

REPUBLIKA HRVATSKA

ISTARSKA ŽUPANIJA

OPĆINA LUPOGLAV



PROVEDBENI PROGRAM
OPĆINE LUPOGLAV
za razdoblje 2025. – 2029.

Lupoglav, rujan 2025.

SADRŽAJ/SADRŽAJ

1. PREDGOVOR	4
2. UVOD	6
2.1. DJELOKRUG	8
2.2. VIZIJA I MISIJA	9
2.3. ORGANIZACIJSKA STRUKTURA	10
2.3.1. JAVNE USTANOVE I DRUGE PRAVNE OSOBE KOJIMA JE OSNIVAČ ILI SUOSNIVAČ OPĆINA LUPOGLAV... 11	
3. OPIS KRATKOROČNIH RAZVOJNIH IZAZOVA I POTENCIJALA U SAMOUPRAVNOM PODRUČJU OPĆINE LUPOGLAV	13
4. DOPRINOS PROVEDBI CILJEVA I PRIORITETA IZ POVEZANIH AKATA STRATEŠKOG PLANIRANJA	17
5. POPIS MJERA S OPISOM, KLJUČNIM AKTIVNOSTIMA I POKAZATELJIMA REZULTATA	24
6. OKVIR ZA PRAĆENJE PROVEDBE	43
7. PRILOG 1. TERMINSKI PLAN PROVEDBE MJERA I OKVIR ZA PRAĆENJE	46

POPIS TABLICA

<i>Tablica 1. Razvojne potrebe i razvojni izazovi Općine Lupoglav prema prioritetnim razvojnim područjima.....</i>	<i>15</i>
<i>Tablica 2. Pregled temeljnih strateških prioriteta i mjera Provedbenog programa Općine Lupoglav za razdoblje 2025.-2029. te njihova povezanost sa</i>	<i>17</i>
<i>Tablica 3. Mjera 1. Prostorno planiranje i održivi razvoj naselja</i>	<i>25</i>
<i>Tablica 4. Mjera 2. Jačanje protupožarne i civilne zaštite</i>	<i>26</i>
<i>Tablica 5. Mjera 3. Održivo gospodarenje otpadom i upravljanje okolišem</i>	<i>27</i>
<i>Tablica 6. Mjera 4. Izgradnja i održavanje komunalne infrastrukture.....</i>	<i>29</i>
<i>Tablica 7. Mjera 5. Osiguranje i poboljšanje dostupnosti odgoja i obrazovanja djeci i roditeljima/starateljima.....</i>	<i>32</i>
<i>Tablica 8. Mjera 6. Razvoj i očuvanje kulturne baštine</i>	<i>34</i>
<i>Tablica 9. Mjera 7. Unaprjeđenje socijalne skrbi i zdravstvene zaštite za sve skupine stanovništva</i>	<i>35</i>
<i>Tablica 10. Mjera 8. Osiguranje funkcionalnosti lokalne uprave i održavanje javne infrastrukture</i>	<i>38</i>
<i>Tablica 11. Mjera 9. Razvoj poljoprivrede i ruralnog gospodarstva</i>	<i>40</i>
<i>Tablica 12. Mjera 10. Razvoj i očuvanje kulturne baštine</i>	<i>42</i>
<i>Tablica 13. Okvir za praćenje provedbe mjera.....</i>	<i>44</i>

POPIS SHEMATSKIH PRIKAZA

<i>Shematski prikaz 1. Organizacijska struktura Općine Lupoglav</i>	<i>10</i>
<i>Shematski prikaz 2. Javne ustanove i trgovačka društva kojima je osnivač ili suosnivač Općina Lupoglav</i>	<i>12</i>

1. Predgovor

Poštovane mještanke i mještani,

pred vama je Provedbeni program Općine Lupoglav za razdoblje od 2025. do 2029. godine. To je ključni dokument koji usmjerava naš zajednički rad u idućih pet godina. Program sadrži jasne ciljeve, konkretne projekte i strateške prioritete, a njegov je glavni cilj osigurati bolju kvalitetu života za sve generacije, ravnomjerni razvoj svih naselja, očuvanje prirodnih i kulturnih resursa te stvaranje moderne i održive zajednice.

Razvoj komunalne infrastrukture ostaje temelj našeg djelovanja. Planiramo ulaganja u održavanje i izgradnju objekata i uređaja komunalne infrastrukture kao što su nerazvrstane ceste, uređenje zelenih površina, proširenje i modernizaciju javne rasvjete te uređenje naselja poput Boljuna. Planiramo i izgradnju kanalizacijskog sustava u naselju Lupoglav, mosta na NC Ravno Brdo - Šupljini te uređenje groblja i vidikovaca. Uređujemo dječja igrališta, postavljamo prometnu signalizaciju i kontinuirano održavamo pročištače, izvorišta i poljoprivredne putove.

Modernizacijom općinske zgrade, nabavom opreme i službenog automobila te ulaganjem u održavanje postojećih objekata stvaramo učinkovitiju lokalnu upravu.

Nastavljamo s uređenjem deponija, provedbom deratizacije i dezinfekcije te sufinanciranjem odlagališta Kaštijun. Time pokazujemo odgovornost prema okolišu i budućim generacijama.

Briga o djeci, mladima i obiteljima jedan je od glavnih stupova našeg plana. Nastavljamo sufinancirati boravak djece u vrtiću i školsku prehranu, osiguravamo stipendije za učenike i studente, a ulažemo i u redoviti program predškolskog odgoja. Nizom novih stambenih, demografskih i mjera usmjerenih u poduzetništvo djeci i mladima omogućavamo rast u sigurnom, poticajnom i zdravom okruženju te nastojimo privući nove stanovnike na područje naše Općine.

Ne zaboravljamo ni na naše starije sugrađane pa tako sufinanciramo program pomoći u kući, pomažemo kroz jednokratne novčane pomoći te podržavamo rad Crvenog križa i druge socijalne programe kojima osiguravamo dostojanstven život svim generacijama, a od ove godine sufinanciramo i smještaj starijih osoba u domove za starije osobe.

Kako bismo očuvali našu kulturnu baštinu financiramo lokalne manifestacije poput Šparugijade, maškara te poznatu smotru "Zasopimo i zakantajmo po stare užance" u Boljunu. Ulažemo i u investicijsko održavanje spomenika kulture, a ponudu ćemo nadopuniti s organizacijom etno i jazz koncertima te organizacijom Susreta s baštinom Boljunštine i Lupoglavštine, a kroz suradnju s Turističkom zajednicom središnje Istre radimo na promociji naše kulturne i prirodne baštine.

Sport i rekreacija važni su za zdravlje i socijalno uključivanje svih generacija. Potpomažemo sportske aktivnosti i planiramo izgradnju sportske dvorane koja će služiti i školama i lokalnim klubovima, ali i biti mjesto okupljanja i zajedništva.

Na kraju, želim posebno naglasiti da je sigurnost zajednice jedan od naših prioriteta. Ulažemo u sustav civilne zaštite, podržavamo rad vatrogasnih postrojbi i Područne vatrogasne zajednice, kako bismo u svakom trenutku mogli zaštititi naše ljude, imovinu i prirodu.

Ovaj provedbeni program je naša zajednička vizija. Vizija Lupoglava kao mjesta u kojem se živi dostojanstveno, sigurno i s nadom. Zahvaljujem vam na podršci, povjerenju i svakom prijedlogu koji nas vodi naprijed. Samo zajedno možemo ostvariti ciljeve koje smo si postavili i učiniti Lupoglav još boljim mjestom za život.

Hvala vam!

2. Uvod

S ciljem stvaranja kvalitetnog okvira za održivi razvoj, Općina Lupoglav kao jedinica lokalne samouprave, dosljedno slijedi odredbe Republike Hrvatske za uspostavu sustava strateškog planiranja koji se proteklih godina dodatno uređivao usvajanjem nekolicine zakona, propisa i strateških dokumenata koji reguliraju navedeno područje.

Provedbeni program izrađuje se prema Uputama za izradu provedbenih programa jedinica lokalne i područne (regionalne) samouprave koje je izdalo Ministarstva regionalnog razvoja i fondova Europske unije. Upute su pripremljene u svrhu osiguravanja ujednačenog pristupa izradi provedbenih programa i pravilne primjene odredbi zakonodavnog okvira strateškog planiranja i upravljanja razvojem.

Prema članku 22. Zakona o sustavu strateškog planiranja i upravljanja razvojem Republike Hrvatske („Narodne novine“, broj 123/17, 151/22) jedan od obaveznih akata strateškog planiranja od značaja za jedinice lokalne i područne (regionalne) samouprave je provedbeni program JLS.

Razvoj svake pojedine Jedinice lokalne samouprave (dalje u tekstu JLS) treba biti integriran u Plan razvoja na županijskoj razini, no kako bi integracija bila potpuna, JLS-ovima i njihovim povezanim subjektima preporuča se izrada vlastitih analiza, podloga, **provedbenih programa** i akcijskih planova. S toga je Općina Lupoglav započela s procesom izrade Provedbenog programa Općine Lupoglav za razdoblje od 2025. – 2029. godine (dalje u tekstu Provedbeni program) kojim se izražava politika Općine u smjeru jačanja gospodarskog razvoja kroz kreiranje specifičnih ciljeva i mjera za naredno mandatno razdoblje od četiri godine.

Sukladno odredbama Zakona o sustavu strateškog planiranja i upravljanja razvojem Republike Hrvatske („Narodne novine“, broj 123/17, 151/22), Uredbe o smjernicama za izradu akata strateškog planiranja od nacionalnog značaja i od značaja za jedinice lokalne i područne (regionalne) samouprave („Narodne novine“, broj 37/23), te Pravilnika o rokovima i postupcima praćenja i izvještavanja o provedbi akata strateškog planiranja od nacionalnog značaja i značaja za jedinice lokalne i područne (regionalne) samouprave („Narodne novine“, broj 44/23) **provedbeni program jedinice lokalne samouprave** definiran je kao kratkoročni akt strateškog planiranja povezan s višegodišnjim proračunom kojeg Općinski načelnik, donosi u roku od 120 dana od dana stupanja na dužnost, a odnosi se na mandatno razdoblje te opisuje prioritete mjere i aktivnosti za provedbu ciljeva iz povezanih, hijerarhijski viših akata strateškog planiranja od nacionalnog značaja i od značaja za jedinice lokalne i područne (regionalne) samouprave.

Provedbeni programi izravno su povezani s proračunskim postupkom. U svrhu procjene troškova provedbe mjera i organizacije proračunskih programa JLS moraju raščlaniti mjere na prateće aktivnosti i projekte. Tijekom izrade proračuna vrši se odabir mjera za financiranje i odlučuje o načinu financiranja pratećih aktivnosti i projekata.

Kod izrade provedbenog programa mora se dati veza s proračunom i sredstvima koja su planirana u proračunu. Za sve mjere, aktivnosti i projekte predviđene provedbenim programom sredstva trebaju biti predviđena odobrenim proračunom i/ili osigurana iz drugih izvora financiranja (npr. sredstvima iz fondova EU).

Provedbeni programi jedinica područne i lokalne samouprave čine osnovu za planiranje proračuna i provedbu mjera, aktivnosti i projekata. Tijekom pripreme provedbenih programa u obzir je potrebno uzeti proračunska sredstva dodijeljena s više razine upravljanja.

Provedbeni program JLS donose izvršna tijela JLS, dakle, općinski načelnik, odnosno, gradonačelnik ili župan, a donosi se za vrijeme trajanja mandata izvršnog tijela JLS i vrijedi za taj mandat. Provedbeni program donosi se najkasnije 120 dana od dana stupanja izvršnog tijela JLS na dužnost.

U slučaju izmjene čelnika tijela/izvršnog tijela u razdoblju trajanja mandata, novi čelnik tijela/izvršno tijelo mora preispitati postojeći i po potrebi, odobriti novi provedbeni program u roku od 90 dana od dana preuzimanja dužnosti.

Iznimno, novi provedbeni program ne mora biti pripremljen ako je u trenutku preuzimanja dužnosti čelnika tijela do sljedećih redovnih izbora preostalo manje od jedne godine.

Obveza je propisana Zakonom o sustavu strateškog planiranja i upravljanja razvojem Republike Hrvatske („Narodne novine“, broj 123/17, 151/22), dok je obveza koordinacije dodijeljena Koordinacijskom tijelu, regionalnim i lokalnim koordinatorima.

Provedbeni programi JLS ažuriraju se jednom godišnje ili prema potrebi, ovisno o fiskalnom okruženju, nepredviđenim okolnostima ili dinamičnim političkim promjenama, a sve s ciljem pravovremenog prilagođavanja razvoja Općine navedenim čimbenicima.

Provedbeni program Općine Lupoglav je dokument koji detaljno opisuje razvojne mjere definirane nadređenim aktima strateškog planiranja s ciljem ostvarenja dugoročnog održivog razvoja Općine. Navedene mjere najvećim su dijelom usmjerene na realizaciju ciljeva koji se odnose na efikasnu, pravodobnu, transparentnu i rezistentnu Općinu te održivi gospodarski razvoj i poslovno okruženje.

Općina se obvezuje kontinuirano raditi na efikasnom, suvremenom, fleksibilnom i inovativnom pristupu upravljanja općinskom upravom, pri čemu će se dosljedno voditi kriterijima transparentnosti i fiskalne discipline.

