

STRUKTURA KRIMINALITETA (BROJ KD)	TEKUĆE RAZDOBLJE	PRETHODNO RAZDOBLJE	RAZLIKA I % U ODNOSU NA PRETHODNO RAZDOBLJE	
			RAZLIKA	%
OPĆI	14 KD	3 KD	+11	+366%
	40%	12,5%		
ORGANIZIRANI	19 KD	18 KD	+1	+5,5%
	54,2%	75%		
ZLOUPORABA DROGA	0 KD	0 KD	0	0%
	0%	%		
GOSPODARSKI	0 KD	0 KD	0	%
	%	%		
SUZBIJANJE TERORIZMA I EKSTREMNOG NASILJA	0 KD	0 KD	0	0%
	0%	%		
SUZBIJANJE RATNIH ZLOČINA	0 KD	0 KD	0	0
	Udio (%)	%		
PROMET	1 KD	0 KD	+1	+100%
	2,8 %	%		
KAZNENO PRAVNA ZAŠTITA DJECE I OBITELJI	1 KD	3 KD	-2	-66,6%
	2,8/ %	12,5%		
KIBERNETIKA	0 KD	0 KD	0	0%
	0%	%		
EVIDENTIRANO KD	35	24	+11	+46%

U domeni **općeg kriminaliteta** u 2025. godini zabilježeno je 14 kaznenih djela ili 40% od ukupnog kriminaliteta evidentiranog na području općine Lupoglav, dok su u prethodnoj godini evidentirana 3 kaznenih djela ili 12,5% od ukupnog kriminaliteta.

Radi se o:

- 6 kaznenih djela Oštećenje tuđe stvari
- 4 kaznena djela Krađe
- 2 kaznena djela Teške krađe
- 1 kazneno djelo Prijetnje
- 1 kazneno djelo Nametljivo ponašanje

Iz grupacije **organiziranog kriminaliteta** evidentirano je 18 kaznenih djela ili 75% od ukupnog kriminaliteta, dok je u prošloj godini evidentiran 6 takvih kaznenih djela. Radi se o kaznenim djelima Protuzakonito ulaženje, kretanje i boravak u RH, drugoj državi članici Europske unije ili potpisnici Šengenskog sporazuma.

Iz domene **kriminaliteta droga** u 2025. godini nisu zabilježena kaznena djela, kao ni u prošloj godini.

U domeni **gospodarskog kriminaliteta** nisu zabilježena kaznena djela, kao ni prošle godine.

U domeni **terorizma i ekstremnog nasilja** nisu zabilježena kaznena djela kao ni prošle godine.

U domeni **kibernetike** nisu zabilježena kaznena djela, kao ni prošle godine.

Iz oblasti **kazneno-pravne zaštite djece i obitelji** u 2025. godini evidentirano je 1 kazneno djelo ili 2,8% od ukupnog kriminaliteta, dok su 2024. godine evidentirana 3 takva kaznena djela.

U domeni **kriminaliteta u prometu** zabilježeno je jedno kazneno djelo dok prošle godine nisu zabilježena takva kaznena djela.

JAVNI RED I MIR

Tijekom 2025. godine evidentirana su 3 prekršaja iz Zakona o prekršajima protiv javnog reda i mira, za što su prijavljene 9 osobe, a što je jednako broju prekršaja prošlogodišnjeg usporednog razdoblja, kada su evidentirana 3 prekršaja, za čije počinjenje su prijavljene 3 osobe.

Prema vrsti, evidentirani prekršaji su: držanje životinja bez nadzora (1), vrijeđanje i omalovažavanje službene osobe (1) te tuča, svađa i vika (1).

OSTALI PREKRŠAJI

Iz ostalih zakona evidentirana su 6 prekršaja, za što je prijavljeno 7 osoba, a što je za 6 prekršaja ili 50% manje u odnosu na prošlogodišnje usporedno razdoblje, kada su zabilježena 12 prekršaja, za čije su počinjenje prijavljene 13 osobe.

U izvještajnom razdoblju zabilježeni su sljedeći prekršaji:

- 1 prekršaj iz Zakona o suzbijanju zlouporaba droga,
- 1 prekršaj iz Zakona o zaštiti od nasilja u obitelji,
- 1 prekršaj iz Zakona o zaštiti od požara,
- 1 prekršaj iz Zakona o strancima,
- 1 prekršaj iz Zakona o radnom vremenu mobilnih radnika
- 1 prekršaj iz Zakona o sprječavanju nereda na športskim natjecanjima

PROMET

Tijekom 2025. godine na području općine Lupoglav evidentirano je 5 prometnih nesreća, što je u odnosu na prošlogodišnje usporedno razdoblje smanjenje za 5 prometnih nesreća ili 50%.

Od ukupnog broja prometnih nesreća, evidentirane su 3 nesreće s materijalnom štetom i 2 nesreće sa stradalim osobama. Ukupno su stradale 2 osobe, od kojih je 1 osoba zadobila teške tjelesne ozljede te 1 osoba lakše ozljede. Tijekom 2024. godine zabilježeno je 10 prometnih nesreća, od kojih 4 s materijalnom štetom i 6 prometnih nesreća sa stradalim osobama. Ukupno je stradalo 9 osoba, od kojih je 1 osoba poginula, 1 osoba zadobila je teške tjelesne ozljede, a 7 osoba su lakše ozlijeđene.

Tijekom izvještajnog razdoblja na području općine Lupoglav zabilježena su 2851 prekršaja u prometu, a što je više nego u usporednom razdoblju, kada su zabilježena 1025 prekršaja. Od evidentiranih prekršaja zabilježenih u prometu a koji se mogu dovesti u uzročno-posljedičnu vezu s prometnim nesrećama bila su 2793 prekršaja zbog nepropisne brzine, 8 prekršaja zbog nepropisnog pretjecanja i 2 prekršaja zbog vožnje pod utjecajem alkohola.

POŽARI

Na području općine Lupoglav tijekom 2025. godine zabilježeno je 8 požara dok su 2024. godine zabilježena 2 požara. Radi se o 7 požara na prometnim sredstvima, od toga 1 požar vlaka kada je nastala veća materijalna šteta, te 1 požar otvorenog prostora.

Policijski službenici obavili su očevid u 3 slučaja.

OCJENA STANJA SIGURNOSTI

Na temelju iznijetih pokazatelja procjenjujemo da je stanje sigurnosti na području općine Lupoglav tijekom 2025. godine zadovoljavajuće, s obzirom da nisu zabilježeni događaji koji bi bitno narušili sigurnost građana i imovine.

S poštovanjem,



NAČELNICA
Eliza Štoković

Na temelju članka 35. Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi („Narodne novine“ broj 33/01., 60/01., 129/05., 109/07., 125/08., 36/09., 36/09., 150/11., 144/12., 19/13., 137/15., 123/17., 98/19. i 144/20.) i 17. Statuta Općine Lupoglav („Službene novine Grada Pazina“, broj 18/09., 3/13., 14/18. i 10/21.), Općinsko vijeće Općine Lupoglav na sjednici održanoj dana _____ 2026. godine, donosi

Z A K L J U Č A K
o prihvatanju Informacije o stanju
sigurnosti na području Općine Lupoglav u 2025. godini

I.

Prihvaća se Informacija o stanju sigurnosti na području općine Lupoglav u 2025. godini, KLASA: 210-02/25-09/6, URBROJ: 511-08-26-25-14 od dana 23. siječnja 2026. godine, dostavljena od strane Ministarstva unutarnjih poslova Republike Hrvatske, Policijske uprave Istarske, Policijske postaje Pazin s Ispostavom Buzet, uz konstataciju da je stanje sigurnosti na području općine Lupoglav zadovoljavajuće.

II.

Informacija o stanju sigurnosti iz članka 1. ovoga Zaključka, sastavni je dio istoga, ali nije predmet objave u Službenim novinama Grada Pazina niti na službenoj mrežnoj stranici Općine Lupoglav.

III.

Ovaj Zaključak stupa na snagu danom donošenja, a isti će se objaviti u Službenim novinama Grada Pazina i Općina Cerovlje, Gračišće, Karojba, Lupoglav i Sv. Petar u Šumi.

KLASA: 210-01/26-01/01
URBROJ: 2163-25-02/02-26-3
Lupoglav, _____ 2026.

OPĆINSKO VIJEĆE OPĆINE LUPOGLAV

Predsjednica Općinskog vijeća
Vivien Ribarić, v.r.

ODLUKA

**o izmjeni i dopuni Odluke o načinu pružanja javne usluge sakupljanja
miješanog komunalnog otpada na području Općine Lupoglav**

Nacrt prijedloga

Na temelju članka 66. Zakona o gospodarenju otpadom (Narodne novine 84/21 i 142/23) i članka 17. Statuta Općine Lupoglav („Službene novine Grada Pazina“, broj 3/13., 14/18., 10/21.), Općinsko vijeće Općine Lupoglav, na sjednici održanoj _____, donijelo je

**ODLUKU O IZMJENI I DOPUNI ODLUKE
O NAČINU PRUŽANJA JAVNE USLUGE SAKUPLJANJA KOMUNALNOG OTPADA NA
PODRUČJU OPĆINE LUPOGLAV**

Članak 1.

U Odluci o načinu pružanja javne usluge sakupljanja komunalnog otpada na području Općine Lupoglav („Službene novine Grada Pazina“ broj 5/22.), članak 17. stavak 3. mijenja se i glasi:

„Cijena obvezne minimalne javne usluge za kategoriju korisnika kućanstvo jedinstvena je na čitavom području pružanja usluge, a iznosi:

1. 9,80 EUR bez PDV-a za obračunsko razdoblje za korisnike iz kategorije „kućanstvo“
2. 119,74 EUR bez PDV-a za obračunsko razdoblje za korisnike iz kategorije „korisnik koji nije kućanstvo.“

Članak 2.

U članku 20. stavku 1. riječ „kunama“ zamjenjuje se riječju „eurima“.

Članak 3.

U članku 29. stavak 2. briše se.

Članak 4.

