



REPUBLIKA HRVATSKA
ISTARSKA ŽUPANIJA
OPĆINA LUPOGLAV

KLASA: 022-01/21-01/08
URBROJ: 2163/07-01-01-21-2
Lupoglav, 15. prosinca 2021.

PROVEDBENI PROGRAM OPĆINE LUPOGLAV ZA RAZDOBLJE OD 2022. DO 2025. GODINE

SADRŽAJ

1. Predgovor	2
2. Uvod	3
2.1. Djelokrug Općine Lupoglav	3
2.2. Vizija i misija razvoja	4
2.3. Organizacijska struktura upravnih tijela Općine Lupoglav	5
3. Opis izazova i razvojnih potreba Općine Lupoglav	6
4. Popis prioriteta koje će Općina Lupoglav provoditi tijekom mandatnog razdoblja ...	7
5. Popis mjera za provedbu	8
6. Indikativni financijski okvir za provedbu mjera, aktivnosti i projekta	14
7. Okvir za praćenje i izvještavanje	15
8. Provedbeni program – tablični prikaz	

1. Predgovor

Općina Lupoglav nastavlja sa strateškim razvojem te po prvi puta izrađuje kratkoročni akt strateškog planiranja. Pokušat ćemo odrediti buduće pravce razvoja te pronaći načine i odgovarajuća sredstva pomoću kojih će se standard života mještana svih naselja općine Lupoglav podići na višu društveno – ekonomsku razinu. Do sada se najviše ulagalo u izgradnju komunalne infrastrukture kako bi se mještanima osigurali bolji uvjeti za život, a potencijal koji trebamo iskoristiti je turizam, odnosno razvijanjem turističke infrastrukture doprinijeti jačanju turističke konkurentnosti te potaknuti razvoj specifičnih oblika turizma.

Provedbeni program Općine Lupoglav izrađen je sukladno Zakonu o sustavu strateškog planiranja i upravljanja razvojem Republike Hrvatske („Narodne novine“, broj: 123/17.) te Uredbom o smjernicama za izradu akata strateškog planiranja od nacionalnog značaja i od značaja za jedinice lokalne i područne (regionalne) samouprave („Narodne novine“, broj: 89/18.).

Provedbeni program je kratkoročni akt strateškog planiranja koji se donosi za vrijeme trajanja mandata izvršnog tijela jedinice lokalne samouprave i vrijedi za taj mandat, a opisuje viziju, misiju, samoupravni djelokrug Općine Lupoglav, opis izazova i razvojnih potreba, popis prioriteta djelovanja u području nadležnosti samoupravne jedinice s obrazloženjem njihova odabira, popis mjera za provedbu odabranih posebnih ciljeva te okvir za praćenje i izvještavanje o napretku u provedbi akta.

Elementi za provedbu mjera Provedbenog programa definirani su ključnim točkama ostvarenja mjere, pokazateljima rezultata te su povezani s proračunom Općine Lupoglav, odnosno obuhvaćaju cijeli proračun Općine Lupoglav jasno povezan sa svim tekućim i kapitalnim izdacima potrebnim za provedbu posebnih ciljeva utvrđenih planom razvoja JLP(R)S.

Općinski načelnik
Franko Baxa, v.r.

2. Uvod

2.1. Djelokrug Općine Lupoglav

Općina Lupoglav, u svom samoupravnom djelokrugu, obavlja poslove lokalnog značaja kojima se neposredno ostvaruju potrebe mještana, a koji nisu Ustavom ili zakonom dodijeljeni državnim tijelima i to osobito poslove koji se odnose na:

- uređenje naselja i stanovanje,
- prostorno i urbanističko planiranje,
- komunalno gospodarstvo,
- briga o djeci,
- socijalna skrb,
- primarna zdravstvena zaštita,
- odgoj i osnovno obrazovanje,
- kultura, tjelesna kultura i sport,
- zaštita potrošača,
- zaštita i unapređenje prirodnog okoliša,
- protupožarna i civilna zaštita,
- promet na svom području,
- te ostale poslove sukladno posebnim zakonima.

Općina Lupoglav obavlja poslove iz samoupravnog djelokruga sukladno posebnim zakonima kojima se uređuju navedene pojedine djelatnosti.

Poslovi iz samoupravnog djelokruga detaljnije se utvrđuju odlukama Općinskog vijeća i Općinskog načelnika u skladu sa zakonom i Statutom Općine Lupoglav.