2.1. Djelokrug

Sukladno članku 12. Statuta Općine Lupoglav (»Službene novine Grada Pazina«, broj 18/09, 3/13, 14/18 i 10/21), Općina u samoupravnom djelokrugu obavlja poslove lokalnog značaja kojima se neposredno ostvaruju prava građana i to osobito poslove koji se odnose na:

- ✓ uređenje naselja i stanovanje,
- ✓ prostorno i urbanističko planiranje,
- ✓ komunalno gospodarstvo,
- ✓ brigu o djeci,
- ✓ socijalnu skrb,
- ✓ primarnu zdravstvenu zaštitu,
- ✓ odgoj i osnovno obrazovanje,
- ✓ kulturu, tjelesnu kulturu i šport,
- ✓ zaštitu potrošača,
- ✓ zaštitu i unapređenje prirodnog okoliša,
- ✓ protupožarnu zaštitu i civilnu zaštitu,
- ✓ promet na području Općine te
- ✓ ostale poslove sukladno posebnim zakonima.

Općina Lupoglav samostalna je u odlučivanju u poslovima iz samoupravnog djelokruga u skladu s Ustavom Republike Hrvatske i zakonima te podliježe samo nadzoru zakonitosti rada i akata tijela Općine.

Općina Lupoglav surađuje s općinama i gradovima na području Istarske županije i Istarskom županijom kao i s drugim jedinicama lokalne samouprave u Republici Hrvatskoj radi ostvarivanja zajedničkih interesa na unapređenju gospodarskog i društvenog razvitka.

2.2. Vizija i misija

Vizija je dugoročna, inspirativna slika budućnosti lokalne zajednice. Ona izražava što Općina želi postati i kako želi izgledati u budućnosti. Vizija ne opisuje pojedinačne projekte, nego daje strateški okvir koji sve buduće aktivnosti usmjerava prema zajedničkom cilju.

VIZIJA „Općina Lupoglav je dobro prometno povezano mjesto ugodnog življenja, dinamičnog gospodarstva i očuvanih prirodnih i kulturnih znamenitosti.

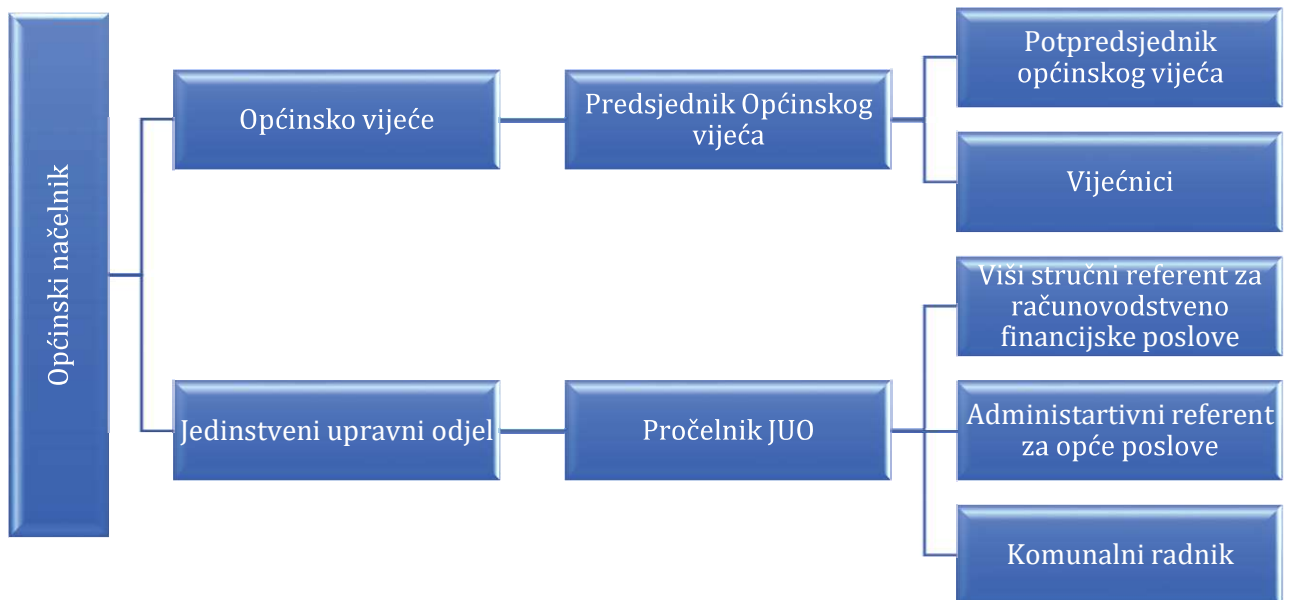
Misija definira osnovnu svrhu i odgovornost Općine kao javne institucije. Misija obuhvaća ključne uloge Općine u pružanju javnih usluga, razvoju zajednice, zaštiti interesa građana i upravljanju lokalnim resursima na učinkovit, pravedan i transparentan način.

MISIJA „Općina Lupoglav nastavit će s povećanjem standarda rada i života u Lupoglavu, stvaranjem preduvjeta za konkurentno gospodarstvo, podupiranjem odgojno-obrazovnog i socijalnog programa te brigom o kulturnoj baštini.“

2.3. Organizacijska struktura

Organizacijska struktura Općine Lupoglav oblikovana je s ciljem učinkovitog provođenja javnih politika, transparentnog upravljanja i pravodobne usluge građanima. Strukturno je podijeljena u sljedeće sastavne dijelove koji se nalaze u Organizacijskoj strukturi Općine Lupoglav shematski prikaz 1.

Shematski prikaz 1. Organizacijska struktura Općine Lupoglav



Izvor: Organizacijska struktura upravnih tijela Općine Lupoglav napravljena je sukladno Odluci o ustrojstvu općinske uprave Općine Lupoglav („Službene novine Grada Pazina“, broj 27/22) te Pravilnika o unutarnjem redu Jedinstvenog upravnog odjela Općine Lupoglav („Službene novine Grada Pazina“, broj 1/17, 17/21, 28/22 i 27/23);

2.3.1. Javne ustanove i druge pravne osobe kojima je osnivač ili suosnivač Općina Lupoglav

Općina Lupoglav, kao jedinica lokalne samouprave, u okviru svog samoupravnog djelokruga obavlja brojne javne poslove radi zadovoljavanja potreba građana na svom području. U svrhu učinkovitog izvršavanja tih zadaća, Općina je osnovala ili preuzela nadležnost nad nizom javnih ustanova i drugih pravnih osoba, koje djeluju na području općine.

Općina Lupoglav u svojstvu osnivača ili većinskog vlasnika nadzire rad tih ustanova i društava, osigurava financijska sredstva za njihovo funkcioniranje te koordinira njihovu ulogu u planiranju i provedbi razvojnih mjera.

Javne ustanove

Javna ustanova je pravna osoba osnovana radi obavljanja djelatnosti od javnog interesa, a osniva je država, jedinica lokalne ili područne (regionalne) samouprave ili druga javna pravna osoba. Djelatnosti koje javne ustanove obavljaju najčešće su u području obrazovanja, kulture, zdravstva, socijalne skrbi, znanosti, sporta, zaštite prirode i slično.

Pregled javnih ustanova (proračunskih korisnika) koje se nalaze pod nadležnošću Općine Lupoglav:

- Javna vatrogasna postrojba Pazin, Pazin

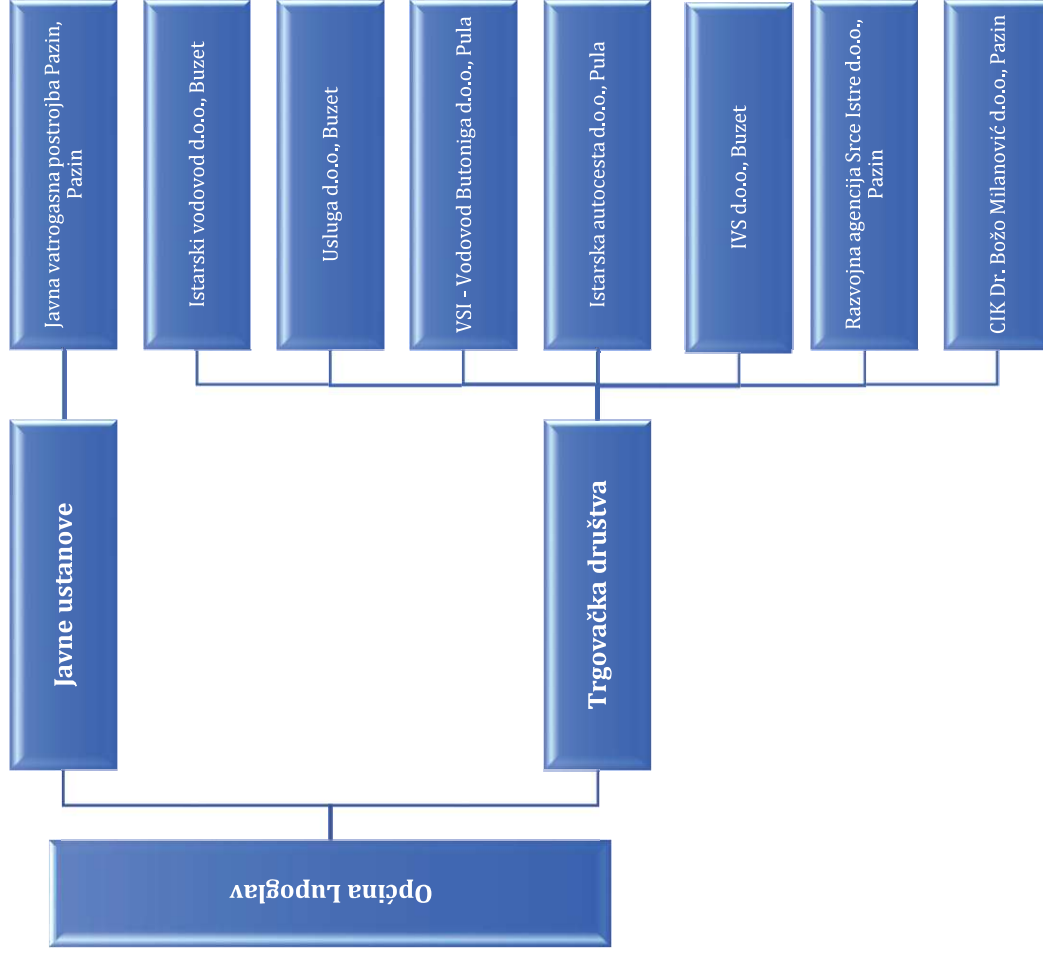
Trgovačka društva u (su)vlasništvu Općine Lupoglav

Trgovačko društvo je pravna osoba osnovana radi obavljanja gospodarske djelatnosti s ciljem ostvarivanja dobiti. Osnivaju ga fizičke i/ili pravne osobe koje ulažu sredstva, imovinu ili rad, te preuzimaju rizik poslovanja.

Pregled trgovačkih društava kojima je osnivač/suosnivač Općina Lupoglav:

- *Istarski vodovod d.o.o., Buzet*
- *Usluga d.o.o., Pazin*
- *VSI – Vodovod Butoniga d.o.o., Buzet*
- *Istarska autocesta d.o.o., Pula*
- *IVS d.o.o., Buzet*
- *CIK Dr. Božo Milanović d.o.o., Pazin*
- *Razvojna agencija Srce Istre d.o.o., Pazin*

Shematski prikaz 2. Javne ustanove i trgovačka društva kojima je osnivač ili suosnivač Općina Lupoglav



3. OPIS KRATKOROČNIH RAZVOJNIH IZAZOVA I POTENCIJALA U SAMOUPRAVNOM PODRUČJU OPĆINE LUPOGLAV

Iz rezultata analiza provedenih u sklopu nadređenih akata strateškog planiranja prepoznate su srednjoročne razvojne potrebe i ključni razvojni izazovi Općine Lupoglav.

Unutar Općine prisutna su brojna područja na kojima je potrebno dodatno djelovati u svrhu što efikasnijeg utjecaja na stimulirajuće aspekte interne i eksterne okoline te više kapitalnih projekata usmjeriti u razvoj kritičnih područja.

U tom pogledu važno je pravodobno utvrditi osnovne probleme i mogućnosti u suvremenom razvoju Općine, njihove uzroke i posljedice. Prepoznavanje aktualnih razvojnih trendova, vlastitih prednosti i slabosti neophodno je za pretvaranje izazova i novih mogućnosti u razvojne prilike no i za jačanje otpornosti lokalnog društva i njegove veće spremnosti za suočavanje s nepredvidivim okolnostima.

Pristupanjem Europskoj uniji, fondovi EU-a postali su značajan element društveno-gospodarskog razvoja Republike Hrvatske, a mogućnost pristupa znatnim financijskim sredstvima predstavlja ključni razvojni potencijal za sve sektore i regije unutar Republike Hrvatske koji se ne smije i ne može zanemariti prilikom izrade strateških dokumenta.

Općina Lupoglav, smještena u sjeveroistočnoj Istri, strateški je pozicionirana uz važan prometni pravac "istarski Y", čime joj je osigurana izvrsna povezanost s ostatkom regije i šire.

Nažalost, demografska slika općine je izazovna. prisutni su negativni trendovi depopulacije i starenja stanovništva, uz istovremeno nisku stopu nataliteta i odlazak mladih ljudi u veće gradove zbog obrazovanja i zapošljavanja. Posljedica toga je i nedostatak radne snage u lokalnim djelatnostima poput turizma, poljoprivrede i obrtništva.

Unatoč tomu, Općina Lupoglav nastoji proaktivno odgovoriti na ove izazove. Korištenjem dostupnih nacionalnih i europskih fondova, pokrenuti su infrastrukturni i razvojni projekti koji za cilj imaju zadržavanje i privlačenje stanovništva.

Općina sufinancira redoviti program vrtića, stipendira učenike i studente te podržava osnovno obrazovanje. Time se nastoji potaknuti ostanak mladih obitelji u zajednici i pružiti im jednaku razinu usluge kao i u urbanim sredinama.

