporedbu trenutnog i predloženog stanja te vizualno ilustriraju učinke prijedloga razdvajanja na raspodjelu učenika i školskih resursa.

Ovim prijedlogom omogućuje se ravnomjernija raspodjela učenika i kadra u skladu s Državnim pedagoškim standardom, učinkovitije upravljanje školama te bolja povezanost s lokalnim zajednicama. Također se povećava kvaliteta odgojno-obrazovnog procesa, racionalizira raspodjela financijskih sredstava te stvaraju uvjeti za rad u jednoj smjeni i uvođenje cjelodnevnog nastave do 2029. godine.

Kao prilog dopisu dostavljaju se sljedeći podaci:

1. Podaci o broju učenika i broju razrednih odjela po područnim školama.
2. Podaci o trošku hladnog pogona, odnosno iznosima decentraliziranih sredstava (DEC-A), te dodatnim ulaganjima Grada Pazina i Općina prema stavkama: materijalni troškovi, produženi boravak, prijevoz i ostali programi koji se provode po područnim školama, s pripadajućim iznosima.

3. Podaci o veličini, vlasništvu i stanju školskih građevina, uz priložene fotografije zgrada.
4. Podaci o prijevozu učenika – broj učenika putnika, relacije, trošak prijevoza na godišnjoj razini te udio koji se pokriva iz decentraliziranih sredstava i udio koji zahtijeva dodatna sredstva.

Prijedlog je u skladu s općim ciljevima Smjernica Ministarstva znanosti i obrazovanja, kojima se nastoji osigurati jednaka dostupnost kvalitetnog obrazovanja i jednake mogućnosti školovanja usporedive s EU standardima, podići razina opremljenosti i funkcionalnosti škola, racionalno koristiti proračunska i decentralizirana sredstva te omogućiti organizaciju nastave u jednoj smjeni.

Molimo da se očitujete i dostavite suglasnost na predloženi prijedlog u roku od 8 dana od zaprimanja ovog dopisa, kako bi se isti mogao uputiti Ministarstvu znanosti, obrazovanja i mladih na ishođenje pozitivnog mišljenja te poduzeti daljnje aktivnosti u skladu s utvrđenom procedurom.

S poštovanjem,



PRILOZI:

- Kao u tekstu

Dostaviti:

1. **ISTARSKA ŽUPANIJA, Kabinet župana**
N/P Župana
kabinet@istra-istria.hr; obrazovanje@istra-istria.hr
2. **Školski odbor Osnovne škole Vladimira Nazora Pazin**
N/P predsjednice
pazin@osvnpazin.hr
3. **Općina Cerovlje**
N/P načelnika
nacelnik@cerovlje.hr
4. **Općina Gračišće**
N/P načelnika
nacelnik@gracisce.hr
5. **Općina Lupoglav**
N/P načelnice

opcina-lupoglav@pu.t-com.hr

6. Općina Tinjan
N/P načelnika
goran.hrvatin@tinjan.hr
7. Općina Karojba
N/P načelnika
nacelnik@karojba.hr
8. Općina Motovun
N/P načelnika
opcina@motovun.hr
9. Općina Sveti Petar u Šumi
N/P načelnika
nacelnik@svpetarusumi.hr

PRILOG DOPISU: OBJEDINJENI PODACI O USTROJU, FINANCIRANJU I INFRASTRUKTURI OSNOVNE ŠKOLE VLADIMIRA NAZORA PAZIN

Podaci o broju učenika i broju razrednih odjeljenja

U Tablici 1. prikazan je broj učenika i broj razrednih odjeljenja u Matičnoj školi u Pazinu te u područnim školama, sukladno godišnjem planu i programu rada Osnovne škole Vladimira Nazora Pazin za školsku godinu 2025./2026. Uz postojeće stanje, tablica daje i prikaz kako bi raspored učenika i razrednih odjeljenja izgledao nakon provedenog procesa razdvajanja, čime se omogućuje jasna usporedba sadašnjeg i planiranog budućeg ustroja škole.

Tablica 1. Broj učenika i broj razrednih odjeljenja

Podaci za školsku godinu 2025/2026		
MŠ Pazin	Broj učenika	650
	Broj razrednih odjeljenja	32
PŠ Trviž	Broj učenika	82
	Broj razrednih odjeljenja	7
Općina Cerovlje	Broj učenika	19
	Broj razrednih odjeljenja	2
Općina Gračišće	Broj učenika	31
	Broj razrednih odjeljenja	3
Općina Karojba	Broj učenika	116
	Broj razrednih odjeljenja	8
Općina Lupoglav	Broj učenika	58
	Broj razrednih odjeljenja	7
Općina Motovun	Broj učenika	61
	Broj razrednih odjeljenja	7
Općina Sv. Petar u Šumi	Broj učenika	113
	Broj razrednih odjeljenja	8
Općina Tinjan	Broj učenika	159
	Broj razrednih odjeljenja	9
UKUPNO	Broj učenika	1.289
	Broj razrednih odjeljenja	83
Nakon razdvajanja i osnivanje nove ustanove:		
Osnovna škola "Vladimira Nazora" Pazin (MŠ Pazin, PŠ Trviž, Cerovlje, Gračišće)	Broj učenika	782
	Broj razrednih odjeljenja	44
Nova osnovna škola (Karojba, Motovun, Sv. Petra u Šumi, Tinjan)	Broj učenika	449
	Broj razrednih odjeljenja	32
PŠ Lupoglav	Broj učenika	58
	Broj razrednih odjeljenja	7

Izvor: Godišnji plan i program rada Osnovne škole Vladimira Nazora Pazin za školsku godinu 2025./2026.

Financijska raspodjela po vrstama troškova i školama

Ukupno dodijeljena DEC sredstva za 2024. godinu određena su *Odlukom o kriterijima i mjerilima za utvrđivanje bilančnih prava za financiranje minimalnog financijskog standarda javnih potreba osnovnog školstva*, u iznosu od **888.134,00 eura**, te *Odlukom o dodjeli dodatnih sredstava za povećane rashode prijevoza osnovnoškolskih učenika*, u iznosu od **227.521,00 eura**. Ukupni iznos dodijeljenih sredstava iznosi **1.115.655,00 eura**, od čega na materijalne i financijske rashode otpada **1.027.072,00 eura**, dok su rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine i dodatna ulaganja u nefinancijskoj imovini planirani u iznosu od **88.583,00 eura**.

U Tablici 2. prikazana su dodatna ulaganja Grada Pazin, Škole i Općina. U stupcu 3. prikazani su svi materijalni rashodi knjiženi na konto 32, pri čemu su izvori financiranja vlastiti prihodi škole, opći prihodi i primici Grada Pazina te tekuće i kapitalne pomoći iz općinskih proračuna. Ukupni rashodi raspodijeljeni su po školama prema broju učenika.

Stupac 4. obuhvaća troškove provedbe produženog boravka u školskoj godini 2024./2025., temeljem broja djece uključene u program. Ukupno je bilo uključeno 249 učenika raspoređenih u 13 grupa produženog boravka.

U stupcu 5. prikazan je trošak organizacije prijevoza osnovnoškolskih učenika za 2024. godinu, pri čemu su ukupni utrošeni iznosi dosegli 753.918,59 eura, po školama trošak je podijeljen sukladno broju učenika putnika po pojedinoj školi.

Stupac 6. prikazuje dodatna ulaganja Grada Pazina i općina u aktivnosti kao što su naknade za vodioce škola, Građanski odgoj, izvanučionička nastava, rad s darovitim učenicima te program Škola matematike za sveznalice.