2.2. Vizija i misija razvoja

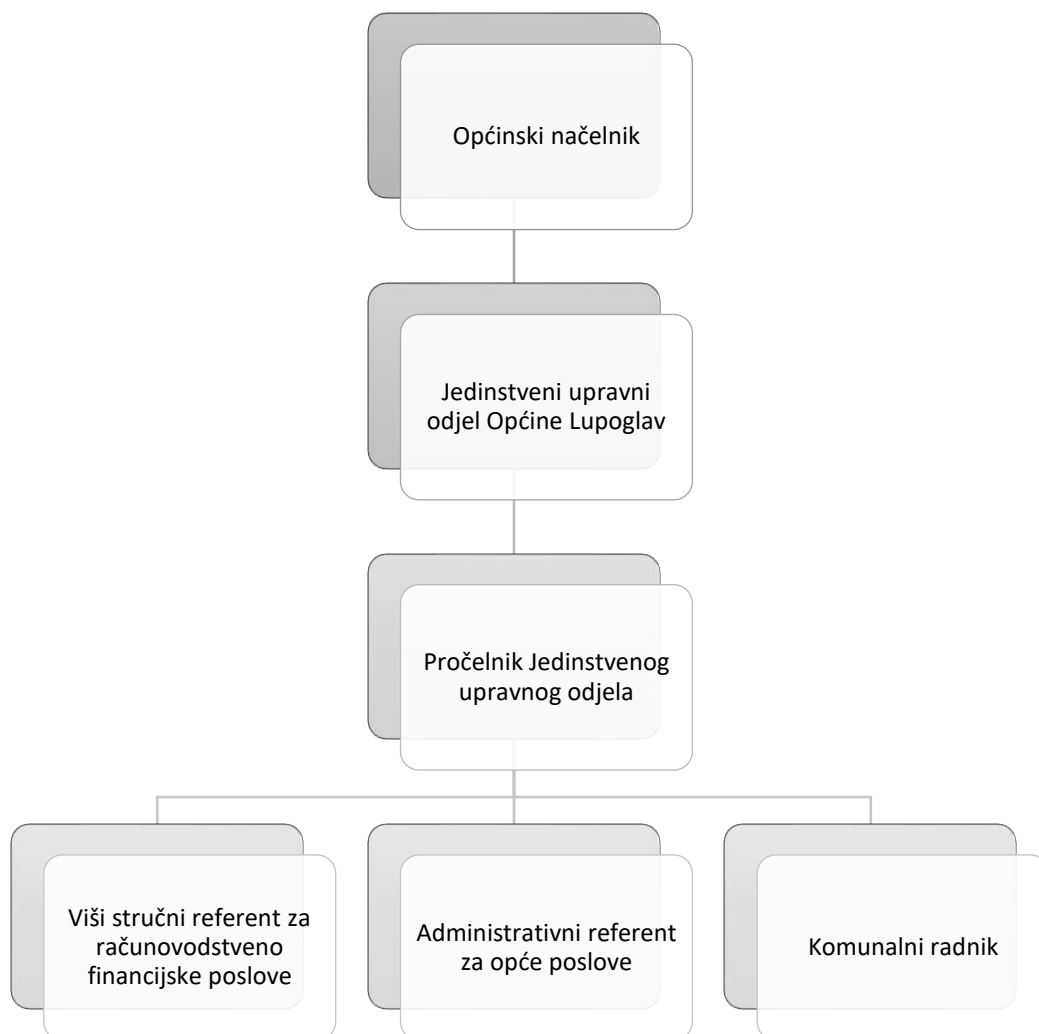
1. Vizija samoupravne jedinice za mandata Općinskog načelnika treba dati jasnu sliku željenog u odnosu na trenutno stanje razvoja, a koja se želi postići u mandatnom razdoblju.

Općina Lupoglav je dobro prometno povezano mjesto ugodnog življenja, dinamičnog gospodarstva i očuvanih prirodnih i kulturnih znamenitosti.

2. Misija predstavlja način na koji se namjerava pridonijeti ostvarivanju utvrđene vizije.

Općina Lupoglav nastavit će s povećanjem standarda rada i života u Lupoglavu, stvaranjem preduvjeta za konkurentno gospodarstvo, podupiranjem odgojno-obrazovnog i socijalnog programa te brigom o kulturnoj baštini.

2.3. Organizacijska struktura upravnih tijela Općine Lupoglav



Organizacijska struktura upravnih tijela Općine Lupoglav napravljena je sukladno Odluci o ustrojstvu općinske uprave Općine Lupoglav („Službene novine Grada Pazina“, broj: 16/04.) te Pravilnika o unutarnjem redu Jedinstvenog upravnog odjela Općine Lupoglav („Službene novine Grada Pazina“, broj: 1/17. i 17/21.).