Članak 31. stavak 1. mijenja se i glasi:

„1) Korisnicima iz kategorije korisnika koji nije kućanstvo može se umanjiti cijena javne usluge u obračunskom razdoblju u sljedećim slučajevima:

- a) kada se sukladno dokumentiranom iskustvu Davatelja javne usluge (evidencije o preuzetom komunalnom otpadu) kao spremnik za miješani komunalni otpad koji je primjeren potrebi korisnika određuje spremnik od 120 litara, umanjuje se cijena na 17,25 EUR

- b) kada se sukladno dokumentiranom iskustvu Davatelja javne usluge (evidencije o preuzetom komunalnom otpadu) kao spremnik za miješani komunalni otpad koji je primjeren potrebi korisnika određuje spremnik od 240 l, umanjuje se cijena na 27,43 EUR
- c) kada se sukladno dokumentiranom iskustvu Davatelja javne usluge (evidencije o preuzetom komunalnom otpadu) kao spremnik za miješani komunalni otpad koji je primjeren potrebi korisnika određuje spremnik od 360 l, umanjuje se cijena na 41,76 EUR
- d) kada se sukladno dokumentiranom iskustvu Davatelja javne usluge (evidencije o preuzetom komunalnom otpadu) kao spremnik za miješani komunalni otpad koji je primjeren potrebi korisnika određuje spremnik od 770 l, umanjuje se cijena na 87,65 EUR.“

Stavak 2. briše se.

Dosadašnji stavak 3. i 4. postaju stavak 2. i 3.

Članak 5.

U Prilogu 1. OPĆI UVJETI UGOVORA O KORIŠTENJU JAVNE USLUGE SAKUPLJANJA KOMUNALNOG OTPADA NA PODRUČJU OPĆINE LUPOGLAV, u članku 4. iza stavka 2. dodaje se novi stavak 3. koji glasi:

„Korisnik usluge dužan je nakon proteka 12 (dvanaest) mjeseci od nekorištenja nekretnine, ukoliko i dalje ne namjerava koristiti nekretninu, ponovno dostaviti dokaze iz stavka 2. u svrhu utvrđivanja da se nekretnina trajno ne koristi.“

Dosadašnji stavci 3 i 4. postaju stavci 4. i 5.

Članak 6.

Ova Odluka objavit će se u Službenim novinama Grada Pazina i Općina Cerovlje, Gračišće, Karojba, Lupoglav i Sveti Petar u Šumi, a stupa na snagu 1. srpnja 2026. godine.

KLASA:

URBROJ:

Lupoglav, _____

OPĆINSKO VIJEĆE OPĆINE LUPOGLAV

**Predsjednica
Općinskog vijeća
Vivien Ribarić, v.r.**

OBRAZLOŽENJE

1. PRAVNA OSNOVA

Pravna osnova za donošenje Odluke o izmjeni i dopuni Odluke o načinu pružanja javne usluge sakupljanja komunalnog otpada na području Općine Lupoglav nalazi se u članku 66. Zakona o gospodarenju otpadom („Narodne novine“ broj 84/21, 142/23) u kojem je propisano da predstavničko tijelo jedinice lokalne samouprave donosi odluku o načinu pružanja javne usluge sakupljanja komunalnog otpada.

2. OCJENA STANJA

Na temelju odredbi Zakona o gospodarenju otpadom Općinsko vijeće Općine Lupoglav donijelo je Odluku o načinu pružanja javne usluge sakupljanja komunalnog otpada na području Općine Lupoglav („Službene novine Grada Pazina“ broj 5/22.) i Odluku o dodjeli obavljanja javne usluge sakupljanja komunalnog otpada na području Općine Lupoglav. Davatelj javne usluge, trgovačko društvo Usluga d.o.o., je na temelju ukazane potrebe predložilo izmjenу i dopunu Odluke o načinu pružanja javne usluge sakupljanja komunalnog otpada na području Općine Lupoglav. Predlaže se izmjena cijene obvezne minimalne javne usluge i usklađivanje radi financijske stabilizacije sustava i osiguranja održivog poslovanja u skladu s realnim troškovima. Predložena izmjena ima za cilj očuvati postojeću razinu kvalitete javne usluge, osigurati financijsku održivost i uravnoteženje prihoda i rashoda, te omogućiti nastavak ulaganja u razvoj sustava i infrastrukturu gospodarenja otpadom.

3. OSNOVNA PITANJA KOJA TREBA UREDITI ODLUKOM

Važeća cijena obvezne minimalne javne usluge formirana je 2021. godine prema tadašnjim troškovnim pokazateljima i tržišnim uvjetima te je u primjeni je od 1. siječnja 2023. godine. U razdoblju od stupanja na snagu gore navedene Odluke do danas došlo je do značajnog povećanja svih troškova, osobito u segmentu zbrinjavanja reciklabilnog otpada, nabave i održavanja opreme, energenata i rada. Stoga se predloženom Odlukom mijenja cijena obvezne minimalne javne usluge (CMJU) utvrđena člankom 17. Odluke. Nova cijena za kategoriju korisnika kućanstvo iznosi 9,80 EUR bez PDV-a dok je dosadašnja cijena iznosila 7,03 EUR bez PDV-a. Nova cijena za kategoriju korisnika koji nije kućanstvo iznosi 119,74 EUR bez PDV-a, a dok je dosadašnja cijena iznosila 92,11 EUR bez PDV-a.

Cijena obvezne minimalne javne usluge umanjuje se za korisnike koji nisu kućanstvo pod uvjetom da isti na pravilan način odvojeno predaju reciklabilni komunalni otpad, biootpad, glomazni otpad i opasni komunalni otpad od miješanog komunalnog otpada. Ovom odlukom predlaže se uvođenje kriterija za umanjenje cijene javne usluge kao i propisivanje iznosa umanjenja kod korisnika koji nisu kućanstvo. Dosadašnji kriteriji za umanjenje cijene javne usluge mijenjaju se pa tako da se propisuje iznos umanjenja i to na način da se za spremnik od 80 litara i 120 litara iznos umanjenja mijenja sa 13,27 EUR bez PDV-a na 17,25 EUR bez PDV-a, za spremnik od 240 litara iznos umanjenja mijenja se sa 21,10 EUR bez PDV-a na iznos od 27,43 EUR bez PDV-a, za spremnik od 360 litara iznos umanjenja mijenja se sa 32,12 EUR bez PDV-a na iznos od 41,76 EUR bez PDV-a, za spremnik od 770 litara iznos umanjenja mijenja se sa 67,42 EUR bez PDV-a na iznos od 87,65 EUR bez PDV-a.

Radi usklađenja s promjenom Zakona o gospodarenju otpadom, sukladno odluci Ustavnog suda, izostavljena je prijašnja odredba koja propisuje da u slučaju kad više korisnika zajednički koristi spremnik, nastalu obavezu plaćanja ugovorne kazne u slučaju kad se ne utvrdi odgovornost pojedinog korisnika, snose svi korisnici usluge koji koriste zajednički spremnik, sukladno udjelima u korištenju spremnika.

Navedena Odluka trebala bi stupiti na snagu s 1. srpnjem 2026. godine. Provedeno je javno savjetovanje u periodu od 16. travnja do 16. svibnja 2026. godine, no nije došlo niti jedna primjedba ni prijedlog.

4. PROCJENA POTREBNIH FINACIJSKIH SREDSTAVA ZA PROVEDBU ODLUKE
Za donošenje predložene Odluke nisu potrebna sredstva.

JEDINSTVENI UPRAVNI ODJEL OPĆINE LUPOGLAV

Na temelju članka 9. stavka 10. Zakona o grobljima („Narodne novine“ broj 78/25. i 80/25. – ispravak; u daljnjem tekstu: Zakon) i članka 17. Statuta Općine Lupoglav („Službene novine Grada Pazina“ broj 18/09., 3/13., 14/18. i 10/21.), Općinsko vijeće Općine Lupoglav na sjednici održanoj ____ . _____ 2026. godine donosi

ODLUKU O GROBLJIMA

I. OPĆE ODREDBE

Članak 1.

(1) Ovom Odlukom uređuju se:

- mjerila i kriteriji za dodjeljivanje i ustupanje grobnih mjesta na korištenje,
- iskopavanje i premještaj posmrtnih ostataka,
- ukopi i privremeni ukopi,
- način ukopa nepoznatih osoba,
- produbljenje groba i premještanje posmrtnih ostataka u grobnici,
- održavanje groblja i uklanjanje otpada,
- veličina, dimenzije, materijal i izgled grobnih mjesta i spomen-obilježja,
- uvjeti upravljanja grobljem od strane upravitelja groblja,
- uvjeti, način i mjesto prosipanja kremiranih posmrtnih ostataka umrle osobe,
- uvjeti i mjerila za utvrđivanje naknade za dodjelu na korištenje grobnog mjesta i godišnje grobne naknade, kao i mogućnost plaćanja godišnje grobne naknade unaprijed,
- uvjeti za ustupanje prava korištenja grobnog mjesta trećim osobama,
- mogućnost da pojedini dijelovi groblja služe za ukope članova pojedinih vjerskih zajednica,
- mogućnost da se dio groblja ustupi drugoj jedinici lokalne samouprave ili da se sklopi ugovor o zajedničkom korištenju groblja s drugom jedinicom lokalne samouprave,
- mogućnost da se grobno mjesto dodijeli na korištenje bez obveze premještanja ostataka tijela umrlih osoba u zajedničku grobnicu,
- pravila za određivanje naknade za stjecanje opreme i uređaja na grobnom mjestu bez korisnika,
- nadzor,
- prekršajne odredbe,
- prijelazne i završne odredbe.

Članak 2.