Tablica 2. Raspodjela dodatnih troškova između Matične škole i područnih škola

	Broj učenika	Broj učenika putnika	Materijalni rashodi (konto 32)- izvor financiranja Škola, Grad i Općine	Produženi boravak 2024/2025	Prijevoz (realizacija 2024.)	Ostali programi
MŠ Pazin	650	424	111.248,39	221.442,86	408.252,21	21.657,18
PŠ Trviž	82	8	14.034,41	0,00	7.702,87	
Općina Cerovlje	19	17	3.251,88	4.782,57	16.368,60	
Općina Gračišće	31	21	5.305,69	14.898,77	20.220,04	
Općina Karojba	116	85	19.853,56	35.981,67	81.843,01	
Općina Lupoglav	58	48	9.926,78	7.596,81	46.217,23	
Općina Motovun	61	44	10.440,23	22.342,65	42.365,80	
Općina Sv. Petar u Šumi	113	0	19.340,11	6.674,85	0,00	
Općina Tinjan	159	136	27.213,07	27.535,62	130.948,82	
UKUPNO	1.289	783	220.614,12	341.255,80	753.918,59	21.657,18

Prijevoz učenika Osnovne škole Vladimira Nazora Pazin

U 2024. godini za **780 učenika putnika** Osnovne škole Vladimira Nazora Pazin organiziran je prijevoz na **18 linija**. Ukupna realizacija troškova prijevoza u 2024. godini iznosila je **753.918,59 eura** (sa PDVom). Za 2025. godinu planirani trošak prijevoza povećan je na **981.300,00 eura** (sa PDVom), dok je za 2026. godinu planiran iznos oko **1.100.000,00 eura** (sa PDVom). Iako se broj učenika putnika uglavnom održava na istoj razini, troškovi prijevoza kontinuirano rastu, što je posljedica povećanja cijena prijevoza i dodatnih troškova povezanim s održavanjem i organizacijom linija.

Udio troškova prijevoza u DEC sredstvima koja se odnose na materijalne i financijske rashode iznosio je **91 %** u 2023. godini, **73 %** u 2024. godini, te za 2025. godinu iznosi **88 %**.

U Tablici 4. prikazan je pregled autobusnih linija Osnovne škole Vladimira Nazora Pazin, uključujući njihove relacije. Tablica omogućuje uvid u organizaciju prijevoza učenika, prikazujući koje linije povezuju koje škole i područja, čime se olakšava planiranje i praćenje prijevoznih ruta.

Tablica 4. Raspored autobusnih linija i relacija Osnovne škole Vladimira Nazora Pazin

Linija	Relacija autobusne linije
1.	PAZIN-ZAREČJE-P. NOVAKI- CEROVLJE- GOLOGORICA- ŠTRAPIĆI- AFRIĆI-GRADINJE
	PAZIN- ST. PAZIN- CIBURI- JUREŠI- JEŽENJ-MUNCI- GRUBIŠI- HEKI
2.	PAZIN- ZAREČJE- NOVAKI P.- CEROVLJE- GOLOGORICA- ŠTRAPIĆI- AFRIĆI-GRADINJE- PAZ-BOLJUN (raskršće)- BOLJUNSKO POLJE- VRANJA- DOLENJA VAS – LUPOGLAV
3.	PAZIN- PODMERIŠĆE-PODMEJA-PILJ-PAGUBICE- STANCIJA PREVIŽ-CEROVLJE- P. NOVAKI-ZAREČJE- PAZIN-CEROVLJE- BORUT- LESIŠĆINA- SVETI STJEPAN-BREST- LUPOGLAV
4.	PAZIN- BOLJUN- RAVNO BRDO- SEMIĆI - SELO- LUPOGLAV-BRCI- LUPOGLAV
5.	PAZIN- DRAGUĆ- PAGUBICE-CEROVLJE- GRADINJE
	PAZIN- ST. PAZIN- MEČARI- BERTOŠI- HRESTENICA
6.	PAZIN- LINDAR- KRIŽ- KATUN G.- GRAČIŠĆE- PUTINI- MANDALENČIĆI- DELTINI- MERLETI-JAKAČIĆI- KATARINA-LUKEŽI
7.	PAZIN- LINDAR- MAČINIĆI- BAZGALJI- MAGDALENA- KATUN L.- DUONCI- ŽMINJ- LAGINJI- M. BRIJEG-BATLUG-BREŠNICA
8.	PAZIN-PODBERAM- LADAVCI –KATUN GRDOSELSKI- GRDOSELO-PIŠČETAK- BUTONIGA- KRAS-KRŠIKLA- BRHAJI-ZAREČJE
	PAZIN-TROŠTI-PAZIN
9.	PAZIN- BERAM- KIČER- KATUN T.- TRVIŽ- PILOŠČAK- BRAVARI- KAŠĆERGA- BANKOVCI-LUKAČI-ZAMASK-ČUF (ZAMASKI DOL)
	PAZIN- HRESTENICA- PAZIN
10.	PAZIN- BERAM- KATUN T.- NOVAKI M.- ŠKROPETI- LEVAKI-KAROJBA
11.	PAZIN- BERAM- KATUN T.- LEVAKI-ŠKROPETI- NOVAKI M.- KAROJBA- MOČITADA- KAROJBA - NOVAKI M.- ŠKROPETI- LEVAKI
12.	PAZIN- KALDIR- MOTOVUN- BRKAČ- MOTOVUN- KALDIR

13.	PAZIN- BERAM- KIČER- V. TRABA- RUHCI- ŠURANI- TINJAN- KRINGA- RADETIĆI- MOFARDINI- KRINGA- KAPELA- TINJAN
14.	PAZIN- BERAM- KIČER- V. TRABA- RUHCI- ŠURANI- TINJAN- MUNTRILJ- RAJKI- ŽUŽIĆI- MILOHANIĆI- GRINTOVICA- BAŠIĆI- SRBINJAK- JAKOVICI- TINJAN
15.	PAZIN- STARI PAZIN- ROGOVIĆI- ŽBRLINI- SV. PETAR (raskršće)- DRNDIĆI- PULIĆI-ZABREŽANI- ŠAINI- ŽMINJ
16.	PAZIN-Dragućska Vala (KRPANI) –DRINOVIK-OMOŠĆICE-PILJ-CEROVLJE
17.	PAZIN – LAZI- SV. BARTOL-ZAMASKI DOL-MOTOVUN
18.	PAZIN - KAŠĆERGA - BRAVARI- TRVIŽ- BRAJKOVIĆI - ZOVIĆI - FRANKOVIĆI - ŠKRAPI-BUIĆI - TRVIŽ- PILOŠČAK-BRAVARI- KAŠĆERGA

Pregled građevinskih objekata Matične škole i područnih škola

U nastavku su prikazani podaci o veličini, vlasništvu i stanju građevina Matične škole te svih područnih škola Osnovne škole Vladimira Nazora Pazin. Podaci prikazani u tablici izrađeni su na temelju informacija dostavljenih od strane škole, a uključuju i pripadajuće fotografije pojedinih školskih zgrada radi potpunijeg uvida u njihovo trenutno stanje.

Tablica 3. Podaci o veličini, vlasništvu i stanju građevina sa fotografijom zgrade

	Veličina m2		Vlasništvo	Stanje građevine od 1 do 5
	Unutarnji prostori	Vanjski prostori		
MŠ Pazin	5.703	4.310	OŠ Vladimira Nazora Pazin	4_vrlo dobro
PŠ Trviž	424	1.275	Grad Pazin	3_skućeno, škola radi u dvije smjene
PŠ Cerovlje	230	245	OŠ Vladimira Nazora Pazin	5_škola rekonstruirana 2012. godine
PŠ Gračišće	480	2.000	OŠ Vladimira Nazora Pazin	4_vrlo dobro
Glazbeni odjel			djeluje unutar MŠ Pazin	4_vrlo dobro, potrebno ga je opremiti na redovitoj razini
PŠ Karojba	960	4.700	Općina Karojba	4_vrlo dobro, u planu je dogradnja škole, gotov je projekt
PŠ Lupoglav	851	6.000	Ribarić Ivan i Drago pok. Ivana	4_vrlo dobro, rekonstruirana 2010., potrebno riješiti imovinsko-pravne odnose (Općina Lupoglav), oborinsku odvodnju
PŠ Motovun	1.811	10.480	OŠ Vladimira Nazora Pazin	3_dobro, škola djelomično rekonstruirana 2020., neki dijelovi škole zbog dotrajalosti se ne koriste
PŠ Sv. Petar u Šumi	2.329	2.274	OŠ Vladimira Nazora Pazin	4_vrlo dobro, škola dograđena 2002., potrebna je obnova fasade
Tinjan	1.406	18.600	OŠ Vladimira Nazora Pazin	5_izvrsno, škola energetske obnovljena 2018., no zbog velikog broja djece broj prostorija bi mogao manjkati
UKUPNO	14.194	49.884		

Fotografije zgrada:

MŠ Pazin



PŠ Trviž



PŠ Cerovlje



PŠ Gračišče



PŠ Karojba



PŠ Lupoglav



PŠ Motovun



PŠ Sv. Petar u Šumi



PŠ Tinjan



PRIJEDLOG AKTA, 19.2..2026.