3. Opis izazova i razvojnih potreba Općine Lupoglav

Lokacija općine Lupoglav predstavlja važan faktor gospodarskog razvoja, ali i kvalitete života mještana. Općina ima veliki potencijal za ostvarenje turističke ponude zahvaljujući Parku prirode Učka te prirodnoj i povijesnoj baštini. Posebnu pozornost treba pridodati nedostatku kapitala za financiranje razvojnih projekata te demografskim obilježjima Općine, budući da se Općina kao i većina JLS susreće sa starenjem stanovništva i depopulacijom.

Razvojne potrebe	Razvojni potencijali
Poljoprivreda, gospodarstvo i turizam	
<ul style="list-style-type: none"> ✓ Revalorizacija vrijednih i zaštićenih posebnosti ✓ Štititi prirodna bogatstva i prirodne izvore ✓ Povezivanje gospodarstvenika u malom i srednjem poduzetništvu i poljoprivredi ✓ Izgradnja objekata male privrede i ugostiteljskih objekata 	<ul style="list-style-type: none"> ✓ Bogata flora i fauna ✓ 3 registrirane zaštićene prirodne vrijednosti ✓ Ruralni i izletnički turizam ✓ Sportski i lovni turizam ✓ Vrijedno poljoprivredno područje pogodno za razvoj ratarske, povrćarske i krmne kulture te stočarstva ✓ Razvoj krupne industrije
Infrastruktura	
<ul style="list-style-type: none"> ✓ Izgradnja i rekonstrukcija osnovne komunalne infrastrukture ✓ Infrastrukturno opremljene i imovinski definirane površine ✓ Rješavanje odvodnje otpadnih voda ✓ Ulaganja u sustav gospodarenja otpadom 	<ul style="list-style-type: none"> ✓ Izvrstan prometni položaj, uz samu dionicu Istarskog ipsilona, nakon tunela Učka ✓ Blizina prometnih i gospodarskih sjedišta ✓ Željeznička povezanost kao važan faktor razvoja gospodarskih djelatnosti ✓ Idejno rješenje odvodnje za sva naselja koja se nalaze unutar zona sanitarne zaštite ✓ Stabilan elektroenergetski sustav
Društvo i društvene djelatnosti	
<ul style="list-style-type: none"> ✓ Poticanje rada udruga koje povećavaju kvalitetu života mještana ✓ Obnavljanje naselja kroz poboljšanje društvene i komunalne infrastrukture ✓ Stvaranje uvjeta za demografski razvitak i povećanje broja mještana ✓ Administrativni kapaciteti za pripremu i provedbu programa i projekata 	<ul style="list-style-type: none"> ✓ Bogata kulturno-povijesna baština ✓ Niska stopa nezaposlenosti ✓ Aktivno i angažirano civilno društvo, brojne društvene inicijative ✓ Dobra suradnja Istarske županije i jedinica lokalne samouprave

4. Popis prioriteta koje će Općina Lupoglav provoditi tijekom mandatnog razdoblja

1. Komunalna infrastruktura
Ulaganja u poboljšanje kvalitete prometnica radi podizanja kvalitete života mještana i jačanja turizma. Ulaganja u sustave odvodnje otpadnih voda. Osiguranje uvjeta za odvojeno skupljanje komunalnog otpada. Smanjiti ukupno proizvedene količine miješanog komunalnog otpada. Povećati standard rada i života u Lupoglavu, kao i stvoriti preduvjete za dinamično gospodarstvo.
2. Gospodarstvo, poljoprivreda i turizam
Poticanje razvoja ratarske i krmne kulture te povrća. Razvijati turističku infrastrukturu koja će doprinijeti jačanju turističke konkurentnosti Općine Lupoglav. Promicanje poduzetništva, posebno olakšavajući ekonomsko iskorištavanje novih ideja i poticanje stvaranja novih poduzeća, uključujući putem poslovnih inkubatora. Usmjerenim i efikasnim intervencijama koje se financiraju iz javnih sredstava potaknuti i podržati privatnu inicijativu i konkurentnost, a time i izvrsnost.
3. Društvena infrastruktura
Ulaganja u aktivno civilno društvo i udruge koje oživljavaju Općinu, podižu njezinu atraktivnost te oplemenjuju život zajednice. Unaprjeđivanje kapaciteta organizacija civilnog društva kako bi mogli svoje projekte financirati iz drugih izvora, a prvenstveno iz bespovratnih sredstava. Razvijanje projekata općeg društvenog značaja. Ulaganje u objekte za društvene i socijalne aktivnosti.