Socijalna uključenost i briga za najugroženije skupine stanovništva također su visoko na listi prioriteta. Općina izdvaja sredstva za pomoć novorođenčadi, sufinancira školske marende, boravak djece u vrtiću, dnevni boravak i pomoć u kući za starije osobe, a posebna pažnja usmjerena je i na jednokratne pomoći i humanitarni rad.

Općina Lupoglav uspješno koristi svoj status brdsko-planinskog područja za privlačenje razvojnih ulaganja. Glavni prioriteti uključuju kontinuiranu revitalizaciju komunalne infrastrukture kao što je dovršetak vodovodne i kanalizacijske mreže, sanaciju ulica, modernizaciju rasvjete i revitalizaciju povijesnih lokaliteta poput kaštela u Boljunu. Fokus na infrastrukturu, turizam, poljoprivredu i infrastrukturu za život čine temelj za buduće promjene. Lupoglav se prirodom i kulturnom baštinom pozicionira kao potencijal za agroturizam i zeleno poduzetništvo.

Kulturne i turističke aktivnosti polako dobivaju na važnosti, a manifestacije poput "Zasopimo i zakantajmo po stare užance" u Boljunu ili "Šparugijade" čuvaju lokalnu tradiciju i stvaraju prepoznatljiv identitet mjesta.

Detaljni prikaz razvojnih potreba i razvojnih izazova Općine Lupoglav vidljiv je u narednoj tablici.

Tablica 1. Razvojne potrebe i razvojni izazovi Općine Lupoglav prema prioritetnim razvojnim područjima

DEMOGRAFIJA I KVALITETA ŽIVOTA	
RAZVOJNE POTREBE	RAZVOJNI IZAZOVI
<ul style="list-style-type: none"> - Nedostatak socijalnih usluga za starije osobe i ranjive skupine - Pобољшanje dostupnosti i kvalitete zdravstvenih i socijalnih usluga - Povećanje dostupnosti i kvalitete predškolskog i osnovnoškolskog obrazovanja - Razvoj društvenih i kulturnih sadržaja - Unaprijeđenje socijalnih usluga za starije osobe i ranjive skupine - Ulaganje u sigurnost zajednice - Pобољшanje javnog prijevoza i prometne povezanosti - Povećanje dostupnosti usluga u udaljenim naseljima - Depopulacija i starenje stanovništva - 	<ul style="list-style-type: none"> - Odlazak mladih u urbana središta - Smanjen pristup osnovnim uslugama, poput javnog prijevoza, zdravstvene skrbi, komunalne infrastrukture ili kulturnih sadržaja - Nedovoljna lokalna dostupnost predškolskih kapaciteta, zdravstvenih i socijalnih usluga - Ograničeni kapaciteti za društveni, kulturni i sportski život - Ograničen broj stručnjaka u zdravstvenoj i socijalnoj skrbi - Potreba za kvalitetnijom prometnom povezanošću - Nedostatak povoljnih stambenih rješenja - Poticaji za ostanak mladih i povratak iseljenih
GOSPODARSTVO I PODUZETNIŠTVO	
RAZVOJNE POTREBE	RAZVOJNI IZAZOVI
<ul style="list-style-type: none"> - Nedostatak raznovrsnosti gospodarskih djelatnosti - Ulaganja u modernizaciju poljoprivrede i mehanizacije - Razvoj poslovne infrastrukture i poduzetničkih zona - Suradnja s obrazovnim institucijama i Zavodom za zapošljavanje u razvoju traženih znanja i vještina - Potpora obiteljskim poljoprivrednim gospodarstvima (OPG) - Slaba promocija i brendiranje lokalnog gospodarstva - Nedostatak edukacija i podrške za poduzetnike - Stavljanje u funkciju neaktivnih ili slabo iskorištenih prostora - Nedostatak poduzetničkih zona s adekvatnom infrastrukturom 	<ul style="list-style-type: none"> - Nedostatak kvalificirane radne snage - Ograničen pristup financiranju i tržištima - Nedovoljna suradnja između lokalne samouprave i gospodarstvenika - Nedovoljna iskorištenost EU fondova - Neaktivna ili nedovoljno razvijena poduzetnička infrastruktura - Nizak stupanj digitalizacije i inovacija u poslovanju - Prevelika ovisnost o turizmu i sezonalnost poslovanja - Neiskorišteni potencijali ruralnog i održivog turizma - Potreba za jačim povezivanjem sektora turizma i poduzetništva - Lokalne potpore za poduzetnike i obrtnike
INFRASTRUKTURA I OKOLIŠ	
RAZVOJNE POTREBE	RAZVOJNI IZAZOVI

<ul style="list-style-type: none"> - Pobojšati lokalnu prometnu infrastrukturu i prometnu sigurnost - Nedovoljno razvijen sustav kanalizacije i odvodnje u pojedinim dijelovima općine - Izgradnja i rekonstrukcija/modernizacija javne rasvjete - Razvoj energetske učinkovitih javnih zgrada - Očuvanje okoliša i održivo upravljanje otpadom - Uređenje javnih površina i zelenih zona - Priprema i provedba infrastrukturnih EU projekata - Sanacija onečišćenih i zapuštenih područja 	<ul style="list-style-type: none"> - Nedovoljna pokrivenost sustavom reciklaže i selektivnog prikupljanja otpada - Visoki troškovi investicija i održavanja u odnosu na raspoložive proračunske prihode - Ograničena fiskalna i kadrovska kapacitiranost jedinice lokalne samouprave - Ograničen prostorni kapacitet i potreba za usklađenim prostornim planiranjem u skladu s održivim razvojem - Niska razina digitalnih alata i participacije građana u lokalnom odlučivanju - Sporost administrativnih procedura za realizaciju projekata - Rizici povezani s klimatskim promjenama i ekstremnim vremenskim uvjetima - Potreba za uređenjem prostora u naseljima - Potrebna su dodatna ulaganja u edukaciju građana
--	--

4. DOPRINOS PROVEDBI CILJEVA I PRIORITETA IZ POVEZANIH AKATA STRATEŠKOG PLANIRANJA

Provedbeni program sukladno zakonskim obvezama mora biti usklađen s hijerarhijski nadređenim aktima. Tako je provedbeni program Općine Lupoglav za razdoblje od 2025.-2029. godine usklađen s Planom razvoja Istarske županije 2022.-2027., Nacionalnom razvojnom Strategijom do 2030., te ciljevima održivog razvoja UN Agende 2030.

Tablica 2. Pregled temeljnih strateških prioriteta i mjera Provedbenog programa Općine Lupoglav za razdoblje 2025.-2029. te njihova povezanost sa Posebnim ciljevima i mjerama Plana razvoja Istarske županije 2022.-2027.

PRIORITETI PLANA RAZVOJA ISTARSKJE ŽUPANIJE ZA RAZDOBLJE 2022.-2027. GODINE	POSEBNI CILJEVI PLANA RAZVOJA ISTARSKJE ŽUPANIJE ZA RAZDOBLJE 2022.-2027. GODINE	MJERE PLANA RAZVOJA ISTARSKJE ŽUPANIJE ZA RAZDOBLJE 2022.-2027. GODINE	MJERE PROVEDBENOG PROGRAMA OPĆINE LUPOGLAV ZA RAZDOBLJE 2025.-2029.	Strateški cilj NRS 2030	Ciljevi EU Agende 2030
Prioritet 1. Zelena i povezana regija	Posebni cilj 1.3. Strateški i održivi pristup prostornom razvoju	1.3.1. Definiranje smjernica prostornog razvoja	Mjera 1. Prostorno planiranje i održivi razvoj naselja	SC 13. Jačanje regionalne konkurentnosti	Cilj 11. Učiniti gradove i naselja uključivim, sigurnim, prilagodljivim i održivim Cilj 15. Zaštiti, uspostaviti i promovirati održivo korištenje kopnenih ekosustava, održivo upravljati šumama, suzbiti dezertifikaciju, zaustaviti degradaciju tla te spriječiti uništavanje biološke raznolikosti
	Posebni cilj 1.6. Jačanje kapaciteta za upravljanje rizicima	1.6.1. Unaprjeđenje sustava civilne zaštite	Mjera 2. Jačanje protupožarne i civilne zaštite	SC 7. Sigurnost za stabilan razvoj	Cilj 11. Učiniti gradove i naselja uključivim, sigurnim, prilagodljivim i održivim Cilj 15. Zaštiti, uspostaviti i promovirati održivo korištenje

<p>Prioritet 2. Pametna regija znanja</p>	<p>Posebni cilj 1.5. Jačanje komunalne infrastrukture i usluga (gospodarenje otpadom, vodoopskrba i odvodnja)</p>	<p>1.5.1. Održivo gospodarenje otpadom</p> <p>Mjera 3. Održivo gospodarenje otpadom i upravljanje okolišem</p>	<p>1.5.5. Izgradnja i uređenje komunalne infrastrukture</p> <p>Mjera 4. Izgradnja i održavanje komunalne infrastrukture</p>	<p>SC 8. Ekološka i energetska tranzicija za klimatsku neutralnost</p>	<p>kopnenih ekosustava, održivo upravljati šumama, suzbiti dezertifikaciju, zaustaviti degradaciju tla te spriječiti uništavanje biološke raznolikosti Cilj 13. Poduzeti hitne akcije u borbi protiv klimatskih promjena i njihovih posljedica</p> <p>Cilj 12. Osigurati održive oblike potrošnje i proizvodnje Cilj 15. Zaštititi, uspostaviti i promovirati održivo korištenje kopnenih ekosustava, održivo upravljati šumama, suzbiti dezertifikaciju, zaustaviti degradaciju tla te spriječiti uništavanje biološke raznolikosti</p> <p>Cilj 6. Osigurati pristup pitkoj vodi za sve, održivo upravljati vodama te osigurati higijenske uvjete za sve Cilj 11. Učiniti gradove i naselja uključivim, sigurnim, prilagodljivim i održivim</p> <p>Cilj 4. Osigurati uključivo i kvalitetno obrazovanje</p>
<p>Prioritet 2. Pametna regija znanja</p>	<p>Poseban cilj 2.1. Osiguranje visokih</p>	<p>2.1.2. Osiguranje i poboljšanje dostupnosti</p>	<p>Mjera 5. Osiguranje i poboljšanje dostupnosti</p>	<p>SC 2. Obrazovani i zaposleni ljudi</p>	

<p>prepoznatljiva po visokoj kvaliteti života, dostupnom obrazovanju i uključivosti</p>	<p>standarda i dostupnosti obrazovanja</p>	<p>odgoja i obrazovanja djeci i roditeljima/starateljima</p>	<p>odgoja i obrazovanja djeci i roditeljima/starateljima</p>		<p>te promovirati mogućnosti cjeloživotnog učenja</p>
	<p>Poseban cilj 2.2. Vitalno stanovništvo kroz kvalitetnije zdravstvene usluge i sport</p>	<p>4.2.1. Očuvanje kulturne baštine i tradicije nacionalnih manjina 4.2.3. Očuvanje nematerijalne baštine, obnova materijalne baštine te njihova valorizacija i prezentacija</p>	<p>Mjera 6. Razvoj i očuvanje kulturne baštine</p>	<p>SC 5. Zdrav, aktivan i kvalitetan život</p>	<p>Cilj 3. Zdravlje – Osigurati zdrav život i promovirati blagostanje za ljude svih generacija Cilj 11. Učiniti gradove i naselja uključivim, sigurnim, prilagodljivim i održivim</p>
	<p>Poseban cilj 2.3. Veća uključivost i socijalna osjetljivost društva</p>	<p>2.3.4. Kreiranje, razvoj i pružanje socijalnih usluga u zajednici</p>	<p>Mjera 7. Unaprjeđenje socijalne skrbi i zdravstvene zaštite za sve skupine stanovništva</p>	<p>SC 5. Zdrav, aktivan i kvalitetan život</p>	<p>Cilj 1. Iskorijeniti siromaštvo svuda i u svim oblicima Cilj 3. Zdravlje – Osigurati zdrav život i promovirati blagostanje za ljude svih generacija</p>
	<p>Poseban cilj 2.4. Učinkovito upravljanje regionalnim razvojem</p>	<p>2.4.1. Stvaranje pametne uprave</p>	<p>Mjera 8. Osiguranje funkcionalnosti lokalne uprave i održavanje javne infrastrukture</p>	<p>SC 3. Učinkovito i djelotvorno pravosuđe, javna uprava i upravljanje državnom imovinom</p>	<p>Cilj 16. Promovirati miroljubiva i uključiva društva za održivi razvoj, osigurati pristup pravdi za sve i izgraditi učinkovite, odgovorne i uključive institucije na svim razinama</p>
<p>Prioritet 3. Regija inovativnog i konkurentnog gospodarstva u funkciji održivosti</p>	<p>Posebni cilj 3.4. Razvoj održive i konkurentne poljoprivrede, šumarstva, lovstva, ribarstva, akvakulture i vodnog gospodarstva</p>	<p>3.4.4. Poticanje razvoja poljoprivrede i sustava javnog navodnjavanja</p>	<p>Mjera 9. Razvoj poljoprivrede i ruralnog gospodarstva</p>	<p>SC 9. Samodostatnost u hrani i razvoj biogospodarstva</p>	<p>Cilj 8. Promovirati uključiv i održiv gospodarski rast, punu zaposlenost i dostojanstven rad za sve</p>

<p>Prioritet 4. Regija koja njeguje i promovira prepoznatljivost istarskog identiteta</p>	<p>Posebni cilj 4.2. Razvoj kulturnog sektora, te jačanje kulturnog identiteta, baštine i tradicije</p>	<p>4.2.1. Očuvanje kulturne baštine i tradicije nacionalnih manjina i 4.2.3. Očuvanje nematerijalne baštine, obnova materijalne baštine te njihova valorizacija i prezentacija</p>	<p>Mjera 10. Razvoj i očuvanje kulturne baštine</p>	<p>SC 4. Globalna prepoznatljivost i jačanje međunarodnog položaja i uloge Hrvatske</p>	<p>Cilj 8. Promovirati uključiv i održiv gospodarski rast, punu zaposlenost i dostojanstven rad za sve</p>
--	---	--	---	---	--

Izvor: Općina Lupoglav

Prioriteti i posebni ciljevi Plana razvoja Istarske županije 2022.-2027.