Na temelju članka 17. Statuta Općine Lupoglav („Službene novine Grada Pazina“, broj 18/09., 3/13., 14/18. i 10/21.), Općinsko vijeće Općine Lupoglav na sjednici održanoj dana _____ 2026. godine, donosi

ZAKLJUČAK

o

prihvatanju Inicijative za razdvajanje Osnovne škole Vladimira Nazora Pazin i osnivanje osnovne škole

I.

Općinsko vijeće Općine Lupoglav prihvaća inicijativu Grada Pazina za razdvajanje Osnovne škole Vladimira Nazora Pazin i osnivanje osnovne škole, na način da se Područna škola Lupoglav priključi najbližoj ustanovi kojoj je osnivač Istarska županija – Osnovnoj školi *Vazmoslava Gržalje* Buzet.

II.

Ovlašćuje se Općinska načelnica Iva Šuperina da zastupa interese Općine Lupoglav u procesu razdvajanja Osnovne škole Vladimira Nazora Pazin, te da o tome redovito izvještava Općinsko vijeće Općine Lupoglav.

III.

Ovaj Zaključak stupa na snagu osmog dana od dana objave u Službenim novinama Grada Pazina i Općina Cerovlje, Gračišće, Karojba, Lupoglav i Sv. Petar u Šumi.

KLASA:

URBROJ:

Lupoglav, _____ 2026.

OPĆINSKO VIJEĆE OPĆINE LUPOGLAV

Predsjednica Općinskog vijeća

Vivien Ribarić

OBRAZLOŽENJE

Zaključka o prihvatanju Inicijative za razdvajanje Osnovne škole Vladimira Nazora Pazin i osnivanje osnovne škole

I. PRAVNI TEMELJ ZA DONOŠENJE ODLUKE

Pravni temelj za donošenje ovog Zaključka nalazi se u članku 17. Statuta Općine Lupoglav („Službene novine Grada Pazina“, broj 18/09., 3/13., 14/18. i 10/21.).

II. DODATNO OBRAZLOŽENJE I PODUZETI KORACI

Općina Lupoglav je po dobivanju dopisa od strane Grada Pazina KLASA: 602-02/24-01/18 URBROJ: 2163-01-01/01-25-7 od 19. prosinca 2025. godine prišla je izradi Zaključka, te zatražila sastanak s Gradom Pazinom, Istarskom županijom, te Osnovnom školom Vladimira Nazora Pazin te Osnovnom školom Vazmoslava Gržalje Buzet.

Sastanku, koji je održan 14. siječnja 2026. godine u prostorijama Istarske županije, prisustvovali su ispred Istarske županije, Patricia Percan, pročelnica Upravnog odjela za obrazovanje, sport i tehničku kulturu, Maja Vidak Babić, viša savjetnica za pravne poslove, ispred Osnovne škole Vladimira Nazora Pazin, ravnatelj Ivan Štefanić, ispred Osnovne škole Vazmoslava Gržalje Buzet, ravnateljica Jadranka Bartolić Muzica, te ispred Općine Lupoglav, Općinska načelnica Iva Šuperina i privremeni pročelnik Anton Finderle.

Na sastanku je raspravljano o specifičnostima Područne škole Lupoglav, koja je do 1989. imala status zasebne škole, no tada je pripojena OŠ Vladimira Nazora, kao i druge samostalne osnovnoškolske ustanove na području tadašnje Općine Pazin.

Pročelnica Patricia Percan istaknula je kako je Župan Istarske županije Boris Miletić prihvatio Inicijativu Grada Pazina što je potvrdio Zaključkom KLASA: 602-02/25-02/360, URBROJ: 2163-05/4-26-11 od 26. siječnja 2026., i na sastanku s Općinskom načelnicom Ivom Šuperina, održanim u Puli 30. siječnja 2026. godine.

Od Grada Pazina je dobivena informacija kako su se i druge općine usuglasile s navedenom inicijativom. Istaknula je kako Istarska županija izdvaja značajna sredstva za škole kojima je osnivač, te posebno ističe rješavanje dugogodišnjih prostornih problema za rad i sredstvima Nacionalnog plana oporavka i otpornosti 2021. -2026., koji ističe 31. siječnja 2026. godine te energetske učinkovitosti škola. Navela je kako je Istarska županija dobila sredstva i uložila vlastita sredstva u obnovu ili izgradnju zgrada i školskih sportskih dvorana u Svetvinčentu, Krnici, Višnjaju, Žminju, Marčani i Fažani te obnovila vanjsko igralište u Vižinadi.

U posljednjem paketu prijava na natječaj za NPOO prijavljene su školske sportske dvorane u Fažani, Nedešćini, Potpićnu i Vrsaru. Uz infrastrukturne, Istarska županija sufinancira i cijeli niz drugih projekata od sufinanciranja produženog boravka, građanskog odgoja i drugih. Iako će ovaj proces opteretiti već veliki broj škola kojima je Istarska županija osnivač, svjesni su dugogodišnjih problema u organizaciji osnovnog školstva Središnje Istre.

Ravnatelj OŠ Vladimira Nazora Pazin, Ivan Štefanić istaknuo je kako u radu škole posebnu pažnju posvećuju PŠ Lupoglav, no kako veličina ove najveće škole u RH jako narušuje odgojno-obrazovne procese. Za PŠ Lupoglav smatra kako je jako dobar kolektiv, no da je nužno razdvajanje škole koja trenutno ima 1.289 učenika. Istaknuo je kako će i s predloženim razdvajanjem škole, i dalje OŠ Vladimira Nazora u Pazinu biti daleko iznad optimuma propisanog smjernicama – imat će 782 učenika (optimum je 560), no shvaća da drugačija podjela trenutno nije moguća jer predložena

obuhvaća škole na području Grada Pazina (Pazin, Trviž) i područne škole čiji učenici nastavljaju s pohađanjem nastave petog razreda (Cerovlje, Gračišće).

Ravnateljica OŠ Vazmoslava Gržalje Buzet, Jadranka Bartolić Muzica, istaknula je kako škola trenutno ima tri područne škole (Roč, Vrh, Lanišće) s ukupno 467 učenika te bi pripajanje Lupoglava značilo povećanje broja učenika na 525. U svom govoru izdvojila je probleme u organizaciji dislociranosti škola i prijevoza.

Općinska načelnica Iva Šuperina navela je kako je svjesna svih specifičnosti lupoglavske škole te je istaknula kako je Općina Lupoglav izradila prijedlog Programskog rješenja izgradnje nove školske sportske dvorane te pokrenula postupak izrade projektne dokumentacije energetske učinkovitosti objekta PŠ Lupoglav za prijavu na natječaj za energetska obnovu zgrada javnog sektora. Istaknula je kako će za razliku od drugih jedinica lokalne samouprave, prije nego se zauzme stav prema Gradu Pazinu ovu temu s obzirom da je od šireg javnog interesa, poslati na raspravu na Općinsko vijeće Općine Lupoglav, što ovim putem i čini, te o tome povratno obavijestiti Istarsku županiju, Grad Pazin, OŠ Vladimira Nazora Pazin i OŠ Vazmoslava Gržalje Buzet.

III. FINACIJSKA SREDSTVA ZA PROVEDBU ZAKLJUČKA

Za provedbu ovog Zaključka nisu potrebna dodatna financijska sredstva.