5. Popis mjera za provedbu

M.1. Redovno funkcioniranje predstavničkog i izvršnog tijela

Svrha mjere je osiguranje redovnog rada predstavničkog i izvršnog tijela te sredstava za redovan rad političkih stranaka. Mjera će se financirati iz Programa 1001 Mjere i aktivnosti za osiguranje rada iz djelokruga predstavničkih i izvršnih tijela, a obuhvaća aktivnosti poslovanja ureda Općinskog načelnika, poslovanje Općinskog vijeća, proračunsku zalihu, potpore političkim strankama i nezavisnim listama, prigodne proslave Općine, obilježavanje Dana Općine Lupoglav, poticanje suradnje s drugim JLP(R)S, razna sponzorstva i pokroviteljstva te sufinanciranje mjesnih odbora. Za provedbu mjere nadležan je Jedinствeni upravni odjel Općine Lupoglav. Ključne aktivnosti su osiguranje sredstava za redovan rada predstavničkog tijela i izvršnog tijela. Rok provedbe mjere je svibanj 2025. godine.

Pokazatelj rezultata	Početna vrijednost (2021.)	Ciljana vrijednost 2022.	Ciljana vrijednost 2023.	Ciljana vrijednost 2024.	Ciljana vrijednost 2025.
Broj održanih sjednica Općinskog vijeća	6	6	7	7	6
Broj odluka Općinskog načelnika	10	10	10	12	6

M.2. Redovna djelatnost Jedinствenog upravnog odjela

Svrha mjere je povećanje djelotvornosti i učinkovitosti jedinica lokalne samouprave, kao i osiguranje sredstava za redovan rad Jedinствenog upravnog odjela. Mjera će se financirati iz Programa 1002 Mjere i aktivnosti za osiguranje rada iz djelokruga Jedinствenog upravnog odjela, a obuhvaća rashode za zaposlene te redovite troškove poslovanja javne uprave i administracije, poput odvjetničkih i drugih intelektualnih usluga, održavanje računalnih baza te ostale nespomenute financijske rashode. Za provedbu mjere nadležan je Jedinствeni upravni odjel Općine Lupoglav. Ključne aktivnosti su osiguranje sredstava za redovan rad Jedinствenog upravnog odjela. Rok provedbe mjere je svibanj 2025. godine.

Pokazatelj rezultata	Početna vrijednost (2021.)	Ciljana vrijednost 2022.	Ciljana vrijednost 2023.	Ciljana vrijednost 2024.	Ciljana vrijednost 2025.
Broj riješenih predmeta u godini	615	630	640	650	660
Broj edukacija/seminara	2	2	2	2	2

M.3. Upravljanje imovinom u vlasništvu Općine Lupoglav

Svrha mjere je upravljanje nekretninama i pokretninama pažnjom dobrog gospodsrstvenika, održavanje i opremanje zgrada javne i društvene namjene kako bi se omogućila bolja dostupnost objekata lokalnom stanovništvu. Mjera će se financirati iz 1003 Upravljanje imovinom, a obuhvaća aktivnosti održavanja objekata za redovito korištenje, usluge tekućeg održavanja postrojenja i opreme, održavanje voznog parka, opremanje općinske zgrade te kapitalni projekt izgradnje Društvenog doma u Lesišćini, investicijsko održavanje škola u Vranji, Boljunskom Polju, Brestu i Semiću, investicijsko održavanje zgrada kod ambulante, dodatna ulaganja na mrtvačnici Vranja te nabavu službenog automobila. Za

provedbu mjere nadležan je Jedinствени upravni odjel Općine Lupoglav. Ključne točke ostvarenja mjere su izgradnja Društvenog doma u Lesišćini te održavane škola u Vranji, Boljunskom Polju, Brestu i Semiću. Rok za provedbu mjere je svibanj 2025. godine.

Pokazatelj rezultata	Početa vrijednost (2021.)	Ciljana vrijednost 2022.	Ciljana vrijednost 2023.	Ciljana vrijednost 2024.	Ciljana vrijednost 2025.
Broj manifestacija održanih u društvenim domovima	2	4	8	10	10
Broj održavanih objekata	7	7	7	8	8

M.4. Prostorno i urbanističko planiranje

Svrha mjere je uvođenje mehanizama i alata za širenje građevinskih područja, unaprjeđenje te održivo korištenje prostora, rješavanje imovinsko-pravnih odnosa kako bi budući projekti Općine mogli biti kvalitetno pripremljeni i provedeni. Mjera će se financirati iz Programa 1004 Prostorno planiranje, a obuhvaća aktivnosti izrade i izmjenu prostorno-planske dokumentacije. Za provedbu mjere nadležan je Jedinствени upravni odjel Općine Lupoglav. Ključna točka ostvarenja mjere je izrađena prostorna dokumentacija te izrađena projektna dokumentacija za kanalizaciju Lesišćina. Rok za provedbu mjere je svibanj 2025. godine.