➤ Prioritet 1. Zelena i povezana regija

Istarska županija želi postati zelena i povezana regija koja svojim stanovnicima osigurava visoku kvalitetu života kroz odgovorno upravljanje prostorom, održivu zaštitu okoliša, te unapređenje prometne, digitalne i komunalne infrastrukture. S obzirom na klimatske promjene, naglasak je na prevenciji negativnih učinaka i prelasku na obnovljive izvore energije, čime se povećava otpornost regije na ekološke i druge krize.

Razvoj prometne i digitalne infrastrukture, uključujući završetak Istarskog ipsilona i jačanje željezničkog prometa, ključni su za povezivanje unutar regije i s okolinom. Održiv i diferenciran prostorni razvoj osigurava ravnomjeran napredak ruralnih, urbanih i priobalnih područja, s posebnim fokusom na očuvanje prirode i biološke raznolikosti.

Pripadajući posebni ciljevi:

- Posebni cilj 1.1. Energetska tranzicija i suočavanje s posljedicama klimatskih promjena
- Posebni cilj 1.2. Održivo prometno i komunikacijsko povezivanje
- Posebni cilj 1.3. Strateški i održivi pristup prostornom razvoju
- Posebni cilj 1.4. Odgovorno upravljanje okolišem i prirodom
- Posebni cilj 1.5. Jačanje komunalne infrastrukture i usluga (gospodarenje otpadom, vodoopskrba i odvodnja)
- Posebni cilj 1.6. Jačanje kapaciteta za upravljanje rizicima

➤ Prioritet 2. Pametna regija znanja prepoznatljiva po visokoj kvaliteti života, dostupnom obrazovanju i uključivosti

Za privlačenje i zadržavanje inovativnih mladih ljudi u Istarskoj županiji ključno je osigurati visoku kvalitetu društvenih usluga, osobito u odgoju i obrazovanju. Istra će kontinuirano ulagati u razvoj obrazovnih ustanova i prilagođavati sustav društvenim i gospodarskim promjenama, s naglaskom na dostupnost usluga svim stanovnicima. To je preduvjet za demografsku revitalizaciju i podršku mladim obiteljima.

Ulaganja u sportsku infrastrukturu i strateški razvoj sporta poticat će zdrav i aktivan način života. Socijalne i zdravstvene usluge bit će dodatno unaprijeđene, s posebnim fokusom na ranjive skupine i razvoj inovativnih oblika skrbi, u suradnji s civilnim društvom.

Javna uprava će biti modernizirana, transparentna i otvorena za sudjelovanje građana, uz jačanje digitalnih kapaciteta i efikasnije korištenje EU fondova za unapređenje usluga i razvoj regije.

Pripadajući posebni ciljevi:

- Posebni cilj 2.1. Osiguranje visokih standarda i dostupnosti obrazovanja
- Posebni cilj 2.2. Vitalno stanovništvo kroz kvalitetnije zdravstvene usluge i sport
- Posebni cilj 2.3. Veća uključivost i socijalna osjetljivost društva
- Posebni cilj 2.4. Učinkovito upravljanje regionalnim razvojem

➤ **Prioritet 3. Regija inovativnog i konkurentnog gospodarstva u funkciji održivosti**

Istarska županija temelji svoj održivi razvoj na zelenim, tehnološki naprednim i digitalnim gospodarskim sektorima. Digitalna i zelena tranzicija otvaraju nove prilike za tradicionalne industrije i potiču razvoj inovativnih sektora. Ključno je bolje povezivanje obrazovanja i gospodarstva, uz ulogu Sveučilišta Jurja Dobrile i Istarskog veleučilišta u osiguravanju kvalitetnih kadrova i poticanju STEM vještina.

Razvoj sektora temeljenih na znanju, posebice IT sektora, uz podršku malim i srednjim poduzećima, potiče konkurentnost i otpornost gospodarstva. Turizam ostaje ključni razvojni motor, s fokusom na produženje sezone i razvoj specijaliziranih oblika poput ruralnog, gourmet i sportskog turizma, uz očuvanje okoliša i povezivanje s poljoprivredom.

Diversifikacija gospodarstva uključuje održivi turizam i revitalizaciju industrije kroz suradnju javnog, poslovnog, znanstvenog i civilnog sektora, čime se osigurava konkurentnost i dugoročni razvoj regije.

Pripadajući posebni ciljevi:

- Posebni cilj 3.1. Digitalna i zelena transformacija gospodarstva
- Posebni cilj 3.2. Poduzetništvo temeljeno na istraživanju i inovacijama
- Posebni cilj 3.3. Održivi turizam temeljen na kvaliteti usluge i autentičnim sadržajima
- Posebni cilj 3.4. Razvoj održive i konkurentne poljoprivrede, šumarstva, lovstva, ribarstva, akvakulture i vodnog gospodarstva

➤ **Prioritet 4. Regija koja njeguje i promovira prepoznatljivost istarskog identiteta**

Istarska županija prioritizira njegovanje istarskog identiteta kao komparativne prednosti kroz očuvanje kulturne i povijesne tradicije. Regionalni identitet je uključiv i poštuje različitost, a njegovo prenošenje novim generacijama osigurava se edukativnim programima.

Cilj je povezati javne, civilne i privatne organizacije radi bolje koordinacije i osmišljavanja inicijativa te jačanja prepoznatljivosti brenda Istrian Quality (IQ). Poseban naglasak stavlja se na očuvanje materijalne i nematerijalne baštine, uključujući tradicije nacionalnih manjina.

Talijanskoj nacionalnoj zajednici jamče se prava na obrazovanje na vlastitom jeziku, javnu uporabu jezika i ravnopravnu službenu uporabu hrvatskog i talijanskog u radu županijskih tijela.

Pripadajući posebni ciljevi:

- Poseban cilj 4.1. Potpora očuvanju i razvoju sastavnica istarskog identiteta
- Posebni cilj 4.2. Razvoj kulturnog sektora, te jačanje kulturnog identiteta, baštine i tradicije

Ciljevi održivog razvoja UN Agende 2030:

- Cilj 1. Iskorijeniti siromaštvo svuda i u svim oblicima
- Cilj 2. Iskorijeniti glad, postići sigurnost hrane i poboljšanu ishranu te promovirati održivu poljoprivredu
 - Cilj 3. Zdravlje – Osigurati zdrav život i promovirati blagostanje za ljude svih generacija
 - Cilj 4. Osigurati uključivo i kvalitetno obrazovanje te promovirati mogućnosti cjeloživotnog učenja
 - Cilj 5. Postići rodnu ravnopravnost i osnažiti sve žene i djevojke
 - Cilj 6. Osigurati pristup pitkoj vodi za sve, održivo upravljati vodama te osigurati higijenske uvjete za sve
 - Cilj 7. Osigurati pristup pouzdanoj, održivoj i suvremenoj energiji po pristupačnim cijenama za sve
 - Cilj 8. Promovirati uključiv i održiv gospodarski rast, punu zaposlenost i dostojanstven rad za sve
 - Cilj 9. Izgraditi prilagodljivu infrastrukturu, promovirati uključivu i održivu industrijalizaciju i poticati inovativnost
 - Cilj 10. Smanjiti nejednakost unutar i između država
 - Cilj 11. Učiniti gradove i naselja uključivim, sigurnim, prilagodljivim i održivim
 - Cilj 12. Osigurati održive oblike potrošnje i proizvodnje
 - Cilj 13. Poduzeti hitne akcije u borbi protiv klimatskih promjena i njihovih posljedica
 - Cilj 14. Očuvati i održivo koristiti oceane, mora i morske resurse za održiv razvoj
 - Cilj 15. Zaštititi, uspostaviti i promovirati održivo korištenje kopnenih ekosustava, održivo upravljati šumama, suzbiti dezertifikaciju, zaustaviti degradaciju tla te spriječiti uništavanje biološke raznolikosti
 - Cilj 16. Promovirati miroljubiva i uključiva društva za održivi razvoj, osigurati pristup pravdi za sve i izgraditi učinkovite, odgovorne i uključive institucije na svim razinama
 - Cilj 17. Ojačati načine provedbe te učvrstiti globalno partnerstvo za održivi razvoj

5. POPIS MJERA S OPISOM, KLJUČNIM AKTIVNOSTIMA I POKAZATELJIMA REZULTATA

Mjerama opisanim ovim Provedbenim programom nastoje se realizirati ciljevi razvoja Općine Lupoglav, definirani nadređenim aktima strateškog planiranja. Stoga je neophodno omogućiti preduvjete za realizaciju uravnoteženog općinskog razvoja temeljenog na principima održivosti u funkciji unapređenja kvalitete života stanovnika te regulacije depopulacijskih trendova. Općina Lupoglav je Provedbeni program uskladila sa Planom razvoja Istarske županije 2022.-2027. kroz preuzimanje i razradu prioriteta, posebnih ciljeva i mjera za provedbu posebnih ciljeva definiranih u Planu razvoja Istarske županije 2022.-2027.

Mjere se razrađuju po provedbenim aktivnostima (u projektima ili drugim provedbenim mehanizmima). Mjere predstavljaju ključnu poveznicu s proračunom budući da se aktivnosti i projekti financiraju u okviru proračunskih programa. Aktivnosti i projekti utvrđeni u proračunu moraju se preuzeti i u sustav strateškoga planiranja. Mjere se raščlanjuju i u aktivnosti/ključne točke ostvarenja s rokovima (po mjesecima). Aktivnosti/projekti i radnje/ključne točke ostvarenja povezani su s mjerama, no ne i međusobno.

Opis razvojnih mjera Općine uključuje mnoštvo komponenata, no kao najvažnije se izdvajaju: *svrha provedbe mjere; doprinosi mjere ciljevima i aktima više strateške važnosti; trošak provedbe mjere; ključne točke ostvarenja te pokazatelji rezultata i ciljane vrijednost* za svaku pojedinu godinu provedbe programa uključujući i polaznu vrijednost. Detaljniji opis razvojnih mjera Općine Lupoglav vidljiv je u narednim tablicama.

Mjera 1. Prostorno planiranje i održivi razvoj naselja

Svrha mjere je osigurati planski i održiv razvoj prostora Općine Lupoglav kroz izradu, izmjene i dopune prostorno-planske dokumentacije, u cilju očuvanja prostorne kvalitete, racionalnog korištenja prostora te usklađenosti s razvojnim potrebama lokalne zajednice, zakonodavnim okvirom i strategijama održivog razvoja.

Mjera će se provoditi kroz program:

Program 1004: Prostorno planiranje – U okviru Programa Prostorno planiranje osim izrada raznih elaborata, troškovnika i geodetskih izmjera planira se i izrada projektne dokumentacije kanalizacije u Boljunskom Polju te Izmjena i dopuna Prostornog plana uređenja Općine Lupoglav.

Mjera doprinosi provedbi posebnog cilja 1.3. Strateški i održivi pristup prostornom razvoju definiranom u Planu razvoja Istarske županije 2022.-2027., Strateškom cilju SC 13. Jačanje regionalne konkurentnosti NRS 2030., te Ciljevima 11. i 15. održivog razvoja UN AGENDA 2030.

Doprinos ostvarenju provodit će se kroz aktivnosti izrade prostorno-planske dokumentacije i izmjene i dopune Prostornog plana Općine Lupoglav.

Tablica 3. Mjera 1. Prostorno planiranje i održivi razvoj naselja

Mjera 1. Prostorno planiranje i održivi razvoj naselja						
Nositelj provedbe	JUO Općina Lupoglav	Odgovorna osoba po sistematizaciji			Pročelnik	
Ključne aktivnosti ostvarenja mjere		Planirani rok postignuća aktivnosti			Rok provedbe mjere	
Izrada i ažuriranje prostorno planske dokumentacije		12/25			06/29	
Suradnja s nadležnim institucijama i javnopravnim tijelima		06/26				
Pokazatelj rezultata mjere	POLAZNA VRIJEDNOST		CILJANA VRIJEDNOST			
	2025.	2026.	2027.	2028.	2029.	
Broj izrađenih ili izmijenjenih prostornih planova	0	1	0	0	0	
Vrijeme izrade izmjena i dopuna prostornog plana (u mjesecima)	0	12	0	0	0	
Povezanost mjere s proračunom						
Program/aktivnost/projekti	Razdoblje provedbe					Izvor financiranja
	2025.	2026.	2027.	2028.	2029.	
Program 1004 Prostorno planiranje						
Akt/projekt A100006: Prostorno planska dokumentacija	3.000,00	3.000,00	4.000,00	5.000,00	5.000,00	Opći prihodi i primici, Ostali prihodi po posebnim propisima
Akt/projekt K100054: Izmjene i dopune Prostornog plana	0	30.000,00	0	0	0	Prihodi od prodaje nefin. imovine u vlasništvu JLS, Kapitalne pomoći
Ukupno program	3.000,00	33.000,00	4.000,00	5.000,00	5.000,00	50.000,00
Ukupni procijenjeni trošak mjere	50.000,00		¹Oznaka mjere		R	

¹ Vrste mjere: R reformska (provedba reforme); I- investicijska (provedba ulaganja); O- ostale mjere (obavljanje poslova iz samoupravnog djelokruga JLP(R)S).