JEDINSTVENI UPRAVNI ODJEL OPĆINE LUPOGLAV

Na temelju članka 10. stavak 1. Zakona o plaćama u lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi („Narodne novine“ broj 28/10. i 10/23.) i članka 17. Statuta Općine Lupoglav („Službene novine Grada Pazina“ broj 18/09., 3/13., 14/18. i 10/21.), na prijedlog Općinskog načelnika, Općinsko vijeće Općine Lupoglav na sjednici održanoj dana _____ 2026. godine, donosi

O D L U K U

o koeficijentima za obračun plaće službenika i namještenika

u Jedininstvenom upravnom odjelu Općine Lupoglav

Članak 1.

Ovom Odlukom određuju se koeficijenti složenosti poslova radnih mjesta za obračun plaće službenika i namještenika u Jedininstvenom upravnom odjelu Općine Lupoglav (dalje u tekstu: Jedinistveni upravni odjel).

Članak 2.

Radna mjesta u Jedininstvenom upravnom odjelu razvrstana su u kategorije sukladno Uredbi o klasifikaciji radnih mjesta u lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi.

Članak 3.

U smislu članka 1. i 2. ove Odluke koeficijenti za radna mjesta u Jedininstvenom upravnom odjelu utvrđuju se:

1. Radno mjesto: PROČELNIK JEDINSTVENOG UPRAVNOG ODJELA

Kategorija: I

Potkategorija: Glavni rukovoditelj

Klasifikacijski rang: 1.

Koeficijent: 2,66

2. Radno mjesto: VIŠI STRUČNI SURADNIK ZA RAZVOJNE PROJEKTE I ADMINISTRATIVNE POSLOVE

Kategorija: II

Potkategorija: Viši stručni suradnik

Klasifikacijski rang: 6.

Koeficijent: 2,06

3. Radno mjesto: **VIŠI STRUČNI REFERENT ZA ADMINISTRATIVNE I RAČUNOVODSTVENO-FINANCIJSKE POSLOVE**

Kategorija: III.

Potkategorija: Viši referent

Klasifikacijski rang: 9.

Koeficijent: 1,74

4. Radno mjesto: **ADMINISTRATIVNI REFERENT ZA OPĆE POSLOVE**

Kategorija: IV.

Potkategorija: Referent

Klasifikacijski rang: 11.

Koeficijent: 1,37

5. Radno mjesto: **KOMUNALNI RADNIK**

Kategorija: IV.

Potkategorija: namještenik II. potkategorije

Klasifikacijski rang: 13.

Koeficijent: 1,20

Članak 4.

U provedbi ove Odluke primjenjuju se jezični standardi za nazive radnih mjesta u muškom, odnosno ženskom rodu, ovisno o spolu sukladno načelima ravnopravnosti spolova.

Članak 5.

Danom stupanja na snagu ove Odluke, prestaje važiti Odluka o koeficijentima za obračun plaće službenika i namještenika u Jedinstvenom upravnom odjelu Općine Lupoglav („Službene novine Grada Pazina“ broj 27/22.).

Članak 6.

Ova Odluka stupa na snagu osmoga (8) dana od dana objave u Službenim novinama Grada Pazina i Općina Cerovlje, Gračišće, Karojba, Lupoglav i Sv. Petar u Šumi.

KLASA:

URBROJ:

Lupoglav,

OPĆINSKO VIJEĆE OPĆINE LUPOGLAV

Predsjednica Općinskog vijeća

Vivien Ribarić, v.r.

OBRAZLOŽENJE

I. PRAVNA OSNOVA ZA DONOŠENJE ODLUKE

Pravna osnova za donošenje Odluke o koeficijentima za obračun plaće službenika i namještenika nalazi se u članku 10. stavku 1. Zakona o plaćama u lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi („Narodne novine“ broj 28/10. i 10/23.), u kojem je propisano da koeficijente za obračun plaće službenika i namještenika u upravnim odjelima i službama jedinica lokalne i područne (regionalne) samouprave određuje odlukom predstavničko tijelo jedinice lokalne i područne (regionalne) samouprave, na prijedlog župana, gradonačelnika, odnosno općinskog načelnika.

II. OBRAZLOŽENJE UZ PRIJEDLOG ODLUKE

U Općini Lupoglav na snazi je Odluka o koeficijentima za obračun plaće službenika i namještenika u Jedinstvenom upravnom odjelu Općine Lupoglav („Službene novine Grada Pazina“ broj 27/22.)

U proteklom razdoblju primjene navedene Odluke došlo je do promjena u vrsti, zahtjevnosti i kvantiteti poslova koji se obavljaju u općinskoj upravi a sve vezano uz promjene niza zakonskih propisa koji generiraju obavljanje na drugačiji način postojećih poslova i zadataka kao i obavljanje niza novih poslova u općinskim upravama koji se novo propisuju. Navedeno implicira i promjene u sistematizaciji poslova koji se obavljaju u općinskoj upravi glede potrebnog stručnog znanja, složenosti poslova, samostalnosti u radu te stupnja odgovornosti u donošenju odluka.

Navedenom sistematizacijom radnih mjesta omogućit će se bolje ekipiranje radnika na složenijim poslovima poglavito vezanim uz privlačenje sredstava iz regionalnih, nacionalnih i međunarodnih fondova, te bolja međupovezanost radnika u izvršavanju datih zadataka.

Shodno navedenom, predlaže se novi okvir za obračun plaća službenika i namještenika vodeći računa o nazivima radnog mjesta, klasifikacijskom rangu i koeficijentima za obračun plaća sukladno Zakonu o plaćama u lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi i Uredbi o klasifikaciji radnih mjesta u lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi („Narodne novine“ broj 74/10).

Navedenim prijedlogom su unificirani nazivi radnih mjesta sukladno navedenoj Uredbi te su određeni koeficijenti u okviru propisanog kvalifikacijskog ranga.

Nakon stupanja na snagu ove Odluke, Općinska načelnica donijet će donijeti novi Pravilnik o unutarnjem redu Jedinstvenog upravnog odjela Općine Lupoglav sukladno članku 4. stavku 3. Zakona o službenicima i namještenicima u lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi, kojim će se odrediti nazivi i opisi poslova radnih mjesta, stručni i drugi uvjeti za raspored na radna mjesta sukladno kvalifikacijskom rangu i određenim koeficijentima u predmetnoj Odluci.

III. FINANCIJSKA SREDSTVA

Financijska sredstva za realizaciju ove Odluke planirana su u Proračunu Općine Lupoglav za 2026. godinu.

JEDINSTVENI UPRAVNI ODJEL OPĆINE LUPOGLAV

Temeljem članka 19. Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi („Narodne novine“, broj 33/01., 60/01., 129/05., 109/07., 125/08., 36/09., 150/11., 144/12., 19/13., 137/15., 123/17., 98/19. i 144/20.), članka 289. st. 7. Zakona o socijalnoj skrbi („Narodne novine“ broj 18/22, 46/22, 119/22, 71/23 i 156/23) te članka 17. Statuta Općine Lupoglav („Službene novine Grada Pazina“, broj 18/09., 3/13., 14/18. i 10/21.), Općinsko vijeće na svojoj sjednici održanoj dana _____ godine, donosi sljedeću

ODLUKU

o sufinanciranju troškova smještaja starijih i nemoćnih osoba u domove za starije osobe

Članak 1.

- (1) Ovom Odlukom o sufinanciranju troškova smještaja starijih i nemoćnih osoba u domovima za starije osobe (dalje u tekstu: Odluka) utvrđuju se uvjeti, način i postupak te kriteriji za ostvarivanje prava na novčanu pomoć za sufinanciranje troškova smještaja starijih i nemoćnih osoba u domovima za starije osobe (dalje u tekstu: Domovi).
- (2) Općina Lupoglav sufinancirat će troškove smještaja starijih i nemoćnih osoba s prebivalištem na području Općine Lupoglav, koji su smješteni u Domovima, po uvjetima i u skladu s kriterijima utvrđenim u ovoj Odluci.
- (3) Svrha sufinanciranja troškova smještaja koje je predmet ove Odluke je pomoći smještenim osobama i članovima njihovih obitelji u podmirivanju troškova smještaja u Domovima.

Članak 2.