(1) U smislu ove Odluke pojedini pojmovi imaju sljedeće značenje:

- a) *groblje* je ograđeni prostor na kojem se nalaze grobna mjesta, komunalna i druga infrastruktura i, u pravilu, prateće građevine,
- b) *grobno mjesto* je grob, grobnica, kazeta za urne, kolumbarij te svako drugo mjesto u kojem se nalaze posmrtni ostaci ili je namijenjeno za ukapanje ili trajnu pohranu posmrtnih ostataka,
- c) *grob* je mjesto na kojem se u zemlju ukapa tijelo umrle osobe ili posmrtni ostaci, uključujući pepeo,
- d) *grobница* je vrsta grobnog mjesta koje predstavlja građevinu čija je glavna namjena čuvanje posmrtnih ostataka umrle osobe ili osoba, a može se nalaziti pod zemljom ili nad zemljom te koje može sadržavati nadgrobne spomenike, ploče i slične ukrase,
- e) *kapelica* je građevina ili dio građevine na prostoru groblja namijenjena obavljanju vjerskih službi,

- f) *kazeta za urne* je grobno mjesto koje služi za smještaj urni,
- g) *kolumbarij* je građevina za pohranu koja se sastoji od većeg broja kazeta za urne,
- h) *komunalna infrastruktura groblja* obuhvaća glavne i pomoćne staze unutar groblja, šetnice, javnu rasvjetu unutar groblja te parkove, drvorede i sve nasade unutar groblja,
- i) *korisnik grobnog mjesta* je fizička ili pravna osoba koja je ovlaštena koristiti grobno mjesto,
- j) *krematorij* je zgrada s uređajem za spaljivanje tijela umrle osobe i s prostorijama za posljednji ispraćaj,
- k) *mauzolej* je građevina većeg obujma, obično izgrađena za značajniju osobu koja je svojim djelovanjem za života pridonijela društvenom, kulturnom, vjerskom i svakom drugom obliku napretka države, lokalne zajednice ili društva u cjelini. Ako sadržava posmrtnu ostatku, smatra se grobnim mjestom, a ako ne sadržava posmrtnu ostatku, smatra se spomen-obilježjem,
- l) *Ministarstvo* je ministarstvo nadležno za komunalne poslove,
- m) *mrtvačnica* je građevina koja se nalazi neposredno uz oproštajni prostor ili izvan ograde groblja, a može sadržavati jednu ili više prostorija za ispraćaj umrle osobe. Mrtvačnicom se smatraju i prostorije ili komore opremljene odgovarajućom opremom za smještaj tijela umrlih osoba do ukopa,
- n) *niša* je grobno mjesto namijenjeno za ukop jedne ili više umrlih osoba ili za polaganje urni izgrađeno u blokovima kao samostojeći građevinski objekti,
- o) *oprema i uređaji grobnog mjesta ili spomen-obilježja* su nadgrobne ploče, nadgrobni spomenici, ploče, spomenici i drugi znaci, ograde i slično,
- p) *posmrtni ostaci* su tijelo ili dijelovi tijela umrle osobe, ili pepeo koji nastane kao rezultat postupka kremiranja tijela umrle osobe,
- r) *prateće građevine* se grade unutar groblja odnosno izvan toga prostora ako je to planirano prostornim planom jedinice lokalne samouprave, a to su krematorij, mrtvačnica, dvorana za izlaganje na odru, prostorije za ispraćaj umrlih osoba i slično,
- s) *pretinac* je grobno mjesto namijenjeno za ukop jedne ili više umrlih osoba ili za polaganje urni izgrađeno u blokovima kao samostojeći građevinski objekti uglavnom iznad razine zemljišta,
- t) *produbljenje groba* je poseban postupak preslaganja posmrtnih ostataka unutar groba kako bi se oslobodilo novo ukopno mjesto,
- u) *spomen-obilježje* je predmet ili građevina bez posmrtnih ostataka koja služi za poticanje sjećanja na preminulu osobu ili osobe,
- v) *tijelo umrle osobe* je cjelovito tijelo umrle osobe, ali i svi posmrtni ostaci umrle osobe, uključujući i pepeo umrle osobe.
- (2) Odredbe ove Odluke koje se odnose na umrlu osobu na odgovarajući se način primjenjuju i na mrtvorodeno dijete.

Članak 3.

- (1) Na području Općine Lupoglav ukop pokojnika obavlja se na grobljima:
- Semić,
 - Gorenja Vas,
 - Lesišćina,
 - Dolenja Vas,
 - Vranja,
 - Brest pod Učkom,
 - Boljun.
- (2) Groblja na području Općine Lupoglav (u daljnjem tekstu: Općina) u vlasništvu su Općine.
- (3) Grobljima na području Općine upravlja pravna osoba ili Općina (u daljnjem tekstu: Upravitelj groblja) na temelju odluke Općinskog vijeća, sukladno članku 10. Zakona.
- (4) Upravljanje grobljem podrazumijeva dodjelu grobnih mjesta, uređenje, održavanje i rekonstrukciju groblja te ukop i kremiranje umrlih osoba.

Članak 4.

(1) Upravitelj groblja dužan je voditi grobni očevidnik o ukopu svih umrlih osoba na području Općine koji sadrži podatke o:

- nazivu groblja,
- vrsti, površini i položaju grobnih mjesta,
- ograničenju prava korištenja grobnih mjesta,
- korisnicima grobnih mjesta,
- osnovi stjecanja prava korištenja,
- osobama koje imaju pravo ukopa,
- lokaciji grobnog mjesta ako se ono nalazi izvan groblja,
- imenu i prezimenu, imenu oca te OIB-u umrle osobe, adresi, datumu rođenja i smrti, vjeroispovijesti, datumu pogreba, broju i oznaci groba te datumu i mjestu ekshumacije,
- pogrebniku koji je dopremio tijelo umrle osobe te o pogrebniku koji je, nakon ekshumacije, preuzeo tijelo umrle osobe radi prijevoza na drugo groblje,
- svim promjenama podataka,
- uzroku smrti.

(2) Upravitelj groblja na kojem se obavlja kremiranje dužan je voditi evidenciju o preuzimanju pepela umrlih osoba koja je sastavni dio ovog očevidnika.

(3) Sastavni dio grobnog očevidnika iz stavka 1. ovoga članka je položajni plan svih grobnih mjesta i pratećih građevina.

Članak 5.

(1) Upravitelj groblja dužan je uz svaki grobni očevidnik voditi i registar umrlih osoba.

(2) Registar umrlih osoba pohranjuje se i trajno čuva.

Članak 6.

(1) Grobni očevidnik i registar umrlih osoba vode se u digitalnom obliku ili u obliku knjige.

(2) Dio očevidnika koji sadrži podatak o grobnim mjestima, ime i prezime korisnika grobnih mjesta i ukopanih osoba je javan i objavljuje se na mrežnim stranicama Upravitelja groblja.

Članak 7.

(1) Osim obveznih podataka o imenu i prezimenu umrle osobe te godini rođenja i smrti, na nadgrobnoj ploči ili spomen-obilježju ili uz njega mogu biti istaknuti odnosno postavljeni podaci o osobama koje podižu nadgrobnu ploču ili spomen-obilježje te, po slobodnom odabiru korisnika grobnih mjesta, tekstualni nadgrobni natpisi, simboli i druga uobičajena grobna obilježja koja pripadaju grobnoj ikonografiji i simboli lokalne sredine, određenog naroda ili vjerske zajednice, ili su univerzalnog značenja.

(2) Zabranjeno je opremom i uređajima grobnog mjesta i spomen-obilježja postupati suprotno odredbi članka 13. stavka 2. Zakona o grobljima.

II. MJERILA I KRITERIJI ZA DODJELJIVANJE I USTUPANJE GROBNIH MJESTA NA KORIŠTENJE

Članak 8.

(1) Upravitelj groblja, na temelju urednog zahtjeva stranke, dodjeljuje novo grobno mjesto na korištenje na neodređeno vrijeme uz naknadu, o čemu donosi rješenje.

(2) Zahtjev iz stavka 1. ovoga članka može podnijeti stranka koja ima prijavljeno prebivalište na području Općine, u pravilu za grobno mjesto u naselju kojem pripada.

(3) Iznimno od odredbe iz stavka 2. ovoga članka, na grobljima iz članka 3. ove Odluke dopušten je ukop:

- umrle osobe koja je u trenutku smrti imala prebivalište na području naselja Vela Učka i Mala Učka (Grad Opatija), za grobno mjesto u naselju Vranja,
- korisnika grobnog mjesta i člana njegove obitelji koji ima pravomoćno rješenje o dodjeli grobnog mjesta, a nema prebivalište na području Općine Lupoglav,
- nepoznate osobe koja je umrla na području Općine Lupoglav.

(4) Članom obitelji korisnika grobnog mjesta koji ima pravo ukopa smatra se njegov bračni ili izvanbračni drug, životni ili neformalni životni partner, potomci i posvojena djeca i njihovi bračni ili izvanbračni drugovi, životni ili neformalni životni partneri te njegovi roditelji.

(5) Jedan korisnik može steći pravo korištenja najviše dva grobna mjesta na jednom groblju.

(6) Grobno mjesto neće se dodijeliti na korištenje osobi koja na groblju već koristi obiteljski grob ili grobnicu koji nisu popunjeni i u koje umrla ima pravo ukopa.

(7) Svi korisnici grobnih mjesta dužni su Upravitelju groblja prijaviti svaku promjenu adrese odnosno prebivališta, kao i prijaviti adresu za dostavu pošte.

Članak 9.

(1) Općina je dužna dati na korištenje grobna mjesta s betoniranim okvirom na raspoloživom grobnom polju za umrle hrvatske ratne invalide i umrle hrvatske branitelje iz Domovinskog rata koji su u trenutku smrti imali prijavljeno prebivalište na njenom području ili posljednje prijavljeno prebivalište na njenom području, ako nisu imali prijavljeno prebivalište u trenutku smrti i ako oni ili članovi njihove uže ili šire obitelji nemaju na korištenju grobno mjesto i ako ga nisu ustupili na korištenje trećoj osobi nakon stupanja na snagu Zakona o hrvatskim braniteljima iz Domovinskog rata i članovima njihovih obitelji.

(2) Polovicu naknade za dodjelu grobnog mjesta iz stavka 1. ovog članka podmiruje Općina, dok troškove druge polovice naknade u skladu s posebnim propisima podmiruje nadležno ministarstvo, članovi obitelji, odnosno fizička ili pravna osoba koja je organizirala ukop.

