

PLAN DJELOVANJA CIVILNE ZAŠTITE OPĆINE LUPOGLAV



Lupoglav, veljača 2023.

SADRŽAJ

1. UVOD	5
2. ZAKONSKE ODREDBE.....	6
3. OPĆI DIO.....	7
3.1. OPIS PODRUČJA ODGOVORNOSTI NOSITELJA PLANA IZRADE	7
3.1.1. Područje odgovornosti nositelja planiranja.....	7
3.1.1.1. Ukupna površina područja	8
3.1.1.2. Rijeke i jezera	8
3.1.1.3. Ostale geografsko–klimatološke karakteristike	9
3.1.1.3.1. Reljef, geološki, pedološki i hidrološki pokazatelji.....	9
3.1.1.3.2. Meteorološki pokazatelji.....	9
3.1.1.4. Površina obuhvaćena klizištima	10
3.1.1.5. Karta potresnih područja na području odgovornosti.....	10
3.1.2. Stanovništvo	11
3.1.2.1. Broj stanovnika/zaposlenih/nezaposlenih/umirovljenika.....	12
3.1.2.2. Broj i kategorije osoba s invaliditetom posebnim potrebama (ranjive skupine).....	13
3.1.2.3. Pokazatelji u odnosu na kategorije stanovništva/zaposlenika planiranih za evakuiranje	14
3.1.2.4. Gustoća naseljenosti.....	14
3.1.3. Materijalna i kulturna dobra te okoliš.....	14
3.1.3.1. Kulturna dobra	14
3.1.3.2. Zaštićena područja prirode, šumske površine.....	15
3.1.3.3. Vodoopskrbni objekti	15
3.1.3.4. Poljoprivredne površine	16
3.1.3.5. Industrijski i drugi gospodarski objekti, operateri i područja postrojenja s opasnim tvarima te njihove tehnološke karakteristike i smještaj i posebnosti u odnosu na naselja	16
3.1.3.6. Stambeni, poslovni, sportski, vjerski i kulturni objekti u kojima boravi i može biti ugrožen velik broj ljudi.....	16
3.1.3.7. Kapaciteti i drugi objekti za sklanjanje.....	17
3.1.3.8. Kapaciteti za zbrinjavanje	17
3.1.3.9. Zdravstveni kapaciteti (javni i privatni).....	17
3.1.4. Prometno-tehnološka infrastruktura	17
3.1.4.1. Cestovni promet	17
3.1.4.2. Željeznički promet.....	18
3.1.4.3. Dalekovodi i transformatorske stanice.....	19
3.1.4.4. Telekomunikacijski sustavi	19
3.1.4.5. Plinovodi i naftovodi	19
3.2. UPOZORAVANJE.....	19
3.3. UZBUNJIVANJE	24
3.4. PRIPRAVNOST	26
3.5. MOBILIZACIJA (AKTIVIRANJE) I NARASTANJE OPERATIVNIH SNAGA SUSTAVA CIVILNE ZAŠTITE	29
3.5.1. Vrijeme pripravnosti i mobilizacije operativnih snaga	30
3.5.2. Organizacija popune operativnih snaga civilne zaštite obveznicima i osobnim i skupnim materijalno-tehničkim sredstvima	34
3.5.3. Troškovi angažiranih pravnih osoba i redovnih službi aktiviranja snaga civilne zaštite	34

4. GRAFIČKI DIO	35
5. POSEBNI DIO	36
5.1. MJERE CIVILNE ZAŠTITE OD POTRESA	36
5.1.1. Pregled zadaća, nositelja, operativnih postupaka, kapaciteta i operativnog doprinosa – potres	37
5.2. MJERE CIVILNE ZAŠTITE OD EPIDEMIJA I PANDEMIJA	43
5.2.1. Pregled zadaća, nositelja, operativnih postupaka, kapaciteta i operativnog doprinosa – epidemije i pandemije	45
5.3. MJERE CIVILNE ZAŠTITE OD EKSTREMNIH TEMPERATURA, TUČE, VJETRA I SUŠE	48
5.3.1. Pregled zadaća, nositelja, operativnih postupaka, kapaciteta i operativnog doprinosa – ekstremne temperature, tuča, vjetar i suša	50
5.4. MJERE CIVILNE ZAŠTITE OD POŽARA OTVORENOG TIPAA.....	53
5.5. MJERE CIVILNE ZAŠTITE OD KLIZIŠTA	55
5.5.1. Pregled zadaća, nositelja, operativnih postupaka, kapaciteta i operativnog doprinosa – klizišta	56
5.6. MJERE CIVILNE ZAŠTITE OD NESREĆA U CESTOVNOM PROMETU.....	62
5.6.1. Pregled zadaća, nositelja, operativnih postupaka, kapaciteta i operativnog doprinosa – nesreće u cestovnom prometu	63
5.7. NAČIN ZAHITIJEVANJA I PRUŽANJA POMOĆI IZMEĐU RAZLIČITIH HIJERARHIJSKIH RAZINA SUSTAVA CIVILNE ZAŠTITE U VELIKOJ NESREĆI I KATASTROFI	67
5.8. OSIGURAVANJE SPECIFIČNIH POTREBA OSOBA S INVALIDITETOM	67
5.8.1. Informiranje.....	67
5.8.2. Uzbunjivanje	68
5.8.2.1. Standardni način uzbunjivanja	68
5.8.2.2. Dopunski načini uzbunjivanja	69
5.8.3. Evakuacija, hitan prijevoz, utočište i rehabilitacija	69
5.8.3.1. Evakuacija	70
5.8.3.2. Hitan prijevoz	71
5.8.3.3. Utočište	71
5.8.3.4. Rehabilitacija	71
5.8.4. Mjere i aktivnosti spašavanja osoba s invaliditetom u velikoj nesreći i katastrofi s nositeljima obaveza	72
5.9. EVAKUACIJA I ZBRINJAVANJE TURISTA U SLUČAJU VELIKIH NESREĆA I KATASTROFA	80

POPIS TABLICA

TABLICA 1. STANOVNIŠTVO, POVRŠINA I GUSTOĆA NASELJENOSTI POJEDINIH NASELJA	11
TABLICA 2. RASPODJELA STANOVNIŠTVA PREMA DOBI I SPOLU	12
TABLICA 3. ZAPOSLENI PREMA PODRUČJIMA DJELATNOSTI	13
TABLICA 4. VRSTE I BROJ PRIMATELJA SOCIJALNIH, MIROVINSKIH I SLIČNIH NAKNADA.....	13
TABLICA 5. STANOVNIŠTVO S TEŠKOĆAMA U OBAVLJANJU SVAKODNEVNIH AKTIVNOSTI.....	13
TABLICA 6. KATEGORIJE STANOVNIŠTVA PLANIRANIH ZA EVAKUACIJU.....	14
TABLICA 7. KULTURNA DOBRA UPISANA U REGISTAR KULTURE RH	14
TABLICA 8. PRAVNE OSOBE S OPASNIM TVARIMA.....	16
TABLICA 9. PREGLED CESTOVNE INFRASTRUKTURE	18
TABLICA 10. PRIKAZ IZVORA UPOZORAVANJA, SADRŽAJA, KORISNIKA UPOZORAVANJA, MJERA, SNAGA I SREDSTAVA PO POJEDINOJ UGROZI.....	21
TABLICA 11. VRIJEME PRIPRAVNOSTI I MOBILIZACIJE U SLUČAJU POTRESA	31
TABLICA 12. VRIJEME PRIPRAVNOSTI I MOBILIZACIJE U SLUČAJU PANDEMIJE I EPIDEMIJE.....	31
TABLICA 13. VRIJEME PRIPRAVNOSTI I MOBILIZACIJE U SLUČAJU EKSTREMNIH TEMPERATURA, TUČE, VJETRA SUŠE	32
TABLICA 14. VRIJEME PRIPRAVNOSTI I MOBILIZACIJE U SLUČAJU POŽARA OTVORENOG TIPA.....	32
TABLICA 15. VRIJEME PRIPRAVNOSTI I MOBILIZACIJE U SLUČAJU KLIZIŠTA	33
TABLICA 16. VRIJEME PRIPRAVNOSTI I MOBILIZACIJE U SLUČAJU NESREĆA INDUSTRIJSKIH NESREĆA.....	33

POPIS SLIKA

SLIKA 1. POLOŽAJ OPĆINE LUPOGLAV U ISTARSKOJ ŽUPANIJI	7
SLIKA 2. RASPORED NASELJA NA PODRUČJU OPĆINE LUPOGLAV.....	8
SLIKA 3. KARTA POTRESNIH PODRUČJA RH, ZA POVATNO RAZDOBLJE 475 GODINA	10
SLIKA 4. BROJ STANOVNIKA PO NASELJIMA.....	11
SLIKA 5. SHEMATSKI PRIKAZ POSTUPKA PRIMANJA I PRENOŠENJA RANOG UPOZORAVANJA I NEPOSREDNE OPASNOSTI	20
SLIKA 6. ZNAKOVI ZA UZBUNJIVANJE STANOVNIŠTVA, VATROGASNIH I DRUGIH POSTROJBI CIVILNE ZAŠTITE	25

1. UVOD

Osnova za izradu Plana djelovanja civilne zaštite Općine Lupoglav (u daljnjem tekstu: *Plan*) je Procjena rizika od velikih nesreća za Općinu Lupoglav („Službene novine Grada Pazina“, broj 48/22).

Plan se sastoji od općeg i posebnih dijelova.

Opći dio *Plana* sadrži sljedeće elemente:

- opis područja odgovornosti nositelja izrade *Plana*,
- upozoravanje,
- pripravnost,
- mobilizacija (aktiviranje) i narastanje operativnih snaga sustava civilne zaštite,
- grafički dio,
- prilozi.

Posebni dio *Plana* sadrži razradu operativnog djelovanja sustava civilne zaštite tijekom reagiranja u velikim nesrećama i katastrofama.

2. ZAKONSKE ODREDBE

Obveza izrade *Plana* proizlazi iz odredbe članka 17. stavak 3. Zakona o sustavu civilne zaštite („Narodne novine“, broj 82/15, 118/18, 31/20, 20/21, 114/22), a izrađuje se sukladno odredbama Pravilnika o nositeljima, sadržaju i postupcima izrade planskih dokumenata u civilnoj zaštiti te načinu informiranja javnosti u postupku njihovog donošenja („Narodne novine“, broj 49/17).

Plan donosi izvršno tijelo jedinice lokalne samouprave.

Nastavno navedeni su zakonski i podzakonski akti temeljem kojih je izrađen *Plan*:

1. *Zakon o sustavu civilne zaštite („Narodne novine“, broj 82/15, 118/18, 31/20, 20/21, 114/22)(u daljnjem tekstu: Zakon),*
2. *Pravilnik o nositeljima, sadržaju i postupcima izrade planskih dokumenata u civilnoj zaštiti te načinu informiranja javnosti u postupku njihovog donošenja („Narodne novine“, broj 66/21),*
3. *Pravilnik o mobilizaciji, uvjetima i načinu rada operativnih snaga sustava civilne zaštite („Narodne novine“, broj 69/16),*
4. *Pravilnik o postupku uzbunjivanja stanovništva („Narodne novine“, broj 69/16),*
5. *Pravilnik o standardnim operativnim postupcima za pružanje pomoći nižoj hijerarhijskoj razini od strane više razine sustava civilne zaštite u velikoj nesreći i katastrofi („Narodne novine“, broj 37/16),*
6. *Pravilnik o postupku primanja i prenošenja obavijesti ranog upozoravanja, neposredne opasnosti te davanju uputa stanovništvu („Narodne novine“, broj 67/17),*
7. *Pravilnik o kriterijima zdravstvenih sposobnosti koje moraju ispunjavati pripadnici postrojbi civilne zaštite, kriterijima za raspoređivanje i uvjetima za imenovanje povjerenika civilne zaštite i njegovog zamjenika („Narodne novine“ broj 98/16, 67/17).*
8. *Uredba o načinu utvrđivanja naknade za privremeno oduzete pokretne radi provedbe mjera zaštite i spašavanja („Narodne novine“, broj 85/06).*

3. OPĆI DIO

3.1. OPIS PODRUČJA ODGOVORNOSTI NOSITELJA PLANA IZRADE

3.1.1. Područje odgovornosti nositelja planiranja

Općina Lupoglav smještena je u sjeveroistočnom dijelu Istarske županije, proteže se sve do obronaka Učke i Ćićarije te na jugu do Boljuskog polja. Graniči s općinama Lanišće, Cerovlje i Kršan te Gradom Buzet, a na istoku s Primorsko-goranskom županijom.



Slika 1. Položaj Općine Lupoglav u Istarskoj županiji

Izvor: Arkod (obrađeno od autora)

Administrativno područje Općine Lupoglav obuhvaća 8 naselja: Boljun, Boljunske Polje, Brest pod Učkom, Dolenja Vas, Lesiščina, Lupoglav, Semić i Vranja.



Slika 2. Raspored naselja na području Općine Lupoglav

Izvor: Arkod (obrađa autora)

3.1.1.1. Ukupna površina područja

Općina Lupoglav zauzima 92,19 km² što čini 3,27% teritorija Istarske županije (2.822 km²).

3.1.1.2. Rijeke i jezera

Važniji vodni tokovi hidrografske mreže područja Općine Lupoglav su akumulacija Boljunčica, vodotoci Boljunčica i Vranska Boljunčica te manji vodotoci Studena draga, Draga Učka, Bitonina, Brumnjak, Vela draga, Grdoselac, Črnjak, Vranjski potok, Kaučić potok, Podkorana, Molinari, Matijaši, Podkoblenica, Podbregi, Tananaj, Podbrus i Šimunova draga.

3.1.1.3. Ostale geografsko–klimatološke karakteristike

3.1.1.3.1 *Reljef, geološki, pedološki i hidrološki pokazatelji*

Na prostoru Općine Lupoglav susreću se 2 geomorfološke cjeline Istarske županije: "Bijela Istra" (masiva Učke i Ćićarije) te "Siva Istra" (pretežito područja fliša).

Bijela Istra ili Gorska skupina Ćićarije s Učkom najviši je dio Istarske županije. Evolucija reljefa ovoga područja uvjetovana je tektonskom aktivnošću koja se manifestirala kroz procese boranja, navlačenja i rasjedanja čije je djelovanje vidljivo u današnjim strukturama reljefa. Gorska skupina Ćićarije pruža se u dinarskom smjeru dok se Gorski hrbat Učke pruža meridijalno. Na tom prostoru prevladavaju vapnenačke goleti koje su osim procesom krške denudacije ogoljene intenzivnom deforestacijom te je razvijena krška hidrografija čije su značajke podzemno otjecanje vode i nepostojanje površinske hidrografske mreže.

Siva Istra naziv nosi prema sedimentima fliša koji obiluju glinom sive boje te prekrivaju središnji dio Istre. Siva Istra od Bijele Istre odijeljena je rasjednim odsjekom koji doseže visinu do 100 m. Od kontakta Bijele i Sive Istre, prostor se hipsometrijski snižava. Siva ili središnja Istra prema geomorfološkoj regionalizaciji obuhvaća područje Istarskog pobrđa koje je nastalo diferencijalnom erozijom fliša čime su u procesu ukupne denudacije zaostala uzvišenja izgrađena od čvrstih proslojaka fliša. Hidrogeološka funkcija fliša kao vodonepropusne stijene odrazila se i na izgled Sive Istre u kojoj su dominantni procesi fluvijalna erozija i akumulacija te padinski procesi (akumulacijski i erozijski/derazijski). Djelovanjem navedenih procesa razvijen je prostor koji je snažno diseciran brojnim jarugama, vododerinama te velikim kompozitnim dolinama rijeka Mirne i Raše kao i svim njihovim pritocima u pripadajućim slivovima. Na prostoru Sive Istre nalaze se geomorfološki oblici koji imaju veliku vrijednost u rekonstrukciji evolucije poluotoka, a to su paleo korita rijeka i potoka. Siva Istra ili Istarsko pobrđe izduženo je u smjeru SZ-JI te su na njemu usječene doline najvećih drenažnih sustava cijelog poluotoka koji su tektonski predisponirani.

3.1.1.3.2 *Meteorološki pokazatelji*

Područje Općine Lupoglav obilježava kombinacija submediteranske i pretplaninsko-kontinentalne klime. S jedne strane jak je klimatski utjecaj kopna i nedalekih Alpa, a s druge strane osjeća se i utjecaj mora. Kao i na cijelom Istarskom poluotoku prevladava makroklimatski tip "Cfsax". Obilježje toga tipa je umjereno topla kišna klima s vrućim ljetom u kojemu je srednja mjesečna temperatura oko 22°C. Padaline su ravnomjerno zastupljene tijekom cijele godine, a ljeto je najsušniji dio godine.

Najveća učestalost vjetra je iz E (istočnog) smjera (12,3%), a zatim iz jugoistočnog kvadranta (S – 11,3%, SSE – 10,2% i SSW – 8,4%) koji se javlja tijekom cijele godine, ali s najvećom relativnom učestalošću u proljeće. Nešto je povećana i učestalost W (zapadnog) smjera (6,7%) koji se najčešće javlja ljeti. Ostali smjerovi se javljaju rjeđe, između 1% i 5,5%.

Prosječna temperatura u najhladnijem mjesecu siječnju je $5,1^{\circ}\text{C}$, a u najtoplijem srpnju $23,7^{\circ}\text{C}$. Godišnje kolebanje temperature je vrlo malo, što se pripisuje djelovanju temperature mora. Srednja godišnja temperatura iznosi $13,8^{\circ}\text{C}$.

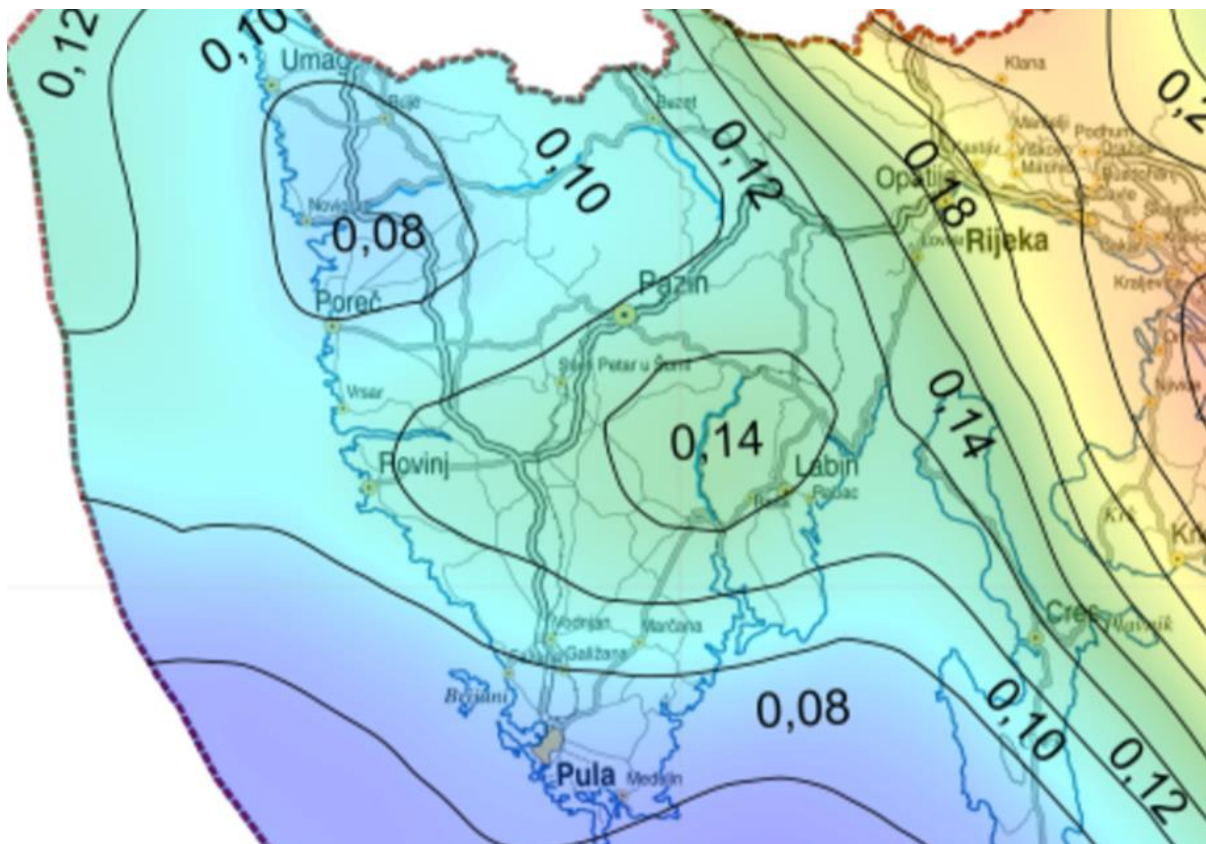
Meteorološki uvjeti za prijem solarne energije su povoljni. Do površine mora bi u idealnim uvjetima suhog i čistog zraka doprlo oko 9 GJ m^2 godišnje. Međutim uračunavanjem prosječne naoblake, godišnje dozračena energija iznosi približno $4,7 \text{ GJ m}^2$. Najpovoljniji uvjeti insolacije obzirom na duljinu svijetlog dijela dana, podnevne visine Sunca i naoblake vladaju ljeti, pa je zato od lipnja do kolovoza prosječno dnevno globalno zračenje oko 4,5 puta veće nego od studenog do siječnja. Globalno zračenje, od izlaska Sunca do podneva u prosincu iznosi 1,2, a u srpnju $4,7 \text{ J cm}^2 \text{ min}$. Godišnje trajanje insolacije iznosi 2.800 sati.

3.1.1.4. Površina obuhvaćena klizištima

Na području Općine Lupoglav nema evidentiranih klizišta.

3.1.1.5. Karta potresnih područja na području odgovornosti

Intenziteti potresa za odabrani scenarij usklađeni su s razinom mogućih seizmičkih opasnosti koja je prihvaćena sukladno popisima za projektiranje potresne otpornosti te je vjerojatnost događaja određena odgovarajućim povratnim razdobljem.



Slika 3. Karta potresnih područja RH, za povratno razdoblje 475 godina

Izvor: Karte potresnih područja RH, PMF Zagreb

Prema Karti potresnih područja Republike Hrvatske za povratni period od 475 godina, područje Općine Lupoglav spada u područje s vršnim ubrzanjem od 0,12-0,14 g, gdje je g ubrzanje polja sile teže i iznosi $9,81 \text{ m/s}^2$. Ovo ubrzanje odgovara potresu VII° MCS ljestvice.

3.1.2. Stanovništvo

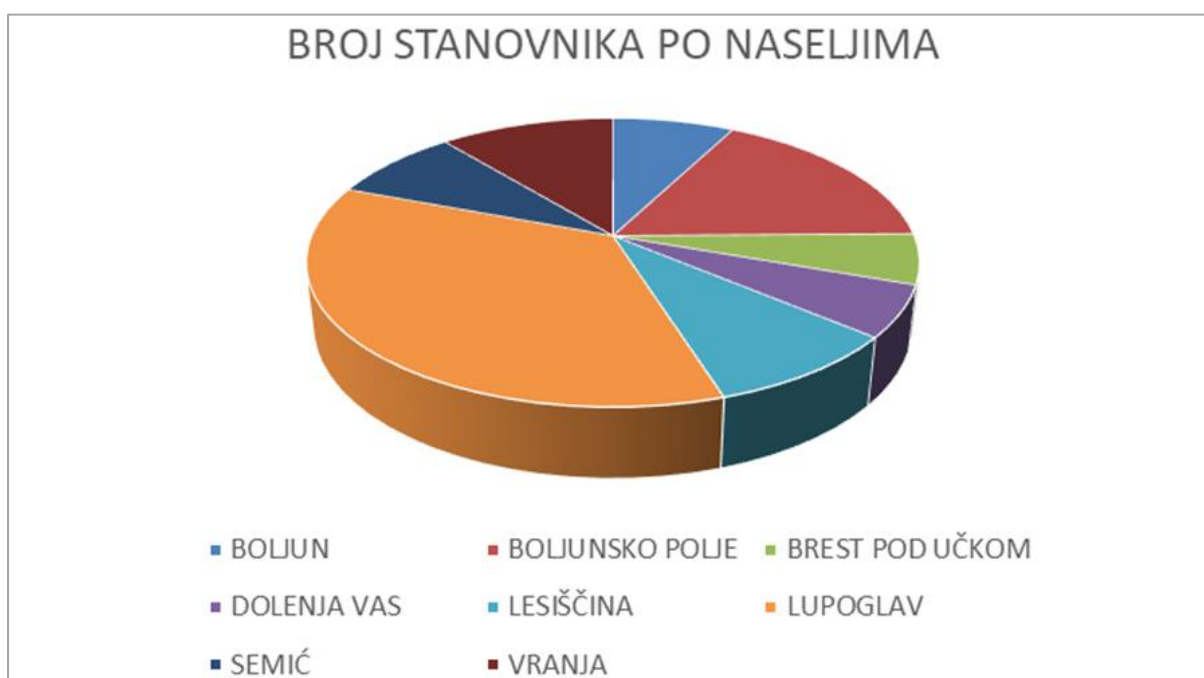
Prema rezultatima Popisa stanovništva iz 2021. godine, na području Općine Lupoglav živi ukupno 836 stanovnika, što predstavlja 0,43% od ukupnog broja stanovnika Istarske županije, odnosno 0,02% od ukupnog broja stanovnika RH.