Pravo na sufinanciranje troškova smještaja u Domovima mogu ostvariti hrvatski državljani ili stalno nastanjeni strani državljani osobe starije dobi (iznad 65 godina starosti) koje:

- imaju prebivalište na području Općine Lupoglav najmanje 5 godina prije podnošenja Zahtjeva za sufinanciranje,
- smještene su u Domovima,
- nemaju sklopljen ugovor o doživotnom ili dosmrtnom uzdržavanju.

Članak 3.

Mjesečni iznos sufinanciranja smještaja u Domovima po osobi iznosi 15%, ali ne više od 250,00 eura cijene usluge smještaja sukladno odlukama o cijenama usluga smještaja korisnika u Domovima.

Članak 4.

(1) Postupak za ostvarivanje prava na sufinanciranje troškova smještaja u Domu ostvaruje se podnošenjem zahtjeva Jedinostvenom upravnom odjelu.

(2) Zahtjev za sufinanciranje troškova smještaja u Domu podnosi se na propisanom obrascu koji se može preuzeti u Jedinostvenom upravnom odjelu i mrežnoj stranici Općine Lupoglav www.lupoglav.hr.

(3) Uz Zahtjev potrebno je priložiti slijedeću dokumentaciju:

- presliku osobne iskaznice,
- uvjerenje o prebivalištu (izdanu od strane Policijske postaje ili elektronički zapis o prebivalištu),
- presliku Odluke o prijemu korisnika,
- presliku Ugovora o smještaju korisnika u Domovima,
- Izjavu da korisnik ima/nema potpisan Ugovor o doživotnom/dosmrtnom uzdržavanju.

Članak 5.

O zahtjevu za ostvarivanje prava na sufinanciranje troškova smještaja u Domove iz članka 4. ove Odluke, odlučuje općinski načelnik donošenjem zaključka.

Članak 6.

(1) Jedinostveni upravni odjel ima pravo obavljati kontrolu vezanu za sufinanciranje troškova smještaja u Domovima, a što uključuje traženje dokumentacije i informacija od korisnika, kao i od drugih javnopravnih tijela te i od samog doma.

(2) Danom prestanka korištenja usluge u Domovima, prestaje sufinanciranje troškova smještaja.

Članak 7.

Ova Odluka stupa na snagu osmog dana od dana objave u Službenim novinama Grada Pazina i Općina Cerovlje, Gračišće, Karojba, Lupoglav i Sv. Petar u Šumi.

KLASA:

URBROJ:

Lupoglav, _____

OPĆINSKO VIJEĆE OPĆINE LUPOGLAV

Predsjednica Općinskog vijeća

Vivien Ribarić, v. r.

O B R A Z L O Ž E N J E

uz Nacrt prijedloga Odluke o sufinanciranju troškova smještaja starijih i nemoćnih osoba u domove za starije osobe

1. ZAKONSKA OSNOVA ZA DONOŠENJE ODLUKE:

- članak 19. Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi („Narodne novine“, broj 33/01., 60/01., 129/05., 109/07., 125/08., 36/09., 150/11., 144/12., 19/13., 137/15., 123/17., 98/19. i 144/20.),
- članak 289. st. 7. Zakona o socijalnoj skrbi („Narodne novine“ broj 18/22, 46/22, 119/22, 71/23 i 156/23),
- članak 17. Statuta Općine Lupoglav („Službene novine Grada Pazina“, broj 18/09., 3/13., 14/18. i 10/21.)

2. OSNOVNA PITANJA KOJA SE UREĐUJU ODLUKOM

U današnje vrijeme sve je veći broj starijih osoba koji zbog raznih okolnosti želi provesti ostatak života u domovima za starije i nemoćne, koje pružaju organiziranu skrb i njegu, ovisno o stupnju potreba starijih osoba.

Mještani s područja Općine Lupoglav, prema podacima kojima raspolažemo smješteni su u domove za starije osobe – i to odnedavno dvoje korisnika u Buzetu i jedna korisnica u Pazinu.

Trenutno je na snazi Odluka o cijenama usluga smještaja korisnika u Domu za starije osobe Pazin kako slijedi:

I. stupanj usluge

Jednokrevetna soba 1.690,00 eura

Dvokrevetna soba 1.300,00 eura

II. stupanj usluge

Jednokrevetna soba 1.770,00 eura

Dvokrevetna soba 1.700,00 eura

III. stupanj usluge

Jednokrevetna soba 1.790,00 eura

Dvokrevetna soba 1.720,00 eura

IV. stupanj usluge

Jednokrevetna soba 1.950,00 eura

Dvokrevetna soba 1.900,00 eura

U procesu je izmjena te odluke kojom će se povećati postojeća cijena. Dom za starije osobe može smjestiti 52 korisnika koji će koristiti njegu 1. stupnja (stambeni dio) ili pojačanu njegu 2., 3. i 4. stupnja njege. 32 mjesta biti će sufinancirana od strane Grada Pazina za stanovnike s tog područja, dok će preostalih 20 mjesta biti raspodijeljeni po drugoj listi i na nju se mogu prijaviti i oni s prebivalištem izvan Pazina.

U Buzeta cijena iznosi od 1.300 eura za trokrevetnu sobu, 1.400 eura za dvokrevetnu te 1.500 eura za jednokrevetnu sobu. Dom u Buzetu nudi smještaj za 80 korisnika.

O zahtjevu za ostvarivanje prava na sufinanciranje troškova smještaja u Domu, odlučivao bi općinski načelnik donošenjem zaključka.

Pravo na sufinanciranje troškova smještaja u Domu sukladno Odluci mogli bi ostvariti hrvatski državljani osobe starije dobi (iznad 65 godina starosti) koje: imaju prebivalište na području Općine Lupoglav najmanje 5 godina prije podnošenja Zahtjeva za sufinanciranje, smješteni su u Domu za starije osobe Pazin, te nemaju sklopljen ugovor o doživotnom ili dosmrtnom uzdržavanju.

3. POTREBNA FINACIJSKA SREDSTVA

Potrebna financijska sredstva planirana su u Proračunu Općine Lupoglav za 2026. godinu.

JEDINSTVENI UPRAVNI ODJEL OPĆINE LUPOGLAV



REPUBLIKA HRVATSKA
ISTARSKA ŽUPANIJA
OPĆINA LUPOGLAV
Općinska načelnica

KLASA: 602-02/24-01/01
URBROJ: 2163-25-01/01-26-3
Lupoglav, 20. siječnja 2026.

PREDSEDNICI OPĆINSKOG VIJEĆA OPĆINE LUPOGLAV

PREDMET: Informacija o provedbi Sporazuma o pokrivanju deficita osnovne škole Vladimira Nazora Pazin za 2023. godinu, - dostavlja se

Poštovana,

Temeljem članka 35. i 48. Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi („Narodne novine“ broj 33/01., 60/01., 129/05., 109/07., 125/08., 36/09., 150/11., 144/12., 19/13., 137/15., 123/17., 98/19. i 144/20.) i članka 30. Statuta Općine Lupoglav („Službene novine Grada Pazina“ broj 18/09., 3/13., 14/18. i 10/21.) **u prilogu vam dostavljam Informaciju o provedbi Sporazuma o pokrivanju deficita Osnovne škole Vladimira Nazora Pazin za 2023. godinu.**

Općina Lupoglav potpisala je Sporazum o pokrivanju deficita Osnovne škole Vladimira Nazora Pazin za 2023. godinu KLASA: 602-02/24-01/01, URBROJ: 2163-01-01/1-24-1 od 19. rujna 2024. godine kojim je preuzela obvezu solidarnog pokrivanja deficita za osnovno školstvo u visini od 8.185,92 eura s rokom uplate do 30. rujna 2024. godine. Budući da Općina Lupoglav nije izvršila uplatu u navedenom roku, a Izvješćem o obavljanju poslova iz djelokruga načelnika Općine Lupoglav KLASA: 024-05/25-01/02, URBROJ: 2163-25-01/01-25-1 od 10. lipnja 2025. godine nije navedena ta obveza, uplata nije izvršena niti u budućem periodu.