Mjera 2. Jačanje protupožarne i civilne zaštite

Svrha ove mjere je unaprjeđenje operativne spremnosti i učinkovitosti sustava protupožarne zaštite te jačanje kapaciteta civilne zaštite za pravodobno i učinkovito djelovanje u kriznim situacijama, s ciljem zaštite života, zdravlja ljudi, imovine i okoliša.

Mjera će se provoditi kroz program:

Program 1006: Protupožarna i civilna zaštita – U Programu protupožarne i civilne zaštite planirana su sredstva za sufinanciranje Javne vatrogasne postrojbe te Područne vatrogasne zajednice Pazin, za rad stožera zaštite i spašavanja, te Gorske službe spašavanja.

Mjera doprinosi provedbi posebnog cilja 1.6. Jačanje kapaciteta za upravljanje rizicima definiranom u Planu razvoja Istarske županije 2022.-2027., Strateškom cilju SC 7. Sigurnost za stabilan razvoj NRS 2030., te Ciljevima 11. i 15. održivog razvoja UN AGENDA 2030.

Doprinos ostvarenju provodit će se kroz aktivnosti održavanja operativne spremnosti Javne vatrogasne postrojbe, jačanja kapaciteta Područne vatrogasne zajednice te unaprjeđenja sustava zaštite i spašavanja.

Tablica 4. Mjera 2. Jačanje protupožarne i civilne zaštite

Mjera 2. Jačanje protupožarne i civilne zaštite						
Nositelj provedbe	JUO Općina Lupoglav		Odgovorna osoba po sistematizaciji		Pročelnik	
Ključne aktivnosti ostvarenja mjere		Planirani rok postignuća aktivnosti		Rok provedbe mjere		
Održavanje i usavršavanje operativne spremnosti Javne vatrogasne postrojbe		12/25		05/29		
Podrška Područne vatrogasne zajednice		06/26				
Unaprjeđenje sustava zaštite i spašavanja		06/26				
Pokazatelj rezultata mjere	POLAZNA VRIJEDNOST		CILJANA VRIJEDNOST			
	2025.	2026.	2027.	2028.	2029.	
Broj provedenih obuka, treninga i edukacija za vatrogasce i članove sustava civilne zaštite godišnje	1	1	1	1	1	
Postotak vatrogasnih društava i članova civilne zaštite aktivno uključenih u provedbu mjera	50%	50%	50%	50%	50%	
Povezanost mjere s proračunom						
Program/aktivnost/projekti	Razdoblje provedbe					Izvor financiranja
	2025.	2026.	2027.	2028.	2029.	
<i>Program 1006 Protupožarna i civilna zaštita</i>						
Akt/projekt A100023: Javna vatrogasna postrojba	54.000,00	60.000,00	65.000,00	67.000,00	70.000,00	Opći prihodi i primici,

						Pomoći izravnanja za dec. funkcije
Akt/projekt A100024: Područna vatrogasna zajednica	21.500,00	22.000,00	23.000,00	24.000,00	25.000,00	Opći prihodi i primici
Akt/projekt A100037: Sustav zaštite i spašavanja	1.500,00	1.500,00	2.000,00	2.000,00	2.500,00	Ostali prihodi po posebnim propisima
Ukupno program	77.000,00	83.500,00	90.000,00	93.000,00	97.500,00	
Ukupni procijenjeni trošak mjere	441.000,00		²Oznaka mjere		I, 0	

Mjera 3. Održivo gospodarenje otpadom i upravljanje okolišem

Kroz ovu mjeru unaprjeđuje se sustav gospodarenja otpadom, kontrole štetnih organizama i veterinarske zaštite s ciljem očuvanja okoliša i javnog zdravlja. Mjera doprinosi smanjenju negativnih utjecaja na okoliš, povećanju sigurnosti i kvalitete života građana te usklađivanju s propisima i standardima zaštite okoliša.

Mjera će se provoditi kroz program:

Program 1015: Zaštita okoliša – U okviru Programa Zaštita okoliša planira se sanacija deponija na području općine, troškovi deratizacije i dezinfekcije te veterinarske usluge. Temeljem Sporazuma s Istarskom županijom sufinancira se Županijski centar gospodarenja otpadom Kaštijun (ŽCGO).

Mjera doprinosi provedbi Posebni cilj 1.5. Jačanje komunalne infrastrukture i usluga (gospodarenje otpadom, vodoopskrba i odvodnja) definiranom u Planu razvoja Istarske županije 2022.-2027., Strateškom cilju SC 8. Ekološka i energetska tranzicija za klimatsku neutralnost NRS 2030., te Cilju 12. i 15. održivog razvoja UN AGENDA 2030.

Doprinos ostvarenju provodit će se kroz aktivnosti uređenja i sanacije postojećih deponija, u cilju smanjenja negativnog utjecaja otpada na okoliš, sufinanciranja troškova odlaganja otpada na županijskom centru za gospodarenje otpadom „Kaštijun“, čime se doprinosi sustavnom, sigurnom i kontroliranom zbrinjavanju otpada, provođenja mjera deratizacije i dezinfekcije na području jedinice lokalne samouprave i osiguravanja veterinarskih usluga.

Tablica 5. Mjera 3. Održivo gospodarenje otpadom i upravljanje okolišem

Mjera 3. Održivo gospodarenje otpadom i upravljanje okolišem			
Nositelj provedbe	JUO Općina Lupoglav	Odgovorna osoba po sistematizaciji	Pročelnik
Ključne aktivnosti ostvarenja mjere	Planirani rok postignuća aktivnosti	Rok provedbe mjere	
Sanacija i uređenje postojećih deponija	12/25	05/29	

² Vrste mjere: R reformska (provedba reforme); I- investicijska (provedba ulaganja); O- ostale mjere (obavljanje poslova iz samoupravnog djelokruga JLP(R)S).

Sufinanciranje troškova zbrinjavanja otpada na odlagalištu „Kaštijun“	12/25						
Provedba mjera sustavne deratizacije i dezinfekcije	12/25						
Osiguranje veterinarskih usluga od javnog interesa	12/25						
Pokazatelj rezultata mjere	POLAZNA VRIJEDNOST	CILJANA VRIJEDNOST					
	2025.	2026.	2027.	2028.	2029.		
Broj saniranih i uređenih deponija godišnje	1	1	1	1	1		
Broj provedenih tretmana deratizacije i dezinfekcije godišnje	2	2	2	2	2		
Broj provedenih veterinarskih intervencija od javnog interesa godišnje	1	1	1	1	1		
Povezanost mjere s proračunom							
Program/aktivnost/projekti	Razdoblje provedbe					Izvor financiranja	
	2025.	2026.	2027.	2028.	2029.		
Program 1015 Zaštita okoliša							
Akt/projekt A100007: Uređenje deponija	3.000,00	3.000,00	5.000,00	6.000,00	7.000,00	Ostali prihodi po posebnim propisima	
Akt/projekt A100020: Deratizacija i dezinfekcija	3.000,00	3.000,00	3.500,00	4.000,00	4.500,00	Komunalna djelatnost	
Akt/projekt A100084: Veterinarske usluge	2.000,00	3.000,00	3.500,00	3.500,00	4.000,00	Ostali prihodi po posebnim propisima	
Akt/projekt K100079: Sufinanciranje odlagališta otpada "Kaštijun"	2.000,00	2.000,00	2.000,00	2.000,00	2.000,00	Ostali prihodi po posebnim propisima	
Ukupno program	10.000,00	11.000,00	14.000,00	15.500,00	17.500,00		
Ukupni procijenjeni trošak mjere	68.000,00		³Oznaka mjere		I		

³ Vrste mjere: R reformska (provedba reforme); I- investicijska (provedba ulaganja); O- ostale mjere (obavljanje poslova iz samoupravnog djelokruga JLP(R)S).

Mjera 4. Izgradnja i održavanje komunalne infrastrukture

Svrha mjere je osigurati kontinuirano održavanje, modernizaciju i izgradnju objekata i uređaja komunalne infrastrukture radi očuvanja funkcionalnosti javnih prostora, prometne i komunalne opremljenosti naselja, sigurnosti građana te podizanja ukupne kvalitete života. Mjera obuhvaća aktivnosti redovitog i investicijskog održavanja javne rasvjete, prometnica, zelenih površina, dječjih igrališta i pročistača, kao i izgradnju novih infrastrukturnih objekata poput kanalizacijskih sustava, mostova, javne rasvjete, prometne signalizacije te uređenja naselja i prostora od javnog interesa.

Mjera će se provoditi kroz programe:

Program 1007: Održavanje objekata i uređaja komunalne infrastrukture – Kod održavanja objekata i uređaja komunalne infrastrukture planiraju se rashodi za održavanje javne rasvjete, uređenje izvorišta i vodotoka, održavanje nerazvrstanih cesta, uređenje poljoprivrednih i protupožarnih putova, božićno uređenje, sufinanciranje uređenja fasade na zgradi ambulante u Lupoglavu, održavanje pročistača otpadnih voda, uređenje dječjih igrališta (Boljun i Vranja) i zgrade općine, te nabava opreme za održavanje.

Program 1008: Izgradnja objekata i uređaja komunalne infrastrukture – U Programu Izgradnja objekata i uređaja komunalne infrastrukture najveći rashod je sufinanciranje nastavka izgradnje kanalizacijskog sustava u naselju Lupoglav (60.000 eura), uređenje groblja Gorenja Vas (popločenje), izrada Idejnog projekta proširenja groblja Dolenja Vas, uređenje parkirališnog prostora u naselju Boljun, uređenje i opremanje vidikovca u Boljunu, dogradnja javne rasvjete, nabava prometne signalizacije, te izgradnja mosta na nerazvrstanoj cesti Ravno Brdo – Šupljini.

Mjera doprinosi provedbi Posebnog cilja 1.5. Jačanje komunalne infrastrukture i usluga (gospodarenje otpadom, vodoopskrba i odvodnja) definiranom u Planu razvoja Istarske županije 2022.-2027., Strateškom cilju SC 8. Ekološka i energetska tranzicija za klimatsku neutralnost NRS 2030., te Cilju 12. i 15. održivog razvoja UN AGENDA 2030.

Doprinos ostvarenju provodit će se kroz aktivnosti redovitog i investicijskog održavanja komunalne infrastrukture, nabave i korištenja opreme za održavanje komunalne infrastrukture, izgradnje i proširenja ključne komunalne infrastrukture te uređenja i opremanja javnih površina i naselja.

Tablica 6. Mjera 4. Izgradnja i održavanje komunalne infrastrukture

Mjera 4. Izgradnja i održavanje komunalne infrastrukture			
Nositelj provedbe	JUO Općina Lupoglav	Odgovorna osoba po sistematizaciji	Pročelnik
Ključne aktivnosti ostvarenja mjere	Planirani rok postignuća aktivnosti	Rok provedbe mjere	
Održavanje i unaprjeđenje komunalne infrastrukture	05/29	05/29	
Uređenje i opremanje javnih površina i naselja	05/29		
Izgradnja i dogradnja objekata komunalne infrastrukture	07/26		

Nabava i korištenje opreme za održavanje		07/26				
<i>Pokazatelj rezultata mjere</i>	POLAZNA VRIJEDNOST	CILJANA VRIJEDNOST				
	2025.	2026.	2027.	2028.	2029.	
Broj novoizgrađenih ili rekonstruiranih infrastrukturnih objekata	2	3	3	3	3	
Broj uređenih javnih površina i prostora od lokalnog značaja	1	3	3	3	3	
Broj nabavljenih komunalnih strojeva i opreme za održavanje	1	1	1	1	1	
Povezanost mjere s proračunom						
<i>Program/aktivnost/projekti</i>	<i>Razdoblje provedbe</i>					<i>Izvor financiranja</i>
	<i>2025.</i>	<i>2026.</i>	<i>2027.</i>	<i>2028.</i>	<i>2029.</i>	
Program 1007 Održavanje objekata i uređaja komunalne infrastrukture						
Akt/projekt A100003: Održavanje javne rasvjete	17.000,00	20.000,00	20.000,00	25.000,00	25.000,00	Komunalna djelatnost
Akt/projekt A100004: Uređenje izvorišta - Vodotoka	7.000,00	10.000,00	10.000,00	10.000,00	10.000,00	Komunalna djelatnost
Akt/projekt A100005: Održavanje nerazvrstanih cesta	72.000,00	70.000,00	70.000,00	70.000,00	70.000,00	Opći prihodi i primici, Komunalna djelatnost, Ostali prihodi po posebnim propisima, Pomoći
Akt/projekt A100008: Uređenje poljoprivrednih i protupožarnih puteva	22.000,00	20.000,00	20.000,00	30.000,00	30.000,00	Komunalna djelatnost
Akt/projekt A100010: Uređenje prostora	13.000,00	15.000,00	15.000,00	15.000,00	15.000,00	Komunalna djelatnost, Ostali prihodi po posebnim propisima
Akt/projekt A100074: Održavanje i uređenje zelenih površina	15.000,00	15.000,00	15.000,00	15.000,00	15.000,00	Komunalna djelatnost
Akt/projekt A100077: Održavanje pročistača	1.000,00	1.000,00	1.000,00	1.000,00	1.000,00	Ostali prihodi po posebnim propisima
Akt/projekt K100038: Uređenje dječjih igrališta	20.000,00	15.000,00	30.000,00	30.000,00	30.000,00	Komunalna djelatnost, Prihodi od prodaje