Tablica 1. Stanovništvo, površina i gustoća naseljenosti pojedinih naselja

NASELJE	BROJ STANOVNIKA		POVRŠINA (km ²)	GUSTOĆA NASELJENOSTI (st/km ²)
	2011.	2021.		
BOLJUN	82	64	7,83	8,17
BOLJUNSKO POLJE	162	143	8,81	16,23
BREST POD UČKOM	55	47	14,04	3,35
DOLENJA VAS	70	48	12,51	3,84
LESIŠĆINA	75	75	11,31	6,63
LUPOGLAV	288	298	17,83	16,71
SEMIĆ	94	69	12,30	5,61
VRANJA	98	92	7,53	12,22
UKUPNO	924	836	92,19	9,07

Izvor: Državni zavod za statistiku

U odnosu na prethodni Popis stanovništva iz 2011. godine, kada je na području Općine bilo evidentirano 924 stanovnika, evidentiran je pad broja stanovnika za 9,52%. Od ukupno 8 naselja, pad broja stanovnika evidentiran je u 6 naselja, porast broj stanovnika bilježi naselje Lupoglav, dok naselje Lesišćina bilježi stagnaciju broja stanovnika.



Slika 4. Broj stanovnika po naseljima

Izvor: Državni zavod za statistiku (obrada autora)

Prema prostornom rasporedu najveća koncentracija stanovništva na području Općine, smještena je u administrativnom središtu, odnosno naselju Lupoglav, njih 298 ili 35,65%, dok najmanji broj stanovnika ima naselje Brest pod Učkom (47 ili 5,62%).

Tablica 2. Raspodjela stanovništva prema dobi i spolu

NASELJE	SPOL	UKUPNO	STAROSNE SKUPINE		
			0-19	20-64	65 I VIŠE
BOLJUN	sv.	64	8	40	16
	m.	32	4	21	7
	ž.	32	4	19	9
BOLJUNSKO POLJE	sv.	143	30	74	39
	m.	74	15	40	19
	ž.	69	15	34	20
BREST POD UČKOM	sv.	47	7	25	15
	m.	26	4	15	7
	ž.	21	3	10	8
DOLENJA VAS	sv.	48	6	34	8
	m.	26	4	16	6
	ž.	22	2	18	2
LESIŠĆINA	sv.	75	16	42	17
	m.	41	9	21	11
	ž.	34	7	21	6
LUPOGLAV	sv.	298	53	172	73
	m.	159	38	84	37
	ž.	139	15	88	36
SEMIĆ	sv.	69	11	41	17
	m.	37	5	24	8
	ž.	32	6	17	9
VRANJA	sv.	92	15	48	29
	m.	44	8	21	15
	ž.	48	7	27	14
UKUPNO	sv.	836	146	476	214
	m.	439	87	242	110
	ž.	397	59	234	104

Izvor: Državni zavod za statistiku, Popis stanovništva 2021.

Na području Općine Lupoglav, u dobnoj strukturi stanovništva s udjelom od 56,94%, dominira skupina stanovnika u dobi od 20 do 64 godine. Udio stanovnika mlađih od 20 godina iznosi 17,46%, dok udio osoba starih 60 i više godina iznosi 25,60%. Gledajući strukturu stanovništva prema spolu, vidljivo je da broj muškaraca na području Općine Lupoglav veći u odnosu na broj žena. Udio muškaraca iznosi 52,51%, dok žene imaju udio od 47,49%.

3.1.2.1. Broj stanovnika/zaposlenih/nezaposlenih/umirovljenika

Prema podacima Hrvatskog zavoda za mirovinsko osiguranje, na području Općine Lupoglav zaposlene su ukupno 362 osobe. Najveći broj zaposlenih je u stručnim, znanstvenim i tehničkim djelatnostima (62,71%), građevinarstvu (7,46%) te administrativnim i pomoćnim uslužnim djelatnostima (6,35%).

Tablica 3. Zaposleni prema područjima djelatnosti

R.BR.	PODRUČJE DJELATNOSTI	BROJ ZAPOSLENIH		
		M	Ž	UKUPNO
A.	Poljoprivreda, šumarstvo i ribarstvo	8	4	12
C.	Prerađivačka industrija	11	0	11
F.	Građevinarstvo	24	3	27
G.	Trgovina na veliko i malo, popravak motornih vozila i motocikala	10	10	20
H.	Prijevoz i skladištenje	15	2	17
I.	Djelatnost pružanja smještaja te pripreme i usluživanja hrane	2	9	11
J.	Informacije i komunikacije	1	1	2
K.	Financijske djelatnosti i djelatnosti osiguranja	0	2	2
L.	Poslovanje nekretninama	1	1	2
M.	Stručne, znanstvene i tehničke djelatnosti	140	87	227
N.	Administrativne i pomoćne uslužne djelatnosti	20	3	23
O.	Javna uprava i obrana, obvezno socijalno osiguranje	2	2	4
P.	Obrazovanje	0	2	2
S.	Ostale uslužne djelatnosti	0	2	2
	UKUPNO:	234	128	362

Izvor: Hrvatski zavod za mirovinsko osiguranje, stanje na dan 31. kolovoz 2022. godine

Ukupan broj osoba koji prima mirovinsku i ostalu mirovinu na području Općine Lupoglav prikazan je u sljedećoj tablici.

Tablica 4. Vrste i broj primatelja socijalnih, mirovinskih i sličnih naknada

R.BR.	VRSTA NAKNADE	BROJ PRIMATELJA
1.	Starosna mirovina	193
2.	Ostale mirovine	59
	UKUPNO	252

Izvor: Hrvatski zavod za mirovinsko osiguranje, stanje na dan 31. srpanj 2022. godine

3.1.2.2. Broj i kategorije osoba s invaliditetom posebnim potrebama (ranjive skupine)

Prema podacima Hrvatskog zavoda za javno zdravstvo, na području Općine Lupoglav ima ukupno 79 osoba s invaliditetom, što čini 0,41% od ukupnog broj osoba s invaliditetom na području Istarske županije.

Tablica 5. Stanovništvo s teškoćama u obavljanju svakodnevnih aktivnosti

SPOL	STAROSNE SKUPINE			UKUPNO
	0-19	20-64	65 i više	
m	6	11	29	46
ž	1	13	19	33
sv.	7	24	48	79

Izvor: Izvješće o osobama s invaliditetom u Republici Hrvatskoj, HZIJ, rujan 2021.

Udio broja osoba s invaliditetom raste s kronološkom dobi pa tako udio osoba s invaliditetom u mlađoj dobnoj skupini iznosi 8,86%, u zreloj 30,38%, a u staroj dobnoj skupini 60,76%. Od ukupnog broja osoba s invaliditetom, njih 58,23% su muškog spola, a 41,77% ženskog spola.

3.1.2.3. Pokazatelji u odnosu na kategorije stanovništva/zaposlenika planiranih za evakuiranje

Pregled broja stanovnika na području Općine prema kategorijama stanovništva planiranog za evakuaciju prikazan je u sljedećoj tablici.

Tablica 6. Kategorije stanovništva planiranih za evakuaciju

KATEGORIJA	BROJ STANOVNIKA
Djeca od 0-9 g. starosti	122
Majke u pratnji djece od 0-9 g. starosti	85
Djeca od 10-14 g. starosti koja se evakuiraju bez roditelja	68
Osobe starije od 70 godina	102
Bolesni, invalidi i nemoćni	79

Izvor: Državni zavod za statistiku, HZJZ

3.1.2.4. Gustoća naseljenosti

Prosječna gustoća naseljenosti na području Općine Lupoglav iznosi 9,07 st/km². Najveća gustoća naseljenosti zabilježena je u naseljima Lupoglav (16,71 st/km²) i Boljunska Polje (16,23 st/km²), dok je najmanja gustoća naseljenosti zabilježena u naseljima Brest pod Učkom (3,35 st/km²) i Dolenja Vas (3,84 st/km²).

3.1.3. Materijalna i kulturna dobra te okoliš

3.1.3.1. Kulturna dobra

Kulturna dobra upisana u Registar kulturnih dobara Republike Hrvatske sukladno Zakonu o zaštiti i očuvanju kulturnih dobara („Narodne Novine“, broj 69/99, 151/03, 157/03, 100/04, 87/09, 88/10, 61/11, 25/12, 136/12, 157/13, 152/14, 98/15, 44/17, 90/18, 32/20, 62/20, 117/21), na području Općine Lupoglav navedena su u tablici u nastavku.

Tablica 7. Kulturna dobra upisana u Registar kulture RH

REGISTARSKI BROJ	NAZIV	LOKACIJA	VRSTA KULTURNOG DOBRA	KLASIFIKACIJA
Z-3239	Kulturno-povijesna cjelina grada Boljuna	Boljun	NEP (C)	urbana cjelina
Z-350	Kaštel	Boljun	NEP (P)	vojne i obrambene građevine
RRI-0344-1974	Kaštel	Lupoglav	NEP (P)	stambene građevine

Izvor: Ministarstvo kulture i medija Republike Hrvatske

3.1.3.2. Zaštićena područja prirode, šumske površine

Temeljem Zakona o zaštiti prirode („Narodne novine“ broj 80/13, 15/18, 14/19, 127/19), na području Općine Lupoglav zaštićene su sljedeće prirodne vrijednosti:

- Park prirode Učka,
- Spomenik prirode Vela Draga,
- Značajni krajobraz Učka – sjeverni dio.

Ukupna površina zaštićene prirodne baštine na području Općine Lupoglav iznosi 5.394,75 ha, odnosno 58,51% ukupne površine Općine. Ukupna površina parka prirode Učka na području Općine Lupoglav iznosi 4.487,50 ha, odnosno 83,18% zaštićene prirodne baštine na području Općine.

Sukladno Uredbi o ekološkoj mreži i nadležnostima javnih ustanova za upravljanje područjima ekološke mreže („Narodne novine“, broj 80/19), na području Općine Lupoglav nalaze se:

- područja značajna za ptice (POP)
 - HR1000018 - Učka i Ćićarija,
- područja značajna za vrste i stanišne tipove (POVS)
 - HR2000601 – Park prirode Učka,
 - HR2001215 – Boljunsko polje.

Šumske površine zauzimaju 6.121,28 ha, odnosno 66,40% ukupne površine Općine Lupoglav, od čega 2.215,74 ha (24,03% ukupne površine Općine) otpada na zaštitne šume, a 3.905,54 ha (42,36% ukupne površine Općine) na šume posebne namjene.

3.1.3.3. Vodoopskrbni objekti

Vodoopskrbom na području Općine Lupoglav upravlja Istarski vodovod d.o.o. Na području Općine nalaze se 523 potrošna mjesta (kućanstva – 465, gospodarstvo – 52, privremeno stanovanje (vikendaši) – 6).

Općina Lupoglav snabdijeva se pitkom vodom iz izvora Sv. Ivan koji se nalazi u blizini Buzeta na koti 45 m.n.m. koji je u funkciji od 1933. godine. Izdašnost izvora kreće se od minimalnog kapaciteta 100 l/s do 2200 l/s. Vodopravnom dozvolom omogućeno je maksimalno zahvaćanje od 500 l/s, dok je kapacitet pročišćavanja 300 l/s. Pročišćena voda pumpa se u vodospremu Hlaji koja se nalazi u blizini Roča kapaciteta 1.300 m³ na koti 450 m.n.m. gdje se vrši i dokloriranje vode.

Na području Općine Lupoglav nalaze se 3 vodospreme: Semići zapremine 90 m³ na koti 562 m.n.m, Brest pod Učkom zapremine 100 m³ na koti 621 m.n.m. i Vranje zapremine 600 m³ na koti 309 m.n.m., te 2 pumpne stanice: Pristava (2x5 l/s) i Brest (Lupoglav 2x5 l/s).

3.1.3.4. Poljoprivredne površine

Na području Općine Lupoglav ukupna površina poljoprivrednog zemljišta iznosi 1.017 ha ili 11,03% ukupne površine Općine. Vrijedno obradivo tlo (P2) zauzima površinu od 462,33 ha ili 5,01% ukupne površine Općine, dok ostalo obradivo tlo (P3) zauzima ukupno 554,67 ha ili 6,02% ukupne površine područja Općine Lupoglav.

Ostale poljoprivredne i šumske površine čine 4,78% ukupne površine Općine Lupoglav, odnosno zauzimaju područje ukupne površine 441,06 ha.

3.1.3.5. Industrijski i drugi gospodarski objekti, operateri i područja postrojenja s opasnim tvarima te njihove tehnološke karakteristike i smještaj i posebnosti u odnosu na naselja

Prema podacima Hrvatske gospodarske komore (GFI 2021) na području Općine Lupoglav u 2021. godini djelovalo je ukupno 20 gospodarskih subjekata. Sukladno nacionalnoj klasifikaciji djelatnosti najveći broj subjekata, djeluje u djelatnosti trgovine na veliko i malo, i građevinarstvu. Od velikih gospodarskih subjekata na području Općine djeluje 1 gospodarski subjekt: BINA – ISTRRA d.o.o. za upravljanje i održavanje autoceste. Prema podacima Ministarstva obrta i poduzetništva (obrti registar) na području Općine u radu su 33 obrta.

Lokacije na području Općine Lupoglav gdje se proizvode, skladište, prerađuju, prevoze, sakupljaju ili obavljaju druge radnje s opasnim tvarima prikazane su u tablici u nastavku.

Tablica 8. Pravne osobe s opasnim tvarima

R.BR.	PRAVNA OSOBA	OPASNA TVAR	KOLIČINA
1.	INA d.d. BP Rebri	Eurosuper 95 Class Plus	
		Eurosuper 100 Class Plus	
		Eurodiesel Class Plus	
		Eurosuper 95	
		Autoplin	
	Eurodiesel		
2.	Pržionica kave Kavaimpex	Plin	2
3.	Mirna d.o.o.	Ulje	0,05
4.	Kamenolom Vranje	Nafta	1
5.	Bina-Istra d.o.o.	Nafta	10
6.	Osnovna škola Vladimir Nazor	Nafta	3

3.1.3.6. Stambeni, poslovni, sportski, vjerski i kulturni objekti u kojima boravi i može biti ugrožen velik broj ljudi

Popis građevina na području Općine Lupoglav u kojima boravi i može biti ugrožen veći broj ljudi naveden je u nastavku:

- INA d.d. BP Rebri,
- BINA – ISTRRA d.d.,
- BINA – ISTRRA UPRAVLJANJE I ODRŽAVANJE d. o. o.,
- Dječji vrtić “Olga Ban Pazin – Područni vrtić u Lupoglavu,

- Osnovna škola "Vladimira Nazora" Pazin – Područna škola Lupoglav,
- Župna crkva sv. Martina u Dolenjoj Vasi,
- Crkva sv. Ivana evanđelista u Dolenjoj Vasi,
- Crkva sv. Lovre mučenika u Semiću,
- Crkva sv. Stjepana prvomučenika u Lesišćini,
- Crkva sv. Josipa u Lupoglavu,
- Crkva sv. Križa u Brestu pod Učkom,
- Župna crkva sv. Jurja u Boljunu,
- Crkva BDM od Karmela u Boljunskom Polju,
- Crkva sv. Fabijana i Sebastijana u Boljunu,
- Crkva sv. Kuzme i Damjana u Boljunu.

3.1.3.7. Kapaciteti i drugi objekti za sklanjanje

Na prostoru Općine Lupoglav ne postoji skloništa osnovne i dopunske zaštite.

3.1.3.8. Kapaciteti za zbrinjavanje

Najznačajniji i najpogodniji objekti za zbrinjavanje ugroženog stanovništva je objekt Područne škole Lupoglav. Ukupna površina unutarnjih prostora PŠ iznosi 851 m² (9 učionica, 3 učiteljska kabineta, 2 uredske prostorije, 1 zbornica, 1 knjižnica, 1 informatička učionica, 1 školska kuhinja i 2 sanitarna prostora). Ukupna površina vanjskih prostor iznosi 6.000 m².

3.1.3.9. Zdravstveni kapaciteti (javni i privatni)

Primarnu zdravstvenu zaštitu na području Općine Lupoglav provode Istarski domovi zdravlja – Ispostava Pazin – Ambulanta Lupoglav. Određeni specijalistički pregledi obavljaju se u Gradu Pazinu koji ima i Zavod za hitnu medicinu, dok su najbliži veći medicinski centri Opća bolnica Pula i KBC Rijeka gdje se obavlja bolničko liječenje.

3.1.4. Prometno-tehnološka infrastruktura

3.1.4.1. Cestovni promet

Prema Odluci o razvrstavanju javnih cesta („Narodne novine“, broj 41/22), područjem Općine Lupoglav prolaze sljedeće ceste:

Tablica 9. Pregled cestovne infrastrukture

OZNAKA	OPIS PRUŽANJA CESTE	DULJINA (km)
DRŽAVNE CESTE		
DC 3	Goričan (GP Goričan (granica RH/Mađarska) – A4) – Hodošan (A4) – Čakovec – Varaždin – Breznički Hum – Popovec (A1) – Karlovac (DC1) – Rijeka (DC8)	
DC 44	Nova Vas (A9/DC301) – Motovun – Buzet – Lupoglav (A8/LC50084)	4,1
DC 500	Vranja (A8/ŽC5047) – Šušnjevića – Vozilići (DC64)	8,3
ŽUPANIJSKE CESTE		
ŽC 5014	Dane (ŽC5011) – Lanišće – Lupoglav (DC44)	4,7
ŽC 5046	A.G. Grada Pazina (Žarečje) – Cerovlje – Boljunsko Polje (DC500)	2,6
ŽC 5047	Vranja (A8/DC500) – Veprinac – Matulji (DC8) – Kastav (ŽC5018/ŽC5019/ŽC5206)	1,3
LOKALNE CESTE		
LC 50082	Lupoglav (LC50084) – Borut – Cerovlje (ŽC5013)	7,8
LC 50083	Lupoglav (ŽC5014) – Brest pod Učkom	4,4
LC 50084	Lupoglav (DC44) – Vranja (DC500)	4,3
LC 50087	Dolenja Vas (LC50084) – Boljun (DC500)	7,7

Izvor: Odluka o razvrstavanju javnih cesta („Narodne novine“ broj 41/22)

Prostor Općine Lupoglav presječen je DC 3 na sjeverni i južni dio. Sva ostala cestovna mreža i promet odvija se u drugoj razini, a dodir je samo u 2 točke, cestovnim čvorovima Lupoglav i “tunel Učka”. Za funkcioniranje i organiziranje lokalnog prometa na području Općine DC 3 nema skoro nikakvo značenje niti utjecaj. Sva naselja vezana su na dijelove državnih cesta, južni dio područja Općine na 8,3 km dužine DC 500 (Vranja (A8/ŽC5047) – Šušnjevića – Vozilići (DC64)) sjeverni dio područja općine na 4,1 km dužine DC 44 (Nova Vas (A9/DC301) – Motovun – Buzet – Lupoglav (A8/LC50084)) koji je i glavna gradska ulica naselja Lupoglav. Državna cesta DC 500, od izrazite je važnosti u cestovnoj mreži Istre. Navedena prometnica daje najkraću i najkvalitetniju vezu za povezivanje Labina, Raše i luke Bršica s Rijekom i drugim dijelovima Hrvatske.

Županijske ceste koje prolaze područjem Općine Lupoglav nemaju značenje za lokalnu komunikaciju, međutim s državnim cestama D44 i DC 500 čine okosnicu cestovne mreže Istarske županije.

Veliki dio prometa na području Općine Lupoglav odvija se na lokalnim cestama.

3.1.4.2. Željeznički promet

Područjem Općine Lupoglav sukladno Uredbi o razvrstavanju željezničkih pruga (“Narodne novine”, broj 84/21), prolazi željeznička pruga za regionalni promet R101 (Podgorje) – Državna granica – Buzet – Pazin – Pula te željeznička pruga za lokalni promet L213 Lupoglav – Raša.

3.1.4.3. Dalekovodi i transformatorske stanice

Električnu energiju na području Općine Lupoglav distribuira HEP – Operator distribucijskog sustava d.o.o. Elektroistra Pula.

Područjem Općine Lupoglav prolazi visokonaponski nadzemni (VN) vod DV 2x220 kV MELINA – PLOMIN i PEHLIN – PLOMIN u nadležnosti Hrvatskog operatera prijenosnog sustava d.d. Ukupna duljina voda na području Općine iznosi 5,87 km, na 19 čelično rešetkastih stupova tipa: ZDKp, ZDp i Nd 1.1. Vodič je Al/Če 2x3x490/65 mm², optičko zaštitno uže ASLH-D(S)bb 2x24 SMF AL4/A20SA 106/59 – 13.6.

3.1.4.4. Telekomunikacijski sustavi

Poštanski promet obavlja se posredstvom Poštanskog ureda 52426 Lupoglav.

Prostornim planom Istarske županije inventarizirano je stanje nepokretne mreže kojim se konstatira da je mreža izgrađena na cijelom njezinom teritoriju, postignut stupanj digitalizacije od 100% u transmisiji, 68% u komutaciji i gustoća telefonskih priključaka od 42,9 na sto stanovnika. Na cijelom području županije omogućene su gotovo sve dostupne telekomunikacijske usluge nepokretne i pokretne telefonske mreže, kao i mreža za prijenos podataka. Bez obzira, Općina Lupoglav i dalje ima problema sa dostupnosti mobilnog i Internet signala.

3.1.4.5. Plinovodi i naftovodi

Distributivnih plinskih mreža i postrojenja na području Općine Lupoglav nema, te se potrošnja plina svodi na pojedinačna domaćinstva i potrošače, koja ga koriste putem plinskih boca ili nešto rjeđe purem ugrađenih spremnika.

3.2. UPOZORAVANJE

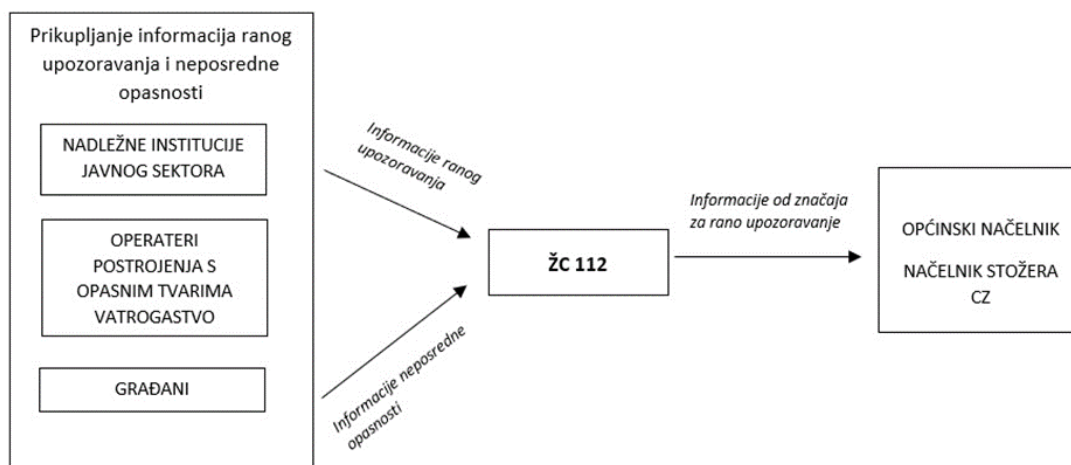
Rano upozoravanje označava pružanje pravodobnih i učinkovitih informacija na temelju kojih nadležne institucije pokreću zajednice i pojedince izložene opasnostima na poduzimanje mjera za izbjegavanje ili smanjivanje rizika i provođenje pravodobnih priprema za učinkovit odgovor na prijetnje.