Pokazatelj rezultata	Početa vrijednost (2021.)	Ciljana vrijednost 2022.	Ciljana vrijednost 2023.	Ciljana vrijednost 2024.	Ciljana vrijednost 2025.
Broj izrađene prostorne dokumentacije	-	-	1	-	2

M.5. Razvoj gospodarstva i poljoprivrede

Svrha mjere je ulaganje u rad i razvoj poljoprivrednih gospodarstava i udruga u poljoprivredi subvencioniranjem istih te educiranje poljoprivrednika i poticanje na udruživanje te plasiranje proizvoda na tržište, stvaranje objekata i servisa koji trebaju služiti kao potpora u razvoju konkurentnog i dinamičnog gospodarstva te usmjerenim i efikasnim intervencijama koje se financiraju iz javnih sredstava potaknuti i podržati privatnu inicijativu i konkurentnost, a time i izvrsnost. Mjera će se financirati iz Programa 1005 Poticanje razvoja poljoprivrede i gospodarstva, a obuhvaća aktivnosti poticanja poljoprivrede u vidu prijenosa sredstava u slučaju nepogode, tekuće donacije Fondu za razvoj poljoprivrede i agroturizma Istarske županije te izradu Plana raspolaganja poljoprivrednim zemljištem. Za provedbu mjere nadležan je Jedinствени upravni odjel Općine Lupoglav. Ključna točka ostvarenja mjere su izrađen Program zaštite divljači te izrađen Plan raspolaganja poljoprivrednim zemljište. Rok za provedbu mjere je prosinac 2024. godine.

Pokazatelj rezultata	Početa vrijednost (2021.)	Ciljana vrijednost 2022.	Ciljana vrijednost 2023.	Ciljana vrijednost 2024.	Ciljana vrijednost 2025.
Broj izrađenih programa/projekata	-	2	1	2	-

M.6. Ulaganja u sustav protupožarne i civilne zaštite

Svrha mjere je organizacija i financiranje redovnog rada sustava zaštite i spašavanja na području općine radi jačanja stupnja sigurnosti mještana. Mjera će se financirati iz Programa 1006 Protupožarna i civilna zaštita, a obuhvaća aktivnosti tekućih pomoći Javnoj vatrogasnoj postrojbi Pazin, Područnoj vatrogasnoj zajednici te Stožeru civilne zaštite i Gorskoj službi spašavanja. Za provedbu mjere nadležan je Jedinostveni upravni odjel Općine Lupoglav. Ključna točka ostvarenja mjere su osigurana sredstva za redovan rad JVP i PVZ te sredstva za redovan rad Stožera civilne zaštite. Rok za provedbu mjere je svibanj 2025. godine.

Pokazatelj rezultata	Početna vrijednost (2021.)	Ciljana vrijednost 2022.	Ciljana vrijednost 2023.	Ciljana vrijednost 2024.	Ciljana vrijednost 2025.
Broj održanih vježbi zaštite i spašavanja	-	1	-	1	-
Broj vatrogasnih intervencija	8	7	9	10	10

M.7. Održavanje komunalne infrastrukture općine

Svrha mjere je održavanje i opremanje komunalne infrastrukture kao što su dječja igrališta, rasvjeta, zelene površine i ostalo kako bi se održala jednaka kvaliteta i standard života u općini. Mjera će se financirati iz Programa 1007 Održavanje objekata i uređaja komunalne infrastrukture, a obuhvaća aktivnosti održavanja javne rasvjete i nerazvrstanih cesta, uređenje izvorišta – vodotoka, održavanje oborinske kanalizacije u Semiću, uređenje poljoprivrednih i protupožarnih puteva, uređenje prostora (postavljanje božićne dekoracije i investicijsko održavanje kapitalnih objekata), održavanje i uređenje zelenih površina, održavanje pročistača, izradu studije izvodljivosti Aglomeracije Pazin te kapitalne projekte uređenja dječjih igrališta u Lupoglavu, Brestu i Vranju, nabavu opreme za održavanje te investicijsko održavanje zgrada općine. Za provedbu mjere nadležan je Jedinostveni upravni odjel Općine Lupoglav. Ključne točke ostvarenja mjere su održavana javna rasvjeta, nerazvrstane ceste i zelene površine te uređena dječja igrališta. Rok za provedbu mjere je svibanj 2025. godine.