(3) Prava iz ovog članka ne obuhvaćaju i oslobođenje od plaćanja godišnje grobne naknade, osim u slučaju iz članka 35. stavka 4. ove Odluke.

Članak 10.

(1) Rješenje o dodjeli grobnog mjesta na korištenje iz članka 8. ove Odluke sadrži:

- podatke o korisniku grobnog mjesta (ime i prezime, ime oca, OIB, prebivalište i adresu stanovanja, po potrebi),
- podatke o grobnom mjestu (grobno polje, broj grobnog mjesta i površina),
- podatke o članovima obitelji korisnika koji imaju pravo ukopa,
- obvezu plaćanja naknade za dodijeljeno grobno mjesto, visinu naknade i rok plaćanja,
- obvezu plaćanja godišnje grobne naknade,
- obveze korisnika propisane Zakonom o grobljima,
- uputu o pravnom lijeku,
- druge podatke po potrebi.

(2) Rješenje o dodjeli grobnog mjesta na korištenje donosi se i kod svake promjene korisnika grobnog mjesta.

(3) Protiv rješenja iz ovoga članka može se izjaviti žalba o kojoj odlučuje nadležno tijelo Općine, osim ako je Upravitelj groblja Općina, u kojem slučaju žalba nije dopuštena, ali se može pokrenuti upravni spor.

(4) Naknada za dodjelu grobnog mjesta na korištenje i godišnja grobna naknada plaćaju se Upravitelju groblja.

Članak 11.

(1) Grobno mjesto dodjeljuje se na korištenje kada nastane potreba za ukopom pokojnika ili neovisno o potrebi za ukopom, ako postoji dovoljan broj slobodnih grobnih mjesta na groblju.

Članak 12.

(1) U slučaju smrti korisnika grobnog mjesta njegovi nasljednici u ostavinskom postupku prijavljuju pravo korištenja.

(2) Nasljednici u ostavinskom postupku prilažu potvrdu o pravu korištenja grobnog mjesta koju na njihov zahtjev izdaje Upravitelj groblja. Potvrda sadrži podatke o korisniku i grobnom mjestu.

Članak 13.

(1) Nakon što je pravo korištenja grobnog mjesta prestalo na način propisan Zakonom o grobljima, posmrtni ostaci iz praznog grobnog mjesta premještaju se u zajedničku grobnicu, a prazno grobno mjesto se dodjeljuje novom korisniku.

(2) Prazna grobna mjesta dodjeljuju se na korištenje u upravnom postupku koji se pokreće po službenoj dužnosti.

(3) Iznimno, prazna grobna mjesta na kojima je postavljena oprema i uređaji grobnog mjesta, odnosno grobna mjesta koja su izgrađena kao grobnice, dodjeljuju se u postupku pokrenutom javnom objavom.

(4) Postupak utvrđivanja grobnog mjesta bez korisnika i ponovne dodjele provodi se sukladno članku 23. Zakona o grobljima.

III. ISKOPAVANJE I PREMJEŠTAJ POSMRTHNIH OSTATAKA

Članak 14.

(1) Upravitelj groblja odobrit će iskopavanje pokojnika iz groba i premještaj posmrtnih ostataka u drugo grobno mjesto nakon proteka 10 godina od posljednjeg ukopa u grob, pod uvjetima propisanim zakonom.

(2) Ograničenje iz stavka 1. ovoga članka ne odnosi se na urne ili pokojnike koji su ukopani u kovinskom lijesu u grobnici.

(3) Upravitelj groblja odobrit će premještaj urne iz jednog u drugo grobno mjesto bez obzira na vrijeme ukopa.

IV. UKOPI I PRIVREMENI UKOPI

Članak 15.

(1) Ukop u popunjeni grob može se obaviti nakon isteka roka od 10 godina od zadnjeg ukopa pod uvjetom da se posmrtni ostaci koji se nalaze u grobu mogu presložiti u za to predviđen prostor i da su se ostvarili uvjeti za produbljenje groba.

(2) Ukop u popunjenu grobnicu može se obaviti nakon isteka roka od 20 godina od zadnjeg ukopa radi oslobađanja ukopnog mjesta za novi ukop.

(3) Ukop u grobno mjesto može se obavljati i prije isteka rokova iz stavaka 1. i 2. ovoga članka ako prostorno-tehnički uvjeti to dozvoljavaju odnosno ako nisu zauzeti svi predviđeni kapaciteti pojedinoga grobnog mjesta.

(4) Urne se polažu u kazete za urne i u grobna mjesta do popunjavanja kapaciteta pojedinog grobnog mjesta, ako prostorno-tehnički uvjeti to dozvoljavaju.

Članak 16.

(1) Upravitelj groblja može odobriti privremeni ukop u općinsku grobnicu ili u grobnicu korisnika koji je za to dao suglasnost, u trajanju do jedne (1) godine, kad umrla osoba nema osigurano mjesto za ukop.

(2) Privremeni ukop obavlja se na trošak osobe koja je zatražila privremeni ukop.

(3) Ako u roku iz stavka 1. ovoga članka nije izvršen prijenos posmrtnih ostataka iz grobnice korisnika koji je dao suglasnost na drugo grobno mjesto, privremeni ukop u tu grobnicu smatrat će se trajnim ukopom.

V. NAČIN UKOPA NEPOZNATIH OSOBA

Članak 17.

(1) Nepoznate osobe ukapaju se na groblju na način uobičajen mjesnim prilikama, osiguravajući pri tom dostupne podatke o nepoznatoj osobi (dob, spol, datum smrti) na odgovarajući način.

(2) Ukop nepoznatih osoba obavit će se na dijelu groblja kojeg odredi Upravitelj groblja sukladno Položajnom planu grobnih mjesta.

(3) Troškove ukopa nepoznate osobe snosi Općina.

VI. PRODUBLJENJE GROBA I PREMJEŠTANJE POSMRJNIH OSTATAKA U GROBNICI

Članak 18.

(1) Posmrtni ostaci ukopanih mogu se spustiti u za to predviđen prostor (produbljenje groba) nakon proteka 10 godina od posljednjeg ukopa pod uvjetom da su se ostvarili uvjeti za produbljenje groba.

Članak 19.

(1) Premještanje posmrtnih ostataka u grobnici radi oslobađanja ukopnog mjesta za novi ukop može se obaviti nakon proteka 20 godina od ukopa u grobnicu pod uvjetom da su se ostvarili uvjeti za sabiranje i zbrinjavanje posmrtnih ostataka.

VII. UVJETI, NAČIN I MJESTO PROSIPANJA KREMIRANIH POSMRJNIH OSTATAKA

Članak 20.

(1) Kremirane posmrtnne ostatke tijela umrle osobe može se prosipati izvan groblja, unutar administrativnih granica Općine, uz prethodno odobrenje upravnog tijela nadležnog za komunalne poslove, koje o je dužno izvijestiti Upravitelja groblja o izdavanju tog odobrenja.

(2) Za prosipanje kremiranih posmrtnih ostataka izvan groblja podnosi se zahtjev, u kojem se specificiraju osobni podaci umrle osobe, dokaz o izvršenoj kremaciji, prijedlog mjesta, vremena i načina posipanja, suglasnost vlasnika zemljišta ili nadležnog tijela, ukoliko je primjenjivo.

(3) Prosipanje kremiranih posmrtnih ostataka može se odobriti na prirodnim površinama izvan naseljenog područja. Prosipanje nije dozvoljeno na zemljišta u privatnom vlasništvu bez suglasnosti vlasnika, na područjima posebne zaštite bez suglasnosti nadležnog tijela koje upravlja navedenim zemljištem te na javnim površinama u naseljenom području.

(4) Prosipanje kremiranih posmrtnih ostataka obavlja se na način kojim se ne vrijeđa dostojanstvo umrle osobe niti osjećaji drugih osoba. Na mjestu prosipanja nije dozvoljeno ostavljanje urne, obilježja ili drugih predmeta.

(5) O prosipanju pepela vodi se evidencija koja je sastavni dio grobnog očevidnika.

VIII. ODRŽAVANJE GROBLJA I UKLANJANJE OTPADA

Članak 21.

(1) Upravitelj groblja brine o održavanju groblja i uklanja otpad s groblja.

(2) Mrtvačnica i drugi objekti na groblju moraju se održavati u urednom i ispravnom stanju.

(3) Groblje mora biti održavano tako da uvijek bude čisto i uredno.

(4) Upravitelj groblja dužan je na prikladnom mjestu osigurati prostor za odlaganje otpada.

Članak 22.

- (1) Upravitelj groblja donosi godišnji program održavanja groblja koji sadrži opis planiranih radova redovnog održavanja u procijenjenom obujmu i troškovima.
- (2) Redovno održavanje financira se iz sredstava godišnje grobne naknade, naknade za dodjelu na korištenje grobnog mjesta te drugih prihoda od upravljanja grobljem.
- (3) U slučaju da prihodi iz stavka 2. ovoga članka nisu dovoljni za pokriće svih procijenjenih troškova utvrđenih godišnjim programom održavanja groblja, potrebna sredstva osiguravaju se u Proračunu Općine.

Članak 23.

- (1) Korisnici grobnih mjesta dužni su grobna mjesta koja koriste uređivati na primjeren način te održavati red i čistoću na način da ne oštete susjedna grobna mjesta, a otpad odložiti na za to određeno mjesto. Korisnik je dužan nakon ukopa, a u skladu s običajima, lampione, vijence i cvijeće odložiti na za to određeno mjesto.
- (2) Ako korisnik grobnog mjesta ne održava red i čistoću grobnog mjesta, Upravitelj groblja dužan je pisano opomenuti korisnika, a ako korisnik ne postupi po opomeni, Upravitelj groblja izvršit će čišćenje na trošak korisnika prema cjeniku Upravitelja groblja.

IX. VELIČINA, DIMENZIJE, MATERIJAL I IZGLED GROBNIH MJESTA

Članak 24.