Informacije ranog upozoravanja prikupljaju sve institucije iz javnog sektora u području meteorologije, hidrologije i obrane od poplava, seizmologije, javnog zdravstva, geologije i inspeksijske službe.

Informacije o neposrednoj opasnosti od nastanka nesreće čije posljedice mogu izazvati značajne posljedice po živote i zdravlje ljudi i štete na materijalnim dobrima i okolišu prikupljaju operateri postrojenja s opasnim tvarima i vatrogastvo.

Informacije ranog upozoravanja i neposredne opasnosti, u vremenu najpribližnijem realnom, prenose se Službi civilne zaštite Pazin koji preko ŽC 112 informacije o ranom upozoravanju

dostavlja odgovornim osobama Općine Lupoglav, odnosno općinskom načelniku (**PRILOG 9.**) i načelniku Stožera civilne zaštite (**PRILOG 1**).



Slika 5. Shematski prikaz postupka primanja i prenošenja ranog upozoravanja i neposredne opasnosti

Na temelju dobivenih informacija, općinski načelnik/načelnik Stožera civilne zaštite nalaže pripravnost vlastitim operativnim snagama sustava civilne zaštite.

Tablica 10. Prikaz izvora upozoravanja, sadržaja, korisnika upozoravanja, mjera, snaga i sredstava po pojedinoj ugrozi

IZVANREDNI DOGAĐAJ	IZVOR UPOZORAVANJA	SADRŽAJ	KORISNICI UPOZORAVANJA	MJERE, SNAGE I SREDSTVA
POTRES	<ul style="list-style-type: none"> – MUP, Ravnateljstvo civilne zaštite, Područni ured civilne zaštite Rijeka, Služba civilne zaštite Pazin, Centar 112 – Seizmološka služba RH – sve institucije i građani na pogođenom i susjednim područjima 	<ul style="list-style-type: none"> – osnovni parametri potresa – prve pouzdane podatke o potresu na pogođenom području moguće je napraviti u vremenu od minimalno 30 min do maksimalno 3 sata 	<ul style="list-style-type: none"> – Stožer civilne zaštite – operativne snage sustava civilne zaštite – stanovništvo ugroženog područja – javnost 	<ul style="list-style-type: none"> – mjere i snage utvrđene <i>Planom</i> – ljudski i materijalni resursi utvrđeni <i>Planom</i> – spašavanje, evakuacija, zbrinjavanje, prva medicinska pomoć i druga potrebna skrb, asanacija i drugo <p>Za potres nije moguće provesti pravovremeno upozoravanje.</p>
EPIDEMIJE I PANDEMIJE	<ul style="list-style-type: none"> – MUP, Ravnateljstvo civilne zaštite, Područni ured civilne zaštite Rijeka, Služba civilne zaštite Pazin, Centar 112 – od građana – neposrednim uvidom na terenu – Nastavni zavod za javno zdravstvo Istarske županije 	<ul style="list-style-type: none"> – vrste virusa u opticaju – medicinske prognoze, obavijesti i priopćenja 	<ul style="list-style-type: none"> – MUP, Ravnateljstvo civilne zaštite, Područni ured civilne zaštite Rijeka, Služba civilne zaštite Pazin, Centar 112 – DHMZ – od građana – neposrednim uvidom na terenu 	<ul style="list-style-type: none"> – mjere i snage utvrđene <i>Planom</i> – ljudski i materijalni resursi utvrđeni <i>Planom</i> <p>Upozoravanje je moguće provesti na vrijeme.</p>
EKSTREMNE TEMPERATURE	<ul style="list-style-type: none"> – MUP, Ravnateljstvo civilne zaštite, Područni ured civilne zaštite Rijeka, Služba civilne zaštite Pazin, Centar 112 – DHMZ 	<ul style="list-style-type: none"> – vrsta opasnosti – vremenske prognoze 	<ul style="list-style-type: none"> – Stožer civilne zaštite – operativne snage civilne zaštite stanovništvo ugroženog područja – javnost 	<ul style="list-style-type: none"> – mjere i snage utvrđene <i>Planom</i> <p>Upozoravanje je moguće provesti na vrijeme.</p>

IZVANREDNI DOGAĐAJ	IZVOR UPOZORAVANJA	SADRŽAJ	KORISNICI UPOZORAVANJA	MJERE, SNAGE I SREDSTVA
TUČA	<ul style="list-style-type: none"> – MUP, Ravnateljstvo civilne zaštite, Područni ured civilne zaštite Rijeka, Služba civilne zaštite Pazin, Centar 112 – DHMZ 	<ul style="list-style-type: none"> – vrsta opasnosti – vremenske prognoze 	<ul style="list-style-type: none"> – Stožer civilne zaštite – operativne snage civilne zaštite stanovništvo ugroženog područja – javnost 	<ul style="list-style-type: none"> – mjere i snage utvrđene <i>Planom</i> – Upozoravanje je moguće provesti na vrijeme.
VJETAR	<ul style="list-style-type: none"> – MUP, Ravnateljstvo civilne zaštite, Područni ured civilne zaštite Rijeka, Služba civilne zaštite Pazin, Centar 112 – DHMZ 	<ul style="list-style-type: none"> – vrsta opasnosti – vremenske prognoze 	<ul style="list-style-type: none"> – Stožer civilne zaštite – operativne snage civilne zaštite stanovništvo ugroženog područja – javnost 	<ul style="list-style-type: none"> – mjere i snage utvrđene <i>Planom</i> – Upozoravanje je moguće provesti na vrijeme.
POŽARI OTVORENOG TIP A	<ul style="list-style-type: none"> – MUP, Ravnateljstvo civilne zaštite, Područni ured civilne zaštite Rijeka, Služba civilne zaštite Pazin, Centar 112 – od građana – neposrednim uvidom na terenu – vatrogasne službe – policija 	<ul style="list-style-type: none"> – vrsta opasnosti – vremenske prognoze – 	<ul style="list-style-type: none"> – Stožer civilne zaštite – operativne snage civilne zaštite stanovništvo ugroženog područja – javnost 	<ul style="list-style-type: none"> – mjere i snage utvrđene <i>Planom</i> – ljudski i materijalni resursi utvrđeni <i>Planom</i> – spašavanje, evakuacija, zbrinjavanje, prva medicinska pomoć i druga potrebna skrb, asanacija i drugo

IZVANREDNI DOGAĐAJ	IZVOR UPOZORAVANJA	SADRŽAJ	KORISNICI UPOZORAVANJA	MJERE, SNAGE I SREDSTVA
KLIZIŠTA	<ul style="list-style-type: none"> – MUP, Ravnateljstvo civilne zaštite, Područni ured civilne zaštite Rijeka, Služba civilne zaštite Pazin, Centar 112 – od građana – neposrednim uvidom na terenu 	<ul style="list-style-type: none"> – mjesto događaja – ugroženost stanovništva – posljedice 	<ul style="list-style-type: none"> – Stožer civilne zaštite – operativne snage civilne zaštite stanovništvo ugroženog područja – javnost 	<ul style="list-style-type: none"> – mjere i snage utvrđene <i>Planom</i> – ljudski i materijalni resursi utvrđeni <i>Planom</i> – Upozoravanje nije moguće provesti na vrijeme.
INDUSTRIJSKE NESREĆE	<ul style="list-style-type: none"> – MUP, Ravnateljstvo civilne zaštite, Područni ured civilne zaštite Rijeka, Služba civilne zaštite Pazin, Centar 112 – pravne osobe koje rade sa opasnim tvarima – operater – svjedoci nesreće 	<ul style="list-style-type: none"> – mjesto događaja – vrsta i količina opasne tvari te opasnosti koje prijete – podaci, procjene razvoja događaja – mjere civilne zaštite prema žurnosti poduzimanja 	<ul style="list-style-type: none"> – Stožer civilne zaštite – operativne snage sustava civilne zaštite – pravne osobe za postupanje sa opasnim tvarima – javnost – Inspekcije nadležnih središnjih tijela državne uprave – Ministarstvo gospodarstva i održivog razvoja – Odluku o javnom uzbunjivanju voditelj Službe civilne zaštite Pazin uz konzultacije s operaterom i općinskim načelnikom 	<ul style="list-style-type: none"> – mjere i snage utvrđene <i>Planom</i> – mjere i snage utvrđene operativnim planovima operatera – Upozoravanje nije moguće provesti na vrijeme.
SUŠA	<ul style="list-style-type: none"> – MUP, Ravnateljstvo civilne zaštite, Područni ured civilne zaštite Rijeka, Služba civilne zaštite Pazin, Centar 112 – DHMZ 	<ul style="list-style-type: none"> – vrsta opasnosti – vremenske prognoze 	<ul style="list-style-type: none"> – Stožer civilne zaštite – operativne snage civilne zaštite stanovništvo ugroženog područja – javnost 	<ul style="list-style-type: none"> – mjere i snage utvrđene <i>Planom</i> – Upozoravanje je moguće provesti na vrijeme.

3.3. UZBUNJIVANJE

Odluku o uzbunjivanju stanovništva putem sirena, oglašavanjem znaka neposredne opasnosti ili upozorenja na nadolazeću opasnost, s priopćenjem za stanovništvo donosi općinski načelnik, a u slučaju njegove odsutnosti ili spriječenosti načelnik Stožera civilne zaštite. Odluku o uzbunjivanju stanovništva, u slučaju žurnosti može donijeti voditelj Službe civilne zaštite Pazin ili osobe koje oni ovlaste u slučaju svoje odsutnosti ili spriječenosti.

Sustav za uzbunjivanje stanovništva putem sirena koristi se kod ugroze od poplava, požara, nesreća koje uključuju opasne tvari, ratnih opasnosti i terorističkog djelovanja.

Odluka o uzbunjivanju stanovništva donosi se na temelju:

- informacija ranog upozoravanja institucija iz javnog sektora u sklopu propisanog djelokruga u području meteorologije, hidrologije i obrane od poplava, ionizirajućeg zračenja, inspeksijske službe i institucija koje provode znanstvena istraživanja,
- informacija o neposrednoj opasnosti od nastanka nesreće koje prikupljaju operateri postrojenja s opasnim tvarima, hidroakumulacija, vatrogastvo,
- informacija koje prikupljaju Ministarstvo obrane i Ministarstvo unutarnjih poslova.

Kod ugroza od poplava izazvanih izlivanjem kopnenih vodenih tijela informacije potrebne za donošenje odluke za uzbunjivanje stanovništva osiguravaju Hrvatske vode u skladu s Državnim planom obrane od poplava.

Ovlasti i postupci uzbunjivanja stanovništva kod nesreća koje uključuju opasne tvari, pucanja akumulacijskih brana i drugim slučajevima kada pravna osoba ima vlastite sirene ili sustav uzbunjivanja, propisani su člankom 5. *Pravilnika o postupku uzbunjivanja stanovništva* te pojedinačnim planovima za slučaj opasnosti (operativni, unutarnji i vanjski planovi civilne zaštite). Znak neposredne opasnosti za navedene nesreće, oglašava pravna osoba čijom djelatnošću je uzrokovana nesreća te bez odlaganja obavještava Centar 112 i dostavlja priopćenje za stanovništvo. Centar 112 dalje postupa u skladu s aktom kojim se reguliraju aktivnosti Centra 112 i pravne osobe u takvim slučajevima.

Odluka o uzbunjivanju stanovništva (**PRILOG 43.**) s priopćenjem za stanovništvo upućuje se Centru 112/Operativnom centru civilne zaštite.

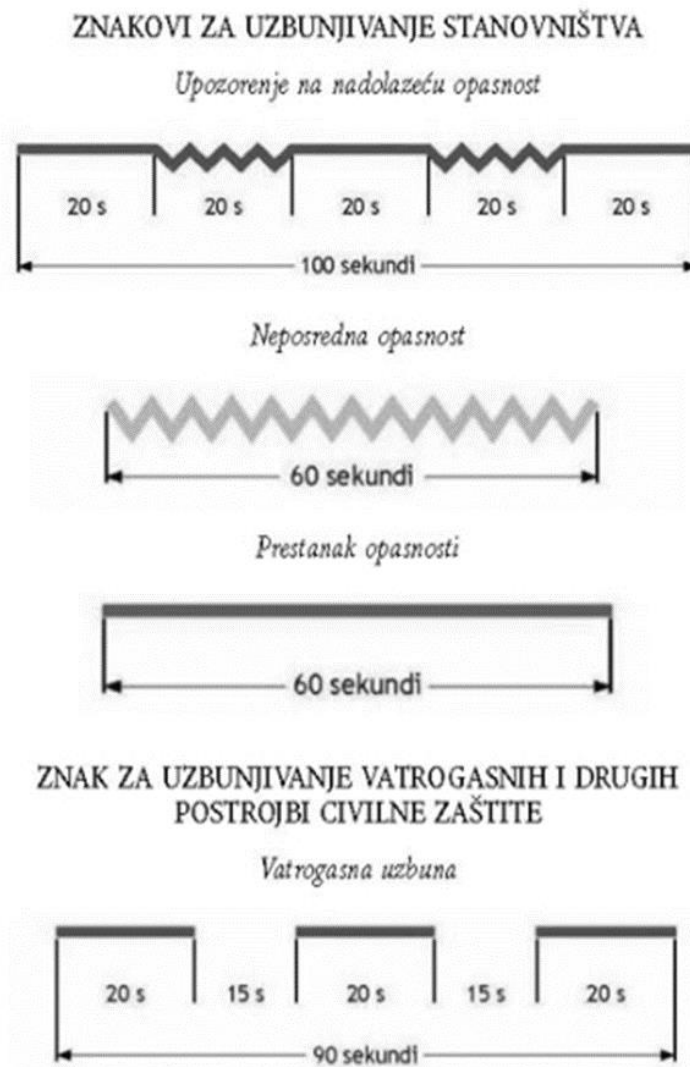
Centar 112 u provedbi uzbunjivanja sirenama postupa na sljedeći način:

- sustavom javnog uzbunjivanja emitira odgovarajući znak za uzbunjivanje,
- emitira priopćenje za stanovništvo putem elektroničkih sirena,
- nalaže oglašavanje odgovarajućeg znaka za uzbunjivanje pravnim osobama koje imaju sirene ili sustave za uzbunjivanje, a nisu uvezane u sustav za daljinsko upravljanje sirenama iz centra 112.

Centar 112 u skladu s utvrđenim načinima komunikacije šalje priopćenje za stanovništvo:

- Operativnom centru civilne zaštite,
- operativno-komunikacijskim centrima hitnih službi,
- Stožeru civilne zaštite,
- Općinskom načelniku,
- pravnoj osobi koja posjeduje vlastiti sustav uzbunjivanja,
- vlasnicima ili korisnicima objekata koji su obvezni uspostaviti interni sustav za uzbunjivanje i obavješćivanje,
- elektroničkim medijima prema popisu koji je sastavni dio *Plana*.

Uzbunjivanje stanovništva u slučaju nadolazeće i neposredne opasnosti obavlja se propisanim jedinstvenim znakovima za uzbunjivanje prema *Uredbi o jedinstvenim znakovima za uzbunjivanje*.



Slika 6. Znakovi za uzbunjivanje stanovništva, vatrogasnih i drugih postrojbi civilne zaštite

Izvor: Uredba o jedinstvenim znakovima za uzbunjivanje („Narodne novine“, broj 61/16)

Za uzbunjivanje i obavješćivanje stanovništva koriste se:

- sirene,
- razglasni uređaji,
- elektronički mediji,
 - radio i televizijske postaje na nacionalnoj razini,
 - lokalne radio postaje i televizijske postaje,
 - web-stranice MUP-a – Ravnateljstvo civilne zaštite,
 - aplikacije za pametne telefone i druge uređaje,
- SMS poruke (nakon što se kod davatelja usluga).

Uz znakove za uzbunjivanje stanovništva u slučaju nadolazeće i neposredne opasnosti putem nadležnog Centra 112 daje se priopćenje za stanovništvo o vrsti opasnosti i mjerama koje je neophodno poduzeti.

Priopćenja za stanovništvo emitiraju se neposredno nakon danog znaka za uzbunjivanje putem sirena, razglasnih uređaja, elektroničkih medija te SMS poruka.

Uzbunjivanje vatrogasnih postrojbi obavlja se putem telekomunikacijskih sredstava, a kada to nije moguće znakom „vatrogasna uzbuna“.

Osiguranje uzbunjivanja osoba s invaliditetom na području Općine Lupoglav provoditi će se putem povjerenika civilne zaštite uz pomoć članova udruga. Povjerenici civilne zaštite će kao predstavnici naselja imati uvid o broju osoba s invaliditetom na svom području, te će se informacija o ranom upozoravanju moći provesti u realnom vremenu. Ukoliko je osobama s invaliditetom putem posebnih propisa dodijeljena osoba koja se brine za osobu s invaliditetom, ista će informaciju o ranom upozoravanju moći provesti u realnom vremenu.

Po prestanku opasnosti za stanovništvo, donositelj odluke je dužan Centru 112 dostaviti odluku o prestanku opasnosti s priopćenjem za stanovništvo.

3.4. PRIPRAVNOST

Pripravnost je stanje spremnosti operativnih snaga i sudionika sustava civilne zaštite za operativno djelovanje.

Kako je u Procjeni rizika navedeno, ugroze mogu biti predvidive (ekstremne temperature, tuča, vjetar, suša) i nepredvidive (potres, epidemije i pandemije, klizišta, požari otvorenog tipa, industrijske nesreće). Za slučaj predvidivih ugroza, općinski načelnik uvodi pripravnost operativnih snaga sustava civilne zaštite, dok kod nepredvidivih ugroza, nakon što se dogode, općinski načelnik aktivira sve potrebne snage civilne zaštite.

Pripravnost operativnih snaga sustava civilne zaštite nalaže općinski načelnik temeljem informacija u sustavu ranog upozoravanja o mogućnosti nastanka velike nesreće. U odsutnosti općinskog načelnika pripravnost uvodi načelnik Stožera civilne zaštite.

Mjere pripravnosti za snage i sredstva koja se uključuju u civilnu zaštitu:

- obavještanje (upozorenje) pripadnicima operativnih snaga o mogućoj ugrozi,
- ograničenje udaljavanja iz mjesta stanovanja ili s radnog mjesta,
- uvođenje pasivnog dežurstva u pravnim osobama, udrugama od interesa za civilnu zaštitu, obrtnicima i fizičkim osobama s ciljem ocjene stanja i spremnosti ljudi te potpunosti materijalno-tehničkim sredstvima,
- stalna dostupnost na telefon/mobitel,
- kontrola potrebnih materijalno-tehničkih sredstava i opreme,
- provedba pripravnosti putem telefona/mobitela, a u slučaju nemogućnosti korištenja telekomunikacija mjere pripravnosti naložiti putem teklića.

Pripravnost se uvodi operativnim snagama sustava civilne zaštite.

Operativne snage sustava civilne zaštite Općine Lupoglav su:

- Stožer civilne zaštite Općine Lupoglav,
- Javna vatrogasna postrojba Pazin,
- DVD Lupoglav,
- Gradsko društvo Crvenog križa Pazin,
- HGSS – Stanica Istra,
- povjerenici civilne zaštite i njihovi zamjenici,
- koordinatori na lokaciji,
- pravne osobe u sustavu civilne zaštite,
- udruge.

Tijekom pripravnosti će se uvesti dežurstvo (aktivno) svih potrebnih operativnih snaga i provesti ocjena spremnosti i stanja materijalno tehničkih sredstava za djelovanje u slučaju određene ugroze (Stožer civilne zaštite, JVP Pazin i DVD Lupoglav, GDCK Pazin, HGSS – Stanica Istra, povjerenici civilne zaštite, udruge, koordinatori na lokaciji i pravne osobe od interesa za sustav civilne zaštite). Isto tako uvest će se pasivno dežurstvo u pravnim osobama od interesa za sustav civilne zaštite s ciljem ocjene stanja i spremnosti ljudi i potpunosti materijalnim sredstvima (građevinske i komunalne tvrtke, tvrtke za prijevoz osoba i tereta, za osiguranje prehrane i smještaja, za distribuciju energenata i vode) i u udrugama građana.

- **Stožer civilne zaštite (PRILOG 1.)**

Po upozorenju na dolazeću prijeteću opasnost, općinski načelnik nalaže pripravnost Stožera civilne zaštite na način da telefonom poziva direktno načelnika Stožera ili njegovog zamjenika.

Ukoliko postoji mogućnost prerastanja izvanrednog događaja u veliku nesreću, općinski načelnik nalogom (**PRILOG 29.**), a sukladno Shemi mobilizacije Stožera civilne zaštite Općine Lupoglav (**PRILOG 28.**), mobilizira Stožer koji se upoznaje s trenutnom situacijom na terenu.

Sukladno razvoju situacije, općinski načelnik na preporuku Stožera civilne zaštite uvodi pripravnost operativnih snaga civilne zaštite:

- temeljnih operativnih snaga: vatrogastvo, HGSS – Stanica Istra, GDCK Pazin (vrijeme pripravnosti 1 – 3 sata),
- ostale operativne snage: pravne osobe od interesa za sustav civilne zaštite, povjerenici civilne zaštite, koordinatori na lokaciji i udruge.
- **JVP Pazin i DVD Lupoglav (PRILOG 2.)**

Nakon dobivanja zahtjeva od strane općinskog načelnika (u dogovoru sa Stožerom civilne zaštite), zapovjednik vatrogasne postrojbe uvodi dežurstvo uz podizanje gotovosti i pripremu materijalno-tehničkih sredstava. Ovisno o riziku, traži sastanak s predstavnicima Vatrogasne zajednice Istarske županije kako bi se planirali udruženi resursi.

- **GDCK Pazin (PRILOG 3.)**

GDCK Pazin djeluje u skladu sa zahtjevima Stožera civilne zaštite i koordinatora na lokaciji temeljem ovog *Plana* i sukladno vlastitom Operativnom planu.

Općinski načelnik putem načelnika Stožera poziva ravnatelja DCK ili njegovog zamjenika putem telefona direktno ili putem Županijskog centra 112 te ga obavještava o nastaloj ugrozi.

- **HGSS – Stanica Istra (PRILOG 4.)**

Djeluje u skladu sa zahtjevima Stožera civilne zaštite i koordinatora na lokaciji temeljem ovog *Plana* i sukladno vlastitom Operativnom planu civilne zaštite.

Općinski načelnik putem načelnika Stožera civilne zaštite poziva pročelnika HGSS – Stanice Istra i obavještava je o nastaloj ugrozi.

- **Udruge (PRILOG 5.)**

Općinski načelnik u dogovoru sa Stožerom civilne zaštite obavještava odgovorne osobe udruge od interesa za sustav civilne zaštite o nastaloj ugrozi i stavlja ih u stanje pripravnosti.

- **Povjerenici civilne zaštite i njihovi zamjenici (PRILOG 6.)**

Povjerenici civilne zaštite i njihovi zamjenici pozivaju se telefonom, sms porukom, sredstvima javnog priopćavanja odnosno uručenjem poziva od strane teklića.

- **Pravne osobe od interesa za sustav civilne zaštite (PRILOG 7.)**

Općinski načelnik u dogovoru sa Stožerom civilne zaštite obavještava odgovorne osobe pravnih osoba od interesa za sustav civilne zaštite o nastaloj ugrozi i stavlja ih u stanje pripravnosti. Način priopćavanja informacija o stanju pripravnosti ostvaruje se telefonom, faksom, e-mailom, putem Centra 112 ili osobno.