Pokazatelj rezultata	Početna vrijednost (2021.)	Ciljana vrijednost 2022.	Ciljana vrijednost 2023.	Ciljana vrijednost 2024.	Ciljana vrijednost 2025.
KM održanih nerazvrstanih cesta	25 km	25 km	25 km	25 km	25 km
Broj zamijenjenih svjetiljki javne rasvjete	17	-	-	-	-
Postotak održanih javnih površina	100	100	100	100	100

M.8. Izgradnja komunalne infrastrukture i poboljšanje cestovne mreže

Svrha mjere je razvoj komunalne infrastrukture uz poduzimanje mjera nužnih za povećanje stupnja sigurnosti za stanovništvo, poboljšanje postojeće mreže kroz asfaltiranje nerazvrstanih cesta i saniranje kritičnih dionica kao što su željezničko-cestovni prijelazi što dovodi do poboljšanja i sigurnosti i kvalitete prometa. Mjera će se financirati iz Programa 1008 Izgradnja objekata i uređaja komunalne infrastrukture, a obuhvaća izradu glavnog projekta groblja Dolenja Vas te uređenje groblja u Semiću i Brestu, nabavu i postavljanje prometne

signalizacije, sufinanciranje izgradnje kanalizacijskog sustava u naselju Lupoglav te dogradnju javne rasvjete i asfaltiranje nerazvrstane ceste Španjarija – Viskovići. Za provedbu mjere nadležan je Jedinostveni upravni odjel Općine Lupoglav. Ključne točke ostvarenja mjere su izgrađen kanalizacijski sustav u naselju Lupoglav te asfaltirana cesta Španjarija - Viskovići. Rok za provedbu mjere je prosinac 2024. godine.

Pokazatelj rezultata	Početna vrijednost (2021.)	Ciljana vrijednost 2022.	Ciljana vrijednost 2023.	Ciljana vrijednost 2024.	Ciljana vrijednost 2025.
Broj priključaka na kanalizacijski sustav	-	100	20	40	40
m ² asfaltiranih cesta	1325	1500	2000	2500	3000

M.9. Kulturna i sakralna baština

Svrha mjere je promicanje kulture i kulturne baštine kroz podržavanje rada i programa ustanova i organizacija u vidu donacija te unaprjeđenje postojećih i održavanje novih kulturnih manifestacija kako bi pridonijeli očuvanje kulturne baštine i pridonijeli i turističkoj ponudi Općine kroz kulturu. Mjera će se financirati iz Programa 1009 Javne potrebe u kulturi, a obuhvaća aktivnosti financiranja programa i projekata u kulturi, održavanje manifestacije „Zasopimo i zakantajmo po stare užance“ i „Šparugijada“, maškare, „Susret sa baštinom“, tekuće donacije Turističkoj zajednici središnje Istre, investicijsko održavanje spomenika kulture (zid i vrata kaštela) te izradu projektne dokumentacije sanacije i uređenja kaštela Boljun. Za provedbu mjere nadležan je Jedinostveni upravni odjel Općine Lupoglav. Ključne točke ostvarenja mjere su osiguran redovan rad udruga u kulturi, održane kulturne manifestacije „Zasopimo i zakantajmo po stare užance“ i „Šparugijada“. Rok za provedbu mjere je svibanj 2025. godine.

Pokazatelj rezultata	Početna vrijednost (2021.)	Ciljana vrijednost 2022.	Ciljana vrijednost 2023.	Ciljana vrijednost 2024.	Ciljana vrijednost 2025.
Broj članova udruga u kulturi	20	25	30	30	35
Broj posjetitelja manifestacija	100	100	400	450	500

M.10. Poticanje sportskog razvoja

Svrha mjere je poticanje rada sportskih udruga/klubova ulaganjem u redovan rad te održavanjem raznih sportskih događanja te izgradnjom sportskih objekata i igrališta. Mjera će se financirati iz Programa 1010 Javne potrebe u sportu, a obuhvaća poticanje sportsko rekreativnih aktivnosti te izradu idejnog i glavnog projekta sportske dvorane. Za provedbu mjere nadležan je Jedinostveni upravni odjel Općine Lupoglav. Ključna točka ostvarenja mjere su osigurana sredstva za rad udruga u sportu te izrađeni projekti za sportsku dvoranu. Rok za provedbu mjere je svibanj 2025. godine.