- (1) Groblja su u pravilu podijeljena na grobna polja, a ona na redove u kojima se raspoređuju grobovi, izuzev postojećih mjesnih groblja gdje se zadržava postojeće stanje.
- (2) Upravitelj groblja osigurava ukop u grob s betoniranim okvirom ili grobnicu izrađenu od vodonepropusnog betona, osim u slučajevima gdje zbog položaja starih grobova i grobnica to nije moguće.
- (3) Groblje ima zajedničku grobnicu za premještanje ostataka preminulih iz napuštenih grobova ili grobova u rekonstrukciji.
- (4) Nadgrobni spomenici moraju biti izrađeni od trajnog materijala te po obliku i načinu izvedbe moraju biti u skladu s okolinom i mjesnim običajima, o čemu suglasnost izdaje Upravitelj groblja.

Članak 25.

- (1) Minimalne dimenzije groba s betoniranim okvirom utvrđuju se kako slijedi:
 - grob za ukop umrlog djeteta ispod 10 godina starosti mora biti dužine 1,80 m, širine 0,80 m i iskopan u dubinu 1,50 m,
 - grob za pojedinačni ukop mora biti dužine 2,20 m, širine 1,10 m i iskopan u dubinu najmanje 1,80 m,
 - grob za obiteljski ukop mora biti dužine 2,20 m, širine 1,80 m i iskopan u dubinu najmanje 1,80 m,
 - dimenzije grobnica (unutar zidova) mogu biti 2,80 m dužine i 2,00 m širine.
- (2) Dno groba mora biti najmanje 50 cm iznad najviše točke podzemne vode. Dubina ukopnog mjesta je u zemljanim grobovima najmanje 180 cm. Kod zemljanih grobova treba osigurati najmanje 0,80 metara zemlje iznad ljesa.
- (3) Putovi između grobnih polja moraju biti široki 1 – 2 m, razmak između grobnih redova najmanje 0,60 m, a razmak između grobnih mjesta najmanje 0,15 m.

Članak 26.

- (1) Pod opremom i uređajima grobnog mjesta, u smislu ove Odluke, smatraju se nadgrobna ploča, nadgrobni spomenik i znaci, ploče, ograda grobnog mjesta i slično.
- (2) Oprema i uređaji grobnog mjesta iz stavka 1. ovoga članka smatraju se nekretninom i vlasništvo su korisnika grobnog mjesta. Vlasništvo na opremi i uređajima može se prenositi sukladno Zakonu o grobljima i posebnim popisima.

X. UVJETI UPRAVLJANJA GROBLJEM OD STRANE UPRAVITELJA GROBLJA

Članak 27.

(1) Upravitelj groblja dodjeljuje grobna mjesta na korištenje, obavlja poslove uređenja, održavanja i rekonstrukcije groblja te ukopa i kremiranja umrlih osoba.

Članak 28.

(1) Upravitelj groblja dužan je upravljati grobljem pažnjom dobrog gospodara, na način kojim se iskazuje poštovanje prema umrlim osobama.

Članak 29.

(1) Upravitelj groblja donosi Položajni plan grobnih mjesta koji sadrži: plan groblja, plan rasporeda grobnih mjesta s naznačenim brojevima grobnih mjesta i grafički prikaz rasporeda.

(2) Upravitelj groblja brine o tome da se grobovi grade sukladno Položajnom planu sa svim tehničkim i sanitarnim uvjetima, vodeći pri tome računa o zaštiti okoliša te krajobraznim i estetskim vrijednostima.

Članak 30.

(1) Za izvođenje radova na grobnom mjestu potrebna je suglasnost Upravitelja groblja.

(2) Radi osiguravanja nesmetanog obavljanja ukopa i održavanja reda na groblju, osobe koje izvođe radove na groblju dužne su:

- početak i završetak radova prijaviti Upravitelju groblja,
- radove izvoditi samo u radne dane koje odredi Upravitelj groblja,
- radove izvoditi u skladu s izdanom suglasnošću Upravitelja groblja i Odlukom o ponašanju na groblju.

(3) Upravitelj groblja zabranit će rješenjem izvođenje radova započetih bez prethodne suglasnosti ili izvođenje radova suprotno izdanoj suglasnosti, sukladno članku 16. Zakona o grobljima.

(4) Protiv rješenja iz stavka 3. ovoga članka može se izjaviti žalba o kojoj odlučuje nadležno tijelo Općine, osim ako je Upravitelj groblja Općina, u kojem slučaju žalba nije dopuštena, ali se može pokrenuti upravni spor.

Članak 31.

(1) Upravitelj groblja dužan je pravodobno poduzimati odgovarajuće mjere na proširenju i gradnji groblja kako bi se osigurala grobna mjesta.

Članak 32.

(1) Upravitelj groblja donosi Odluku o ponašanju na groblju kojom propisuje pravila ponašanja za korisnike i posjetitelje groblja, a Odluka se objavljuje na službenim mrežnim stranicama Upravitelja groblja i na ulazima u groblja.

(2) Građani su dužni pridržavati se pravila o ponašanju na groblju koja propisuje Upravitelj groblja.

Članak 33.

(1) Upravitelj groblja ne odgovara za štetu nastalu na grobnim mjestima koju prouzroče treće osobe ili nepoznate osobe.

XI. UVJETI I MJERILA ZA PLAĆANJE NAKNADE PRI DODJELI GROBNOG MJESTA I GODIŠNJE GROBNE NAKNADE

Članak 34.

(1) Prilikom utvrđivanja visine naknade za dodjelu na korištenje grobnog mjesta Upravitelj groblja dužan je voditi računa o sljedećim uvjetima i mjerilima:

- vrsti grobnog mjesta,
- površini grobnog mjesta,
- troškovima opremanja groblja odgovarajućom komunalnom i drugom infrastrukturom,
- lokaciji groblja.

(2) Troškovi opremanja groblja odgovarajućom komunalnom i drugom infrastrukturom utvrđuju se na temelju stvarnih troškova opremanja groblja.

(3) Lokaciju grobnog mjesta na groblju iz stavka 1. alineje 4. ovoga članka utvrđuje Upravitelj groblja sukladno Položajnom planu grobnih mjesta.

(4) Naknada za dodijeljeno grobno mjesto plaća se jednokratno u roku od 15 dana od dana konačnosti rješenja o dodjeli grobnog mjesta na korištenje ili obročno 12 jednakih mjesečnih obroka, s time da prvi obrok dopijeva na naplatu u roku od 15 dana od dana konačnosti rješenja, a daljnji obroci dopijevaju na naplatu svakog 15-og dana u mjesecu, počevši od mjeseca nakon kojega je na naplatu dospio prvi obrok.

Članak 35.

(1) Grobna naknada plaća se za godišnje održavanje groblja, koje podrazumijeva hortikulturno uređenje i održavanje groblja, odvoz otpada, održavanje cesta i staza, održavanje vodovodne i kanalizacijske mreže, kao i održavanje objekata na groblju.

(2) Prilikom utvrđivanja visine godišnje grobne naknade Upravitelj groblja dužan je voditi računa o potrebi namirenja dijela stvarno nastalih zajedničkih troškova na groblju (uređenja i održavanja groblja, utroška vode, odvoza otpada, čišćenja pristupnih staza i zelenih površina i drugih troškova).

(3) Upravitelj groblja dužan je račune za plaćanje godišnje grobne naknade dostavljati osobi koja je u grobni očevidnik upisana kao korisnik ili drugoj osobi koju je odredio korisnik, u vezi s čime je korisnik Upravitelju groblja dužan dostaviti sporazum s ovjerenim potpisom druge osobe na temelju kojeg druga osoba preuzima obvezu plaćanja godišnje grobne naknade.

(4) Nasljednici smrtno stradalog hrvatskog branitelja iz Domovinskog rata oslobađaju se plaćanja grobne naknade, a trošak snosi Općina.

(5) Korisnik može godišnju grobnu naknadu platiti unaprijed za razdoblje do pet (5) godina.

Članak 36.

(1) Visinu naknade za dodjelu grobnog mjesta na korištenje i visinu godišnje grobne naknade utvrđuje Upravitelj groblja, uz prethodnu suglasnost Općinskog načelnika, u skladu s uvjetima i mjerilima propisanim ovom Odlukom.

(2) Cjenik naknada javno se objavljuje na mrežnim stranicama Upravitelja groblja i na oglasnim pločama na ulazima u groblja.

(3) Ako ima više korisnika, račun se dostavlja svakom od korisnika sukladno udjelu u pravu korištenja grobnog mjesta, osim ako se korisnici na temelju sporazuma s ovjerenim potpisima ne dogovore drugačije te isti dostave Upravitelju groblja.

(4) U razdoblju od smrti korisnika do dostave pravomoćnog rješenja o nasljeđivanju, godišnju grobnu naknadu dužna je plaćati osoba koja se skrbila o ukopu umrlog korisnika i podmirila trošak ukopa.

Članak 37.

(1) Sredstva s osnove naknade za dodjelu grobnog mjesta na korištenje i godišnje grobne naknade koriste se u skladu s godišnjim Planom poslovanja Upravitelja groblja.

XII. UVJETI ZA USTUPANJE PRAVA KORIŠTENJA GROBNOG MJESTA TREĆIM OSOBAMA

Članak 38.

(1) Korisnik ne može korištenje grobnog mjesta ugovorom ustupiti trećim osobama bez prethodne pisane suglasnosti Upravitelja groblja.

(2) Ugovor o ustupanju prava korištenja mora biti sklopljen u pisanom obliku uz obveznu ovjeru potpisa od strane javnog bilježnika.

(3) Ugovor o ustupu prava korištenja grobnog mjesta javni bilježnik dostavlja Upravitelju groblja radi upisa novog korisnika grobnog mjesta u grobni očevidnik.

(4) Ako pravo korištenja ima više sukorisnika, za ustupanje prava korištenja potrebna je suglasnost svih sukorisnika.