- **Koordinatori na lokaciji (PRILOG 8.)**

Koordinate na lokaciji određuje i upućuje na lokaciju načelnik Stožera civilne zaštite, sa zadaćom koordiniranja djelovanja različitih operativnih snaga sustava civilne zaštite i komuniciranja sa Stožerom civilne zaštite.

3.5. MOBILIZACIJA (AKTIVIRANJE) I NARASTANJE OPERATIVNIH SNAGA SUSTAVA CIVILNE ZAŠTITE

Aktiviranje podrazumijeva postupke pokretanja žurnih službi, operativnih snaga sustava civilne zaštite i građana na temelju relevantnih podataka sustava ranog upozoravanja kada izvanredni događaj ima tendenciju razvoja u veliku nesreću.

Aktiviranje operativnih snaga sustava civilne zaštite odlukom nalaže općinski načelnik samostalno ili na prijedlog Stožera civilne zaštite i Službe civilne zaštite Pazin preko Centra 112.

- **Stožer civilne zaštite (PRILOG 1.)**

Mobilizaciju Stožera nalaže općinski načelnik, odnosno načelnik Stožera civilne zaštite.

Članovi Stožera civilne zaštite mobiliziraju se vlastitim kapacitetima nadležnih tijela, sukladno Shemi mobilizacije Stožera civilne zaštite Općine Lupoglav (**PRILOG 28.**).

Članovi Stožera mobiliziraju se u pravilu putem fiksne ili mobilne telekomunikacijske mreže, a mobilizacijski poziv im se uručuje naknadno pri dolasku na zbornu mjesto. Mobilizacija Stožera civilne zaštite može se izvršiti putem teklića.

Mobilizacijsko mjesto: Zgrada Općine Lupoglav na adresi Lupoglav 17, 52426 Lupoglav.

- **JVP Pazin i DVD Lupoglav (PRILOG 2.)**

Zapovjedništva i postrojbe vatrogastva, kada u velikim nesrećama i katastrofama djeluju kao operativna snaga sustava civilne zaštite, mobiliziraju se sukladno odredbama posebnih propisa kojima se uređuje područje vatrogastva, Planu djelovanja civilne zaštite, *Zakona*, vlastitih operativnih planova civilne zaštite te nalogu Stožera civilne zaštite.

Ako zapovjednik vatrogasne intervencije ocijeni da raspoloživim sredstvima i snagama nije u mogućnosti uspješno obaviti intervenciju, o nastaloj situaciji odmah izvještuje Županijskog vatrogasnog zapovjednika koji preuzima vođenje intervencije.

Obzirom da sukladno članku 92. Zakona o vatrogastvu („Narodne novine“, broj 125/19), zapovjednici imaju javne ovlasti koje su široke potrebno je uspostaviti stalnu komunikaciju sa Stožerom civilne zaštite koji bi intervenirao u slučajevima kada se za to ukaže potreba kako bi se zapovjednicima na terenu pomoglo u izvršavanju zadaća.

- **GDCK Pazin (PRILOG 3.)**

Djeluje u skladu s zahtjevima Stožera civilne zaštite i koordinatora na lokaciji temeljem ovog *Plana* i sukladno vlastitom operativnom planu civilne zaštite.

Mobilizacija kapaciteta GDCK Pazin za sudjelovanje u provođenju mjera i aktivnosti sustava civilne zaštite u velikim nesrećama i katastrofama provodi se po nalogu načelnika Stožera civilne zaštite, koji im se u pravilu dostavlja putem nadležnog Centra 112.

- **HGSS – Stanica Istra (PRILOG 4.)**

Djeluje u skladu s zahtjevima Stožera civilne zaštite i koordinatora na lokaciji temeljem ovog *Plana* i sukladno vlastitom operativnom planu civilne zaštite.

Mobilizacija kapaciteta HGSS-a za sudjelovanje u provođenju mjera i aktivnosti sustava civilne zaštite u velikim nesrećama i katastrofama provodi se po nalogu načelnika Stožera civilne zaštite, koji im se u pravilu dostavlja putem nadležnog Županijskog centra 112.

- **Udruge (PRILOG 5.)**

Članovi udruga mobiliziraju se na temelju naloga, zahtjeva i uputa Stožera civilne zaštite i koordinatora na lokaciji.

- **Povjerenici civilne zaštite (PRILOG 6.)**

Pozivanje i aktiviranje povjerenika civilne zaštite nalaže općinski načelnik u dogovoru sa Stožerom civilne zaštite temeljem naloga za mobilizaciju (**PRILOG 29.**), putem telefonskih/mobilnih veza ili korištenjem tekličkog sustava.

- **Pravne osobe od interesa za sustav civilne zaštite (PRILOG 7.)**

Pravne osobe za potrebe sustava civilne zaštite mobiliziraju se na temelju naloga Stožera civilne zaštite (**PRILOG 28.**), a sukladno *Planu*, Odluci o određivanju pravnih osoba od interesa za sustav civilne zaštite te operativnim planovima civilne zaštite pravnih osoba.

Čelnik pravne osobe od interesa za sustav civilne zaštite dužan je izvijestiti općinskog načelnika o mogućnostima za stavljanje na raspolaganje operativnih ljudskih i materijalno-tehničkih sredstava za provođenje mjera iz *Plana*.

- **Koordinator na lokaciji (PRILOG 8.)**

Koordinatora na lokaciji Stožer civilne zaštite, nakon zaprimanja obavijesti o velikoj nesreći ili katastrofi, mobilizira odmah po saznanju i upućuje ga na mjesto incidenta prije dolaska operativnih snaga.

3.5.1. Vrijeme pripravnosti i mobilizacije operativnih snaga

Gotove snage se mogu odmah uključiti u provedbu mjera civilne zaštite, a za ostale snage teče vrijeme pripreme za mobilizaciju, u kojem se obavljaju neophodne radnje popune potrebnim sredstvima za uspješnu provedbu mjera i aktivnosti sustava civilne zaštite.

Procjenom rizika od velikih nesreća za Općinu Lupoglav izdvojene su sljedeće ugroze: potresi, epidemije i pandemije, ekstremne temperature, tuča, vjetar, požari otvorenog tipa, klizišta, industrijske nesreće i suša.

Vrijeme pripravnosti i mobilizacije prema pojedinim ugrozama navedeni su u nastavku.

Tablica 11. Vrijeme pripravnosti i mobilizacije u slučaju potresa

R.BR.	NOSITELJ	VRIJEME MOBILIZACIJE I AKTIVIRANJA	VRIJEME PRIPRAVNOSTI
1.	Stožer civilne zaštite	1 h	ODMAH nakon potresa
2.	JVP Pazin i DVD Lupoglav	odmah do 1 h	ODMAH i sukcesivno prema razvoju situacije
3.	PU Istarska – PP Pazin s Ispostavom Buzet	odmah do 1 h	ODMAH i sukcesivno prema razvoju situacije
4.	Pravne osobe od interesa za sustav civilne zaštite s građevinskom mehanizacijom	3 h	ODMAH nakon potresa
5.	Komunalno poduzeće	3 h	ODMAH nakon potresa
6.	HEP ODS d.o.o. Elektroistra Pula, HT i drugi operateri, distributeri vode i energenata	3 h	ODMAH nakon potresa
7.	Ordinacija opće medicine	1 h	ODMAH nakon potresa
8.	GDCK Pazin	3 h	ODMAH i sukcesivno prema razvoju situacije
9.	Veterinarska ambulanta Pazin d.o.o.	3 h	ODMAH i sukcesivno prema razvoju situacije
10.	HGSS – Stanica Istra	odmah do 3 h	ODMAH i sukcesivno prema razvoju situacije
11.	Povjerenici civilne zaštite i njihovi zamjenici	12 h	ODMAH nakon potresa
12.	Udruge građana od interesa za sustav civilne zaštite	odmah do 3 h	odmah po primitku zahtjeva od općinskog načelnika ili voditelja Službe civilne zaštite Pazin
13.	Koordinatori na lokaciji	1 h	ODMAH nakon potresa
14.	Građani-uključuju se u civilnu zaštitu po nalogu općinskog načelnika u skladu s naputcima Stožera civilne zaštite	10 h	ODMAH nakon potresa

Tablica 12. Vrijeme pripravnosti i mobilizacije u slučaju pandemije i epidemije

R.BR.	NOSITELJ	VRIJEME MOBILIZACIJE I AKTIVIRANJA	VRIJEME PRIPRAVNOSTI
1.	Stožer civilne zaštite	1 h	ODMAH pri prijetnji ugroze
2.	JVP Pazin i DVD Lupoglav	odmah do 1 h	ODMAH i sukcesivno prema razvoju situacije
3.	Pravne osobe od interesa za sustav civilne zaštite s građevinskom mehanizacijom	3 h	ODMAH nakon ugroze
4.	HEP ODS d.o.o. Elektroistra Pula, HT i drugi operateri, distributeri vode i energenata	3 h	ODMAH nakon ugroze
5.	Ordinacija opće medicine	1 h	ODMAH pri prijetnji ugroze
6.	GDCK Pazin	3 h	ODMAH i sukcesivno prema razvoju situacije
7.	Veterinarska ambulanta Pazin d.o.o.	3 h	ODMAH i sukcesivno prema razvoju situacije
8.	Povjerenici civilne zaštite i njihovi zamjenici	12 h	ODMAH pri prijetnji ugroze

R.BR.	NOSITELJ	VRIJEME MOBILIZACIJE I AKTIVIRANJA	VRIJEME PRIPRAVNOSTI
9.	Koordinatori na lokaciji	1 h	ODMAH pri prijetnji ugroze

Tablica 13. Vrijeme pripravnosti i mobilizacije u slučaju ekstremnih temperatura, tuče, vjetrova suše

R.BR.	NOSITELJ	VRIJEME MOBILIZACIJE I AKTIVIRANJA	VRIJEME PRIPRAVNOSTI
1.	Stožer civilne zaštite	1 h	ODMAH pri prijetnji ugroze
2.	JVP Pazin i DVD Lupoglav	odmah do 1 h	ODMAH i sukcesivno prema razvoju situacije
3.	Pravne osobe od interesa za sustav civilne zaštite s građevinskom mehanizacijom	3 h	ODMAH nakon ugroze
4.	HEP ODS d.o.o. Elektroistra Pula, HT i drugi operateri, distributeri vode i energenata	3 h	ODMAH nakon ugroze
5.	Ordinacija opće medicine	1 h	ODMAH pri prijetnji ugroze
6.	GDCK Pazin	3 h	ODMAH i sukcesivno prema razvoju situacije
7.	Veterinarska ambulanta Pazin d.o.o.	3 h	ODMAH i sukcesivno prema razvoju situacije
8.	Povjerenici civilne zaštite i njihovi zamjenici	12 h	ODMAH pri prijetnji ugroze
9.	Koordinatori na lokaciji	1 h	ODMAH pri prijetnji ugroze

Tablica 14. Vrijeme pripravnosti i mobilizacije u slučaju požara otvorenog tipa

R.BR.	NOSITELJ	VRIJEME MOBILIZACIJE I AKTIVIRANJA	VRIJEME PRIPRAVNOSTI
1.	Stožer civilne zaštite	1 h	ODMAH pri prijetnji ugroze
2.	JVP Pazin i DVD Lupoglav	odmah do 1 h	ODMAH i sukcesivno prema razvoju situacije
3.	PU Istarska – PP Pazin s Ispostavom Buzet	odmah do 1 h	ODMAH i sukcesivno prema razvoju situacije
4.	Pravne osobe od interesa za sustav civilne zaštite s građevinskom mehanizacijom	3 h	ODMAH nakon požara
5.	Komunalno poduzeće	3 h	ODMAH nakon požara
6.	HEP ODS d.o.o. Elektroistra Pula, HT i drugi operateri, distributeri vode i energenata	3 h	ODMAH nakon požara
7.	Ordinacija opće medicine	1 h	ODMAH nakon požara
8.	GDCK Pazin	3 h	ODMAH i sukcesivno prema razvoju situacije
9.	Udruge građana od interesa za sustav civilne zaštite	odmah do 3 h	odmah po primitku zahtjeva od općinskog načelnika ili Službe civilne zaštite Pazin
10.	Koordinatori na lokaciji	1 h	ODMAH nakon požara

Tablica 15. Vrijeme pripravnosti i mobilizacije u slučaju klizišta

R.BR.	NOSITELJ	VRIJEME MOBILIZACIJE I AKTIVIRANJA	VRIJEME PRIPRAVNOSTI
1.	Stožer civilne zaštite	1 h	ODMAH nakon pojave klizišta
2.	JVP Pazin i DVD Lupoglav	odmah do 1 h	ODMAH i sukcesivno prema razvoju situacije
3.	PU Istarska – PP Pazin s Ispostavom Buzet	odmah do 1 h	ODMAH i sukcesivno prema razvoju situacije
4.	Pravne osobe od interesa za sustav civilne zaštite s građevinskom mehanizacijom	3 h	ODMAH nakon pojave klizišta
5.	Komunalno poduzeće	3 h	ODMAH nakon pojave klizišta
6.	HEP ODS d.o.o. Elektroistra Pula, HT i drugi operateri, distributeri vode i energenata	3 h	ODMAH nakon pojave klizišta
7.	Ordinacija opće medicine	1 h	ODMAH nakon pojave klizišta
8.	GDCK Pazin	3 h	ODMAH i sukcesivno prema razvoju situacije
9.	Veterinarska ambulanta Pazin d.o.o.	3 h	ODMAH i sukcesivno prema razvoju situacije
10.	HGSS – Stanica Istra	odmah do 3 h	ODMAH i sukcesivno prema razvoju situacije
11.	Povjerenici civilne zaštite i njihovi zamjenici	12 h	ODMAH nakon pojave klizišta
12.	Udruge građana od interesa za sustav civilne zaštite	odmah do 3 h	odmah po primitku zahtjeva od općinskog načelnika ili voditelja Službe civilne zaštite Pazin
13.	Koordinatori na lokaciji	1 h	ODMAH nakon pojave klizišta
14.	Građani-uključuju se u civilnu zaštitu po nalogu općinskog načelnika u skladu s naputcima Stožera civilne zaštite	10 h	ODMAH nakon pojave klizišta

Tablica 16. Vrijeme pripravnosti i mobilizacije u slučaju nesreća industrijskih nesreća

R.BR.	NOSITELJ	VRIJEME MOBILIZACIJE I AKTIVIRANJA	VRIJEME PRIPRAVNOSTI
1.	Stožer civilne zaštite	1 h	ODMAH nakon ugroze
2.	JVP Pazin i DVD Lupoglav	odmah do 1 h	ODMAH i sukcesivno prema razvoju situacije
3.	PU Istarska – PP Pazin s Ispostavom Buzet	odmah do 1 h	ODMAH i sukcesivno prema razvoju situacije
4.	Tvrtke i obrti koji posjeduju građevinsku mehanizaciju	3 h	ODMAH nakon ugroze
5.	HEP ODS d.o.o. Elektroistra Pula, HT i drugi operateri, distributeri vode i energenata	3 h	ODMAH nakon ugroze
6.	Ordinacija opće medicine	1 h	ODMAH nakon ugroze
7.	GDCK Pazin	3 h	ODMAH i sukcesivno prema razvoju situacije
8.	Koordinatori na lokaciji	1 h	ODMAH nakon ugroze

3.5.2. Organizacija popune operativnih snaga civilne zaštite obveznicima i osobnim i skupnim materijalno-tehničkim sredstvima

Popuna operativnih snaga obveznicima vrši se:

- imenovanjem na dužnosti u Stožer civilne zaštite,
- na principu radne obveze za pravne osobe koje se poslovima civilne zaštite bave u redovitoj djelatnosti,
- određivanjem stručnih timova ili potrebitog broja zaposlenika ili članova udruge za izvršavanja dobivene zadaće u civilnoj zaštiti.

Organizacija popune osobnim i skupnim materijalno-tehničkim sredstvima:

Stožer civilne zaštite

- članovi Stožera civilne zaštite popunjavaju se opremom i sredstvima za rad od stručnih službi Općine (sredstva veze, računalnu opremu i ostala sredstva za rad).

Ostale operativne snage (vatrogastvo, Crveni križ, HGSS)

- popunjavaju se materijalnim sredstvima, koje koriste i tijekom redovnih poslova iz svojih vlastitih izvora.

Pravne osobe i udruge građana od interesa za sustav civilne zaštite

- koriste opremu i sredstva vlastitih tvrtki te udruge, sukladno dobivenoj zadaći u civilnoj zaštiti.

Povjerenici civilne zaštite i njihovi zamjenici

- koriste opremu i sredstva osiguranu od strane Općine.

Potrebna materijalno-tehnička sredstva osigurat će se i privremenim oduzimanjem pokretnine od pravnih osoba od interesa za sustav civilne zaštite te od obrtnika i poljoprivrednih gospodarstava na području Općine Lupoglav.

3.5.3. Troškovi angažiranih pravnih osoba i redovnih službi aktiviranja snaga civilne zaštite

Privremeno oduzimanje (mobilizacija) navedenih pokretnina izvršit će se temeljem *Uredbe o načinu utvrđivanja naknade za privremeno oduzete pokretnine radi provedbe mjera zaštite i spašavanja*.

Zapisnik o privremenom oduzimanju pokretnine i Zapisnik o povratu privremeno oduzete pokretnine nalaze se u **PRILOZIMA 33. i 34.**

Odgovorna osoba u pravnoj osobi radi ostvarivanja materijalnih prava za pravnu osobu, Općini podnosi Zahtjev za naknadu za privremeno oduzetu pokretninu (**PRILOG 35.**).

4. GRAFIČKI DIO

4.1. Promet, pošta i telekomunikacije

4.2. Infrastruktura

4.3. Razmještaj operativnih snaga, mjesta zdravstvenog zbrinjavanja, mjesta zbrinjavanja i smještaja, mjesta za ukop poginulih

5. POSEBNI DIO

5.1. MJERE CIVILNE ZAŠTITE OD POTRESA

Potres je prirodna nepogoda uzrokovana prirodnim događajem koji je vjerojatno najveći uzrok stradavanja ljudi i uništenja materijalnih dobara. Katastrofe uzrokovane potresima karakterizira brz nastanak, a događaju se stalno i bez prethodnog upozorenja.

Posljedice uslijed potresa:

- izravna oštećenja prometnica i njihova neprohodnost što može otežati prometnu povezanost Općine sa susjednim jedinicama lokalne samouprave te usporiti potrebne radnje neposredno nakon potresa (spašavanje, evakuacija, odvoz građevinskog otpada i sl);
- oštećenje industrijskih objekata uz izravne troškove zbog oštećenja građevina i opreme mogu zbog odgode spremnosti za rad, uključivati dodatne posljedice za zaposleno stanovništvo i gospodarstvo u cjelini, kao i dugoročne posljedice na okoliš;
- prekidi u telekomunikacijskoj mreži mogu stanovništvu i hitnim službama otežati komunikaciju, a oštećenja strujne mreže i komunalne infrastrukture mogu usporiti radove hitnih službi i povećati osjećaj nesigurnosti stanovništva;
- opasnost od oštećenja bolnice i domova zdravlja mogu otežati mogućnost osiguravanja dovoljnih kapaciteta za zbrinjavanje ozlijeđenih;
- oštećenje objekata javne društvene namjene poput muzeja i sportskih objekata može ugroziti sigurnost velikog broja ljudi.

Mjere civilne zaštite od potresa

Protupotresno projektiranje, kao i gradnja građevina, treba se provoditi sukladno zakonskim propisima o građenju i prema postojećim tehničkim propisima za navedenu seizmičku zonu. Projektiranje, građenje i rekonstrukcija važnih građevina mora se provesti tako da građevine budu otporne na potres. Potrebno je osigurati dovoljno široke i sigurne evakuacijske putove, omogućiti nesmetan pristup svih vrsti pomoći u skladu s važećim propisima.

5.1.1. Pregled zadaća, nositelja, operativnih postupaka, kapaciteta i operativnog doprinosa – potres

R.BR.	ZADAĆA (MJERA CZ)	OPERATIVNI POSTUPCI, KAPACITETI I OPERATIVNI DOPRINOS	IZVRŠITELJI
1.	Organizacija spašavanja i raščišćavanja, zadaće sudionika i operativnih snaga civilne zaštite koje raspolažu kapacitetima za spašavanje iz ruševina na svim razinama sustava i drugi podaci bitni za operativno djelovanje Stožera civilne zaštite	<p>Stožer utvrđuje prioritete u raščišćavanju ruševina.</p> <p>Stožer nakon analize određuje mobilizaciju materijalno-tehničkih sredstava.</p> <p>Ako postojeće snage i materijalna sredstva nisu dovoljna, općinski načelnik traži pomoć od Istarske županije (PRILOG 36.).</p> <p>Sigurnim zonama u ugroženom području mogu se definirati svi otvoreni prostori na udaljenosti ½ visine zgrade. Mogu se poistovjetiti s lokacijama za prikupljanje i prihvat stanovništva.</p> <p>U raščišćavanju ruševina i spašavanju zatrpanih osoba sudjeluju: JVP Pazin, DVD Lupoglav, HGSS – Stanica Istra.</p> <p>Kao potpora navedenim snagama u raščišćavanju ruševina određuju se komunalna društva te pravne osobe koje posjeduju potrebnu mehanizaciju za raščišćavanje.</p> <p>Organizaciju za prikupljanje, prijevoz i odlaganje izvršava koncesionar za odvoz otpada i pravne osobe s građevinskom mehanizacijom s područja nadležnosti Općine Lupoglav.</p> <p>U početku je najvažnije osigurati prohodnost putova i osigurati vodu za piće, kako za snage civilne zaštite, tako i za stanovništvo.</p> <p>Komunikacija sa Stožerom civilne zaštite i drugim operativnim snagama sustava civilne zaštite ostvaruje se putem telefona, mobitela ili e-mailom.</p>	<ul style="list-style-type: none"> – Stožer civilne zaštite (PRILOG 1.) – Koordinator na lokaciji (PRILOG 8.) – PU Istarska – PP Pazin s Ispostavom Buzet (PRILOG 11.) – HGSS – Stanica Istra (PRILOG 4.) – JVP Pazin (PRILOG 2.) – DVD Lupoglav (PRILOG 2.) – Usluge d.o.o. (PRILOG 7.)
2.	Organizacija zaštite objekata kritične infrastrukture i suradnja s pravnim osobama s ciljem osiguranja kontinuiteta njihovog djelovanja	Uspostava opskrbe električnom energijom	<ul style="list-style-type: none"> – HOPS d.o.o. (PRILOG 20.) – HEP ODS d.o.o. Elektroistra Pula (PRILOG 20.)
		Redovna opskrba vodom	<ul style="list-style-type: none"> – Istarski vodovod d.o.o. (PRILOG 7.)
		Popravak telefonske infrastrukture (područne centrale, mjesne centrale, repetitori, stupovi nadzemne telefonske mreže)	<ul style="list-style-type: none"> – HAKOM
		Popravak prometnica	<ul style="list-style-type: none"> – Hrvatske ceste d.o.o. (PRILOG 21.) – Županijska uprava za ceste Istarske županije (PRILOG 21.) – Općina Lupoglav (PRILOG 9.)