Grad Pazin je prilikom izvršavanja obveza prema kupoprodajnom ugovoru za Špadiće (KLASA: 940-01/24-01/146, URBROJ: 2163-01-01/01-25-52 od 5. rujna 2025. godine) na ime dospjele obveze Općine Lupoglav predložio potpisivanje Izjave o prijeboju (kompenzaciji) što je Općinska načelnica Iva Šuperina i napravila 20. siječnja 2026. godine. Od strane Grada Pazina dobivena je informacija kako su sve ostale Općine – potpisnice Sporazuma navedeni dug otplatile.

Budući da navedeni dug nije predviđen Proračunom Općine Lupoglav za 2026. godinu, te je nastao uslijed neevidentiranja od strane Općine Lupoglav, postoji opravdana potreba za revizijom Izvješća o obavljanju poslova iz djelokruga načelnika Općine Lupoglav KLASA: 024-05/25-01/02, URBROJ: 2163-25-01/01-25-1 od 10. lipnja 2025. godine. se da Općinsko vijeće Općine Lupoglav sljedeći

ZAKLJUČAK

1. Prihvaća se informacija o prijeboju na ime duga Općine Lupoglav prema Gradu Pazinu na temelju obveze iz Sporazuma o pokrivanju deficita Osnovne škole Vladimira Nazora Pazin za 2023. godinu KLASA: 602-02/24-01/01, URBROJ: 2163-01-01/1-24-1 od 19. rujna 2024. godine.

2. Poziva se bivši načelnik Franko Baxa da izvrši reviziju Izvješća o obavljanju poslova iz djelokruga načelnika Općine Lupoglav KLASA: 024-05/25-01/02, URBROJ: 2163-25-01/01-25-1 od 10. lipnja 2025. godine do 11. ožujka 2026. godine te o tome izvijesti Jedinstveni upravni odjel.

3. Nalaže se Jedinstvenom upravnom odjelu Općine Lupoglav da izvrši potrebne pravne radnje i navedena sredstva osigura u Proračunu Općine Lupoglav za 2026. godinu.

S poštovanjem,

Općinska načelnica
Iva Šuperina, v.r.

PRIJEDLOG AKTA, 19.2.2026.

Na temelju članka 17. Statuta Općine Lupoglav („Službene novine Grada Pazina“, broj 18/09., 3/13., 14/18. i 10/21.), Općinsko vijeće Općine Lupoglav na svojoj sjednici održanoj dana _____ godine, donosi sljedeći

ZAKLJUČAK

1. Prihvaća se informacija o prijeboju na ime duga Općine Lupoglav prema Gradu Pazinu na temelju obveze iz Sporazuma o pokrivanju deficita Osnovne škole Vladimira Nazora Pazin za 2023. godinu KLASA: 602-02/24-01/01, URBROJ: 2163-01-01/1-24-1 od 19. rujna 2024. godine.
2. Poziva se bivši načelnik Franko Baxa da izvrši reviziju Izvješća o obavljanju poslova iz djelokruga načelnika Općine Lupoglav KLASA: 024-05/25-01/02, URBROJ: 2163-25-01/01-25-1 od 10. lipnja 2025. godine do 11. ožujka 2026. godine te o tome izvijesti Jedinostveni upravni odjel.
3. Nalaže se Jedinostvenom upravnom odjelu Općine Lupoglav da izvrši potrebne pravne radnje i navedena sredstva osigura u Proračunu Općine Lupoglav za 2026. godinu.

KLASA:
URBROJ:
Lupoglav,

OPĆINSKO VIJEĆE OPĆINE LUPOGLAV
Predsjednica Općinskog vijeća
Vivien Ribarić, v.r.

Na temelju članka 12. Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi („Narodne novine“ broj 33/01., 60/01., 129/05., 109/07., 125/08., 36/09., 150/11., 144/12, 19/13., 137/15., 123/17., 98/19. i 144/20.) Grad Pazin i Općine Cerovlje, Gračišće, Karojba, Lupoglav, Motovun - Montona, Sv. Petar u Šumi i Tinjan (u daljem tekstu: Potpisnice Sporazuma) zaključuju

SPORAZUM

o pokrivanju deficita Osnovne škole Vladimira Nazora Pazin za 2023. godinu

Članak 1.

Potpisnice Sporazume ovim aktom utvrđuju solidarno podmirivanje deficita iz redovne djelatnosti Osnovne škole *Vladimira Nazora* Pazin (dalje: Škola) za 2023. godinu (osnovnoškolsko obrazovanje prema zakonskom standardu) tj. nedostatak decentraliziranih sredstava utvrđenih na temelju financijski akata Škole u iznosu od **157.110,99 eura**.

Članak 2.

Potpisnice Sporazuma utvrđuju kriterije prema kojima će se međusobni razdijeliti deficit Škola, koji se na prijevoz odnosi na temelju učenika-putnika po pojedinoj jedinici lokalne samouprave, dok se kod utroška energenata razmatra veličina škola koje se nalaze na teritoriju pojedine jedinice lokalne samouprave.

Za prijevoz učenika utvrđuju se iznosi navedeni u Tablici 1.

Tablica 1. Raspodjela troškova prijevoza

Učenici - putnici	niži razredi	viši razredi	ukupno	Udio	Iznos za preraspodjelu
Pazin (i Trviž)	160	187	347	45,24%	53.607,70
Cerovlje	19	33	52	6,78%	8.033,43
Gračišće	38	36	74	9,65%	11.432,19
Karojba	52	40	92	11,99%	14.212,99
Lupoglav	14	24	38	4,95%	5.870,58
Motovun	22	18	40	5,22%	6.179,56
Sveti Petar u Šumi	0	0	0	0,00%	0,00
Tinjan	72	52	124	16,17%	19.156,64
UKUPNO	377	390	767	100,00%	118.493,11

Za ostale rashode (električna energija, lož ulje, sitni inventar, najamnine opreme, računalne usluge, premije osiguranja i sl.) utvrđuju se iznosi navedeni u Tablici 2.

Tablica 2. Raspodjela ostalih troškova

JLS	Unutarnje površine škola u m ²	Udio	Iznos za preraspodjelu
Pazin (i Trviž)	6.127	43,17%	16.669,84
Cerovlje	230	1,62%	625,77
Gračišće	480	3,38%	1.305,94
Karojba	960	6,76%	2.611,89
Lupoglav	851	6,00%	2.315,33
Motovun	1.811	12,76%	4.927,22
Sveti Petar u Šumi	2.329	16,41%	6.336,55
Tinjan	1.406	9,91%	3.825,33
UKUPNO	14.194	100,00%	38.617,88

U Tablici 3. navedeni su skupni troškovi po pojedinoj jedinici lokalne samouprave.

Tablica 3. Raspodjela ukupnog deficita

JLS	Prijevoz	Ostali troškovi	UKUPNO
Pazin (i Trviž)	53.607,70	16.669,84	70.277,55
Cerovlje	8.033,43	625,77	8.659,20
Gračišće	11.432,19	1.305,94	12.738,14
Karojba	14.212,99	2.611,89	16.824,88
Lupoglav	5.870,58	2.315,33	8.185,92
Motovun	6.179,56	4.927,22	11.106,78
Sveti Petar u Šumi	0,00	6.336,55	6.336,55
Tinjan	19.156,64	3.825,33	22.981,97
UKUPNO	118.493,11	38.617,88	157.110,99

Članak 3.

Potpisnice ovog Sporazuma uplatiti će ovaj iznos na žiro račun Grada Pazina najkasnije **do 30. rujna 2024. godine.**

Članak 4.

Ovlašteni predstavnici Potpisnica Sporazuma, potpisom Sporazuma prihvaćaju sve obveze iz Sporazuma.

Eventualne sporove koji bi mogli proizaći iz primjene Sporazuma, rješavat će sporazumno gradonačelnica Grada Pazina i načelnici Općina, a u daljnjoj instanci – arbitraža koju oni odrede.

Potpisnicama Sporazuma uručit će se po jedan (1) primjerak Sporazuma.

KLASA: 602-02/24-01/05

URBROJ: 2163-01-01/1-24-7

Pazin, 19. rujna 2024.