(5) Korisnik se može odreći korištenja grobnog mjesta na temelju izjave o odricanju ovjerene od strane javnog bilježnika, koju dostavlja Upravitelju groblja.

XIII. PRAVILA ZA ODREĐIVANJE NAKNADE ZA STJECANJE OPREME I UREĐAJA NA GROBNOM MJESTU BEZ KORISNIKA

Članak 39.

(1) Oprema i uređaji na grobnim mjestima bez korisnika, koje prethodni korisnik nije preuzeo sukladno uvjetima propisanim Zakonom o grobljima, smatrat će se napuštenom imovinom kojom Upravitelj groblja može slobodno raspolagati.

(2) Visinu naknade opreme i uređaja na grobnom mjestu bez korisnika odredit će ovlašteni procjenitelj, a ako se radi o opremi i uređajima koji nemaju tržišnu vrijednost, Upravitelj groblja zbrinut će ih kao građevinski otpad.

XIV. POSEBNE ODREDBE

Članak 40.

(1) Umrle osobe ukapaju se na svim grobljima bez obzira na njihovu eventualnu pripadnost ili nepripadnost pojedinoj vjerskoj zajednici i bez određivanja posebnih dijelova groblja koji bi služili za ukope članova pojedinih vjerskih zajednica.

Članak 41.

(1) Općina može sporazumom dio groblja ustupiti drugoj jedinici lokalne samouprave ili sklopiti ugovor o zajedničkom korištenju groblja s drugom jedinicom lokalne samouprave.

(2) Sporazum, odnosno ugovor iz stavka 1. ovoga članka sklapa Općinski načelnik, na temelju prethodne odluke Općinskog vijeća.

Članak 42.

(1) Iznimno, grobno mjesto može se dodijeliti na korištenje bez obveze premještanja ostataka tijela umrlih osoba u zajedničku grobnicu, na pisani zahtjev novog korisnika.

XV. NADZOR

Članak 43.

(1) Nadzor nad primjenom odredaba ove Odluke obavljaju Upravitelj groblja i komunalni redar.

(2) U obavljanju nadzora iz stavka 1. ovoga članka, komunalni redar ovlašten je poduzeti radnje u skladu s Odlukom o komunalnom redu i ovom Odlukom.

XVI. PREKRŠAJNE ODREDBE

Članak 44.

(1) Novčanom kaznom u iznosu od 100,00 do 500,00 eura kaznit će se za prekršaj fizička osoba koja:

- sahrani u grobnicu umrlog bez odobrenja vlasnika grobnice ili izvan određenog mjesta za ukop,
- izradi natpis na spomeniku bez odobrenja,
- ošteti nadgrobni spomenik,
- odnosi cvijeće i raslinje s grobova i groblja,
- oštećuje ogradu na groblju,
- obavlja bilo koju vrstu trgovine na groblju,
- postavlja nedolične natpise, slike ili reklame na groblju,
- bez posebnog odobrenja ulazi u groblje ili u mrtvačnicu u vrijeme koje nije predviđeno za posjet,
- neovlašteno zalazi vozilom na groblje,
- zaprlja ili ošteti grobove,
- odlaže otpad izvan označenog mjesta,
- dovodi ili pušta životinje na groblje,
- na groblju se nedolično ponaša čime remeti mir i dostojanstvo mjesta,
- je pod utjecajem alkohola nazočan na groblju,
- se zatekne u prošnji na groblju,
- gazi po grobovima i nasadima.

Članak 46.

(1) Novčanom kaznom u iznosu od 500,00 do 2.500,00 eura kaznit će se pravna osoba ili fizička osoba registrirana za obavljanje radova ako izvodi radove na groblju bez suglasnosti iz članka 30. stavka 1. ove Odluke.

(2) Novčanom kaznom u iznosu od 100,00 do 500,00 eura kaznit će se i odgovorna osoba u pravnoj osobi za prekršaj iz stavka 1. ovoga članka.

XVII. PRIJELAZNE I ZAVRŠNE ODREDBE

Članak 47.

(1) Danom stupanja na snagu ove Odluke prestaje važiti Odluka o grobljima („Službene novine Grada Pazina" broj 24/02., 6/11. i 46/23.).

(2) Postupci obračuna godišnje naknade za korištenje grobnog mjesta započeti po odredbama Odluke iz stavka 1. ovoga članka dovršit će se prema odredbama te Odluke.

Članak 48.

Ova Odluka stupa na snagu osmog dana od dana objave u Službenim novinama Grada Pazina i općina Cerovlje, Gračišće, Karojba, Lupoglav i Sveti Petar u Šumi.

KLASA: _____

URBROJ: _____

Lupoglav, __. _____ 2026.

OPĆINSKO VIJEĆE OPĆINE LUPOGLAV

Predsjednica Općinskog vijeća
Vivien Ribarić, v.r.

OBRAZLOŽENJE

I. PRAVNI TEMELJ ZA DONOŠENJE ODLUKE

Pravni temelj za donošenje Odluke o grobljima sadržan je u članku 9. stavak 10. Zakona o grobljima (Narodne novine broj 78/25 i 80/25-ispravak) i članka 17. Statuta Općine Lupoglav („Službene novine Grada Pazina“, broj 18/09., 3/13., 14/18. i 10/21.).

II. OCJENA STANJA, OSNOVNA PITANJA KOJA SE TREBAJU UREDITI I SVRHA KOJA SE ŽELI POSTIĆI UREĐIVANJEM ODNOSA NA PREDLOŽENI NAČIN

Općinsko vijeće Općine Lupoglav donijelo je Odluku o grobljima („Službene novine Grada Pazina“, broj 24/02., 6/11. i 46/23.).

U „Narodnim novinama“ br. 78/25 od 9. svibnja 2025. objavljen je novi Zakon o grobljima (u nastavku: Zakon), koji je stupio na snagu 17. svibnja 2025. godine. U „Narodnim novinama“ br. 80/25 od 16. svibnja 2025. objavljen je Ispravak Zakona o grobljima. Općinsko vijeće Općine Lupoglav dužno je u roku od godine dana od dana stupanja na snagu Zakona donijeti Odluku o grobljima.

Prijedlog nove Odluke o grobljima smisljeno i konstrukcijski prati odredbe Zakona o grobljima. Predloženom Odlukom u skladu s odredbom članka 9. stavka 10. Zakona, uređuju se mjerila i kriteriji za dodjelu i ustupanje grobnih mjesta na korištenje, iskopavanje i premještaj posmrtnih ostataka, ukopi i privremeni ukopi, ukop nepoznatih osoba, produbljenje groba i premještanje posmrtnih ostataka u grobnici, održavanje groblja i uklanjanje otpada, veličina, dimenzije, materijal i izgled grobnih mjesta i spomen-obilježja, uvjeti upravljanja grobljem od strane pravne osobe koja upravlja grobljem, uvjeti, način i mjesto prosipanja kremiranih posmrtnih ostataka umrle osobe, uvjeti i mjerila za plaćanje naknade pri dodjeli grobnog mjesta i godišnje grobne naknade, stjecanje opreme i uređaja koji se nalaze na grobnom mjestu bez korisnika grobnog mjesta, nadzor i prekršajne odredbe.

Svrha Odluke je osigurati pravni okvir za učinkovito i transparentno upravljanje grobljima sukladno novom Zakonu o grobljima. Predloženom Odlukom jasno se propisuju prava i obveza Općine, upravitelja *groblja* i korisnika *groblja*. Odlukom se uvode i neki novi instituti (iskopavanje i premještaj posmrtnih ostataka, privremeni ukopi, ukop nepoznatih osoba).

Stupanjem na snagu predložene Odluke prestaje važiti Odluka o grobljima („Službene novine Grada Pazina“, broj 24/02., 6/11. i 46/23.).

Postupci obračuna godišnje naknade za korištenje grobnog mjesta započeti po odredbama ranije odluke, dovršit će se prema odredbama te odluke.

Provedeno je javno savjetovanje za predmetnu Odluku od 11. do 19. svibnja 2026. godine, no nije zaprimljena niti jedna primjedba ni prijedlog.

III. SREDSTVA ZA PROVOĐENJE ODLUKE

U općinskom proračunu nije potrebno osigurati dodatna sredstva za provođenje predložene odluke.

Jedinstveni upravni odjel Općine Lupoglav



**REPUBLIKA HRVATSKA
ISTARSKA ŽUPANIJA
OPĆINA LUPOGLAV
Općinska načelnica**

KLASA: 024-04/26-01/02
URBROJ: 2163-26-01/01-26-1
Lupoglav, 31. ožujka 2026.

Na temelju članka 35.b Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi („Narodne novine“ broj 33/01., 129/05., 109/07., 125/08., 36/09., 36/09., 150/11., 144/12., 19/13., 137/15., 123/17., 98/19. i 144/20.) i članka 31. Statuta Općine Lupoglav („Službene novine Grada Pazina“ broj 18/09., 3/13., 14/18. i 10/21.), Općinska načelnica Općine Lupoglav donosi

**IZVJEŠĆE O RADU
OPĆINSKE NAČELNICE OPĆINE LUPOGLAV
za razdoblje od 1. srpnja 2025. do 31. prosinca 2025.**

Odredbom članka 35.b Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi („Narodne novine“ broj 33/01., 129/05., 109/07., 125/08., 36/09., 36/09., 150/11., 144/12., 19/13., 137/15., 123/17., 98/19. i 144/20.) propisano je da općinski načelnik, gradonačelnik, odnosno župan dva puta godišnje podnosi polugodišnja izvješća o svom radu predstavničkom tijelu sukladno odredbama statuta jedinice lokalne, odnosno područne (regionalne) samouprave.

Odredbom članka 31. Statuta Općine Lupoglav („Službene novine Grada Pazina“ broj 18/09., 3/13., 14/18. i 10/21.) određeno je da općinski načelnik o svom radu izvještava Općinsko vijeće dva puta godišnje i to najkasnije do 31. ožujka tekuće godine za drugo polugodište protekle godine i do 15. rujna za prvo polugodište tekuće godine.