R.BR.	ZADAĆA (MJERA CZ)	OPERATIVNI POSTUPCI, KAPACITETI I OPERATIVNI DOPRINOS	IZVRŠITELJI
3.	Organizacija gašenja požara (nositelji, zadaće, nadležnosti i usklađivanje)	<p>Sukladno Planu zaštite od požara, Stožer prikuplja informacije o požarnoj opasnosti, a za to je zadužen je član Stožera za protupožarnu zaštitu.</p> <p>Stožer se informira o potrebi iskapčanja pojedinih energenta na prijedlog člana Stožera za protupožarnu zaštitu.</p> <p>Ako JVP Pazin i DVD Lupoglav ne mogu sanirati nastalu požarnu opasnost zatražit će pomoć od Vatrogasne zajednice Istarske županije sukladno Procjeni ugroženosti od požara i tehnoloških eksplozija Istarske županije.</p>	<ul style="list-style-type: none"> – Stožer civilne zaštite (PRILOG 1.) – JVP Pazin (PRILOG 2.) – DVD Lupoglav (PRILOG 2.)
4.	Organizacija reguliranja prometa i osiguranja za vrijeme intervencija	Stožer definira prioritete u sanaciji prometnica	– Stožer civilne zaštite (PRILOG 1.)
		<p>Za ocjenu stanja i funkcionalnosti prometa i komunikacijskih sustava i objekata zadužena je PU Istarska – PP Pazin s Ispostavom Buzet, Hrvatske ceste d.o.o. i Županijska uprava za ceste Istarske županije.</p> <p>Donošenje odluka o zabrani cestovnog prometa poradi zaštite sigurnosti na pogođenom području u nadležnosti je PU Istarska – PP Pazin s Ispostavom Buzet.</p> <p>Uspostavu alternativnih prometnih pravaca provodi PU Istarska – PP Pazin s Ispostavom Buzet.</p> <p>Nadzor i čuvanje ugroženog područja provodi PU Istarska – PP Pazin s Ispostavom Buzet.</p> <p>Osiguravanje područja intervencija provodi PU Istarska – PP Pazin s Ispostavom Buzet.</p>	<ul style="list-style-type: none"> – PU Istarska – PP Pazin s Ispostavom Buzet (PRILOG 11.) – Hrvatske ceste d.o.o. (PRILOG 21.) – Županijska uprava za ceste Istarske županije (PRILOG 21.)
		Osiguranje telekomunikacijskih veza korisnika s prednošću uporabe	– HAKOM
5.	Organizaciju pružanja medicinske pomoći i medicinskog zbrinjavanja	Stožer prikuplja informacije o stanju objekata za pružanje zdravstvenih usluga, a za to je zadužen član Stožera za zdravstveno zbrinjavanje. Stožer prikuplja informacije o stanju medicinske opreme i zaliha lijekova te sanitetskog materijala.	– Stožer civilne zaštite (PRILOG 1.)
		<p>Prvu medicinsku pomoć unesrećenima pružiti će Nastavni zavod za hitnu medicinu Istarske županije, nakon čega se uključuje ordinacija opće medicine te GDCK Pazin.</p> <p>Psihološku potporu pružiti će djelatnici Centra za socijalnu skrb Pazin i GDCK Pazin.</p> <p>Za provođenje higijensko-epidemioloških mjera zadužen je Nastavni zavod za javno zdravstvo Istarske županije.</p>	<ul style="list-style-type: none"> – Nastavni zavod za hitnu medicinu Istarske županije (PRILOG 12.) – Nastavni zavod za javno zdravstvo Istarske županije (PRILOG 12.) – Ordinacija opće medicine (PRILOG 12.) – GDCK Pazin (PRILOG 3.) – Centar za socijalnu skrb Pazin (PRILOG 13.)

R.BR.	ZADAĆA (MJERA CZ)	OPERATIVNI POSTUPCI, KAPACITETI I OPERATIVNI DOPRINOS	IZVRŠITELJI
		Opskrbu sanitetskim materijalom i opremom osigurati će Istarski domovi zdravlja. U slučaju potrebe, općinski načelnik traži pomoć od Istarske županije.	– Ordinacija opće medicine (PRILOG 12.)
6.	Organizacija pružanja veterinarske pomoći	Stožer prikuplja informacije o stoci i domaćim životinjama koje su bez nadzora. Načelnik Stožera zatražiti će podatke od povjerenika za civilnu zaštitu	– Stožer civilne zaštite (PRILOG 1.)
		Nadležnost za: praćenje stanja i provođenje aktivnosti na sprječavanju nastanka ili širenja zaraznih bolesti, nadzor nad prometom i distribucijom namirnica životinjskog porijekla, prikupljanje i zbrinjavanje životinja, liječenje, klanje ili eutanazija životinja i druge provedbene aktivnosti imaju Veterinarska ambulanta Pazin d.o.o. i lovačke udruge.	– Veterinarska ambulanta Pazin d.o.o. (PRILOG 7.) – LD „Srnljak (PRILOG 5.)
		Za organizaciju prikupljanja životinjskih leševa zadužena je Veterinarska ambulanta Pazin d.o.o.. Praćenje stanja i provođenje aktivnosti na sprječavanju nastanka ili širenja zaraznih bolesti u nadležnosti je Nastavnog zavoda za javno zdravstvo Istarske županije. Neškodljivo uklanjanje ranjenih, ozlijeđenih ili bolesnih životinja u nadležnosti je Veterinarske ambulante Pazin d.o.o.	– Veterinarska ambulanta Pazin d.o.o. (PRILOG 7.) – Nastavni zavod za javno zdravstvo Istarske županije (PRILOG 12.)
7.	Organizacija provođenja evakuacije	Općinski načelnik uz konzultaciju sa Stožerom civilne zaštite donosi Odluku o provođenju evakuacije stanovništva, materijalnih dobara i životinja s određenog područja ovisno o događaju. Odluka se prenosi sredstvima javnog ili sredstvima lokalnog priopćavanja, a može se prenijeti i sustavima za uzbunjivanje, davanjem znaka nadolazeća opasnost i govornim informacijama. Odluka se može prenijeti i putem povjerenika civilne zaštite za određeno područje ili dijelove naselja odnosno za područje pojedinog mjesnog odbora. Paralelno s dostavom obavijesti o provođenju evakuacije, pokreće se aktiviranje sustava evakuacije od strane općinskog načelnika ili načelnika Stožera civilne zaštite i pravne osobe s prometnim sredstvima za prijevoz stanovništva kao i PP Pazin s Ispostavom Buzet poradi reguliranja prometa i osiguranja provođenja evakuacije te zaštite imovine osoba koje su napustile područje. Planiranje evakuacije provodit će se prvenstveno za stanovništvo koje stanuje u starijim stambenim objektima. Evakuacija/samoevakuacija stanovništva započinje nakon utvrđene opasnosti i zapovijedi za evakuaciju od općinskog načelnika. Evakuacija stanovništva provodit će se uglavnom osobnim vozilima građana.	– Općinski načelnik (PRILOG 9.) – Stožer civilne zaštite (PRILOG 1.) – Pravne osobe javnog priopćavanja (PRILOG 26.) – Povjerenici civilne zaštite (PRILOG 6.) – JVP Pazin (PRILOG 2.) – DVD Lupoglav (PRILOG 2.) – PU Istarska – PP Pazin s Ispostavom Buzet (PRILOG 11.) – Ekipe za prihvrat ugroženog stanovništva (PRILOG 15.)

R.BR.	ZADAĆA (MJERA CZ)	OPERATIVNI POSTUPCI, KAPACITETI I OPERATIVNI DOPRINOS	IZVRŠITELJI
		<p>Za početak provođenja evakuacije angažirati će se povjerenici civilne zaštite. Nakon mobilizacije, provođenje evakuacije izvršit će vatrogasne postrojbe i prijevoznici.</p> <p>Prihvat i smještaj ugroženog stanovništva vršit će se u objektima navedenim u PRILOGU 14. Ekipe za prihvat ugroženog stanovništva (PRILOG 15.) čine ekipe za prihvat stanovništva na navedenim lokacijama. Pravce evakuacije zavisno od nastale situacije ugroženog područja odredit će Stožer u suradnji s PP Pazin s Ispostavom Buzet i povjerenicima civilne zaštite.</p>	
8.	Organizacija spašavanja i evakuacije ranjivih skupina stanovništva	Razrađeno u točki 5.8.	
9.	Organizacija provođenja zbrinjavanja	<p>U zbrinjavanju ugroženog i stradalog stanovništva angažirat će se: Istarski domovi zdravlja, GDCK Pazin, Centar za socijalnu skrb Pazin, ekipe za prihvat ugroženog stanovništva.</p> <p>Potrebnu hranu, prijevoz i ostalo osigurat će stručne službe Općine Lupoglav.</p> <p>Ekipe za prihvat ugroženog stanovništva i GDCK Pazin uz pomoć udruge građana organiziraju razmještanje u objektima namijenjenim za smještaj evakuiranog stanovništva, organiziraju postavljanje ležajeva, uređenje prostora, određuju dežurne osobe, organiziraju dobavu hrane i vode za piće. Centar za socijalnu skrb Pazin uspostavlja usku suradnju u provedbi navedenih zadaća s organizacijom Crvenog križa u materijalnom i drugom osiguranju potreba osoba koje podliježu zbrinjavanju.</p> <p>Timovi opće medicine pružaju psiho-socijalnu i zdravstvenu njegu osobama na zbrinjavanju i upućuju prema potrebi u specijalizirane zdravstvene ustanove.</p> <p>JVP Pazin i DVD Lupoglav sudjeluju u dobavi potrebnih količina pitke i tehničke vode, prijenosu bolesnih osoba u transportna sredstva, prijevozu i drugo.</p> <p>Pregled mogućih lokacija za podizanje šatorskih i drugih privremenih naselja:</p> <ul style="list-style-type: none"> – zelene površine na području Općine (blizina mogućih priključaka na infrastrukturu). <p>Pregled lokacija smještaja s odgovornim osobama nalazi se u PRILOGU 14.</p> <p>Prvu medicinsku pomoć unesrećenima pružiti će Nastavni zavod za hitnu medicinu Istarske županije, nakon čega se uključuju ordinacija opće medicine i GDCK Pazin.</p>	<ul style="list-style-type: none"> – Ordinacija opće medicine (PRILOG 12.) – Ekipe za prihvat ugroženog stanovništva (PRILOG 15.) – GDCK Pazin (PRILOG 3.) – Centar za socijalnu skrb Pazin (PRILOG 13.) – JVP Pazin (PRILOG 2.) – DVD Lupoglav (PRILOG 2.) – Nastavni zavod za hitnu medicinu Istarske županije (PRILOG 12.) – Veterinarska ambulanta Pazin d.o.o. (PRILOG 7.)

R.BR.	ZADAĆA (MJERA CZ)	OPERATIVNI POSTUPCI, KAPACITETI I OPERATIVNI DOPRINOS	IZVRŠITELJI
		Nositelj veterinarskog zbrinjavanja je Veterinarska ambulanta Pazin d.o.o. Smještaj stoke vršit će vlasnici stoke uz koordinaciju povjerenika za civilnu zaštitu i Stožera civilne zaštite. Stočna hrana uskladištit će se u privatna domaćinstva prema raspoloživim kapacitetima.	
10.	Organizacija provođenja humane asanacije i identifikacije poginulih	Identifikacija poginulih	– PU Istarska – PP Pazin s Ispostavom Buzet (PRILOG 11.)
		Sanitarni nadzor na ukapanjem mrtvih provodi pogrebno poduzeće uz djelatnike groblja. Sahranjivanje poginulih vršiti će se na mjesnim grobljima po mjestu prebivališta poginulih	– Usluge d.o.o. (PRILOG 7..)
		Prilikom humane asanacije za pružanje pogrebnih usluga koriste se usluge pogrebnih poduzeća. Organizacija humane asanacije i identifikacija poginulih vršiti će se po posebnim propisima (sudac, policijski službenik, liječnik, povjerenik CZ-a i dr.).	– Usluge d.o.o. (PRILOG 7..) – PU Istarska – PP Pazin s Ispostavom Buzet (PRILOG 11.)
11.	Organizacija higijensko-epidemiološke zaštite	Utvrđuju se nositelji sukladno operativnim planovima nositelja razrađuju zadaće i postupci pričuvnih kapaciteta, posebno osobne i uzajamne zaštite.	– Nastavni zavod za javno zdravstvo Istarske županije (PRILOG 12.)
12.	Organizacija osiguravanja hrane i vode za piće	Stožer prikuplja informacije o stanju vodoopskrbnog sustava, a za to je zadužen član Stožera za vodoopskrbu uz suradnju sa Nastavnim zavodom za javno zdravstvo Istarske županije. Do uspostave vodoopskrbnog sustava organizira se dovoz vode na punktove po ugroženom području, a raspored određuje član Stožera za protupožarnu zaštitu. Stožer određuje minimalne dnevne količine vode po osobi. Dovoz vode vrši JVP Pazin i DVD Lupoglav. U slučaju onečišćenja vode u zdencima aktivirat će se operativne snage civilne zaštite radi dezinfekcije zdenaca, a prema uputama Nastavnog zavoda za javno zdravstvo Istarske županije. Stožer organizira dopremu i distribuciju prehrambenih artikala. Distribuciju prehrambenih artikala vrše GDCK Pazin.	– Stožer civilne zaštite (PRILOG 1.) – Nastavni zavod za javno zdravstvo Istarske županije (PRILOG 12.) – Istarski vodovod d.o.o. (PRILOG 7.) – JVP Pazin (PRILOG 2.) – DVD Lupoglav (PRILOG 2.) – GDCK Pazin (PRILOG 3.)
13.	Organizacija središta za informiranje stanovništva	Stožer započinje prikupljanje podataka o stanju u srušenim i oštećenim objektima, posebno u domovima, crkvama, trgovinama, ugostiteljskim objektima. Informacije se prikupljaju od strane općinskog načelnika, predsjednika mjesnih odbora i povjerenika civilne zaštite po mjesnim odborima i Centra 112. Informiranje građana o mjerama i postupcima za zaštitu zdravlja, života i imovine, informiranje o evakuaciji i mjestima okupljanja, osiguranje vozila za evakuaciju, osiguranje hrane i vode za piće, utvrđivanje lokacija, prihvata i zbrinjavanje stanovništva, organizacija života u prihvatnom centru (koristi se sustav javnog uzbunjivanja, lokalne radio stanice, internet za prenošenje uputa	– Stožer civilne zaštite (PRILOG 1.) – Povjerenici civilne zaštite (PRILOG 6.) – Pravne osobe javnog priopćavanja (PRILOG 26.)

R.BR.	ZADAĆA (MJERA CZ)	OPERATIVNI POSTUPCI, KAPACITETI I OPERATIVNI DOPRINOS	IZVRŠITELJI
		o postupcima bitnim za preživljavanje tijekom trajanja događaja i mjerama koje treba provesti nakon njegovog okončanja).	
14.	Organizacija prihvata pomoći	Organizacijom prihvata pomoći rukovodi Stožer civilne zaštite. Prema mjestu događaja i uvjetima na terenu Stožer civilne zaštite određuje mjesta za prihvata pomoći iz kojih će se pomoć u bilo kojem obliku moću dostaviti na ugroženo područje. Prihvata sanitetskog materijala i lijekova obavlja se u ordinaciji opće medicine, a za prihvata je zadužen član Stožera za zdravstveno zbrinjavanje..	<ul style="list-style-type: none"> - Stožer civilne zaštite (PRILOG 1.) - Ordinacija opće medicine (PRILOG 12.)
15.	Organizacija pružanja psihološke pomoći	Psihološku potporu koje su traumatizirane zadobivenim ozljedama, gubitkom članova uže obitelji, gubitkom kuće i drugih materijalnih dobara pružiti će djelatnici Centra za socijalnu skrb Pazin.	<ul style="list-style-type: none"> - Centar za socijalnu skrb Pazin (PRILOG 13.)
16.	Troškovi angažiranih pravnih osoba i redovnih službi	Troškovi aktiviranja snaga sustava civilne zaštite koje su u ingerenciji Općine snosi Općina (PRILOG 32.)	

5.2. MJERE CIVILNE ZAŠTITE OD EPIDEMIJA I PANDEMIJA

Epidemijom zarazne bolesti smatra se porast oboljenja od zarazne bolesti neuobičajen po broju slučajeva, vremenu, mjestu i zahvaćenom pučanstvu te neuobičajeno povećanje broja oboljenja s komplikacijama ili smrtnim ishodom, kao i pojava dvaju ili više međusobno povezanih oboljenja od zarazne bolesti, koja se nikada ili više godina nisu pojavljivala na jednom području te pojava većeg broja oboljenja čiji je uzročnik nepoznat, a prati ih febrilno stanje.

Općina Lupoglav obavezna je sukladno Zakonu o zaštiti pučanstva od zaraznih bolesti („Narodne novine“, broj 79/07, 113/08, 43/09, 130/17, 114/18, 47/20, 134/20, 143/21), osigurati provođenje mjera za zaštitu pučanstva od zaraznih bolesti te sredstva za njihovo provođenje kao i stručni nadzor nad provođenjem tih mjera.

Zaštita pučanstva od zaraznih bolesti ostvaruje se obveznim mjerama za sprečavanje i suzbijanje zaraznih bolesti koje mogu biti:

- opće mjere,
- posebne mjere,
- sigurnosne mjere,
- ostale mjere.

Opće mjere za sprečavanje i suzbijanje zaraznih bolesti provode se u objektima koji podliježu sanitarnom nadzoru, odnosno u građevinama, postrojenjima, prostorima, prostorijama, na uređajima i opremi osoba koje obavljaju gospodarske djelatnosti i u djelatnostima na području zdravstva, odgoja, obrazovanja, socijalne skrbi, ugostiteljstva, turizma, obrta i usluga, športa i rekreacije, objektima za javnu vodoopskrbu i uklanjanje otpadnih voda te deponijima za odlaganje komunalnog otpada, u djelatnosti javnog prometa, u i oko stambenih objekata, na javnim površinama i javnim objektima u gradovima i naseljima te drugim objektima od javnozdravstvene i komunalne važnosti.

Opće mjere za sprečavanje i suzbijanje zaraznih bolesti su:

- osiguravanje zdravstvene ispravnosti hrane, uključujući praćenje zoonoza i uzročnika zoonoza, predmeta opće uporabe te sanitarno-tehničkih i higijenskih uvjeta proizvodnje i prometa istih prema posebnim propisima,
- osiguravanje zdravstvene ispravnosti vode za ljudsku potrošnju te sanitarna zaštita zona izvorišta i objekata, odnosno uređaja koji služe za javnu opskrbu vodom za ljudsku potrošnju prema posebnim propisima,
- osiguravanje zdravstvene ispravnosti kupališnih, bazenskih voda, voda fontana i drugih voda od javno zdravstvenog interesa,
- osiguravanje sanitarno-tehničkih i higijenskih uvjeta na površinama, u prostorijama ili objektima koji podliježu sanitarnom nadzoru,

- osiguravanje sanitarno-tehničkih i higijenskih uvjeta odvodnje otpadnih voda, balastnih voda te odlaganja otpadnih tvari,
- osiguravanje provođenja dezinfekcije, dezinfekcije i deratizacije kao opće mjere na površinama, prostorima, prostorijama ili objektima koji podliježu sanitarnom nadzoru.

Posebne mjere za sprečavanje i suzbijanje zaraznih bolesti su:

- rano otkrivanje izvora zaraze i putova prenošenja zaraze,
- laboratorijsko ispitivanje uzročnika zarazne bolesti, odnosno epidemije zarazne bolesti,
- prijavljivanje,
- prijevoz, izolacija u vlastitom domu ili drugom odgovarajućem prostoru – samoizolacija, izolacija i liječenje oboljelih,
- provođenje preventivne i obvezne preventivne dezinfekcije, dezinfekcije i deratizacije,
- zdravstveni nadzor nad kliconošama, zaposlenim i drugim osobama,
- zdravstveni odgoj osoba,
- imunizacija, seroprofilaksa i kemoprofilaksa i
- informiranje zdravstvenih radnika i pučanstva.

Sigurnosne mjere radi zaštite pučanstva od unošenja kolere, kuge, virusnih hemoragijskih groznica, žute groznice, bolesti COVID-19 uzrokovane virusom SARS-CoV-2 i drugih zaraznih bolesti, naređuje Ministar nadležan za zdravstvo na prijedlog Hrvatskog zavoda za javno zdravstvo, a one uključuju:

- provođenje obvezne protuepidemijske dezinfekcije, dezinfekcije i deratizacije,
- osnivanje karantene,
- zabranu putovanja u državu u kojoj postoji epidemija bolesti,
- zabranu kretanja osoba, odnosno ograničenje kretanja u zaraženim ili neposredno ugroženim područjima,
- ograničenje ili zabranu prometa pojedinih vrsta robe i proizvoda,
- obvezno sudjelovanje zdravstvenih ustanova i drugih pravnih osoba, privatnih zdravstvenih radnika i fizičkih osoba u suzbijanju bolesti,
- zabranu uporabe objekata, opreme i prijevoznih sredstava,
- izolaciju osoba u vlastitom domu ili drugom odgovarajućem prostoru – samoizolacija,
- druge potrebne mjere.

Nadzor nad provedbom mjera za zaštitu pučanstva od zaraznih bolesti, obavljaju nadležni sanitarni inspektori Državnog inspektorata.

5.2.1. Pregled zadaća, nositelja, operativnih postupaka, kapaciteta i operativnog doprinosa – epidemije i pandemije

R.BR.	ZADAĆA (MJERA CZ)	OPERATIVNI POSTUPCI, KAPACITETI I OPERATIVNI DOPRINOS	IZVRŠITELJI
1.	Organizacija preventivnih mjera za slučajeve epidemija, epizootija, biljnih bolesti.	<p>Operativni postupci dio su redovnih poslova nadležnih službi higijensko-epidemiološke, veterinarske i agrarne službe u provođenju kojih, pored njihovih resursa, sudjeluju građani, vlasnici stoke i poljoprivrednici.</p> <p>Služba za epidemiologiju Nastavnog zavoda za javno zdravstvo Istarske županije ima organiziran sustav trajne pripravnosti epidemiologa, a u cilju ranog otkrivanja izvora zaraze i putova prenošenja zaraze.</p> <p>Preventivne mjere će se poduzimati ovisno o uzročniku odnosno o bolesti koja je izazvala epidemiju, a surađivati će sa:</p> <ul style="list-style-type: none"> – dežurnim epidemiologom Hrvatskog zavoda za javno zdravstvo, – sanitarnom inspekcijom, – veterinarskom inspekcijom, – komunikacija putem Centra 112 sa Stožerom civilne zaštite. <p>Zakon o zaštiti pučanstva od zaraznih bolesti, propisao je posebne mjere za sprečavanje i suzbijanje zaraznih bolesti čiji su nositelji:</p> <ul style="list-style-type: none"> – za rano otkrivanje izvora zaraze i putova širenja (Nastavni zavod za javno zdravstvo Istarske županije), – laboratorijsko ispitivanje uzročnika (Nastavni zavod za javno zdravstvo Istarske županije), – prijavljivanja (sve zdravstvene ustanove), – prijevoz, izolacija i liječenje oboljelih (Nastavni zavod za hitnu medicinu Istarske županije, Opća bolnica Pula), – provođenje preventivne i obvezne preventivne DDD mjere (ovlaštene pravne osobe, Nastavni zavod za javno zdravstvo Istarske županije), – protuepidemijske DDD mjere (Nastavni zavod za javno zdravstvo Istarske županije) – zdravstveni nadzor nad kliconošama, zaposlenicima i drugim osobama (Nastavni zavod za javno zdravstvo Istarske županije), – imunizacija, seroprofilaksa i kemoprofilaksa (Nastavni zavod za javno zdravstvo Istarske županije), 	<ul style="list-style-type: none"> – Nastavni zavod za javno zdravstvo Istarske županije (PRILOG 12.) – Ordinacija opće medicine (PRILOG 12.) – Veterinarska ambulanta Pazin d.o.o. (PRILOG 7.) – LD „Sršnjak (PRILOG 5.)