IZJAVA O PRIJEBOJU (KOMPENZACIJI)
BROJ: 1

DUŽNIK
OPĆINA LUPOGLAV LUPOGLAV 17 52426 LUPOGLAV OIB: 52610588846

VJEROVNIK
GRAD PAZIN DRUŽBE SV. ĆIRILA I METODA 10 PAZIN OIB: 07969842379

Sukladno odredbama članka 195. do 202. Zakona o obveznim odnosima ("Narodne novine" broj 35/05, 41/08, 125/11, 78/15, 29/18, 126/21, 114/22, 156/22 i 155/23) dajemo izjavu da obavljamo prijeboj (kompenzaciju) sljedećih međusobno dospjelih novčanih potraživanja:

DUŽNIKOVE DOSPJELE OBVEZE PREMA VJEROVNIKU	
DOKUMENT	IZNOS (EUR)
1	2
Sporazum o pokrivanju deficita Osnovne škole V. Nazor Pazin za 2023. godinu (KLASA: 602-02/24-01/05, URBROJ: 2163-01-01/1-24-7) od 19.09.2024.	8.185,92
UKUPNO:	8.185,92

VJEROVNIKOVE DOSPJELE OBVEZE PREMA DUŽNIKU	
DOKUMENT	IZNOS (EUR)
1	2
Kupoprodajni ugovor Špadići (KLASA: 940-01/24-01/146, URBROJ: 2163-01-01/01-25-52) od 05.09.2025.	8.185,92
UKUPNO:	8.185,92

Molimo Vas da u roku od 7 dana dostavite ovjereni primjerak kompenzacije ili da nas obavijestite o mogućim nejasnoćama.


(potpis ovlaštene osobe dužnika)
Luopglav, 20. 01. 2026.
(mjesto i datum)


(potpis ovlaštene osobe vjerovnika)
U Pazinu, 19.01.2026.
(mjesto i datum)

Temeljem Zakona o postupku primopredaje vlasti, NN 94/04, 17/07, 91/10, 22/13, članka 10/a, Načelnik Općine Lupoglav podnosi

I Z V J E Š Ć E

O OBAVLJANJU POSLOVA IZ DJELOKRUGA NAČELNIKA OPĆINE LUPOGLAV

1. UVOD

Člankom 10.a Zakona o postupku primopredaje vlasti, određeno je da se postupak primopredaje izvršnih ovlasti u jedinicama lokalne i područne (regionalne) samouprave provodi nakon provedenih izbora za općinskog načelnika, gradonačelnika, župana i gradonačelnika Grada Zagreba i po njihovom stupanju na dužnost.

U postupku primopredaje izvršnih ovlasti, u našem slučaju, načelnik kojem prestaje mandat, dužan je načelniku koji stupa na dužnost, podnijeti pisano izvješće o obavljanju poslova iz svojeg djelokruga.

Istim člankom Zakona propisano je da izvješće treba najmanje sadržavati informacije o planiranim projektima, mjerama i drugim planiranim aktivnostima; o započetim, a nedovršenim projektima, mjerama i drugim započetim, a nedovršenim aktivnostima te o preuzetim, a nepodmirenim obvezama jedinice lokalne i područne (regionalne) samouprave.

Slijedom navedenog, u nastavku teksta je izvješće o planiranim projektima, mjerama i drugim planiranim aktivnostima; o započetim, a nedovršenim projektima, mjerama i drugim planiranim aktivnostima, te o preuzetim, a nepodmirenim obvezama jedinice lokalne i područne (regionalne) samouprave.

2. IZVJEŠĆE O OBAVLJANJU POSLOVA

Sukladno važećim zakonskim i podzakonskim propisima, u nastavku podnosi se izvješće o obavljanju poslova iz djelokruga izvršne vlasti, po sljedećim točkama:

A) O planiranim projektima, mjerama i drugim planiranim aktivnostima.

1. Društveni dom sa igralištem za mali nogomet, jogom sa dvije staze, dječjim igralištem i parkirališnim prostorom. Građevinska dozvola izdana 20. kolovoza 2021.g., Rješenje o produženju važenja građevinske dozvole izdano 19. prosinca 2024.g., Potvrda o pravomoćnosti od 15. siječnja 2025. godine.
2. Sa Ministarstvom prostornog uređenja, graditeljstva i državne imovine sklopljen je Ugovor o dodjeli bespovratnih sredstava za projekte koji se financiraju iz Nacionalnog plana oporavka i otpornosti 2021.- 2026. godine, referentni broj ugovora NOOO.C2.3.R3-17.01.0538, za izradu i dopunu Prostornog plana nove generacije za Općinu Lupoglav od 14. listopada 2024. godine.
3. Dobivena odluka Ministarstva regionalnog razvoja i fondova Europske Unije o sufinanciranju sanacije nerazvrstane ceste na području Općine Lupoglav u iznosu 30.000,00 EUR.
4. Sa Istarskom županijom potpisan je Ugovor o sufinanciranju adaptacije stanja u Boljunskom Polju, broj Ugovora 250604-216308, u iznosu od 21.844,19 EUR.
5. Sa Istarskom županijom potpisan je Ugovor o sufinanciranju uređenja uže okolice kaštela u Boljuni u iznosu od 5.800,00 EUR.
6. Sa Ministarstvom kulture i medija Republike Hrvatske sklopljen je Ugovor broj 16-0313-25 u iznosu od 100.000,00 EUR za financiranje programa zaštite i očuvanja nepokretnih kulturnih dobara Boljun, Kaštel za radove konsolidacije i rekonstrukcije, konzervatorske radove

7. Istarska županija donijela je Odluku o dodjeli potpora turističkim projektima i proizvodima na turistički manje razvijenim područjima u 2025. godini, te je Općini Lupoglav dodijeljen iznos od 7.000,00 EUR za uređenje prostora za parkiranje i postavljanje info tabele. Partner u projektu je Turistička zajednica središnje Istre.
8. Sa Javnom ustanovom Park prirode Učka potpisan je Ugovor o sufinanciranju mjera zaštite od požara na području Parka prirode Učka za 2025. godinu.
9. Sa Veterinarskom ambulantom Pazin potpisan je Ugovor o veterinarsko-higijeničarskim poslovima na rok od 1.siječnja – 31.prosinca 2025. godine.
10. Sa tvrtkom Holcim (Hrvatska) d.o.o potpisan je Ugovor o donaciji kamenog agregata u količini od 500 tona za sanaciju cesta na području Općine Lupoglav – popis dionica u Ugovoru.
11. Sa Istarskom županijom potpisan Ugovor o organizaciji i sufinanciranju zdravstvene zaštite zbog povećanog broja turista u 2025. godini.
12. Sa Nastavnim zavodom za javno zdravstvo Istarske županije potpisan je Ugovor o ispitivanju mikrobiološke čistoće objekta, mikrobiološke ispravnosti hrane, kvalitete prehrane te zdravstvene ispravnosti vode za ljudsku potrošnju za 2025. godinu.
13. Sa tvrtkom Usluga odvodnja d.o.o Pazin sklopljen je Ugovor o prijenosu sredstava kapitalne pomoći za građenje vodnih građevina na području aglomeracije Lupoglav za 2025. godinu. Projekt obuhvaća izgradnju kolektora i dvije crpne stanice u naselju Lupoglav.
14. Sa Gradom Pazinom potpisan je Sporazum o konačnom obračunu troškova za uređenje odmarališta Špadići u Poreču.
15. Sa Nastavnim zavodom za javno zdravstvo Istarske županije potpisan Ugovor o korištenju sredstava proračuna Općine Lupoglav za 2025. godinu za projekt Savjetovališta za prehranu Istarske županije za rad savjetovališta u Pazinu.