U izvještajnom razdoblju od 1. srpnja do 31. prosinca 2025. godine održane su četiri (4) sjednice Općinskog vijeća Općine Lupoglav kako slijedi:

- 2. sjednica Općinskog vijeća Općine Lupoglav održana dana 24.7.2025. godine,
- 3. sjednica Općinskog vijeća Općine Lupoglav održana dana 16.9.2025. godine,
- 4. sjednica Općinskog vijeća Općine Lupoglav održana dana 6.11.2025. godine,
- 5. sjednica Općinskog vijeća Općine Lupoglav održana dana 22.12.2025. godine.

Socijalna skrb, predškolski odgoj i obrazovanje:

U izvještajnom razdoblju isplaćene su dvije (2) naknade za novorođeno dijete u obitelji. Roditeljima je isplaćena jednokratna novčana naknada u visini od 398,17 eura.

U potpunosti se financira rad Dječjeg vrtića u Lupoglavu.

Sufinancira se boravak djece u jaslitskom programu u iznosu od 300,00 eura mjesečno po djetetu. Povećan je iznos sufinanciranja, a nova mjera primjenjuje se od 1. rujna 2025. godine.

Sufinancira se boravak djece u vrtiću i školske marande, sukladno Odluci o socijalnoj skrbi Općine Lupoglav.

Svi učenici srednjih škola i studenti dobivaju stipendije za svoje obrazovanje. Trenutno stipendiju dobiva 28 učenika (70,00 eura) i 13 studenata (120,00 eura).

Financira se Program dnevnog boravka i pomoći u kući.

Dodijeljeni su božićni poklon bonovi socijalno ugroženim osobama s područja općine u iznosu od 50 eura.

Sufinancira se podjela toplog obroka za potrebite osobe s područja Općine, dva puta tjedno.

Općina sufinancira troškove stanovanja za jednog (1) korisnika zajamčene minimalne naknade.

Sufinanciraju se troškovi nabave školskog pribora, radnih bilježnica i drugog obrazovnog materijala za učenike koji pohađaju osnovnu školu.

Sufinancira se ljetovanje i odmaranje djece u Dječjem odmaralištu Špadići u Poreču u iznosu od 80 eura.

Odmaralište se prvenstveno koristi za ljetovanje i odmaranje djece školske dobi, za boravak i za različite kulturne, prosvjetne, humanitarne i sportske aktivnosti djece i mladih i slično.

Radi zajedničkog cilja osiguravanja adekvatnih uvjeta za pružanje zdravstvene zaštite pacijentima, prvenstveno djeci s neurorizicima i njihovim roditeljima, provodi se Ugovor o sufinanciranju kreditne obveze za adaptaciju i opremanje Odjela za dječju rehabilitaciju u Specijalnoj bolnici za ortopediju i rehabilitaciju „Martin Horvat“ Rovinj-Rovigno.

U izvještajnom razdoblju:

- redovito se vrši provjera i usklađenje podataka i naplate komunalne naknade,
- izdano je jedno (1) rješenje o dodjeli na trajno korištenje grobnog mjesta,
- naručen je elaborat procjene tržišne vrijednosti nekretnine za jednu (1) katastarsku česticu u vlasništvu Općine Lupoglav.

Održavanje komunalne infrastrukture:

- Društveni objekti održavaju se sukladno potrebama,
- Sanira se i održava svih sedam (7) groblja na području općine,
- Redovno se održavaju nerazvrstane ceste i putevi.

Komunalno redarstvo:

Zajednički komunalni redar tijekom izvještajnog razdoblja pokrenuo je niz upravnih i neupravnih postupaka sukladno propisanim ovlastima i djelokrugu rada.

Dana 22. prosinca 2025. godine Općinsko vijeće donijelo je Odluku o prestanku Zajedničke službe komunalno-prometno-poljoprivrednog redarstva s Gradom Pazinom te Odluku o zajedničkom obavljanju poslova komunalno-prometno-poljoprivrednog redarstva između Općine Gračišće i općina Cerovlje, Lanišće i Lupoglav.

Kanalizacija Lupoglav:

Završena je izgradnja kanalizacijske mreže u naselju Lupoglav. Putem komunalne tvrtke Usluga odvodnja d.o.o. završeni su radovi na izgradnji VI. faze kanalizacijskog sustava Lupoglav. Projekt je financiran sredstvima iz Nacionalnog plana oporavka i otpornosti u iznosu od 80%, 10% sufinancirale Hrvatske vode i 10% Općina Lupoglav (53.534,34 eura).

Završetkom navedenih radova cjelokupno naselje Lupoglav obuhvaćeno je kanalizacijskom mrežom.

Prostorno planiranje:

V. Izmjene i dopune prostornog plana Općine Lupoglav

U izvještajnom razdoblju nastavljen je projekt izrade V. Izmjene i dopune Prostornog plana nove generacije Općine Lupoglav, koji se financira bespovratnim sredstvima iz Nacionalnog plana oporavka i otpornosti 2021. – 2026. godine.

Za izrađivača plana odabrana je tvrtka Urbanistički institut Hrvatske d.o.o., s kojom je 5. svibnja 2025. godine sklopljen Ugovor za uslugu izrade V. Izmjena i dopuna Prostornog plana uređenja Općine Lupoglav – Prostorni plan nove generacije. Tijekom izvještajnog razdoblja provodilo se ažuriranje topografsko-katastarskih podloga potrebnih za izradu plana.

Ministarstvo prostornoga uređenja, graditeljstva i državne imovine dana 2. rujna 2025. godine objavilo je Obavijest o mogućnosti produljenja roka za ispunjenje ugovorne obveze u okviru projekta Izrade prostornih planova nove generacije putem sustava „ePlanovi“. Sukladno navedenom, Općina Lupoglav je 27. studenog 2025. godine podnijela zahtjev za produljenje roka provedbe projekta do 30. lipnja 2026. godine.

Značajni projekti:

Sanacija vanjskog plašta Kaštela u Boljunu

U izvještajnom razdoblju nastavljene su aktivnosti na obnovi i očuvanju kaštela u Boljunu, jednog od najvrjednijih kulturno-povijesnih lokaliteta na području Općine Lupoglav.

U kolovozu 2025. godine proveden je postupak javne nabave za izvođenje radova sanacije vanjskog kamenog plašta kaštela u Boljunu, nakon čega je odabrana tvrtka Kapitel d.o.o. započela s izvođenjem radova.

Tijekom izvještajnog razdoblja nastavili su se radovi na sanaciji vanjskog kamenog plašta kaštela u Boljunu. Radovi su obuhvatili sanaciju urušenih i nestabilnih dijelova zidova, sanaciju pukotina, statičko učvršćivanje zidova, restauraciju kamenih elemenata te uređenje krništa i ulaznih dijelova kaštela, uz očuvanje izvornih povijesnih obilježja.

Nakon udara groma u noći s 13. na 14. rujna 2025. godine, planirani su dodatni radovi sanacije i statičkog učvršćivanja oštećenih dijelova utvrde, za koje su zatražena dodatna sredstva Ministarstva kulture i medija Republike Hrvatske.

Radovi su financirani sredstvima Ministarstva kulture i medija Republike Hrvatske u iznosu od 100.000,00 eura,

Uređenje uže okolice Kaštela u Boljunu

Izvedeni su radovi na uređenju uže okolice Kaštela financirani od strane Istarske županije, u ukupnom iznosu od 8.451,75 eura, od čega je Istarska županija sufinancirala radove u iznosu od 5.800,00 eura.

Sanacija i uređenje unutrašnjosti renesansne kule srednjovjekovnog kaštela u Boljunu

Na javni poziv za financiranje javnih potreba u kulturi Istarske županije za 2026. godinu, Upravnog odjela za kulturu i zavičajnost Istarske županije, prijavljen je projekt sanacije i uređenja unutrašnjosti renesansne kule srednjovjekovnog kaštela u Boljunu.

Odobrena sredstva (5.800,00 eura) upotrijebit će se za sanaciju urušenih i nestabilnih dijelova zidnog plašta te provedbu statičke sanacije ugradnjom štapnih sidara, s ciljem očuvanja stabilnosti i daljnje zaštite ovog vrijednog kulturno-povijesnog lokaliteta.

Sanacija, obnova i prezentacija srednjovjekovnog Kaštela u Boljunu – etapa 2

Na javni poziv Ministarstva kulture i medija Republike Hrvatske kandidiran je projekt „Sanacija, obnova i prezentacija srednjovjekovnog Kaštela u Boljunu – etapa 2“. Projekt obuhvaća radove na vanjskim bedemima, te cilindričnoj i renesansnoj kuli kaštela.

Planirani zahvati obuhvaćaju sanaciju vanjskog kamenog plašta, uklanjanje nestabilnih dijelova konstrukcije, obnovu zidova te statičko osiguranje konstrukcije primjenom odgovarajućih sidrenih sustava i mortova prilagođenih povijesnoj strukturi objekta.

Projektom je predviđeno i fugiranje kamenog plašta, restauracija i završna obrada površina uz očuvanje izvornih povijesnih elemenata i autentičnosti građevine.

Odobrena su sredstva u iznosu od 120.000,00 eura.

Uređenje stana (stare škole) u Boljunskom polju

U izvještajnom razdoblju završava se adaptacija stana u zgradi stare škole u Boljunskom Polju. U rujnu 2025. godine proveden je postupak jednostavne nabave nakon čega je radove ukupne vrijednosti 33.000,00 eura izvela tvrtka Precise Construction, dok je stručni nadzor nad izvođenjem radova izvršila tvrtka Vema Ing d.o.o..

Cilj projekta bio je urediti stambeni prostor namijenjen budućem smještaju socijalno potrebitih mještana ili mladih obitelji.

Radovima je izvršena kompletna adaptacija stana u zgradi stare škole u Boljunskom Polju, uključujući zidarske, stolarske, keramičarske i soboslikarske radove, kao i potpunu zamjenu vodovodnih i elektroinstalacija.