R.BR.	ZADAĆA (MJERA CZ)	OPERATIVNI POSTUPCI, KAPACITETI I OPERATIVNI DOPRINOS	IZVRŠITELJI
		<ul style="list-style-type: none"> – informiranje zdravstvenih radnika i pučanstva (Stožer za krizna stanja Ministarstva zdravstva, Nastavni zavod za javno zdravstvo Istarske županije). 	
2.	Organizacija provođenja kurativnih mjera u slučaju epidemija, epizootija i biljnih bolesti.	<p>U slučaju pojave epizootija kao što su: ptičja gripa, svinjska kuga, kravlje ludilo te druge bolesti nositelji provođenja mjera biti će ekipe:</p> <ul style="list-style-type: none"> – Nastavni zavod za javno zdravstvo Istarske županije, – Ordinacija opće medicine – Veterinarska ambulanta Pazin d.o.o., – lovačke udruge, – Sanitarna inspekcija, – Veterinarska inspekcija. <p>Nadležne službe u provođenju mjera mogu:</p> <ul style="list-style-type: none"> – spriječiti širenje zaraznih bolesti (u stambenim objektima, javnim prostorima, sredstvima javnog prijevoza i prijevoza namjernica) provedbom DDD postupaka, – izolirati kliconoše, – prijaviti zaraznu bolest, – laboratorijski ispitati uzročnike zaraznih bolesti, – odrediti mjesto za karantenu (za slučaj epidemije/epizootije), – pod nadzor staviti zdravlje zdravstvenih radnika koji skrbe za oboljele, – provjeriti zdravlje osobama školskih, predškolskih i drugih ustanova gdje borave djeca, – staviti pod zdravstveni nadzor osobe koje posluju sa namjericama i koje se bave poslovima osobnih usluga (frizeri, za njegu lica i tijela), – provoditi vakcinaciju, – odrediti mjesto higijenskog odlaganja otpada, – obaviti pogreb i iskopavanje umrlih (uz suglasnost službe za unutarnje poslove). 	<ul style="list-style-type: none"> – Nastavni zavod za javno zdravstvo Istarske županije (PRILOG 12.) – Ordinacija opće medicine (PRILOG 12.) – Veterinarska ambulanta Pazin d.o.o. (PRILOG 7.) – LD „Srnjak (PRILOG 5.) – PU Istarska – PP Pazin s Ispostavom Buzet (PRILOG 11.) – vlasnici stoke/poljoprivrednici
3.	Organizacija sudjelovanja i uključivanja dodatnih operativnih snaga i nositelja u provođenju mjera	<p>Nadležne službe u provođenju mjera mogu nalagati:</p> <ul style="list-style-type: none"> – ograničenje ili zabranu kretanja životinja i prometa životinja (naredbom), – zabrana održavanja stočnih sajмова i izložbi (naredbom), – zabrana ispaše, kupanja i napajanja životinja na rijekama i potocima (naredbom), – zabrana klanja (naredbom), – dezinfekcija osoba koje su bile u dodiru sa zaraženim životinjama, 	<ul style="list-style-type: none"> – Nastavni zavod za javno zdravstvo Istarske županije (PRILOG 12.) – Veterinarska ambulanta Pazin d.o.o. (PRILOG 7.) – LD „Srnjak (PRILOG 5.) – Državna veterinarska inspekcija (poziva se putem Centra 112),

R.BR.	ZADAĆA (MJERA CZ)	OPERATIVNI POSTUPCI, KAPACITETI I OPERATIVNI DOPRINOS	IZVRŠITELJI
	naloženih od strane nadležnih službi.	<ul style="list-style-type: none"> – dezinfekcija i deratizacija prostora i objekata za smještaj stoke i preradu i čuvanje biljaka, – zabrana uzgoja pojedinih vrsta bilja za određeno vrijeme i na određenom području (naredbom), – zabrana stavljanja u promet kontaminiranog bilja i biljnih proizvoda te sterilizacija predmeta koji su bili u dodiru sa uzročnikom zarazne bolesti (naredbom), – sterilizirati predmete koji su bili u dodiru s uzročnikom bolesti, – uništavati zaraženo bilje (naredbom), – objaviti (naredbe) putem sredstava javnog priopćavanja. 	<ul style="list-style-type: none"> – Poljoprivredna savjetodavna služba (PRILOG 18.) – fizičke i pravne osobe, vlasnici usjeva i životinja, lovci, – PU Istarska – PP Pazin s Ispostavom Buzet (PRILOG 11.) – Pravne osobe javnog priopćavanja (PRILOG 26.)
4.	Organizacija provođenja asanacije s pregledom pravnih osoba koje mogu osigurati snage i sredstva za asanaciju.	<p>Sve navedene pravne osobe bit će angažirane na tehničkom dijelu asanacije terena.</p> <p>Sahranjivanje poginulih vršiti će se na mjesnim grobljima po mjestu prebivališta poginulih.</p> <p>Prilikom humane asanacije koristiti će se poduzeća za pružanje pogrebnih usluga.</p> <p>Detoksikacija, dezinfekcija, dezinsekcija i deratizacija: Zavod za javno zdravstvo Istarske županije.</p>	<ul style="list-style-type: none"> – Nastavni zavod za javno zdravstvo Istarske županije (PRILOG 12.) – Veterinarska ambulanta Pazin d.o.o. (PRILOG 7.) – LD „Srnjak (PRILOG 5.) – Usluge d.o.o. (PRILOG 7.) – PU Istarska – PP Pazin s Ispostavom Buzet (PRILOG 11.) – ovlašteni mrtvozornici

5.3. MJERE CIVILNE ZAŠTITE OD EKSTREMNIH TEMPERATURA, TUČE, VJETRA I SUŠE

Toplinski val predstavlja dugotrajnije razdoblje izrazito toplog vremena i visokih temperatura, nerijetko praćenog i visokim postotkom vlage u zraku. Mjeri se u odnosu na uobičajene temperature za pojedino razdoblje određenog područja. Toplinski valovi predstavljaju opasnost za stanovništvo uzrokujući zdravstvene smetnje i povećanu smrtnost. Posebno ugrožene skupine društva su mala djeca, kronični bolesnici, starije i nemoćne osobe, osobe koje rade na otvorenom prostoru (građevinski radnici, osobe zadužene za održavanje cesta i javnih površina i sl.). Nepovoljan učinak mogu uzrokovati toplinski valovi koji traju dulje vrijeme.

Mjere zaštite od toplinskog vala

Toplinski valovi uzrokuju ozbiljne zdravstvene i socijalne posljedice. Veoma je važno pravovremeno prepoznati simptome toplotnog udara te što prije započeti s hlađenjem tijela. Kako bi se građani što bolje zaštitili, uveden je sustav upozoravanja na opasnost od vrućine koji se provodi u razdoblju od 15. svibnja do 15. rujna. Temeljem prognoze temperature zraka za tekući dan i sljedeća četiri dana, Državni hidrometeorološki zavod objavljuje upozorenja na opasnost od vrućine na sljedeće četiri razine: nema opasnosti, umjerena opasnost, velika opasnost i vrlo velika opasnost. Pravovremene preventivne mjere mogu smanjiti broj umrlih od toplinskih valova, te su zbog toga veoma bitne preporuke za zaštitu od velikih vrućina (rashlađenje privatnih i poslovnih prostorija, sklanjanje od vrućine, unos dovoljne količine tekućine i dr.). Na području Općine Lupoglav djeluju timovi hitne medicinske pomoći (Nastavnog zavoda za hitnu medicinu Istarske županije) koji posjeduju sva potrebna ljudska i materijalna sredstva za odgovor na ukupnost krize koju toplinski val može izazvati.

Tuča (grad, krupa) su ledena zrnca koja nastaju u olujnim oblacima, velikih vertikalnih dimenzija kad naglo uzlazne i vrtložne struje nose pothlađene kapljice koje se u dodiru sa zrnima leda brzo zalede u zrno tuče. Zrno tuče sve više raste dok zbog svoje težine ne počne padati na zemlju. Zrna tuče obično su veličine graška, ali veoma rijetko i veličine kokošnjeg jajeta. Tuča kao najkrupniji i najrazorniji oblika padalina može vrlo brzo uzrokovati totalne štete na svim poljoprivrednim kulturama koje nisu fizički zaštićene od ove oborine. Kada nastupi grmljavinska oluja praćena tučom, velike površine pod raznim ekonomski važnim kulturama mogu ostati kompletno uništene. Oborina tog tipa može nanijeti štetu od 50 do 80%, a nerijetko se dogodi da za jakih oluja u samo 15-20 minuta nastane 100%-tna šteta. Komadi leda svojim padom s velike visine nanose direktnu mehaničku štetu svim izloženim dijelovima biljke pa nakon kratkog vremenskog roka usjevi poput pšenice, ječma, kukuruza i ostalih ratarskih kultura mogu biti potpuno uništeni. U voćarstvu i vinogradarstvu tuča nanosi štete listu i plodovima u razvoju pa se tako prinos može znatno smanjiti ili potpuno izgubiti. Krupna tuča može oštetiti pokrove i ostakljenja na građevinskim objektima te oštetiti vozila.

Mjere zaštite od tuča

Jedinice lokalne samouprave, kada je riječ o mjerama obrane od tuče, u svojim dokumentima prostornog uređenja, trebaju se pridržavati Zakona o sustavu obrane od tuče („Narodne novine“, broj 53/01, 55/07). Obrana od tuče obuhvaća poslove istraživanja i poslove operativne obrane od tuče.

Vjetar se najjednostavnije može opisati kao strujanje zračnih masa koja nastaje uslijed razlike temperatura odnosno tlakova. Puše iz područja visokog tlaka prema području niskog tlaka zraka. Tijekom strujanja zraka dolazi do trenja, odnosno gubitka kinetičke energije u doticaju sa čvrstom podlogom, što se očituje razlikama u brzini strujanja u prostoru i vremenu. Prilikom nejednolikog zagrijavanja površine Zemlje dolazi do zagrijavanja zračnih masa. Lokalni vjetrovi nastaju zbog globalne raspodjele tlaka te ovise o topografskom i geografskom položaju područja. Pojava jakog olujnog vjetra u svojim primarnim i sekundarnim posljedicama može imati jači utjecaj na opskrbu električnom energijom. To se prvenstveno ogleda u lomu stupova niskonaponske (NN) mreže te povećavanju napora i vremena otklanjanja kvarova i intervencija, a izuzetno rijetko može dovesti do višednevnih prekidâ. Moguć je prekid opskrbe el. energijom pojedinačnih ili manjih grupa korisnika od 2 h do 8 h te produženo otklanjanje kvarova i održavanja za 50%. Olujna i orkanska nevremena i jak vjetar mogu nanijeti štetu TK infrastrukturi (antene, stupovi, kabela nadzemna mreža) ili mogu produžiti potrebna vremena za intervencije, ali redundantnost smjerova i kapaciteta te mobilnost interventnih ekipa operatera spriječit će veće posljedice. Jak olujan vjetar može značajno otežati odvijanje cestovnog prometa, a iznimno ga na kraće vrijeme i lokalno, prekinuti. Posebno su kritični dijelovi cesta visokih uspona.

Posljedice **suše** ogledaju se gotovo u svim aspektima života kod ljudi, biljaka i životinja. Manjak oborine se može pojaviti tijekom tjedana, mjeseci ili godina što može imati za posljedicu smanjenje površinskih i podzemnih zaliha vode, odnosno smanjenje protoka vode u vodotocima te razine vode u jezerima i u podzemlju, uzrokujući hidrološku sušu. Pored hidrološke suše i kratkoročni manjak oborine u vegetacijskom razdoblju može uzrokovati nedostatak vode u tlu (zasušenje) koja je potrebna za razvoj biljnih kultura te biljke zaostaju u rastu i razvoju što se u konačnici odražava smanjenjem prinosa i nestabilnošću biljne proizvodnje. Osim nedostatka oborine, kad dođe do povećanja temperature zraka (zatopljenje) kod biljke se javlja povećana potreba biljke za vodom

Mjere zaštite od suše

U mjerama zaštite od suše i smanjenju eventualnih šteta potrebno je sagledati mogućnosti navodnjavanja poljoprivrednih površina izgradnjom sustava za navodnjavanje.

5.3.1. Pregled zadaća, nositelja, operativnih postupaka, kapaciteta i operativnog doprinosa – ekstremne temperature, tuča, vjetar i suša

R.BR	ZADAĆA (MJERA CZ)	OPERATIVNI POSTUPCI, KAPACITETI I OPERATIVNI DOPRINOS	IZVRŠITELJI
1.	Organizacija obavještavanja o pojavi opasnosti	<p>Prema Standardnom operativnom postupku za korištenje vremenskih prognoza Državnog hidrometeorološkog zavoda obavijest o nadolazećoj opasnosti dolazi u Centar 112 koji zatim obavještava općinskog načelnika.</p> <p>PODSJETNIK ZA OBAVJEŠĆIVANJE JAVNOSTI</p> <p>Obavijest sredstvima javnog priopćavanja daje općinski načelnik ili osoba koju ovlasti:</p> <ul style="list-style-type: none"> – službena objava podataka o žrtvama, – stanje na pogođenom području, – opasnosti za ljude materijalna dobra i okoliš – mjere koje se poduzimaju – putovi evakuacije i lokacijama za prihvat i pružanje prve medicinske pomoći – provođenje osobne i uzajamne zaštite – sudjelovanje i suradnja s operativnim snagama sustava civilne zaštite, – pristup dodatnim informacijama – ostale činjenice u svezi sa specifičnim okolnostima događaja i dr. 	<ul style="list-style-type: none"> – Općinski načelnik (PRILOG 9.) – Pravne osobe javnog priopćavanja (PRILOG 24.)

2.	Organizacija provođenja mjera i aktivnosti sudionika operativnih snaga civilne zaštite za preventivnu zaštitu i otklanjanje posljedica ekstremnih vremenskih uvjeta	<p>Stožer prikuplja informacije o trenutnom stanju, o očekivanim temperaturama u narednom razdoblju, stanju vodoopskrbnog sustava te informacije o raspoloživosti zdravstvenih timova i kapaciteta.</p> <p>Ukoliko je zbog visokih temperatura koje traju veći broj dana došlo do prekida u vodoopskrbi, općinski načelnik u dogovoru sa Stožerom civilne zaštite definira punktove na kojima će se vršiti dostava vode za piće te aktivira vatrogasne snage koje će na ranije definirane punktove cisternama dostaviti vodu za stanovništvo na pogođenom području Općine Lupoglav i turiste. Istovremeno pravne osobe, vlasnici kritične infrastrukture za opskrbu vodom rade na tome da se osigura funkcioniranje vodoopskrbnog sustava te po potrebi pomažu kod dostave vode cisternama na punktovima za opskrbu. Vodu za stanovnike koji nisu u mogućnosti doći na punktove (stari, bolesni, invalidi i sl.) dostaviti će (u dogovoru sa Stožerom civilne zaštite) pripadnici GDCK Pazin.</p> <p>Upute za postupanje u slučaju pojave ekstremnih vremenskih pojava, građanima će se prenositi preko sredstava javnog informiranja.</p>	<ul style="list-style-type: none"> - Stožer civilne zaštite (PRILOG 1.) - JVP Pazin (PRILOG 2.) - DVD Lupoglav (PRILOG 2.) - Istarski vodovod d.o.o. (PRILOG 7.) - GDCK Pazin (PRILOG 3.) - Pravne osobe javnog priopćavanja (PRILOG 24.)
3.	Pregled raspoloživih operativnih kapaciteta za otklanjanje posljedica od ekstremnih vremenskih uvjeta s utvrđenim zadaćama	<p>Provođenje asanacije terena provoditi će komunalne tvrtke, pravne osobe s građevinskom mehanizacijom, vatrogasne snage, vlasnici kritične infrastrukture, vlasnici objekata, stanovništvo, a po potrebi i ostale snage civilne zaštite. Kao potpora navedenim snagama u provođenju asanacije terena tvrtke i obrti koji posjeduju potrebnu mehanizaciju.</p> <p>Prvu medicinsku pomoć unesrećenima pružiti će Nastavni zavod za hitnu medicinu Istarske županije, nakon čega se uključuje ordinacija opće medicine te GDCK Pazin. Medicinsko zbrinjavanje provodit će Opća bolnica Pula.</p> <p>Stožer prikuplja informacije o stoci i domaćim životinjama koje su bez nadzora. Načelnik Stožera zatražiti će podatke od povjerenika za civilnu zaštitu.</p> <p>Za organizaciju prikupljanja životinjskih leševa zadužena je Veterinarska ambulanta Pazin d.o.o. Neškodljivo uklanjanje ranjenih, ozlijeđenih ili bolesnih životinja u nadležnosti je Veterinarske ambulante Pazin d.o.o. i lovačke udruge.</p>	<ul style="list-style-type: none"> - Usluge d.o.o. (PRILOG 7.) - JVP Pazin (PRILOG 2.) - DVD Lupoglav (PRILOG 2.) - HOPS d.o.o. (PRILOG 20.) - HEP ODS d.o.o. Elektroistra Pula (PRILOG 20.) - Istarski vodovod d.o.o. (PRILOG 7.) - Nastavni zavod za hitnu medicinu Istarske županije (PRILOG 12.) - Opća bolnica Pula (PRILOG 12.) - Ordinacija opće medicine (PRILOG 12.) - GDCK Pazin (PRILOG 3.) - Stožer civilne zaštite (PRILOG 1.) - Veterinarska ambulanta Pazin d.o.o. (PRILOG 7.) - LD „Srnjak (PRILOG 5.)

		<p>Stožer definira prioritete u sanaciji prometnica</p> <p>Za ocjenu stanja i funkcionalnosti prometa i komunikacijskih sustava i objekata zadužena je PU Istarska – PP Pazin s Ispostavom Buzet, Hrvatske ceste d.o.o. i Županijska uprava za ceste Istarske županije.</p> <p>Donošenje odluka o zabrani cestovnog prometa poradi zaštite sigurnosti na pogođenom području u nadležnosti je PU Istarska – PP Pazin s Ispostavom Buzet.</p> <p>Uspostavu alternativnih prometnih pravaca provodi PU Istarska – PP Pazin s Ispostavom Buzet.</p> <p>Nadzor i čuvanje ugroženog područja provodi PU Istarska – PP Pazin s Ispostavom Buzet.</p> <p>Osiguravanje područja intervencija provodi PU Istarska – PP Pazin s Ispostavom Buzet.</p> <p>Osiguranje telekomunikacijskih veza korisnika s prednošću uporabe.</p>	<ul style="list-style-type: none"> – Stožer civilne zaštite (PRILOG 1.) – PU Istarska – PP Pazin s Ispostavom Buzet (PRILOG 11.) – Hrvatske ceste d.o.o. (PRILOG 21.) – Županijska uprava za ceste Istarske županije (PRILOG 21.) – HAKOM
4.	Troškovi angažiranih pravnih osoba i redovnih službi	Troškovi aktiviranja snaga sustava civilne zaštite koje su u ingerenciji Općine snosi Općina (PRILOG 31.)	

5.4. MJERE CIVILNE ZAŠTITE OD POŽARA OTVORENOG TIPA

Požar je proces nekontroliranog izgaranja zapaljivih i gorivih materijala, uzrokovan prirodnim kemijskim i tehničkim uzrocima. Šumski požar je nekontrolirano, stihijsko kretanje vatre po šumskoj površini i pripada u prirodne katastrofe. Požari raslinja su svako nekontrolirano gorenje i izgaranje raslinja te širenje gorenja svih vegetacija (makije, šikare, livade, suho granje i dr.). Požari šuma i raslinja nastaju pri izuzetno visokim temperaturama, dugotrajnim sušama, velik broj ljudi u ljetnim mjesecima. Najveća opasnost za nastanak i širenje požara su zapuštene poljoprivredne površine. Šumski požari i požari raslinja predstavljaju veliku prijetnju okolišu i ljudima. Šumske požare i požare raslinja gotovo uvijek uzrokuje čovjek.

Na području Općine Lupoglav postoji opasnost od požara raslinja u ljetnim mjesecima te u sušnim vremenskim periodima.

Kada govorimo o uzrocima nastanka požara, za 60-70% požara uzrok nastanka ostaje nepoznat. Od poznatih uzroka samo je 10% nastalo prirodno (visoke temperature u ljetnim mjesecima ili udar groma), a 90% je posljedica slučajnog ili namjernog djelovanja čovjeka (nepažnja, paljenje poljoprivrednog otpada, namjerno paljenje, promet, električni vodovi, mine i ostalo).

S obzirom na dinamiku požara, postoje dva kritična razdoblja. Prvo kritično razdoblje javlja se u kasnu zimu i rano proljeće (II, III, IV mjesec) i vezano je uz poljodjelske radove spaljivanja korova i ostalog biootpada zaostalog nakon čišćenja poljoprivrednih i šumskih površina, a udio broja požara tog razdoblja iznosi više od 30% od ukupnog godišnjeg broja požara. Drugo kritično razdoblje je u ljetnim mjesecima (VII, VIII, IX mjesec), kada nastane oko 50% godišnjeg broja požara. Žestina takvih požara osobito je pojačana ukoliko se poklopi i sušno razdoblje te ostali ekstremni meteorološki uvjeti (jak vjetar, visoka temperatura i suhoća zraka, udari groma).

požarima. Najvažniji čimbenici koji utječu na pojavu požara su temperatura, vlažnost, brzina vjetra i količina oborina. Ovi čimbenici definiraju brzinu i postotak isušivanja zapaljivih materijala, a samim time i na zapaljivost šume. Brzina i smjer vjetra utječu na brzinu isušivanja i raspiruju šumske požare uslijed većeg priliva kisika. Faktori koji utječu na širenje požara raslinja su goriva materija, meteorološki parametri, vjetar i topografija.

Mjere i aktivnosti sustava civilne zaštite u gašenju požara otvorenog prostora

Mjere i aktivnosti sustava civilne zaštite u gašenju požara otvorenog prostora operativno se provode na način kako je utvrđeno u Planu intervencija kod velikih požara otvorenog prostora na teritoriju Republike Hrvatske, Državnom planu angažiranja vatrogasnih snaga i snaga koje sudjeluju u gašenju požara, Programu aktivnosti u provedbi posebnih mjera zaštite od požara od interesa za Republiku Hrvatsku koji se donosi za svaku godinu i u drugim protokolima kojima se utvrđuje operativno uključivanje i suradnja između svih kapaciteta izvan sustava vatrogastva s temeljnim nositeljima u njihovom provođenju, odnosno ova mjera se provodi na

način da se Državni plan nadopunjuje planskim rješenjima iz drugih relevantnih sektorskih planskih dokumenata.

Opće mjere zaštite od požara

Osnovni načini izazivanja požara jesu ljudski nehaj i nepažnja, dječja igra te namjerno izazivanje požara. Različitim mjerama možemo spriječiti nastanak požara. Jedna od najvažnijih jest ne ložiti vatru na udaljenosti manjoj od 10 m od građevina, odnosno 100 m od šuma ili skladišta žitarica ili na prostorima gdje je to zabranjeno. Prije napuštanja mjesta na kojemu je vatra gorjela potrebno je zaostala žarišta ugasiti vodom ili prekriti pijeskom ili zemljom. Ne smiju se bacati goruće šibice i neugašeni opušci. Šibice i upaljače treba držati izvan dohvata djece, obvezno upotrebljavati samo ispravne električne uređaje, a popravke takvih uređaja vršiti samo kod servisera. Prije napuštanja stana svakako treba isključiti sve električne uređaje i ostalo.

5.5. MJERE CIVILNE ZAŠTITE OD KLIZIŠTA

Klizište je dio padine na kojem je došlo do kretanja tla ili stijenske mase, zbog poremećaja u stabilnosti padine kao posljedica geološke građe terena (litološki sastav, slojevitost, stupanj litifikacije, prisutnost pukotina), geomorfoloških obilježja područja (nagib padine, dužina površine klizanja), hidrogeoloških uvjeta (razina i režim podzemnih voda), meteoroloških uvjeta (količina padalina, topljenje snijega), vegetacijskih uvjeta, antropogenih utjecaja (zasijecanje nožice padine pri građevinskim radovima, natapanje zemljišta otpadnim vodama, nasipavanje materijala na padinama, sječa šuma), ali i vrlo često drugih utjecaja (potresi, vibracije, utjecaj promjene nivoa akumulacije).

Klizanja predstavljaju ozbiljan problem gotovo u svim dijelovima svijeta, jer uzrokuju ekonomske ili socijalne gubitke, izravne ili neizravne, na privatnim i/ili javnim dobrima. Izravne štete nastaju u trenutku aktiviranja klizišta, oštećivanjem objekata i ljudskim gubicima (smrt ili povreda) unutar granica prostiranja klizišta. Indirektne štete se iskazuju i kroz duže vremensko razdoblje: reduciranjem vrijednosti nekretnina u ugroženim područjima, gubitkom produktivnosti zbog oštećenja na dobrima ili prekidom prometa, smanjenjem produktivnosti prouzročenim smrću ljudi, ozljedama ili psihološkim traumama i, konačno, troškovima sanacije šteta. Troškovi sanacije klizišta su veoma visoki i često premašuju vrijednosti građevina koje ugrožava ili je tijekom klizanja oštetilo.