Pokazatelj rezultata	Početna vrijednost (2021.)	Ciljana vrijednost 2022.	Ciljana vrijednost 2023.	Ciljana vrijednost 2024.	Ciljana vrijednost 2025.
Broj članova udruga u sportu	20	25	30	40	40

M.11. Jačanje standarda socijalnih usluga

Svrha mjere je pružanje socijalne skrbi osjetljivim skupinama kroz razne pomoći i donacije te naknade za pomoć u kući i druge namjene kako bi se smanjio broj osoba koje žive u riziku od siromaštva te isplatom pomoći za novorođenčad doprinijeti demografskom razvoju. Mjera će se financirati iz Programa 1011 Socijalna skrb i novčana pomoć, a obuhvaća tekuće donacije Crvenom križu, pomoći za novorođenčad, sufinanciranje programa Dnevni boravak i pomoć u kući starijim osobama, jednokratne novčane pomoći obiteljima i kućanstvima, pomoći za podmirenje djela troškova stanovanja, sufinanciranje boravka djece u vrtiću i školske marende, boračke naknade i Dan dječje radosti. Za provedbu mjere nadležan je Jedinostveni upravni odjel Općine Lupoglav. Ključne točke ostvarenja mjere su isplaćene jednokratne novčane pomoći, isplaćene naknade za novorođenčad te sufinanciran program Dnevnog boravka i pomoći u kući starijim osobama. Rok za provedbu mjere je svibanj 2025. godine.

Pokazatelj rezultata	Početna vrijednost (2021.)	Ciljana vrijednost 2022.	Ciljana vrijednost 2023.	Ciljana vrijednost 2024.	Ciljana vrijednost 2025.
Broj isplaćenih jednokratnih pomoći	15	20	20	25	25
Broj novorođene djece	7	7	8	8	8
Broj korisnika Dnevnog boravka	10	10	12	12	15

M.12. Poboljšanje zdravstvene zaštite

Svrha mjere je održivo poboljšanje pristupa zdravstvenoj skrbi u nerazvijenim područjima i za ranjive skupine te pružanje kvalitetnije zdravstvene zaštite sufinanciranjem Hitne medicinske pomoći i izgradnje nove Opće bolnice u Puli. Mjera će se financirati iz Programa 1012 Dodatna ulaganja u zdravstvo i preventivna zaštita, a obuhvaća sufinanciranje Hitne medicinske pomoći i sufinanciranje dijela obveze za izgradnju nove Opće bolnice u Puli. Za provedbu mjere nadležan je Jedinostveni upravni odjel Općine Lupoglav. Ključne točke ostvarenja mjere su osiguran redovan rad Hitne medicinske pomoći. Rok za provedbu mjere je svibanj 2025. godine.

Pokazatelj rezultata	Početna vrijednost (2021.)	Ciljana vrijednost 2022.	Ciljana vrijednost 2023.	Ciljana vrijednost 2024.	Ciljana vrijednost 2025.
	25000	25000	25000	25000	25000

M.13. Predškolski odgoj i obrazovanje

Svrha mjere je ulaganje u redovan rad Područnog vrtića s ciljem zadovoljavanja dječjih potreba. Mjera će se financirati iz Programa 1013 Predškolski odgoj, a obuhvaća redovito financiranje Dječjeg vrtića. Za provedbu mjere nadležan je Jedinostveni upravni odjel Općine Lupoglav. Ključna aktivnost je osiguran redovan rad Dječjeg vrtića. Rok za provedbu mjere je svibanj 2025.

Pokazatelj rezultata	Početna vrijednost (2021.)	Ciljana vrijednost 2022.	Ciljana vrijednost 2023.	Ciljana vrijednost 2024.	Ciljana vrijednost 2025.
Broj djece polaznika Dječjeg vrtića	20	24	22	22	25

M.14. Odgoj i obrazovanje

Svrha mjere je pružiti jednakost obrazovanja studentima i učenicima dodjelom raznih stipendija te financiranjem raznih aktivnosti i događanja u osnovnoj školi. Mjera će se financirati iz Programa 1014 Osnovno i srednjoškolsko obrazovanje, a obuhvaća aktivnosti stipendiranja učenika i studenata te tekuće i kapitalne potpore Osnovnoj školi Vladimira Nazora u Pazinu. Za provedbu mjere nadležan je Jedinostveni upravni odjel Općine Lupoglav. Ključne točke ostvarenja mjere su dodijeljene stipendije učenicima i studentima. Rok za provedbu mjere je svibanj 2025.