B) O započetim, a nedovršenim projektima, mjerama i drugim planiranim aktivnostima

1. Temeljem Ugovora sa Ministarstvom uređenja, graditeljstva i državne imovine, proveden je postupak javne nabave, sklopljen Ugovor sa tvrtkom Urbanistički institut Hrvatske, za izradu Izmjena i dopuna Prostornog plana uređenja Općine Lupoglav – Prostorni plan nove generacije. Ugovoreni iznos je 30.000,00 EUR sa PDV-om, 100% financirano putem Ministarstva prostornog uređenja.
2. Putem komunalne tvrtke Usluga d.o.o Pazin započeti su radovi na izgradnji VI. dijela kanalizacije Lupoglav, vrijednosti 623.871,91 EUR + PDV, 80% financirani iz Nacionalni plan oporavka i otpornosti, 10% Hrvatske vode i 10% Općina Lupoglav. Projekt je u završnoj fazi, financiranje se vrši kroz mjesečne situacije.
3. Tvrtka Vodoprivreda d.o.o. dostavila je ponudu za prvi (I.) dio radova za izgradnju dječjeg igrališta u Lupoglavu, radovi su završeni i izvršen obračun. Igrala i ograda su donacija tvrtke Bina – Istra, te je sve spremljeno u skladištu. Dvije klupe, pješčanik i koševi su naručeni putem tvrtke Urban oprema d.o.o. Rijeka i izdana je narudžbenica.
4. Na natječaj LAG-a Središnje Istre „Potpora ulaganju u razvoj male ruralne javne infrastrukture“ prijavljen je projekt „Uređenje stare škole Brnci – polivalentni prostor za kulturno-društvenu namjenu“. Ukupna procijenjena vrijednost radova i opremanja iznosi 74.350,00 EUR, a očekuju se rezultati natječaja.
5. Sa odvjetnikom Aleksandrom Puhom sklopljen je Ugovor o pružanju pravne pomoći za 2025. godinu
6. Sa Odvjetničkim društvom Čohilj i partneri sklopljen je Ugovor 2.travnja 2025. godine na rok od 6 mjeseci za rad na predmetima rješavanja pitanja ošasne imovine.
7. Sa tvrtkom Kapitel d.o.o. sklopljen je ugovor za izradu glavnog projekta obnove i prezentacije Kaštela u Boljunu. U prilogu ovog izvješća, izvješće od strane tvrtke Kapitel d.o.o.

8. Za potrebe groblja Gorenja Vas naručen je zdenac, zatražena je ponuda od tvrtke Gratis i naručen je isti.
9. Drvena građa koja je potrebna za obnovu klupa u parku ispred općine, dostavljena je Stolarskom obrtu Tomišić na obradu, te će nakon povratka potrebno montirati.
10. Nakon provedbe postupka i javnog natječaja o kupnji k.č. 75 k.o. Gorenja Vas i odluke Općinskog vijeća o prodaji iste, potrebno je sa tvrtkom Finesta sklopiti Ugovor o prodaji zemljišta.
11. Nakon provedbe postupka i javnog natječaja za prodaju k.č. 589/1 , 589/2 i 590/1 k.o. Brest, potrebno je donijeti odluku o prodaji, obzirom da je podnesen prigovor Općinskom sudu od strane natjecatelja na natječaju, te nije donesena odluka o prodaji. Obzirom da je sud odbio prigovor, stvoreni su uvjeti za prodaju navedenih čestica.
12. Općinsko vijeće je donijelo odluku o pokretanju postupka prodaje zemljišta putem javnog natječaja, a temeljem zahtjeva:
 - Kevin Kmet, k.č. 464/3, 464/10 k.o. Gorenja Vas
 - Đani Ribarić suvlasnički udjeli na k.č. 8/4, 85, 8/6, 8/7 zgr, sve k.o. Gorenja Vas
 - Roland Simčić, k.č. 1633, k.č. 53 zgr. k.o. Boljun
 - Mladen Kuharić, k.č. 875/26 k.o. Gorenja Vas
 - Rinaldo Kurelić, k.č. 1233/2 i 1233/3 k.o. Boljun
 Procjembeni elaborati su napravljeni za k.č. 464/6, 464/10, suvlasnički udjeli na k.č. 8/4 zgr, 8/5 zgr, 8/6 zgr, 8/7 zgr, sve k.o. Gorenja Vas, te zatraženo mišljenje procjeniteljskog povjerenstva.
 Usvojena je strategija upravljanja nekretninama i pokretninama u vlasništvu Općine Lupoglav od 2025.-2034. godine.
13. Za potrebe izgradnje dječjeg igrališta na Vranju, sklopljen je ugovor za kupnju zemljišta sa gospođom Sonjom Prpić na iznos 1.080 EUR za k.č. 250 k.o. Vranja, potrebno je urediti imovinsko-pravne odnose za k.č. 251, obzirom da su vlasnici prije potpisivanja ugovora postavili rješenje od strane Hrvatskih Cesta za otkupom dijela k.č. 251 k.o. Vranja. Rješenje nije provedeno u katastarskom operatu, niti u zemljišno-knjižnom odjelu.
14. Sa tvrtkom GEA, za proizvodnju, ekologiju i usluge, Mažinjica 104/3, Buzet, sklopljen je ugovor o održavanju javne rasvjete za razdoblje 2021.-2025. godine.

C) O preuzetim, a nepodmirenim obvezama jedinice lokalne i područne (regionalne) samouprave

1. Stanje na računu na dan 22. svibnja 2025. godine iznosi 528.863,57 eura.
2. Između Istarske županije, Specijalne bolnice za ortopediju i rehabilitaciju Martin Horvat Rovinj – Rovigno i Općine Lupoglav potpisan je Ugovor o sufinanciranju kreditne obveze za adaptaciju i opremanje na rok od 10 (deset) godina, do 31. prosinca 2034. godine, prema otplatnom planu koji je sastavni dio Ugovora.
3. Sa tvrtkom CIK „Dr. Božo Milanović“ d.o.o sklopljen je Ugovor o poslovnoj suradnji za 2025. godinu o oglašavanju.
4. Otplata dijela kredita za Županijski centar za gospodarenje otpadom Kaštijun na nivou županije – sve jedinice lokalne (regionalne) samouprave Istarske županije.
5. Sufinanciranje zdravstvene zaštite zbog povećanog broja turista u 2025. godini u Istarskoj županiji
6. Godišnja članarina za udrugu Modelna šuma Istra
7. Godišnja članarina za Lokalnu akcijsku grupu (LAG) Središnje Istre
8. Sporazum o sufinanciranju Programa rada Centra za mentalno zdravlje Vijal
9. Sporazum o sufinanciranju programa rada Savjetovišta za brak i obitelj Pazin
10. Ugovor o financiranju knjižnične djelatnosti
11. Sporazum o financiranju Osnovne škole Vladimir Nazor Pazin – glazbeni odjel za školsku godinu 2024./2025.

12. Sufinanciranje boravka djece u obrtu Čudesna šuma Buzet – 2 (dvoje) djece i sufinanciranje boravka djeteta u Dječjem vrtiću Kockica Kršan (ugovor)
13. Sporazum o sufinanciranju troškova boravka djeteta s područja Općine Lanišće u Dječjem vrtiću Olga Ban Pazin, Područni vrtić Lupoglav.
14. Sporazum o zajedničkom sufinanciranju nabave specijalnog vozila kamiona cisterne za odvoz fekalija
15. Sa tvrtkom Fenice Telekom Grupa sklopljen je Ugovor o korištenju interneta i fiksnih telefonskih linija.
16. Diners kartica broj 36557723542558 bez dugovanja.

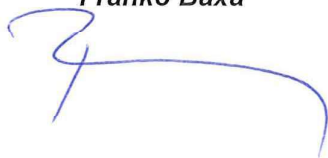
D) Ostalo

1. Izjava o fiskalnoj odgovornosti za razdoblje od 1. siječnja 2025. godine do 22. svibnja 2025. godine u prilogu.
2. Jedan (1) prijenosni pečat sa službenim oznakama Općinskog načelnika Općine Lupoglav, broj 3.

KLASA: 024-05/25-01/02
URBROJ: 2163-25-01/01-25-1
Lupoglav, 10. lipnja 2025.

Dosadašnji Općinski načelnik

Franko Baxa



Novoizabrana Općinska načelnica

Iva Superina



Prilozi:

- Kao u tekstu