Mjere zaštite u urbanističkim planovima i građenju

Mjere zaštite u urbanističkim planovima i građenju uključuju zabranu izgradnje stambenih, poslovnih i drugih građevina na područjima bilo potencijalnih ili postojećih klizišta, a ukoliko je neka vrsta izgradnje eventualno moguća prethodno je prethodno izvršiti sanaciju klizišta, a prema potrebi geološka ispitivanja.

5.5.1. Pregled zadaća, nositelja, operativnih postupaka, kapaciteta i operativnog doprinosa – klizišta

R.BR.	ZADAĆA (MJERA CZ)	OPERATIVNI POSTUPCI, KAPACITETI I OPERATIVNI DOPRINOS	IZVRŠITELJI
1.	Organizacija spašavanja i raščišćavanja, zadaće sudionika i operativnih snaga civilne zaštite koje raspolažu kapacitetima za spašavanje iz ruševina na svim razinama sustava i drugi podaci bitni za operativno djelovanje Stožera civilne zaštite	<p>Stožer utvrđuje prioritete u raščišćavanju ruševina.</p> <p>Stožer nakon analize određuje mobilizaciju materijalno-tehničkih sredstava.</p> <p>Ako postojeće snage i materijalna sredstva nisu dovoljna, općinski načelnik traži pomoć od Istarske županije (PRILOG 36.).</p> <p>Sigurnim zonama u ugroženom području mogu se definirati svi otvoreni prostori na udaljenosti ½ visine zgrade. Mogu se poistovjetiti s lokacijama za prikupljanje i prihvat stanovništva.</p> <p>U raščišćavanju ruševina i spašavanju zatrpanih osoba sudjeluju: JVP Pazin, DVD Lupoglav, HGSS – Stanica Istra.</p> <p>Kao potpora navedenim snagama u raščišćavanju ruševina određuju se komunalna društva te pravne osobe koje posjeduju potrebnu mehanizaciju za raščišćavanje.</p> <p>Organizaciju za prikupljanje, prijevoz i odlaganje izvršava koncesionar za odvoz otpada i pravne osobe s građevinskom mehanizacijom s područja nadležnosti Općine Lupoglav.</p> <p>U početku je najvažnije osigurati prohodnost putova i osigurati vodu za piće, kako za snage civilne zaštite, tako i za stanovništvo.</p> <p>Komunikacija sa Stožerom civilne zaštite i drugim operativnim snagama sustava civilne zaštite ostvaruje se putem telefona, mobitela ili e-mailom.</p>	<ul style="list-style-type: none"> – Stožer civilne zaštite (PRILOG 1.) – Koordinator na lokaciji (PRILOG 8.) – PU Istarska – PP Pazin s Ispostavom Buzet (PRILOG 11.) – HGSS – Stanica Istra (PRILOG 4.) – JVP Pazin (PRILOG 2.) – DVD Lupoglav (PRILOG 2.) – Usluge d.o.o. (PRILOG 7.)
2.	Organizacija zaštite objekata kritične infrastrukture i suradnja s pravnim osobama s ciljem osiguranja kontinuiteta njihovog djelovanja	<p>Uspostava opskrbe električnom energijom</p> <p>Redovna opskrba vodom</p> <p>Popravak telefonske infrastrukture (područne centrale, mjesne centrale, repetitori, stupovi nadzemne telefonske mreže)</p> <p>Popravak prometnica</p>	<ul style="list-style-type: none"> – HOPS d.o.o. (PRILOG 20.) – HEP ODS d.o.o. Elektroistra Pula (PRILOG 20.) – Istarski vodovod d.o.o. (PRILOG 7.) – HAKOM – Hrvatske ceste d.o.o. (PRILOG 21.) – Županijska uprava za ceste Istarske županije (PRILOG 21.) – Općina Lupoglav (PRILOG 9.)

R.BR.	ZADAĆA (MJERA CZ)	OPERATIVNI POSTUPCI, KAPACITETI I OPERATIVNI DOPRINOS	IZVRŠITELJI
3.	Organizacija gašenja požara (nositelji, zadaće, nadležnosti i usklađivanje)	<p>Sukladno Planu zaštite od požara, Stožer prikuplja informacije o požarnoj opasnosti, a za to je zadužen je član Stožera za protupožarnu zaštitu.</p> <p>Stožer se informira o potrebi iskapčanja pojedinih energenta na prijedlog člana Stožera za protupožarnu zaštitu.</p> <p>Ako JVP Pazin i DVD Lupoglav ne mogu sanirati nastalu požarnu opasnost zatražit će pomoć od Vatrogasne zajednice Istarske županije sukladno Procjeni ugroženosti od požara i tehnoloških eksplozija Istarske županije.</p>	<ul style="list-style-type: none"> – Stožer civilne zaštite (PRILOG 1.) – JVP Pazin (PRILOG 2.) – DVD Lupoglav (PRILOG 2.)
4.	Organizacija reguliranje prometa i osiguranja za vrijeme intervencija	Stožer definira prioritete u sanaciji prometnica	– Stožer civilne zaštite (PRILOG 1.)
		<p>Za ocjenu stanja i funkcionalnosti prometa i komunikacijskih sustava i objekata zadužena je PU Istarska – PP Pazin s Ispostavom Buzet, Hrvatske ceste d.o.o. i Županijska uprava za ceste Istarske županije.</p> <p>Donošenje odluka o zabrani cestovnog prometa poradi zaštite sigurnosti na pogođenom području u nadležnosti je PU Istarska – PP Pazin s Ispostavom Buzet.</p> <p>Uspostavu alternativnih prometnih pravaca provodi PU Istarska – PP Pazin s Ispostavom Buzet.</p> <p>Nadzor i čuvanje ugroženog područja provodi PU Istarska – PP Pazin s Ispostavom Buzet.</p> <p>Osiguravanje područja intervencija provodi PU Istarska – PP Pazin s Ispostavom Buzet.</p>	<ul style="list-style-type: none"> – PU Istarska – PP Pazin s Ispostavom Buzet (PRILOG 11.) – Hrvatske ceste d.o.o. (PRILOG 21.) – Županijska uprava za ceste Istarske županije (PRILOG 21.)
		Osiguranje telekomunikacijskih veza korisnika s prednošću uporabe	– HAKOM
5.	Organizaciju pružanja medicinske pomoći i medicinskog zbrinjavanja	Stožer prikuplja informacije o stanju objekata za pružanje zdravstvenih usluga, a za to je zadužen član Stožera za zdravstveno zbrinjavanje. Stožer prikuplja informacije o stanju medicinske opreme i zaliha lijekova te sanitetskog materijala.	– Stožer civilne zaštite (PRILOG 1.)
		<p>Prvu medicinsku pomoć unesrećenima pružiti će Nastavni zavod za hitnu medicinu Istarske županije, nakon čega se uključuje ordinacija opće medicine te GDCK Pazin.</p> <p>Psihološku potporu pružiti će djelatnici Centra za socijalnu skrb Pazin i GDCK Pazin.</p> <p>Za provođenje higijensko-epidemioloških mjera zadužen je Nastavni zavod za javno zdravstvo Istarske županije.</p>	<ul style="list-style-type: none"> – Nastavni zavod za hitnu medicinu Istarske županije (PRILOG 12.) – Nastavni zavod za javno zdravstvo Istarske županije (PRILOG 12.) – Ordinacija opće medicine (PRILOG 12.) – GDCK Pazin (PRILOG 3.) – Centar za socijalnu skrb Pazin (PRILOG 13.)
		Opskrbu sanitetskim materijalom i opremom osigurati će Istarski domovi zdravlja.	– Ordinacija opće medicine

R.BR.	ZADAĆA (MJERA CZ)	OPERATIVNI POSTUPCI, KAPACITETI I OPERATIVNI DOPRINOS	IZVRŠITELJI
		U slučaju potrebe, općinski načelnik traži pomoć od Istarske županije.	(PRILOG 12.)
6.	Organizacija pružanja veterinarske pomoći	Stožer prikuplja informacije o stoci i domaćim životinjama koje su bez nadzora. Načelnik Stožera zatražiti će podatke od povjerenika za civilnu zaštitu	– Stožer civilne zaštite (PRILOG 1.)
		Nadležnost za: praćenje stanja i provođenje aktivnosti na sprječavanju nastanka ili širenja zaraznih bolesti, nadzor nad prometom i distribucijom namirnica životinjskog porijekla, prikupljanje i zbrinjavanje životinja, liječenje, klanje ili eutanazija životinja i druge provedbene aktivnosti imaju Veterinarska ambulanta Pazin d.o.o. i lovačke udruge.	– Veterinarska ambulanta Pazin d.o.o. (PRILOG 7.) – LD „Srnljak (PRILOG 5.)
		Za organizaciju prikupljanja životinjskih leševa zadužena Veterinarska ambulanta Pazin d.o.o. Praćenje stanja i provođenje aktivnosti na sprječavanju nastanka ili širenja zaraznih bolesti u nadležnosti je Nastavnog zavoda za javno zdravstvo Istarske županije. Neškodljivo uklanjanje ranjenih, ozlijeđenih ili bolesnih životinja u nadležnosti je Veterinarske ambulante Pazin d.o.o.	– Veterinarska ambulanta Pazin d.o.o. (PRILOG 7.) – Nastavni zavod za javno zdravstvo Istarske županije (PRILOG 12.)
7.	Organizacija provođenja evakuacije	Općinski načelnik uz konzultaciju sa Stožerom civilne zaštite donosi Odluku o provođenju evakuacije stanovništva, materijalnih dobara i životinja s određenog područja ovisno o događaju. Odluka se prenosi sredstvima javnog ili sredstvima lokalnog priopćavanja, a može se prenijeti i sustavima za uzbunjivanje, davanjem znaka nadolazeća opasnost i govornim informacijama. Odluka se može prenijeti i putem povjerenika civilne zaštite za određeno područje ili dijelove naselja odnosno za područje pojedinog mjesnog odbora. Paralelno s dostavom obavijesti o provođenju evakuacije, pokreće se aktiviranje sustava evakuacije od strane općinskog načelnika ili načelnika Stožera civilne zaštite i pravne osobe s prometnim sredstvima za prijevoz stanovništva kao i PP Pazin s Ispostavom Buzet poradi reguliranja prometa i osiguranja provođenja evakuacije te zaštite imovine osoba koje su napustile područje. Planiranje evakuacije provodit će se prvenstveno za stanovništvo koje stanuje u starijim stambenim objektima. Evakuacija/samoevakuacija stanovništva započinje nakon utvrđene opasnosti i zapovijedi za evakuaciju od općinskog načelnika. Evakuacija stanovništva provodit će se uglavnom osobnim vozilima građana. Za početak provođenja evakuacije angažirati će se povjerenici civilne zaštite. Nakon mobilizacije, provođenje evakuacije izvršit će vatrogasne postrojbe i prijevoznici.	– Općinski načelnik (PRILOG 9.) – Stožer civilne zaštite (PRILOG 1.) – Pravne osobe javnog priopćavanja (PRILOG 26.) – Povjerenici civilne zaštite (PRILOG 6.) – JVP Pazin (PRILOG 2.) – DVD Lupoglav (PRILOG 2.) – PU Istarska – PP Pazin s Ispostavom Buzet (PRILOG 11.) – Ekipe za prihvata ugroženog stanovništva (PRILOG 15.)

R.BR.	ZADAĆA (MJERA CZ)	OPERATIVNI POSTUPCI, KAPACITETI I OPERATIVNI DOPRINOS	IZVRŠITELJI
		Prihvat i smještaj ugroženog stanovništva vršit će se u objektima navedenim u PRILOGU 14. Ekipe za prihvat ugroženog stanovništva (PRILOG 15.) čine ekipe za prihvat stanovništva na navedenim lokacijama. Pravce evakuacije zavisno od nastale situacije ugroženog područja odredit će Stožer u suradnji s PP Pazin s Ispostavom Buzet i povjerenicima civilne zaštite.	
8.	Organizacija spašavanja i evakuacije ranjivih skupina stanovništva	Razrađeno u točki 5.8.	
9.	Organizacija provođenja zbrinjavanja	<p>U zbrinjavanju ugroženog i stradalog stanovništva angažirat će se: Istarski domovi zdravlja, GDCK Pazin, Centar za socijalnu skrb Pazin, ekipe za prihvat ugroženog stanovništva.</p> <p>Potrebnu hranu, prijevoz i ostalo osigurat će stručne službe Općine Lupoglav.</p> <p>Ekipe za prihvat ugroženog stanovništva i GDCK Pazin uz pomoć udruge građana organiziraju razmještaj u objektima namijenjenim za smještaj evakuiranog stanovništva, organiziraju postavljanje ležajeva, uređenje prostora, određuju dežurne osobe, organiziraju dobavu hrane i vode za piće. Centar za socijalnu skrb Pazin uspostavlja usku suradnju u provedbi navedenih zadaća s organizacijom Crvenog križa u materijalnom i drugom osiguranju potreba osoba koje podliježu zbrinjavanju.</p> <p>Timovi opće medicine pružaju psiho-socijalnu i zdravstvenu njegu osobama na zbrinjavanju i upućuju prema potrebi u specijalizirane zdravstvene ustanove.</p> <p>JVP Pazin i DVD Lupoglav sudjeluju u dobavi potrebnih količina pitke i tehničke vode, prijenosu bolesnih osoba u transportna sredstva, prijevozu i drugo.</p> <p>Pregled mogućih lokacija za podizanje šatorskih i drugih privremenih naselja:</p> <ul style="list-style-type: none"> – zelene površine na području Općine (blizina mogućih priključaka na infrastrukturu). <p>Pregled lokacija smještaja s odgovornim osobama nalazi se u PRILOGU 14.</p> <p>Prvu medicinsku pomoć unesrećenima pružiti će Nastavni zavod za hitnu medicinu Istarske županije, nakon čega se uključuju ordinacija opće medicine i GDCK Pazin.</p> <p>Nositelj veterinarskog zbrinjavanja je Veterinarska ambulanta Pazin d.o.o.. Smještaj stoke vršit će vlasnici stoke uz koordinaciju povjerenika za civilnu zaštitu i Stožera civilne zaštite. Stočna hrana uskladištit će se u privatna domaćinstva prema raspoloživim kapacitetima.</p>	<ul style="list-style-type: none"> – Ordinacija opće medicine (PRILOG 12.) – Ekipe za prihvat ugroženog stanovništva (PRILOG 15.) – GDCK Pazin (PRILOG 3.) – Centar za socijalnu skrb Pazin (PRILOG 13.) – JVP Pazin (PRILOG 2.) – DVD Lupoglav (PRILOG 2.) – Nastavni zavod za hitnu medicinu Istarske županije (PRILOG 12.) – Veterinarska ambulanta Pazin d.o.o. (PRILOG 7.)

R.BR.	ZADAĆA (MJERA CZ)	OPERATIVNI POSTUPCI, KAPACITETI I OPERATIVNI DOPRINOS	IZVRŠITELJI
10.	Organizacija provođenja humane asanacije i identifikacije poginulih	Identifikacija poginulih	– PU Istarska – PP Pazin s Ispostavom Buzet (PRILOG 11.)
		Sanitarni nadzor na ukapanjem mrtvih provodi pogrebno poduzeće uz djelatnike groblja. Sahranjivanje poginulih vršiti će se na mjesnim grobljima po mjestu prebivališta poginulih	– Usluge d.o.o. (PRILOG 7..)
		Prilikom humane asanacije za pružanje pogrebnih usluga koristit će usluge pogrebnih poduzeća. Organizacija humane asanacije i identifikacija poginulih vršiti će se po posebnim propisima (sudac, policijski službenik, liječnik, povjerenik CZ-a i dr.).	– Usluge d.o.o. (PRILOG 7..) – PU Istarska – PP Pazin s Ispostavom Buzet (PRILOG 11.)
11.	Organizacija higijensko-epidemiološke zaštite	Utvrđuju se nositelji sukladno operativnim planovima nositelja razrađuju zadaće i postupci pričuvnih kapaciteta, posebno osobne i uzajamne zaštite.	– Nastavni zavod za javno zdravstvo Istarske županije (PRILOG 12.)
12.	Organizacija osiguravanja hrane i vode za piće	Stožer prikuplja informacije o stanju vodoopskrbnog sustava, a za to je zadužen član Stožera za vodoopskrbu uz suradnju sa Nastavnim zavodom za javno zdravstvo Istarske županije. Do uspostave vodoopskrbnog sustava organizira se dovoz vode na punktove po ugroženom području, a raspored određuje član Stožera za protupožarnu zaštitu. Stožer određuje minimalne dnevne količine vode po osobi. Dovož vode vrši JVP Pazin i DVD Lupoglav. U slučaju onečišćenja vode u zdcima aktivirat će se operativne snage civilne zaštite radi dezinfekcije zdenaca, a prema uputama Nastavnog zavoda za javno zdravstvo Istarske županije. Stožer organizira dopremu i distribuciju prehrambenih artikala. Distribuciju prehrambenih artikala vrše GDCK Pazin.	– Stožer civilne zaštite (PRILOG 1.) – Nastavni zavod za javno zdravstvo Istarske županije (PRILOG 12.) – Istarski vodovod d.o.o. (PRILOG 7.) – JVP Pazin (PRILOG 2.) – DVD Lupoglav (PRILOG 2.) – GDCK Pazin (PRILOG 3.)
13.	Organizacija središta za informiranje stanovništva	Stožer započinje prikupljanje podataka o stanju u srušenim i oštećenim objektima, posebno u domovima, crkvama, trgovinama, ugostiteljskim objektima. Informacije se prikupljaju od strane općinskog načelnika, predsjednika mjesnih odbora i povjerenika civilne zaštite po mjesnim odborima i Centra 112. Informiranje građana o mjerama i postupcima za zaštitu zdravlja, života i imovine, informiranje o evakuaciji i mjestima okupljanja, osiguranje vozila za evakuaciju, osiguranje hrane i vode za piće, utvrđivanje lokacija, prihvata i zbrinjavanje stanovništva, organizacija života u prihvatnom centru (koristi se sustav javnog uzbuđivanja, lokalne radio stanice, internet za prenošenje uputa o postupcima bitnim za preživljavanje tijekom trajanja događaja i mjerama koje treba provesti nakon njegovog okončanja).	– Stožer civilne zaštite (PRILOG 1.) – Povjerenici civilne zaštite (PRILOG 6.) – Pravne osobe javnog priopćavanja (PRILOG 26.)
14.	Organizacija prihvata pomoći	Organizacijom prihvata pomoći rukovodi Stožer civilne zaštite.	– Stožer civilne zaštite (PRILOG 1.) – Ordinacija opće medicine

R.BR.	ZADAĆA (MJERA CZ)	OPERATIVNI POSTUPCI, KAPACITETI I OPERATIVNI DOPRINOS	IZVRŠITELJI
		Prema mjestu događaja i uvjetima na terenu Stožer civilne zaštite određuje mjesta za prihvata pomoći iz kojih će se pomoć u bilo kojem obliku moću dostaviti na ugroženo područje. Prihvata sanitetskog materijala i lijekova obavlja se u ordinaciji opće medicine, a za prihvata je zadužen član Stožera za zdravstveno zbrinjavanje..	(PRILOG 12.)
15.	Organizacija pružanja psihološke pomoći	Psihološku potporu koje su traumatizirane zadobivenim ozljedama, gubitkom članova uže obitelji, gubitkom kuće i drugih materijalnih dobara pružiti će djelatnici Centra za socijalnu skrb Pazin.	- Centar za socijalnu skrb Pazin (PRILOG 13.)
16.	Troškovi angažiranih pravnih osoba i redovnih službi	Troškovi aktiviranja snaga sustava civilne zaštite koje su u ingerenciji Općine snosi Općina (PRILOG 32.)	

5.6. MJERE CIVILNE ZAŠTITE OD NESREĆA U CESTOVNOM PROMETU

Nesreća u tehnološkom postrojenju može nastati uslijed istjecanja i/ili eksplozije opasne tvari koje može biti posljedica korištenja neispravne opreme, nemarnog rada ili namjerne diverzije. Mogućnost nastanka tehničko-tehnoloških nesreća za koje postoji opasnost prerastanja u veliku nesreću ili katastrofu ovisi o vrsti, koncentraciji i količini opasne tvari na lokaciji. Posljedice i utjecaji ovakvih katastrofa na okolinu mogu biti raznovrsne. Najvažniji utjecaj koji mogu imati je ponajprije na život i zdravlje ljudi nastanjenih u bližoj i daljoj okolini, zatim na stanje u okolišu te na okolno gospodarstvo i objekte kritične infrastrukture. Jačina utjecaja katastrofe ovisi o vrsti, koncentraciji i količini opasne tvari u postrojenju, geofizičkom položaju, njegovoj udaljenosti od najbližeg naselja te brzini reagiranja snaga spašavanja.

Mjere zaštite

U blizini lokacija gdje se proizvode, skladište, prerađuju, prevoze, sakupljaju ili obavljaju druge radnje s opasnim tvarima ne preporučuje se gradnja objekata u kojem boravi veći broj osoba (dječji vrtići, škole, sportske dvorane, stambene građevine i sl.). Nove objekte koji se planiraju graditi u kojima se pojavljuju opasne tvari potrebno je locirati na način da u slučaju nesreće ne ugrožava stanovništvo (rubni dijelovi poslovnih zona) te obvezivati na uspostavu sustava za uzbunjivanje i uvezivanje na 112.

5.6.1. Pregled zadaća, nositelja, operativnih postupaka, kapaciteta i operativnog doprinosa – nesreće u cestovnom prometu

R.BR.	ZADAĆA (MJERA CZ)	OPERATIVNI POSTUPCI, KAPACITETI I OPERATIVNI DOPRINOS	IZVRŠITELJI
1.	Pregled obveza operatera/vozača o nastanku nesreće	<p>Djelatnici operatera/vozač (ako je u mogućnosti) koji su prouzročili ili primijetili tehničko-tehnološku nesreću obavezni su putem odgovorne osobe obavijestiti Županijski centar 112 Pula ili operativno dežurstvo policijske postaje na 192.</p> <p>Prilikom preuzimanja obavijesti dežurni operater treba od očevidca izvanrednog događaja zatražiti sljedeće podatke:</p> <ul style="list-style-type: none"> - ime/naziv fizičke ili pravne osobe koja je dostavila obavijest, - datum i vrijeme kada je primijećen akcident ili događaj koji može izazvati akcident, - područje akcidenta ili događaja koji može prouzročiti akcident, - jačinu i opseg akcidenta s opasnom tvari, - opis akcidenta, - podatke o izvoru akcidenta ili mogućem izvoru akcidenta. <p>Policijska postaja radi provjeru navedene informacije i potvrđuje Operativnom dežurstvu koje izvješćuje Centar 112.</p> <p>Centar 112 izvještava interventne jedinice o nastalom događaju (vatrogasci, hitna pomoć, pravne osobe za postupanje sa opasnim tvarima, ekspertnu jedinicu i općinskog načelnika).</p>	<ul style="list-style-type: none"> - Operateri koji koriste opasne tvari - MUP, ravnateljstvo civilne zaštite, Područni ured civilne zaštite Rijeka, Služba civilne zaštite Pula, Centar 112 (PRILOG 10.) - PU Istarska – PP Pazin s Ispostavom Buzet (PRILOG 11.)
2.	Identifikacija lokalnih resursa za pokrivanje nepokrivenih zadaća	<p>Za evakuaciju i zbrinjavanje nadležan je JVP Pazin i DVD Lupoglav. Uključiti će se i GDCK Pazin.</p> <p>Humanu i animalnu asanaciju provoditi će komunalno poduzeće, nadležna veterinarska organizacije i lovačke udruge.</p> <p>Za pružanje medicinske pomoći nadležan je Nastavni zavod za hitnu medicine Istarske županije, ordinacija opće medicine i Opća bolnica Pula.</p>	<ul style="list-style-type: none"> - JVP Pazin (PRILOG 2.) - DVD Lupoglav (PRILOG 2.) - GDCK Pazin (PRILOG 3.) - Usluge d.o.o. (PRILOG 7.) - Veterinarska ambulanta Pazin d.o.o. (PRILOG 7.) - LD „Srnjak (PRILOG 5.) - Nastavni zavod za hitnu medicinu Istarske županije (PRILOG 12.) - Ordinacija opće medicine (PRILOG 12.) - Opća bolnica Pula (PRILOG 12.)