						nefin. imovine u vlasništvu JLS
Akt/projekt K100072: Oprema za održavanje	5.000,00	5.000,00	5.000,00	5.000,00	5.000,00	Pomoći
Akt/projekt K100085: Investicijsko održavanje zgrade općine	5.000,00	5.000,00	50.000,00	50.000,00	5.000,00	Prihodi od prodaje nefin. imovine u vlasništvu JLS
<i>Ukupno program</i>	177.000,0 0	176.000,0 0	236.000,0 0	251.000,0 0	206.000,0 0	1.046.000,00
<i>Program 1008 Izgradnja objekata i uređaja komunalne infrastrukture</i>						
Akt/projekt K100009: Uređenje groblja	8.000,00	25.000,00	25.000,00	25.000,00	25.000,00	Ostali prihodi po posebnim propisima, Prihodi od prodaje nefin. imovine u vlasništvu JLS
Akt/projekt K100013: Postavljanje prometne signalizacije	500,00	1.000,00	1.000,00	1.000,00	1.000,00	Komunalna djelatnost
Akt/projekt K100040: Izgradnja kanalizacijskog sustava u naselju Lupoglav	55.000,00	0	0	0	0	Prihodi od prodaje nefin. imovine u vlasništvu JLS
Akt/projekt K100042: Izgradnja javne rasvjete	2.000,00	2.000,00	2.000,00	2.000,00	2.000,00	Komunalna djelatnost
Akt/projekt K100096: Uređenje naselja Boljun	13.000,00	10.000,00	10.000,00	10.000,00	10.000,00	Prihodi od prodaje nefin. imovine u vlasništvu JLS
Akt/projekt K100097: Uređenje i opremanje vidikovaca	0,00	5.000,00	5.000,00	5.000,00	5.000,00	Komunalna djelatnost, Ostali prihodi po posebnim propisima
Akt/projekt K100099: Izgradnja mosta na NC Ravno Brdo - Šupljini	0,00	10.000,00	0	0	0	Prihodi od prodaje nefin. imovine u

						vlasništvu JLS
Ukupno program	78.500,00	53.000,00	43.000,00	43.000,00	43.000,00	260.500,00
Ukupni procijenjeni trošak mjere	1.306.500,00		⁴Oznaka mjere		I	

Mjera 5. Osiguranje i poboljšanje dostupnosti odgoja i obrazovanja djeci i roditeljima/starateljima

Svrha mjere bila bi osigurati dostupnost, kontinuitet i kvalitetu obrazovanja kroz financiranje redovitog programa predškolskog odgoja, pružanje tekuće potpore osnovnoškolskim ustanovama te dodjelu stipendija učenicima i studentima. Mjera doprinosi stvaranju uvjeta za uključiv, ravnopravan i poticajan obrazovni sustav, smanjenju obrazovne nejednakosti i podršci osobnom i profesionalnom razvoju djece i mladih.

Mjera će se provoditi kroz programe:

Program 1013: Predškolski odgoj – Sredstva namijenjena Predškolskom odgoju odnose se na plaće za djelatnice Dječjeg vrtića u Lupoglavu, te nabavu potrebne opreme za Dječji vrtić.

Program 1014: Osnovno i srednjoškolsko obrazovanje – U okviru Programa Osnovnoškolsko i srednjoškolsko obrazovanje planiraju se izdvajanja za stipendiranje učenika i studenata, sufinanciranje plaće voditelja Područne škole u Lupoglavu, sufinanciranje produženog boravka, te potpore školi za razne programe i natjecanja.

Mjera doprinosi provedbi Posebnog cilja 2.1. Osiguranje visokih standarda i dostupnosti obrazovanja definiranom u Planu razvoja Istarske županije 2022.-2027., Strateškom cilju 2. Obrazovani i zaposleni ljudi NRS 2030., te Cilju 4. održivog razvoja UN AGENDA 2030.

Doprinos ostvarenju mjere provodit će se kroz aktivnosti financiranja redovitog programa predškolskog odgoja, dodjele stipendija učenicima i studentima i pružanja tekuće potpore osnovnoj školi.

Tablica 7. Mjera 5. Osiguranje i poboljšanje dostupnosti odgoja i obrazovanja djeci i roditeljima/starateljima

Mjera 5. Osiguranje i poboljšanje dostupnosti odgoja i obrazovanja djeci i roditeljima/starateljima			
Nositelj provedbe	JUO Općina Lupoglav	Odgovorna osoba po sistematizaciji	Pročelnik
Ključne aktivnosti ostvarenja mjere	Planirani rok postignuća aktivnosti	Rok provedbe mjere	
Provedba i financiranje redovitog programa predškolskog odgoja	12/25	05/29	
Sufinanciranje redovitih troškova osnovne škole	12/25		
Dodjela stipendija učenicima i studentima	12/25		

⁴ Vrste mjere: R reformska (provedba reforme); I- investicijska (provedba ulaganja); O- ostale mjere (obavljanje poslova iz samoupravnog djelokruga JLP(R)S).

<i>Pokazatelj rezultata mjere</i>	POLAZNA VRIJEDNOST		CILJANA VRIJEDNOST			
	2025.	2026.	2027.	2028.	2029.	
Broj dodijeljenih stipendija učenicima i studentima godišnje	45	45	45	45	45	
Broj djece uključene u redoviti program predškolskog odgoja godišnje	24	24	24	24	24	
Povezanost mjere s proračunom						
<i>Program/aktivnost/projekti</i>	<i>Razdoblje provedbe</i>					<i>Izvor financiranja</i>
	2025.	2026.	2027.	2028.	2029.	
Program 1013 Predškolski odgoj						
Akt/projekt A100019: Redoviti program vrtića	96.000,00	100.000,00	100.000,00	120.000,00	120.000,00	Opći prihodi i primici, Ostali prihodi po posebnim propisima
Ukupno program	96.000,00	100.000,00	100.000,00	120.000,00	120.000,00	536.000,00
Program 1014 Osnovno i srednjoškolsko obrazovanje						
Akt/projekt A100016: Stipendiranje učenika i studenata	30.000,00	30.000,00	30.000,00	40.000,00	45.000,00	Opći prihodi i primici
Akt/projekt A100017: Tekuće potpore osnovnoj školi Vladimira Nazora Pazin	10.000,00	25.000,00	30.000,00	40.000,00	50.000,00	Opći prihodi i primici, Ostali prihodi po posebnim propisima
Ukupno program	40.000,00	55.000,00	60.000,00	80.000,00	95.000,00	330.000,00
Ukupni procijenjeni trošak mjere	866.000,00		⁵ Oznaka mjere		I	

Mjera 6. Razvoj i očuvanje kulturne baštine

Svrha mjere je unaprijediti uvjete za bavljenje sportom i rekreacijom kroz poticanje organiziranih sportskih i rekreativnih aktivnosti te izgradnju sportske infrastrukture. Mjera doprinosi razvoju zdravih životnih navika, društvene uključenosti, međugeneracijske povezanosti i stvaranju prostornih uvjeta za kvalitetno provođenje slobodnog vremena djece, mladih i građana općenito.

Mjera će se provoditi kroz program:

⁵ Vrste mjere: R reformska (provedba reforme); I- investicijska (provedba ulaganja); O- ostale mjere (obavljanje poslova iz samoupravnog djelokruga JLP(R)S).

Program 1010: Javne potrebe u športu – U Programu javnih potreba u sportu osim za donacije raznim sportskim udrugama, predviđena su sredstva za kupnju zemljišta u sportsko – rekreacijskoj zoni u Lupoglavu, te za izradu Idejnog projekta sportske dvorane u Lupoglavu.

Mjera doprinosi provedbi Posebnog cilja 2.2. Vitalno stanovništvo kroz kvalitetnije zdravstvene usluge i sport definiranom u Planu razvoja Istarske županije 2022.-2027., Strateškom cilju 5. Zdrav, aktivan i kvalitetan život NRS 2030., te Ciljevima 3. i 11. održivog razvoja UN AGENDA 2030.

Doprinos ostvarenju provodit će se kroz aktivnosti financiranja i organiziranja sportskih i rekreativnih programa, manifestacija i aktivnosti i izgradnje sportske dvorane kao ključne infrastrukture za razvoj lokalnog sporta.

Tablica 8. Mjera 6. Razvoj i očuvanje kulturne baštine

Mjera 6. Razvoj i očuvanje kulturne baštine						
Nositelj provedbe	JUO Općina Lupoglav		Odgovorna osoba po sistematizaciji		Pročelnik	
Ključne aktivnosti ostvarenja mjere		Planirani rok postignuća aktivnosti		Rok provedbe mjere		
Organizacija i sufinanciranje sportskih i rekreativnih programa i manifestacija		05/29		05/29		
Izgradnja i opremanje sportske dvorane		07/26				
Pokazatelj rezultata mjere	POLAZNA VRIJEDNOST		CILJANA VRIJEDNOST			
	2025.	2026.	2027.	2028.	2029.	
Broj održanih sportskih i rekreativnih programa i manifestacija godišnje	1	2	2	2	2	
Broj korisnika uključenih u sufinancirane sportske i rekreativne aktivnosti godišnje	20	30	35	40	40	
Povezanost mjere s proračunom						
Program/aktivnost/projekti	Razdoblje provedbe					Izvor financiranja
	2025.	2026.	2027.	2028.	2029.	
Program 1010 Javne potrebe u športu						
Akt/projekt A100048: Poticanje sportsko rekreativnih aktivnosti	1.500,00	35.000,00	10.000,00	10.000,00	10.000,00	Opći prihodi i primici, Prihodi od prodaje nefin. imovine u vlasništvu JLS
Akt/projekt K100047: Izgradnja sportske dvorane	25.000,00	30.000,00	120.000,00	0	0	Prihodi od prodaje nefin. imovine u
Ukupno program	26.500,00	65.000,00	130.000,00	10.000,00	10.000,00	

						vlasništvu JLS
Ukupni procijenjeni trošak mjere	241.500,00		⁶Oznaka mjere	I		

Mjera 7. Unaprjeđenje socijalne skrbi i zdravstvene zaštite za sve skupine stanovništva

Svrha mjere je osigurati dostupnu, pravednu i ciljno usmjerenu socijalnu skrb i zdravstvenu podršku kroz različite oblike pomoći za socijalno osjetljive skupine, sufinanciranje programa usmjerenih na djecu, starije osobe i branitelje te jačanje kapaciteta hitne medicinske pomoći. Mjera doprinosi smanjenju socijalne isključenosti, ublažavanju posljedica siromaštva, osiguravanju osnovnih životnih uvjeta i povećanju kvalitete života svih korisnika.

Mjera će se provoditi kroz programe:

Program 1011: Socijalna skrb i novčana pomoć – U Programu socijalne skrbi planirana su sredstva za Crveni križ, pomoć novorođenoj djeci, sufinanciranje programa „Dnevni boravak i pomoć u kući starijim osobama“, pomoć za podmirenje dijela troškova stanovanja, naknade građanima i kućanstvima u naravi, boravak djece u Dječjem vrtiću, školske marende te materijalne zaštite za učesnike NOB-a.

Program 1012: Dodatna ulaganja u zdravstvo i preventivna zaštita – Programa javnih potreba u zdravstvu sufinancira se hitna medicinska pomoć.

Mjera doprinosi provedbi Posebnom cilju 2.3. Veća uključivost i socijalna osjetljivost društva definiranom u Planu razvoja Istarske županije 2022.-2027., Strateškom cilju 5. Zdrav, aktivan i kvalitetan život NRS 2030., te Cilju 1. održivog razvoja UN AGENDA 2030.

Doprinos ostvarenju provodit će se kroz aktivnosti organizacije i provedbe humanitarnih programa Crvenog križa, dodjele novčanih i jednokratnih pomoći, sufinanciranje programa dnevnog boravka i pružanje pomoći u kući starijim osobama, podrške sufinanciranju boravka djece u vrtićima i sufinanciranja hitne medicinske pomoći.

Tablica 9. Mjera 7. Unaprjeđenje socijalne skrbi i zdravstvene zaštite za sve skupine stanovništva

Mjera 7. Unaprjeđenje socijalne skrbi i zdravstvene zaštite za sve skupine stanovništva			
Nositelj provedbe	JUO Općina Lupoglav	Odgovorna osoba po sistematizaciji	Pročelnik
Ključne aktivnosti ostvarenja mjere	Planirani rok postignuća aktivnosti	Rok provedbe mjere	
Dodjela novčanih i jednokratnih socijalnih pomoći	12/25	05/29	
Sufinanciranje programa dnevnog boravka i pomoći u kući za starije osobe	12/25		
Sufinanciranje hitne medicinske pomoći	12/25		

⁶ Vrste mjere: R reformska (provedba reforme); I- investicijska (provedba ulaganja); O- ostale mjere (obavljanje poslova iz samoupravnog djelokruga JLP(R)S).