Pokazatelj rezultata	Početna vrijednost (2021.)	Ciljana vrijednost 2022.	Ciljana vrijednost 2023.	Ciljana vrijednost 2024.	Ciljana vrijednost 2025.
Broj stipendista - učenika	41	40	42	45	45
Broj stipendista - studenata	14	15	16	20	20

M.15. Zaštita prirode i okoliša

Svrha mjere je sanacijom i uređenjem odlagališta otpada omogućiti kvalitetnije odlaganje i zbrinjavanje otpada te time doprinijeti zaštiti okoliša općine. Redovnim mjerama deratizacije, dezinfekcije stvorit će se uvjeti za kvalitetniji i zdraviji život mještana općine, a razvojem i uspostavljanjem održivog sustava vodoopskrbe i odvodnje pospješit će se kvaliteta života. Mjera će se financirati iz Programa 1015 Zaštita okoliša, a obuhvaća aktivnosti uređenja deponija na području općine Lupoglav, suzbijanje zaraznih bolesti provođenjem deratizacije i dezinfekcije, veterinarske usluge, sufinanciranje nabave spremnika za odvojeno prikupljanje otpada te sufinanciranje odlagališta otpada „Kaštijun“. Za provedbu mjere nadležan je Jedinostveni upravni odjel Općine Lupoglav. Ključne točke ostvarenja mjere su nabavljeni spremnici za odvojeno prikupljanje otpada te sufinanciran rad odlagališta otpada. Rok za provedbu mjere je svibanj 2025. godine.

Pokazatelj rezultata	Početna vrijednost (2021.)	Ciljana vrijednost 2022.	Ciljana vrijednost 2023.	Ciljana vrijednost 2024.	Ciljana vrijednost 2025.
Broj nabavljenih spremnika za odvojeno prikupljanje otpada	840	10	8	10	10
Količina odvojeno prikupljenog komunalnog otpada (t)	180	185	185	190	190

6. Indikativni financijski okvir za provedbu mjera, aktivnosti i projekta

Kako bi se pravovremeno pristupilo planiranju sredstava za provedbu mjera odnosno povezanih aktivnosti i projekata, nužno je pripremiti indikativni financijski okvir provedbenog programa s jasnim prikazom povezanosti utvrđenih mjera i pripadajućih ključnih aktivnosti i projekata s odgovarajućim stavkama u proračunu.

Za svaku mjeru uvrštenu u provedbenom programu Općine Lupoglav unesen je procijenjeni trošak provedbe te su utvrđene odgovarajuće stavke u proračunu na kojima su planirana sredstva za provedbu (broj i naziv aktivnosti/projekta).

Financijski okvir za provedbu mjera utvrđenih provedbenim programom poslužit će kao pouzdan temelj Jedinostvenom upravnom odjelu za pripremu prijedloga proračuna Općine Lupoglav s projekcijama, a u skladu s odredbama Zakona o proračunu.

7. Okvir za praćenje i izvještavanje

Praćenje napretka u provedbi provedbenog programa jedinice lokalne samouprave obuhvaća procese prikupljanja, analize i usporedbe podataka o utvrđenim pokazateljima rezultata kojima se sustavno prati napredak provedbe mjera utvrđenih u aktu strateškog planiranja.

Rokovi i postupci praćenja i izvještavanja o provedbi akata strateškog planiranja propisani su Pravilnikom o rokovima i postupcima praćenja i izvještavanja o provedbi akata strateškog planiranja od nacionalnog značaja i od značaja za jedinice lokalne i područne (regionalne) samouprave („Narodne novine“, broj: 6/19.).

Sukladno članku 13. Pravilnika, polugodišnje i godišnje izvješće o provedbi provedbenih programa jedinice lokalne samouprave je izvješće o napretku u provedbi mjera, aktivnosti i projekata te ostvarivanju pokazatelja rezultata iz kratkoročnih akata strateškog planiranja koje se podnosi dva puta godišnje, do 31. srpnja za tekuću godinu, odnosno do 31. siječnja za prethodnu godinu.

Sukladno članku 19. Pravilnika, institucionalni okvir za praćenje i izvještavanje o provedbi akata strateškog planiranja od nacionalnog značaja i značaja za jedinice lokalne i područne (regionalne) samouprave čine javna tijela određena člankom 32. Zakona o sustavu strateškog planiranja i upravljanja razvojem Republike Hrvatske („Narodne novine“, broj: 123/17.): Hrvatski Sabor, Vlada Republike Hrvatske, središnja tijela državne uprave, jedinice lokalne i područne (regionalne) samouprave, Koordinacijsko tijelo, koordinatori za strateško planiranje središnjih tijela državne uprave, regionalni i lokalni koordinatori te druga javna tijela koja imaju obveze i odgovornosti praćenja i izvještavanja o provedbi akata strateškog planiranja sukladno Zakonu.

Sukladno članku 36. Zakona, lokalni koordinator koordinira i nadzire izradu akata strateškog planiranja od značaja za jedinicu lokalne samouprave, nadzire i prati provedbu akata strateškog planiranja te izvješćuje izvršno tijelo jedinice lokalne samouprave, regionalnog koordinatora i Koordinacijsko tijelo o njihovoj provedbi. Lokalnog koordinatora određuje izvršno tijelo jedinice lokalne samouprave.