Projekt je sufinanciran sredstvima Istarske županije – Upravnog odjela za održivi razvoj, putem Javnog poziva za dodjelu kapitalnih potpora jedinicama lokalne samouprave u cilju poticanja ravnomjernog razvoja na području Istarske županije za 2025. godinu, u iznosu od 21.844,19 eura.

Etno i jazz u Boljunu leta 2026.

Na javni poziv za financiranje javnih potreba u kulturi Istarske županije za 2026. godinu, Upravnog odjela za kulturu i zavičajnost Istarske županije, kao i na javni poziv Ministarstva kulture i medija Republike Hrvatske, prijavljen je projekt „Etno i jazz u Boljunu leta 2026“.

Za projekt su odobrena sredstva u iznosu od 3.000,00 eura, a provodit će se u suradnji s Turističkom zajednicom Središnje Istre, a planirano je održavanje niza etno i jazz koncerata s ciljem dodatne valorizacije prostora boljunskog kaštela te obogaćivanja kulturne i turističke ponude Općine Lupoglav.

Digitalizacija Zbornika Općine Lupoglav

Na javni poziv za financiranje javnih potreba u kulturi Istarske županije za 2026. godinu, Upravnog odjela za kulturu i zavičajnost Istarske županije, prijavljen je projekt digitalizacije Zbornika Općine Lupoglav izdanih u razdoblju od 1997. do 2017. godine.

Za Program su odobrena sredstva u iznosu od 1.000,00 eura, a planira se provesti u suradnji s Istarskim povijesnim društvom u sklopu projekta „Digitalizacija historiografske literature“. Cilj projekta je digitalizirati i učiniti javno dostupnima izdanja Zbornika koja obrađuju bogatu kulturnu, povijesnu i društvenu baštinu Lupoglavštine i Boljunštine.

Realizacijom projekta devet izdanja Zbornika, s više od 3.000 stranica sadržaja koji obuhvaća teme od prapovijesti do suvremenog razdoblja, postat će lako dostupno i pretraživo široj javnosti.

Izgradnja boćališta s dvije staze u Lesišćini

Kandidiran je projekt izgradnje dječjeg igrališta i boćališta u Lesišćini. Projektom je planirana izgradnja boćališta minimalnih dimenzija 27,5 x 6 metara, sukladno Pravilniku Hrvatskog boćarskog saveza, kako bi se na njemu mogla održavati i službena natjecanja, a od strane Istarske županije, Upravnog odjela za obrazovanje, sport i tehničku kulturu odobrena su sredstva od 11.500,00 eura.

Sanacija nerazvrstanih cesta na području Općine Lupoglav

Proveden je postupak jednostavne nabave za sanaciju nerazvrstanih cesta na području Općine Lupoglav, u kojem je kao najpovoljniji ponuditelj odabrana tvrtka Istarske ceste d.o.o..

U okviru projekta sanirano je 795 m2 nerazvrstane ceste Kosovija, čime su poboljšani uvjeti prometovanja i sigurnost korištenja prometne infrastrukture na području općine.

Ukupna vrijednost projekta iznosila je 45.077,10 eura, od čega je Ministarstvo regionalnoga razvoja i fondova Europske unije sufinanciralo projekt u iznosu od 30.000,00 eura.

Uređenje stare škole Brnci - polivalentni prostor za društveno kulturnu namjenu

U izvještajnom razdoblju dobivena je Odluka o dodjeli sredstava Agencije za plaćanja u poljoprivredi, ribarstvu i ruralnom razvoju od 14. listopada 2025. godine u iznosu od 38.170,00 eura za projekt „Uređenje stare škole Brnci – polivalentni prostor za kulturno-društvenu namjenu“.

Zasopimo i zakantajmo po stare užance

Kandidiran je projekt manifestacije „Zasopimo i zakantajmo po stare užance“ na javni poziv Istarske županije za financiranje javnih potreba u kulturi.

Manifestacija okuplja mlade svirače i pjevače istarske tradicijske glazbe te predstavlja spoj glazbe, plesa i očuvanja kulturne baštine. Mladi glazbenici s područja Istarske i susjedne Primorsko-goranske županije svojim izvedbama oživljavaju stare običaje i tradicijsku glazbu istarskog podneblja.

Održavanjem ove manifestacije doprinosi se očuvanju i promociji kulturne baštine Općine Lupoglav i Istarske županije, a velik broj uključenih mladih sudionika jamstvo je njezine dugovječnosti i kontinuiteta.

Izdavanje jubilarnog 10. izdanja Zbornika Općine Lupoglav

Kandidiran je projekt izdavanja jubilarnog 10. izdanja Zbornika Općine Lupoglav, koji Općina Lupoglav planira provesti u suradnji s Istarskim povijesnim društvom i Katedrom Čakavskog sabora za povijest Istre Pazin.

Posljednje izdanje Zbornika objavljeno je 2017. godine, a nastavkom njegova izdavanja nastoji se revitalizirati ova važna izdavačka i kulturna djelatnost. U novom izdanju planira se objava dosad neobjavljenih radova predstavljenih na skupu „Susreti s baštinom Lupoglavštine i Boljunštine“, kao i radova planiranih za izlaganje tijekom 2026. godine.

Mali znalci genijalci

Projektom „Mali znalci genijalci“, prijavljenim na javni poziv Ministarstva demografije i useljeništva, projektom se planiralo osigurati sredstva za dodatne edukativne i kreativne aktivnosti za djecu predškolske i osnovnoškolske dobi na području Općine Lupoglav.

Projekt se planirao provoditi u partnerstvu Općine Lupoglav, Plesne udruge Istre i Kvarnera te Udruge Žmergo, s ciljem omogućavanja sadržaja iz područja kulture, plesa i zaštite prirode djeci u ruralnoj i slabije naseljenoj sredini.

U projekt će biti uključeno 25 djece predškolske i osnovnoškolske dobi, koja će kroz cijelu školsku godinu sudjelovati u edukacijama iz plesa i mažoret tehnika te aktivnostima usmjerenima na razvoj ekološke svijesti i očuvanje prirode.

Ostalo

Uz navedene veće projekte uređivali su se protupožarni putevi, nerazvrstane ceste, uređivali vodotoci i oborinska odvodnja te puno manjih zahvata koji su bili potrebni na terenu.

Postavljen je uređaj za foto nadzor kojim se kontrolira ilegalno odlaganje otpada u naselju Vranja.

Transparentnost:

Općina Lupoglav redovito ažurira svoje internetske stranice www.lupoglav.hr te se redovito objavljuju dokumenti Općinske uprave.

Općina Lupoglav odgovara na sve upite i zahtjeve u zakonskom roku.

Turizam i manifestacije:

srpanj 2025.

- održana je Petrova u Vranju – pučka fešta uz zabavni večernji program.
- održana svečana sjednica Općinskog vijeća Općine Lupoglav u Lupoglavu
- održana proslava Dana Općine u Lupoglavu,
- održan koncert Tonči Grabušić quarteta u Boljunu
- održano Kino na otvorenom za djecu u Boljunu u suradnji s Turističkom zajednicom Središnje Istre,
- održana Marinjina u Boljunu – pučka fešta uz zabavni večernji program.
- održana manifestacija Zasopimo i zakantajmo po stare užance u Boljunu – manifestacije vezane uz tradicionalni ples i glazbu.

kolovoz 2025.

- održana Lovrečeva u Semiću – pučka fešta uz zabavni večernji program
- obilježavanje 750. godina od prvog spominjanja naselja Semić
- održano Kino na otvorenom za djecu u Semiću
- održana manifestacija Kantautori u kaštelima u Boljunu, u suradnji s Upravnim odjelom za kulturu i zavičajnost Istarske županije

rujan 2025.

- održana procesija u slavu Svetog Križa u Brestu pod Učkom

listopad 2025

- održana manifestacija Žbravoda va Semiće

studenj 2025

- održan 1. Istarski međunarodni festival lovstva u Brestu pod Učkom

Općina Lupoglav sufinancira rad Turističke zajednice središnje Istre.

Zaključak:

Sve postignuto u izvještajnom razdoblju rezultat je zajedničkog rada Općinske načelnice, Općinskog vijeća Općine Lupoglav i Jedinственог управног одјела Općine Lupoglav s ciljem da se realizira svaka ideja koja će dovesti do poboljšanja života na području općine Lupoglav.

Općinska načelnica
Iva Šuperina



**REPUBLIKA HRVATSKA
ISTARSKA ŽUPANIJA
OPĆINA LUPOGLAV
Općinska načelnica**

KLASA: 024-04/26-01/04
URBROJ: 2163-25-01/01-26-1
Lupoglav, 11. svibnja 2026.

**PREDSJEDNICI OPĆINSKOG VIJEĆA OPĆINE LUPOGLAV
- Svim vijećnicima**

PREDMET: Odgovori na vijećnička pitanja, - dostavlja se

Poštovani,

Temeljem članak 88. i 89. Poslovnika Općinskog vijeća Općine Lupoglav („Službene novine Grada Pazina“ broj 24/16. i 10/21.) na zatražene vijećnička pitanja, dostavljamo pisane odgovore.

Pitanje (iz zapisnika): „Vijećnica Sandra Belasić navodi da se na području Ravnog Brda vrši izgradnja stambenih objekata te se tamo odnosi materijal sa velikim mikserima, bagerima. Na potezu Ravno Brdo – Šupljini prije dvije godine je cesta djelomično sanirana, sada je potpuno uništena. Smatra da treba pozvati investitora da sanira cestu, što hitno za riješiti.“

Odgovor: Zatražen je izlazak na teren zajedničkog komunalnog redara gospodina Andreja Schifflina koji je izašao na teren i kontaktirao privatnog investitora. Zatražio je od njega da uputi službeni dopis Općini Lupoglav, što je dotični i učinio 11. svibnja 2026. godine. U zahtjevu je naveo kako traži dozvolu za prekomjerno opterećenje ceste te kako je spreman poduzeti sve potrebne mjere kako bi se spriječila eventualna oštećenja na cesti, te se obvezuje poštovati sve uvjete koje Općina pred njega postavi.“

S poštovanjem,

Općinska načelnica
Iva Šuperina