<i>Pokazatelj rezultata mjere</i>	POLAZNA VRIJEDNOST		CILJANA VRIJEDNOST			
	2025.	2026.	2027.	2028.	2029.	
Broj dodijeljenih novčanih i jednokratnih socijalnih pomoći godišnje	25	30	30	30	25	
Broj korisnika programa dnevnog boravka i pomoći u kući za starije osobe	3	3	3	3	3	
Broj intervencija hitne medicinske pomoći godišnje	15	20	20	20	20	
Povezanost mjere s proračunom						
<i>Program/aktivnost/projekti</i>	<i>Razdoblje provedbe</i>					<i>Izvor financiranja</i>
	2025.	2026.	2027.	2028.	2029.	
Program 1011 Socijalna skrb i novčana pomoć						
Akt/projekt A100049: Humanitarna djelatnost Crvenog križa	3.000,00	3.000,00	3.500,00	3.500,00	3.500,00	Opći prihodi i primici
Akt/projekt A100050: Pomoć za novorođenčad	3.000,00	4.000,00	5.000,00	5.000,00	5.000,00	Opći prihodi i primici
Akt/projekt A100051: Sufinanciranje programa dnevnog boravka i pomoći u kući starijim osobama	3.500,00	3.500,00	4.000,00	4.500,00	4.500,00	Opći prihodi i primici
Akt/projekt A100052: Jednokratne pomoći	5.000,00	6.000,00	7.000,00	7.000,00	8.000,00	Opći prihodi i primici
Akt/projekt A100060: Pomoć za podmirenje djela troškova stanovanja	1.500,00	1.500,00	2.000,00	2.000,00	2.500,00	Opći prihodi i primici
Akt/projekt A100062: Sufinanciranje boravka djece u vrtiću	11.500,00	12.000,00	12.500,00	13.000,00	13.000,00	Opći prihodi i primici
Akt/projekt A100063: Sufinanciranje školskih marendi	0	0	500,00	500,00	500,00	Opći prihodi i primici
Akt/projekt A100064: Boračke naknade	800,00	800,00	800,00	800,00	800,00	Opći prihodi i primici
Akt/projekt A100064: Dan dječje radosti	3.000,00	3.000,00	4.000,00	4.000,00	5.000,00	Opći prihodi i primici
Ukupno program	31.300,00	33.800,00	39.300,00	40.300,00	42.800,00	187.500,00
Program 1012 Dodatna ulaganja u zdravstvo i preventivna zaštita						
Akt/projekt A100053: Sufinanciranje hitne medicinske pomoći	2.000,00	2.500,00	3.000,00	4.000,00	4.000,00	Opći prihodi i primici
Akt/projekt A100066: Zdravstveni pregledi zaposlenika	150,00	1.000,00	1.000,00	1.000,00	1.000,00	Opći prihodi i primici
Ukupno program	2.150,00	3.500,00	4.000,00	5.000,00	5.000,00	19.650,00

Ukupni procijenjeni trošak mjere	207.150,00	⁷Oznaka mjere	I
---	-------------------	---------------------------------	----------

Mjera 8. Osiguranje funkcionalnosti lokalne uprave i održavanje javne infrastrukture

Ova mjera ima za cilj osigurati učinkovito, transparentno i pravovremeno funkcioniranje predstavničkih i izvršnih tijela te upravnih odjela lokalne samouprave kroz organizaciju i financiranje ključnih administrativnih, tehničkih i razvojnih aktivnosti. Mjera je usmjerena na podršku redovitom radu općinskih tijela, održavanje i razvoj općinske imovine te osiguravanje resursa i kapaciteta potrebnih za kvalitetnu provedbu javnih poslova i usluga.

Mjera će se provoditi kroz programe:

Program 1001: Mjere i aktivnosti za osiguranje rada iz djelokruga predstavničkih i izvršnih tijela – U okviru Programa rada iz djelokruga predstavničkih i izvršnih tijela rashodi se odnose na poslovanje ureda Načelnika, poslovanje Općinskog vijeća, kao i za mjesne odbore, obilježavanje Dana općine i ostalih prigodnih proslava, te sponzorstva i pokroviteljstva. Ove godine provode se i lokalni izbori koji se financiraju iz ovog Programa.

Program 1002: Mjere i aktivnosti za osiguranje rada iz djelokruga Jedinственog upravnog odjela – U okviru Programa Mjere i aktivnosti za osiguranje rada iz djelokruga jedinственog upravnog odjela većina pozicija ostaje na razini ove godine. Ovaj Program obuhvaća troškove za redovni rad općinske uprave, gdje spadaju rashodi za zaposlene i redoviti troškovi uprave i administracije.

Program 1003: Upravljanje imovinom – U okviru Programa Upravljanje imovinom, osim raznih troškova održavanja objekata i imovine, ovdje je planirana izgradnja društvenog doma u Lesišćini, uređenje fasade i prostora stare škole u Boljunskom Polju, izrada projektne dokumentacije uređenja prostora iznad ljekarne i izgradnja stepenica na istoj te nabava službenog automobila.

Mjera doprinosi provedbi Posebnog cilja 2.4. Učinkovito upravljanje regionalnim razvojem definiranom u Planu razvoja Istarske županije 2022.-2027., Strateškom cilju 3. Učinkovito i djelotvorno pravosuđe, javna uprava i upravljanje državnom imovinom NRS 2030., te Cilju 16. održivog razvoja UN AGENDA 2030.

Doprinos ostvarenju provodit će se kroz aktivnosti organizacije i podrške redovitom radu ureda načelnika, općinskog vijeća i mjesnih odbora, financijskog upravljanja proračunskom zalihom, potporama političkim strankama i nezavisnim listama, održavanja i investicijskog upravljanja općinskom imovinom te osiguranja redovitih troškova poslovanja javne uprave i zaposlenika.

⁷ Vrste mjere: R reformska (provedba reforme); I- investicijska (provedba ulaganja); O- ostale mjere (obavljanje poslova iz samoupravnog djelokruga JLP(R)S).

Tablica 10. Mjera 8. Osiguranje funkcionalnosti lokalne uprave i održavanje javne infrastrukture

Mjera 8. Osiguranje funkcionalnosti lokalne uprave i održavanje javne infrastrukture						
Nositelj provedbe	JUO Općina Lupoglav	Odgovorna osoba po sistematizaciji			Pročelnik	
Ključne aktivnosti ostvarenja mjere		Planirani rok postignuća aktivnosti			Rok provedbe mjere	
Organizacija i administrativna podrška radu predstavničkih i izvršnih tijela		12/25			05/29	
Organizacija i provedba prigodnih manifestacija i događaja općine		12/25				
Upravljanje troškovima poslovanja javne uprave i administracije		12/25				
Održavanje i razvoj općinske imovine i infrastrukture		12/25				
Pokazatelj rezultata mjere	POLAZNA VRIJEDNOST		CILJANA VRIJEDNOST			
	2025.	2026.	2027.	2028.	2029.	
Broj održanih sjednica predstavničkih tijela (npr. općinskog vijeća, mjesnih odbora) godišnje	8	6	6	6	6	
Broj održanih objekata i izvršenih investicijskih aktivnosti godišnje	2	3	3	3	3	
Broj organiziranih prigodnih proslava i manifestacija godišnje	6	7	8	9	10	
Povezanost mjere s proračunom						
Program/aktivnost/projekti	Razdoblje provedbe					Izvor financiranja
	2025.	2026.	2027.	2028.	2029.	
Program 1001 Mjere i aktivnosti za osiguranje rada iz djelokruga predstavničkih i izvršnih tijela						
Akt/projekt A100025: Poslovanje ureda načelnika	43.000,00	50.000,00	52.000,00	55.000,00	55.000,00	Opći prihodi i primici
Akt/projekt A100026: Poslovanje općinskog vijeća	33.500,00	5.500,00	6.000,00	6.500,00	35.000,00	Opći prihodi i primici
Akt/projekt A100027: Proračunska zaliha	1.000,00	1.500,00	2.000,00	2.000,00	2.000,00	Opći prihodi i primici
Akt/projekt A100028: Potpore političkim strankama i nezavisnim listama	700,00	1.000,00	1.000,00	1.000,00	1.000,00	Opći prihodi i primici
Akt/projekt A100029: Prigodne proslave Općine	800,00	1.000,00	1.500,00	2.000,00	2.000,00	Opći prihodi i primici
Akt/projekt A100055: Obilježavanje dana Općine	14.000,00	15.000,00	15.000,00	15.000,00	15.000,00	Opći prihodi i primici
Akt/projekt A100056: Poticanje suradnje sa drugim JLPRS	2.000,00	2.000,00	2.000,00	2.000,00	2.000,00	Opći prihodi i primici
Akt/projekt A100065: Sponzorstva i pokroviteljstva	6.000,00	5.000,00	5.000,00	5.000,00	5.000,00	Opći prihodi i primici

Akt/projek A100071: Sufinanciranje mjesnih odbora	8.000,00	8.000,00	8.000,00	10.000,00	10.000,00	Opći prihodi i primici
Ukupno program	109.000,0 0	89.000,00	92.500,00	98.500,00	127.000,0 0	516.000,00
Program 1002 Mjere i aktivnosti za osiguranje rada iz djelokruga Jedinstvenog upravnog odjela						
Akt/projekt A100001: Rashodi za zaposlene	110.200,00	120.000,00	120.000,00	130.000,00	140.000,00	Opći prihodi i primici, Komunalna djelatnost
Akt/projekt A100031: Redoviti troškovi poslovanja javne uprave i administracije	78.400,00	80.000,00	80.000,00	90.000,00	100.000,00	Opći prihodi i primici, Komunalna djelatnost, Prihodi od prodaje nefin. imovine u vlasništvu JLS
Ukupno program	188.600,0 0	200.000,0 0	200.000,0 0	220.000,0 0	240.000,0 0	1.048.600,00
Program 1003 Upravljanje imovinom						
Akt/projekt A100033: Održavanje objekata za redovito korištenje	11.100,00	13.000,00	15.000,00	15.000,00	15.000,00	Opći prihodi i primici, Komunalna djelatnost, Ostali prihodi po posebnim propisima
Akt/projekt A100034: Održavanje postrojenja i opreme	2.000,00	2.000,00	3.000,00	4.000,00	5.000,00	Opći prihodi i primici
Akt/projek A100035: Održavanje voznog parka	5.500,00	6.000,00	7.000,00	7.000,00	7.000,00	Opći prihodi i primici, Komunalna djelatnost
Akt/projek A100081: Razvojna agencija "Srce Istre"	2.200,00	2.200,00	2.200,00	2.500,00	2.500,00	Opći prihodi i primici
Akt/projekt K100032: Opremanje općinske zgrade	6.500,00	15.000,00	5.000,00	5.000,00	5.000,00	Opći prihodi i primici
Akt/projekt K100058: Izgradnja društvenog doma u Lesišćini	5.000,00	50.000,00	150.000,00	0	0	Prihodi od prodaje nefin. imovine u vlasništvu JLS
Akt/projekt K100069: Investicijsko održavanje škola	55.000,00	50.000,00	50.000,00	25.000,00	25.000,00	Pomoći
Akt/projekt K100078: Investicijsko održavanje općinskih zgrada	7.000,00	10.000,00	10.000,00	10.000,00	10.000,00	Pomoći, Prihodi od prodaje nefin.

						imovine u vlasništvu JLS
Akt/projekt K100092: Nabava službenog automobila	0	20.000,00	0	0	0	Prihodi od prodaje nefin. imovine u vlasništvu JLS
Ukupno program	94.300,00	168.200,00	242.200,00	68.500,00	69.500,00	642.700,00
Ukupni procijenjeni trošak mjere	2.207.300,00		⁸Oznaka mjere		0	

Mjera 9. Razvoj poljoprivrede i ruralnog gospodarstva

Svrha mjere je unaprijediti i poticati održivi razvoj lokalne poljoprivrede kroz dodjelu financijskih potpora, osiguravanje stručne i savjetodavne podrške te stvaranje povoljnijih uvjeta za proizvodnju, preradu i plasman poljoprivrednih proizvoda. Mjera doprinosi očuvanju ruralnog prostora, jačanju konkurentnosti lokalnih proizvođača, povećanju samodostatnosti te diversifikaciji gospodarskih aktivnosti na području Općine.

Mjera će se provoditi kroz program:

Program 1005: Poticanje razvoja poljoprivrede i gospodarstva – Kroz Program Poticanje poljoprivrede i gospodarstva sufinanciraju se aktivnosti Fonda za razvoj poljoprivrede i agroturizma Istarske županije te se osiguravaju sredstva za slučaj elementarnih nepogoda.

Mjera doprinosi provedbi Posebnog cilja 3.4. Razvoj održive i konkurentne poljoprivrede, šumarstva, lovstva, ribarstva, akvakulture i vodnog gospodarstva definiranom u Planu razvoja Istarske županije 2022.-2027., Strateškom cilju 9. Samodostatnost u hrani i razvoj biogospodarstva NRS 2030., te Cilju 8. održivog razvoja UN AGENDA 2030.

Doprinos ostvarenju provodit će se kroz aktivnosti poticanja poljoprivrede kao što je sufinanciranje aktivnosti Fonda za razvoj poljoprivrede i agroturizma Istarske županije te osiguranje sredstava za ublažavanje posljedica elementarnih nepogoda.

Tablica 11. Mjera 9. Razvoj poljoprivrede i ruralnog gospodarstva

Mjera 9. Razvoj poljoprivrede i ruralnog gospodarstva			
Nositelj provedbe	JUO Općina Lupoglav	Odgovorna osoba po sistematizaciji	Pročelnik
Ključne aktivnosti ostvarenja mjere	Planirani rok postignuća aktivnosti	Rok provedbe mjere	
Prijenos sredstava Fondu za razvoj poljoprivrede i agroturizma IŽ	12/25	05/29	
Uspostava i provedba sustava za dodjelu jednokratne pomoći nakon elementarnih nepogoda	06/25		

⁸ Vrste mjere: R reformska (provedba reforme); I- investicijska (provedba ulaganja); O- ostale mjere (obavljanje poslova iz samoupravnog djelokruga JLP(R)S).

<i>Pokazatelj rezultata mjere</i>	POLAZNA VRIJEDNOST		CILJANA VRIJEDNOST			
	2025.	2026.	2027.	2028.	2029.	
Broj korisnika s područja Općine koji su koristili potpore ili kredite iz Fonda	1	5	5	5	5	
Broj korisnika kojima je dodijeljena pomoć zbog elementarnih nepogoda godišnje	0	0	0	0	0	
Povezanost mjere s proračunom						
<i>Program/aktivnost/projekti</i>	<i>Razdoblje provedbe</i>					<i>Izvor financiranja</i>
	2025.	2026.	2027.	2028.	2029.	
Program 1005 Poticanje razvoja poljoprivrede i gospodarstva						
Akt/projekt A100002: Poticanje poljoprivrede	4.000,00	5.000,00	5.000,00	8.000,00	8.000,00	Opći prihodi i primici
Ukupno program	4.000,00	5.000,00	5.000,00	8.000,00	8.000,00	
Ukupni procijenjeni trošak mjere	30.000,00		⁹Oznaka mjere		I	

Mjera 10. Razvoj i očuvanje kulturne baštine

Svrha ove mjere je očuvati, poticati i razvijati kulturni identitet, baštinu i stvaralaštvo lokalne zajednice kroz financijsku podršku kulturnim programima i manifestacijama, suradnju s kulturnim i turističkim institucijama te ulaganje u zaštitu kulturne infrastrukture. Mjera doprinosi dostupnosti kulturnih sadržaja, jačanju zajedništva te očuvanju tradicije i nematerijalne baštine Općine.

Mjera će se provoditi kroz program:

Program 1009: Javne potrebe u kulturi – U Programu javnih potreba u kulturi izdvojena su sredstva za knjižnicu u Pazinu, Turističku zajednicu središnje Istre, manifestacije „Zasopimo i zakantajmo po stare užance“ i „Šparugijadu“ te za organizaciju Maškara. Također, planira se i nastavak sanacije i uređenja kaštela u Boljunu.

Mjera doprinosi provedbi Posebnog cilja 4.2. Razvoj kulturnog sektora, te jačanje kulturnog identiteta, baštine i tradicije definiranom u Planu razvoja Istarske županije 2022.-2027., Strateškom cilju 4. Globalna prepoznatljivost i jačanje međunarodnog položaja i uloge Hrvatske NRS 2030., te Cilju 8. održivog razvoja UN AGENDA 2030.

Doprinos ostvarenju provodit će se kroz aktivnosti financiranja kulturnih programa i projekata udruga, ustanova i pojedinaca, podrške kulturnim manifestacijama, suradnje s TZ središnje Istre te održavanja i očuvanja spomenika kulture.

⁹ Vrste mjere: R reformska (provedba reforme); I- investicijska (provedba ulaganja); O- ostale mjere (obavljanje poslova iz samoupravnog djelokruga JLP(R)S).

Tablica 12. Mjera 10. Razvoj i očuvanje kulturne baštine

Mjera 10. Razvoj i očuvanje kulturne baštine						
Nositelj provedbe	JUO Općina Lupoglav		Odgovorna osoba po sistematizaciji		Pročelnik	
Ključne aktivnosti ostvarenja mjere		Planirani rok postignuća aktivnosti			Rok provedbe mjere	
Organizacija i sufinanciranje lokalnih kulturnih manifestacija		12/25			05/29	
Provođenje radova na investicijskom održavanju spomenika kulture		06/25				
Objava i provedba javnog poziva za financiranje programa i projekata u kulturi		05/29				
Pokazatelj rezultata mjere	POLAZNA VRIJEDNOST 2025.		CILJANA VRIJEDNOST			
	2025.	2026.	2027.	2028.	2029.	
Broj održanih kulturnih manifestacija godišnje	5	8	8	10	12	
Broj provedenih radova na spomenicima kulture godišnje	2	1	1	0	0	
Povezanost mjere s proračunom						
Program/aktivnost/projekti	Razdoblje provedbe					Izvor financiranja
	2025.	2026.	2027.	2028.	2029.	
Program 1009 Javne potrebe u kulturi						
Akt/projekt A100022: Financiranje programa i projekata u kulturi	3.000,00	3.000,00	3.000,00	4.000,00	5.000,00	Opći prihodi i primici
Akt/projekt A100043: Manifestacija "Zasopimo i zakanzajmo po stare užance" Boljun	2.200,00	2.500,00	2.500,00	3.500,00	3.500,00	Opći prihodi i primici
Akt/projekt A100044: Manifestacija "Šparugijada"	4.200,00	5.000,00	5.000,00	5.000,00	5.000,00	Opći prihodi i primici
Akt/projekt A100045: Maškare	3.500,00	3.000,00	3.000,00	3.000,00	3.000,00	Opći prihodi i primici
Akt/projekt A100046: Turistička zajednica središnje Istre	4.000,00	4.000,00	4.000,00	4.000,00	4.000,00	Opći prihodi i primici
Akt/projekt K100067: Investicijsko održavanje spomenika kulture	170.000,00	288.000,00	50.000,00	0	0	Pomoći
Ukupno program	186.900,00	305.500,00	67.500,00	19.500,00	20.500,00	
Ukupni procijenjeni trošak mjere	599.900,00		¹⁰Oznaka mjere		I	

¹⁰ Vrste mjere: R reformska (provedba reforme); I- investicijska (provedba ulaganja); O- ostale mjere (obavljanje poslova iz samoupravnog djelokruga JLP(R)S).

6. Okvir za praćenje provedbe

Sukladno odredbama Zakona o sustavu strateškog planiranja i upravljanja razvojem Republike Hrvatske (»Narodne novine«, broj 123/17) **praćenje provedbe** definira se kao proces prikupljanja, analize i usporedbe pokazatelja kojima se sustavno prati uspješnost provedbe ciljeva i mjera akata strateškog planiranja.

Praćenje provedbe vrši se kontinuirano tijekom čitavog razdoblja provedbe, a o rezultatima provedbe izvještava se odgovarajuće partnerstvo najmanje jednom godišnje. Proces prati pokazatelje učinka i pokazatelje rezultata s ciljem prikupljanja odgovarajuće količine relevantnih podataka za praćenje provedbe.

Svaki cilj povezan je s jednim ili više pokazatelja učinka koji su ključni za razumijevanje realiziranosti ciljeva. Pokazatelji učinka utvrđeni su za konkretno vremensko razdoblje koje će se podudarati s krajem razdoblja provedbe programa. Sukladno odredbama Zakona o sustavu strateškog planiranja i upravljanja razvojem Republike Hrvatske (»Narodne novine«, broj 123/17) **pokazatelj učinka** definira se kao kvantitativni i kvalitativni mjerljivi podatak koji omogućuje praćenje, izvješćivanje i vrednovanje uspješnosti u postizanju utvrđenog strateškog cilja. Cilj se smatra postignutim ako su postignuti s njim povezani očekivani učinci.

Sukladno odredbama Zakona o sustavu strateškog planiranja i upravljanja razvojem Republike Hrvatske (»Narodne novine«, broj 123/17, 151/22) **pokazatelji rezultata** definiraju se kao kvantitativni i kvalitativni mjerljivi podaci koji omogućuju praćenje, izvješćivanje i vrednovanje uspješnosti u provedbi utvrđene mjere, projekta i aktivnosti. Kriterij kvantificiranosti je neophodan kako bi mjere bile mjerljive. Pokazatelji rezultata također moraju biti definirani za konkretno vremensko razdoblje koje će se podudarati s krajem razdoblja provedbe programa. Mjera se smatra postignutom ako su postignuti s njom povezani očekivani rezultati.

Godišnje izvješće o provedbi Provedbenog programa prikazuje ostvareni napredak u realizaciji planiranih mjera, projekata i aktivnosti te u postizanju definiranih pokazatelja rezultata. Njegovu izradu provodi izvršno tijelo jedinice lokalne samouprave, u suradnji s nadležnim lokalnim ili regionalnim koordinatorom, sukladno smjernicama iz dokumenta Upute za izradu godišnjeg izvješća o provedbi provedbenog programa jedinica lokalne i područne (regionalne) samouprave. Po završetku izrade, izvješće se javno objavljuje radi osiguravanja transparentnosti. Rok za podnošenje godišnjeg izvješća o provedbi provedbenih programa istječe 15. veljače tekuće godine za prethodnu kalendarsku godinu.

Za izradu godišnjeg izvješća odgovoran je lokalni koordinator, koji u ime jedinice lokalne samouprave podnosi izvješće regionalnom koordinatoru i Koordinacijskom tijelu, odnosno nadležnom središnjem tijelu državne uprave za regionalni razvoj i fondove Europske unije.

Institucionalni sustav za praćenje i izvješćivanje o provedbi strateških dokumenata od nacionalne i lokalno-područne važnosti temelji se na odredbama članka 32. Zakona o sustavu strateškog planiranja i upravljanja razvojem Republike Hrvatske (»Narodne novine«, broj 123/17, 151/22). U njemu su kao dionici definirani: Hrvatski sabor, Vlada Republike Hrvatske,

tijela državne uprave, jedinice lokalne i područne (regionalne) samouprave, Koordinacijsko tijelo, koordinatori za strateško planiranje unutar tijela državne uprave, te regionalni i lokalni koordinatori, kao i ostala javna tijela koja imaju propisane obveze praćenja i izvješćivanja o provedbi strateških akata u skladu sa zakonskim okvirom.

Sukladno Uputama za izradu godišnjeg plana rada, polugodišnjeg i godišnjeg izvještaja o radu (Ministarstvo pravosuđa, uprave i digitalne transformacije, studeni 2024.), Godišnji plan rada (GPR) predstavlja operativni alat za provedbu Provedbenog programa, kojim se strateške mjere i ciljevi prenose u konkretne godišnje zadatke. GPR razrađuje mjere iz Provedbenog programa kroz operativne ciljeve s jasno definiranim pokazateljima rezultata, rokovima, nadležnostima i izvorima financiranja, čime se osigurava učinkovita provedba strateških prioriteta. Tako oblikovan, GPR omogućuje planiranje, praćenje, izvještavanje i ocjenjivanje rada tijela javne uprave u skladu s načelima učinkovitosti, zakonitosti i transparentnosti.

Jedinice lokalne (regionalne) samouprave izrađuju **Godišnji plan rada**, svake godine, najkasnije do 15. prosinca tekuće godine za narednu godinu, *odnosno u roku od 30 dana od donošenja ili izmjene provedbenog programa*.

Godišnji plan rada je provedbeno-operativni akt s operativnim ciljevima koji se planiraju ostvariti u JLP(R)S u godini, a koji su vezani za:

- mjere sadržane u Provedbenom programu
- djelokrug rada JLP(R)S u skladu s uredbom o ustrojstvu i zakonskim aktima
- unutarnje ustrojstvo i organizaciju JLP(R)S
- osigurana sredstva u proračunu, ljudske i druge raspoložive resurse.

Tablica 13. Okvir za praćenje provedbe mjera

Mjera	Rokovi provedbe mjere	Dinamika praćenja	Odgovornost za praćenje
Mjera 1. Prostorno planiranje i održivi razvoj naselja	lipanj 2026./ prosinac 2029.	Godišnje/Polugodišnje /kvartalno	Pročelnik JUO/ Viši stručni referent za računovodstveno-financijske i administrativne poslove
Mjera 2. Jačanje protupožarne i civilne zaštite	prosinac 2029.	Godišnje/Polugodišnje /kvartalno	Pročelnik JUO/ Viši stručni referent za računovodstveno-financijske i administrativne poslove
Mjera 3. Održivo gospodarenje otpadom i upravljanje okolišem	prosinac 2029.	Godišnje/Polugodišnje /kvartalno	Pročelnik JUO/ Viši stručni referent za računovodstveno-financijske i administrativne poslove

Mjera 4. Izgradnja i održavanje komunalne infrastrukture	prosinac 2029.	Godišnje/Polugodišnje /kvartalno	Pročelnik JUO/ Viši stručni referent za računovodstveno-financijske i administrativne poslove
Mjera 5. Osiguranje i poboljšanje dostupnosti odgoja i obrazovanja djeci i roditeljima/starateljima	prosinac 2029.	Godišnje/Polugodišnje /kvartalno	Pročelnik JUO/ Viši stručni referent za računovodstveno-financijske i administrativne poslove
Mjera 6. Razvoj i očuvanje kulturne baštine	prosinac 2029.	Godišnje/Polugodišnje /kvartalno	Pročelnik JUO/ Viši stručni referent za računovodstveno-financijske i administrativne poslove
Mjera 7. Unaprjeđenje socijalne skrbi i zdravstvene zaštite za sve skupine stanovništva	prosinac 2029.	Godišnje/Polugodišnje /kvartalno	Pročelnik JUO/ Viši stručni referent za računovodstveno-financijske i administrativne poslove
Mjera 8. Osiguranje funkcionalnosti lokalne uprave i održavanje javne infrastrukture	prosinac 2029.	Godišnje/Polugodišnje /kvartalno	Pročelnik JUO/ Viši stručni referent za računovodstveno-financijske i administrativne poslove
Mjera 9. Razvoj poljoprivrede i ruralnog gospodarstva	prosinac 2029.	Godišnje/Polugodišnje /kvartalno	Pročelnik JUO/ Viši stručni referent za računovodstveno-financijske i administrativne poslove
Mjera 10. Razvoj i očuvanje kulturne baštine	prosinac 2029.	Godišnje/Polugodišnje /kvartalno	Pročelnik JUO/ Viši stručni referent za računovodstveno-financijske i administrativne poslove

7. PRILOG 1. TERMINSKI PLAN PROVEDBE MJERA I OKVIR ZA PRAĆENJE

KLASA: 024-04/25-01/07

URBROJ: 2163-25-01/01-25-2

Lupoglav, 19. rujna 2025.