R.BR.	ZADAĆA (MJERA CZ)	OPERATIVNI POSTUPCI, KAPACITETI I OPERATIVNI DOPRINOS	IZVRŠITELJI
3.	Utvrđivanje načelnog sustava ekspertnih timova za pripremu aktualnih stručnih prosudbi i razvoja mogućih posljedica izvanrednog događaja te predlaganje poduzimanja mjera civilne zaštite	Potrebno je izabrati ekspertni tima koji će procijeniti moguće posljedice izvanrednog događaja i predložiti mjere zaštite i spašavanja te tehničke intervencije. Član ekspertnog tima može biti stručnjak zaposlen u pravnoj osobi koja koristi, skladišti, proizvodi ili prevozi opasne tvari, ekspert sa područja sigurnosti i postupanja sa opasnim tvarima i sl. Ekspertni tim stoji na dispoziciji općinskom načelniku i Stožeru civilne zaštite.	– Ekspertni tim (PRILOG 16.)
4.	Pregled redovnih službi, operativnih snaga i drugih potrebnih kapaciteta za provođenje mjera i aktivnosti civilne zaštite s posebno utvrđenim zadaćama za svaku od operativnih snaga	Stožer civilne zaštite planira, organizira, usklađuje i nadzire provođenje zadaća civilne zaštite. Za provođenje mjera tehničkih intervencija, gašenje požara zaduženi je JVP Pazin i DVD Lupoglav. Hitnu medicinsku pomoć pruža Nastavni zavod za hitnu medicine Istarske županije. Zdravstveno zbrinjavanje teže povrijeđenih osoba provodi Opća bolnica Pula. Organizaciju pružanja veterinarske pomoći obavlja Veterinarska ambulanta Pazin d.o.o. Za reguliranje prometa za vrijeme intervencija zadužena je PU Istarska – PP Pazin s Ispostavom Buzet. Nositelji organizacije sklanjanja, evakuacije i zbrinjavanja su je JVP Pazin i GDCK Pazin. Sanaciju onečišćenja vode i tla provode ovlaštene tvrtke.	– JVP Pazin (PRILOG 2.) – DVD Lupoglav (PRILOG 2.) – GDCK Pazin (PRILOG 3.) – Usluge d.o.o. (PRILOG 7..) – PU Istarska – PP Pazin s Ispostavom Buzet (PRILOG 11.) – Veterinarska ambulanta Pazin d.o.o. (PRILOG 7.) – LD „Srnjak (PRILOG 5.) – Nastavni zavod za hitnu medicinu Istarske županije (PRILOG 12.) – Ordinacija opće medicine (PRILOG 12.) – Opća bolnica Pula (PRILOG 12.)
5.	Organizacija spašavanja materijalnih dobara i sastavnica okoliša (pravne osobe, redovne službe i djelatnosti, obveze drugih operativnih snaga civilne zaštite kao i provođenje	Operateri na čijoj lokaciji je došlo do nesreće spašavat će materijalna dobra i okoliš svojim materijalno-tehničkim snagama i ljudstvom. JVP Pazin, DVD Lupoglav te komunalna poduzeća osigurat će materijalno-tehnička sredstva i prijevoz materijalnih dobara na lokacije za pohranu spašenih materijalnih dobara. Potrebno je: – odrediti pravne osobe, operatere zadužene za spašavanje materijalnih dobara (pregled-popis, navesti odgovorne osobe, ime i prezime, broj telefona i mobitela, adresa)	– JVP Pazin (PRILOG 2.) – DVD Lupoglav (PRILOG 2.) – Usluga d.o.o. (PRILOG 7.) – PU Istarska – PP Pazin s Ispostavom Buzet (PRILOG 11.)

R.BR.	ZADAĆA (MJERA CZ)	OPERATIVNI POSTUPCI, KAPACITETI I OPERATIVNI DOPRINOS	IZVRŠITELJI
	mjera osobne i uzajamne zaštite)	<ul style="list-style-type: none"> – odrediti lokaciju i rezervnu lokaciju za pohranu spašenih materijalnih dobara koja ne treba dekontaminirati (pregled-popis lokacija, odgovorna osoba za prijem dobara te njeno ime i prezime, broj telefona i mobitela, adresa) – odrediti lokaciju i rezervnu lokaciju za pohranu spašenih materijalnih dobara koja treba dekontaminirati (pregled-popis lokacija, odgovorna osoba za prijem dobara te njeno ime i prezime, broj telefona i mobitela, adresa) – načiniti popis spašenih materijalnih dobara i lokaciju gdje se ista nalaze – napraviti upute i obavijesti (vrijedi za sve građane) za provedbu mjera osobne i uzajamne zaštite – napraviti upute za provedbu mjera CZ, sklanjanje, evakuacija, zbrinjavanje, asanacija. – predvidjeti naknadu troškova i izraditi zahtjeve (sukladno Zakonu o sustavu civilne zaštite, Pravilniku o mobilizaciji) 	
6.	Ustrojavanje operativnog dežurstva, prijema i prijenosa informacija, pozivanja osoba, obavješćivanja i uzbunjivanja	Operativno dežurstvo ustrojiti će Stožer civilne zaštite u slučaju akcidenta s opasnim tvarima. Operativno dežurstvo činiti će predstavnik JVP Pazin i član Stožera civilne zaštite.	<ul style="list-style-type: none"> – Stožer civilne zaštite (PRILOG 1.) – JVP Pazin (PRILOG 2.)
7.	Upoznavanje stanovništva sa žurnim mjerama i drugim postupcima u slučaju nesreće	Upoznavanje stanovništva s postupcima u slučaju primjene dijela plana vršit će Stožer civilne zaštite, a odnosi se na evakuaciju stanovništva i pružanje osobne i uzajamne zaštite u slučaju akcidenta.	<ul style="list-style-type: none"> – Stožer civilne zaštite (PRILOG 1.) – Povjerenici civilne zaštite (PRILOG 6.)
8.	Informiranje javnosti o nesreći i poduzetim mjerama	<p>Plan izvješćivanja javnosti o nastanku izvanrednog događaja i poduzetim mjerama razrađen je kod operatera koji prevozi opasne tvari sukladno zakonskoj regulativi, te kod jedinice lokalne samouprave. Služba civilne zaštite Pazin.</p> <p>Težišni sadržaji obavješćivanja su:</p> <ul style="list-style-type: none"> – obavijest o incidentu i potencijalima ugroze, – posljedice koje su ili mogu biti izazvane, – stanje na području ugroženosti, – opasnost za ljude i okoliš, – mjere koje se poduzimaju, 	<ul style="list-style-type: none"> – Općinski načelnik (PRILOG 9.) – Stožer civilne zaštite (PRILOG 1.) – MUP, Ravnateljstvo civilne zaštite, Područni ured civilne zaštite Rijeka, Služba civilne zaštite Pazin (PRILOG 10.)

R.BR.	ZADAĆA (MJERA CZ)	OPERATIVNI POSTUPCI, KAPACITETI I OPERATIVNI DOPRINOS	IZVRŠITELJI
		– sudjelovanje i suradnja s operativnim snagama civilne zaštite.	
9.	Troškovi angažiranih pravnih osoba i redovnih službi	Troškovi aktiviranja snaga sustava civilne zaštite koje su u ingerenciji Općine snosi Općina (PRILOG 32.)	

5.7. NAČIN ZAHTIJEVANJA I PRUŽANJA POMOĆI IZMEĐU RAZLIČITIH HIJERARHIJSKIH RAZINA SUSTAVA CIVILNE ZAŠTITE U VELIKOJ NESREĆI I KATASTROFI

Općina Lupoglav nakon što je aktivirala sve raspoložive snage sustava civilne zaštite iz njene nadležnosti koje su se pokazale nedostatne u sprečavanju odnosno otklanjanju posljedici u velikim nesrećama može zahtijevati pomoć s više razine. Pomoć će zatražiti s županijske odnosno državne razine putem Centra 112 (**PRILOG 36.**).

5.8. OSIGURAVANJE SPECIFIČNIH POTREBA OSOBA S INVALIDITETOM

Temeljem članka 25. Pravilnika o nositeljima, sadržaju i postupcima izrade planskih dokumenata u civilnoj zaštiti te načinu informiranja javnosti u postupku njihova donošenja („Narodne novine“ broj 66/21), plan djelovanja civilne zaštite lokalne samouprave mora sadržavati osiguravanje specifičnih potreba svake osobe s invaliditetom.

Općina Lupoglav je dužna osigurati uzbunjivanje, evakuaciju i zbrinjavanje svojih stanovnika sa specifičnim potrebama svake osobe s invaliditetom, osobito gluhih, slijepih, gluhoslijepih, polupokretnih i nepokretnih osoba.

Posebno je potrebno razraditi način uzbunjivanja na način da se što je više moguće obuhvate pojedinačne potrebe osoba s invaliditetom kao i svih kapaciteta za smještaj osoba s invaliditetom, tako da se definiraju primjereni dopunski načini uzbunjivanja osoba s invaliditetom koji se razlikuju u odnosu na standardne, osobito po pitanju korištenja novih tehnologija i operativnih komunikacijskih postupaka, s naglaskom na prilagođavanje prijenosa informacija primjerenih kategorijama invalidnosti osoba s invaliditetom.

Postupci iz planova djelovanja civilne zaštite moraju se razraditi na način da se izbjegne diskriminacija osoba s invaliditetom u svim fazama djelovanja sustava civilne zaštite dok slučajeve diskriminacije nadležna tijela trebaju rješavati brzo i pravedno.

Privremeni smještaj za osobe s invaliditetom nakon katastrofe mora biti dostupan i dizajniran na način da zadovolji njihove osnovne potrebe do trenutka osiguravanja uvjeta za njihov povratak na mjesta iz kojih su evakuirani odnosno prije nastupanja stanja velike nesreće i katastrofe potrebno je utvrditi najprimjerenija mjesta i građevine za provođenje skrbi i osiguravanje hitnih potreba osoba s invaliditetom.

5.8.1. Informiranje

Nužno je redovno informirati osobe s invaliditetom o načinima na koje je moguće kontaktirati hitne službe.

Pored općih uputa o brojevima hitnih službi upućenih svim građanima, potrebno je informirati javnost o:

- mogućnosti slanja SMS poruka u rizičnoj situaciji na broj 112, koja je pružena osobama s oštećenjem sluha,
- aplikaciji e – dojava Ministarstva unutarnjih poslova (MUP),
- aplikaciji “Policija – sigurnost i povjerenje” za upućivanje dojava policiji (osoba pametnim telefonom fotografira ili snimi događaj, pri čemu je poželjno imati uključene geografske koordinate – lokacija uređaja, kako bi se skratilo vrijeme potrebno za intervenciju; aplikacija služi i kao “poziv u pomoć” ako se osoba izgubila i potrebno je organizirati traganje i spašavanje; aplikacija omogućava jednostavniju i bržu komunikaciju s policijom gluhim i nagluhim osobama te osobama s teškoćama u govoru; aplikacija je učinkovitija od slanja SMS poruke na broj 112 jer fotografija u pravilu daje više informacija u kraćem vremenu te može točno pokazati geografske koordinate; također, ako osoba s oštećenjem vida, bez pratnje, sumnja da predstoji opasnost ili je nastupio ugrožavajući događaj, može fotografirati svoju okolinu te će policijski službenici moći brže procijeniti situaciju te radi li se o opasnosti i da li je potrebno žurno spašavanje).

Prilikom informiranja javnosti o mogućim opasnostima te postupanju u slučaju opasnosti, potrebno je voditi računa o svim vrstama invaliditeta.

Načini informiranja osoba s invaliditetom:

- televizijski prilozi i video spotovi (moraju biti detaljni, jasni s titlovima i prevedeni na znakovni jezik),
- informacije u tekstualnom obliku moraju biti dostupne na Brailleovom pismu,
- upute moraju biti vizualno uočljive i jednostavno razumljive.

5.8.2. Uzbunjivanje

Način uzbunjivanja potrebno je razraditi tako da se, što je više moguće, obuhvate pojedinačne potrebe osoba s invaliditetom, da se definiraju primjereni dopunski načini uzbunjivanja koji se razlikuju u odnosu na standardne, osobito po pitanju korištenja novih tehnologija i operativnih komunikacijskih postupaka, s naglaskom na prilagođavanje prijenosa informacija primjerenih kategorijama invalidnosti osoba s invaliditetom.

5.8.2.1. Standardni način uzbunjivanja

Uzbunjivanje i obavješćivanje je skretanje pozornosti na opasnost korištenjem propisanih znakova za uzbunjivanje te pružanje pravodobnih i nužnih informacija radi poduzimanja aktivnosti za učinkovitu zaštitu.

Uzbunjivanje stanovništva provodit će se sukladno Pravilniku o postupku uzbunjivanja stanovništva („Narodne Novine“ broj 69/16).

Standardni način uzbunjivanja detaljno je razrađen u Poglavlju 3.3.

5.8.2.2. Dopunski načini uzbunjivanja

Obuhvaćaju načine javnog uzbunjivanja, uporabu novih tehnologija i novih komunikacijskih postupaka, s naglaskom na prilagođavanje prijenosa informacija primjerenih kategorijama invaliditeta.

U slučaju nastanka rizične situacije, osobe s invaliditetom trebaju sljedeće informacije o evakuaciji:

- obavješćivanje (koja je hitna situacija?),
- traženje evakuacijskog puta (gdje je izlaz?),
- način kretanja evakuacijskim putem (sam, sam s pomagalom, sam s pomagačem?),
- pomoć druge osobe (tko? što? gdje? kada? kako?).

U slučaju predstojeće opasnosti upozorenja treba prilagoditi svim vrstama invaliditeta, da bi svaka osoba mogla jednako ostvariti pravo da bude zaštićena i spašena.

Metode uzbunjivanja trebaju se razvijati tako da svi građani mogu imati informaciju bitnu za donošenje prikladnih i odgovornih odluka i akcija. U tu svrhu upozorenja moraju biti upućena u svim mogućim oblicima – zvučni signali, vizualni signali, tekstualne obavijesti i sl.

Sredstva javnog informiranja moraju prilagoditi prijenose svim vrstama invaliditeta o tome te obavijestiti javnost.

Preporučuje se da osobe s invaliditetom posjeduju dodatne uređaje upozorenja kako bi lakše skrenuli pozornost na sebe u hitnih slučajevima. Mobiteli, vibracijske naprave i glasne zviždaljke su učinkoviti alati za skretanje pozornosti ili za kontaktiranje hitnog osoblja.

Također, kao i kod informiranja osoba s invaliditetom:

- televizijski prilozi i video spotovi (moraju biti detaljni, jasni s titlovima i prevedeni na znakovni jezik),
- informacije u tekstualnom obliku moraju biti dostupne na Brailleovom pismu,
- upute moraju biti vizualno uočljive i jednostavno razumljive.

5.8.3. Evakuacija, hitan prijevoz, utočište i rehabilitacija

Evakuaciju, hitan prijevoz, utočište i rehabilitaciju osoba s invaliditetom u velikoj nesreći treba provoditi korištenjem svih kapaciteta koji trebaju biti prilagođeni specifičnim potrebama osoba s invaliditetom, tako da se u planovima djelovanja civilne zaštite utvrde zadaće operativnim snagama sustava civilne zaštite, identificiraju materijalne potrebe i izvori iz kojih će se zadovoljavati.

5.8.3.1. Evakuacija

Prilikom evakuacije osobe s invaliditetom potrebno je predstaviti se osobi kojoj se pruža pomoć (npr. slijepoj osobi reći da se radi o zaposleniku hitne službe, osobi s intelektualnim teškoćama objasniti zašto je došao policijski službenik i što će se dalje događati).

Tijekom pružanja pomoći treba voditi računa o različitim vrstama invaliditeta (o načinu nošenja, uspostavljanju komunikacije i sl.)

Uvijek je potrebno pitati da li osoba treba pomoć ili ne, a ako osoba koja pruža pomoć nije upućena u načine komunikacije i pružanje pomoći osobi s invaliditetom, potrebno je zatražiti upute od same osobe kako joj pružati pomoć. Kod pružanja pomoći treba biti svjestan vlastitih sposobnosti i mogućnosti kako se osobu s invaliditetom ne bi stavilo u veću opasnost.

Uvijek je potrebno povjeriti da li je osoba s invaliditetom razumjela upute – nedostatne ili pogrešno prenesene ili shvaćene informacije mogu biti pogubne.

JLS hitnim službama treba dostaviti popis osoba s invaliditetom sa svojeg područja, koji će sadržavati važne upute vezane uz mjesto boravišta te stupanj i vrstu invaliditeta osobe, sukladno članku 16. stavku 4. Zakona o registru osoba s invaliditetom („Narodne novine“, broj 64/01).

S obzirom na barijere koje osobe s invaliditetom imaju prilikom postupka civilne zaštite, nužno je provjeriti jesu li spašene sve osobe, uzimajući u obzir osobe za koje je moguće da nisu čule znakove upozorenja i osobe ograničene pokretljivosti.

Također, potrebno je pružiti pomoć psima vodičima, terapijskim te rehabilitacijskim psima u suradnji s vlasnikom psa.

Ako je osobi s invaliditetom potrebna pomoć prilikom spašavanja, opseg takve pomoći treba biti naveden u *osobnom planu za evakuaciju u hitnim slučajevima, odnosno u evakuacijskom planu s obzirom na vrstu invaliditeta*. Cilj osobnog plana za evakuaciju je pružiti pogođenim osobama sve potrebne informacije da mogu upravljati svojim spašavanjem. Plan mora sadržavati broj pomagača te vrste metoda koje se primjenjuju prilikom spašavanja.

Moguć je razvoj privremene imobilnosti osobe s invaliditetom što može otežati evakuaciju. Da bi bio djelotvoran, plan za evakuaciju ovisi o mogućnostima pomagača za spašavanje da odgovore brzo i učinkovito.

Prilikom evakuacije osoba s invaliditetom bitno je planiranje mjera i aktivnosti u izvanrednim stanjima ili katastrofama, to obuhvaća pripremu službi i operativnih snaga sustava civilne zaštite za rad s osobama s invaliditetom u prirodnim katastrofama i onima uzrokovanim ljudskim djelovanjem, potporu osobama s invaliditetom u pripremi za katastrofu, edukaciju i informiranje kako bi se osiguralo da su službenici hitnih službi pripadnici operativnih snaga sustava civilne zaštite u potpunosti spremni za rješavanje potreba osoba s invaliditetom u slučaju izvanrednog stanja.

5.8.3.2. Hitan prijevoz

Prilikom provođenja evakuacije ili hitnog postupanja, za osobu s invaliditetom, ako je to potrebno, ovisno o vrsti invaliditeta potrebno je osigurati odgovarajuće transportno vozilo.

5.8.3.3. Utočište

JLP(R)S mora pripremiti kapacitete za zbrinjavanje sukladno potrebama osobama s invaliditetom sukladno *Pravilniku o osiguranju pristupačnosti građevina osobama s invaliditetom i smanjene pokretljivosti („Narodne novine“, broj 78/13)*.

5.8.3.4. Rehabilitacija

JLS u suradnji s nadležnim službama, zdravstvenim ustanovama i centrima za socijalnu skrb, prilikom velike nesreće i katastrofe, mora osigurati osobama s invaliditetom svu potrebnu zdravstvenu i psihološku pomoć.

5.8.4. Mjere i aktivnosti spašavanja osoba s invaliditetom u velikoj nesreći i katastrofi s nositeljima obaveza

R. BR.	VRSTA INVALIDITETA I OPIS POTEŠKOĆA	MJERE I AKTIVNOSTI	OPIS MJERE I AKTIVNOSTI	NOSITELJI OBAVEZA
1.	<p>Osobe ograničene pokretljivosti</p> <p>Aktivnosti koje su zahtjevne osobama ograničene pokretljivosti uključuju hodanje, kretanje po stepenicama, stajanje, plivanje, dohvaćanje stvari koje su na standardnim visinama, fina motorika ruku, kretanje uskim prostorima te kretanje kroz neravne prostore</p>	Uzbunjivanje	<ul style="list-style-type: none"> – osobe ograničene pokretljivosti mogu čuti standardni alarm i glasovne objave putem javnim sustava informiranja te mogu vidjeti aktivirane vizualne uređaje uzbunjivanja koji upozoravaju na opasnost i potrebu za evakuacijom – nije potrebno dodatno planiranje i posebna prilagodba za tu funkciju. 	<ul style="list-style-type: none"> – MUP, Ravnateljstvo civilne zaštite, Područni ured civilne zaštite Rijeka, Služba civilne zaštite Pazin (PRILOG 10.) – Stožer civilne zaštite (PRILOG 1.) – Pravne osobe javnog priopćavanja (PRILOG 26.) – JVP Pazin (PRILOG 2.) – DVD Lupoglav (PRILOG 2.) – Njegovatelj
		Evakuacija	<ul style="list-style-type: none"> – osobe ovise o pomoći drugih u kretanju prema izlazu ili sigurnoj zoni – upoznati osobu s pristupačnim putem kretanja iz građevine u kojoj se nalazi ili opasne zone – ako nema pristupačnih puteva, potrebno je isplanirati alternativne rute i metode evakuacije – korištenje pomagala prilikom evakuacije: rampa, stepenice, dizalo (ako je njegova upotreba dozvoljena), evakuacijska stolica, dizalica, uređaji za spuštanje po stepenicama, invalidska kolica – ako pomagala nisu dostupna, osobu se može evakuirati koristeći tehnike nošenja uz pomoć pomagača – potrebno je osigurati adekvatno transportno vozilo 	<ul style="list-style-type: none"> – Nastavni zavod za hitnu medicinu Istarske županije (PRILOG 12.) – GDCK Pazin (PRILOG 3.) – HGSS – Stanica Istra (PRILOG 4.) – JVP Pazin (PRILOG 2.) – DVD Lupoglav (PRILOG 2.) – Njegovatelj – Susjedi
		Zbrinjavanje	<ul style="list-style-type: none"> – osobu je potrebno zbrinuti u adekvatnu medicinsku ustanovu ako je ozlijeđena, ovisno o stupnju ozljede – osobu je potrebno privremeno zbrinuti u objekat koji zadovoljava potrebe s obzirom na vrstu invaliditeta – u slučaju nemogućnosti povratka na mjesto prebivališta, nakon velike nesreće osobi je potrebno osigurati privremeni smještaj 	<ul style="list-style-type: none"> – Općina Lupoglav (PRILOG 9.) – kapaciteti za smještaj i zbrinjavanje (PRILOG 14.) – kapaciteti za privremeni smještaj (PRILOG 14.) – Nastavni zavod za hitnu medicinu Istarske županije (PRILOG 12.)

R. BR.	VRSTA INVALIDITETA I OPIS POTEŠKOĆA	MJERE I AKTIVNOSTI	OPIS MJERE I AKTIVNOSTI	NOSITELJI OBAVEZA
				<ul style="list-style-type: none"> – Ordinacija opće medicine (PRILOG 12.) – Centar za socijalnu skrb Pazin (PRILOG 13.) – Povjerenici civilne zaštite (PRILOG 6.)
		Pružanje medicinske i psihološke pomoći	<ul style="list-style-type: none"> – osobi je potrebno osigurati adekvatnu medicinsku skrb, liječenje i lijekove – osobi je potrebno osigurati adekvatnu psihološku pomoć 	<ul style="list-style-type: none"> – Nastavni zavod za hitnu medicinu Istarske županije (PRILOG 12.) – Ordinacija opće medicine (PRILOG 12.) – Centar za socijalnu skrb Pazin (PRILOG 13.)
2.	<p>Slijepi i slabovidne osobe</p> <p>Mnoge slijepi osobe se oslanjaju na njihov osjet dodira i sluha da bi percipirali svoju okolinu.</p>	Uzbunjivanje	<ul style="list-style-type: none"> – slijepi i slabovidne osobe mogu čuti standardni protupožarni alarm u objektu i glasovne objave putem javnim sustava informiranja koji upozoravaju a opasnost i potrebu za evakuacijom – u tom području nije potrebna posebna prilagodba 	<ul style="list-style-type: none"> – MUP, Ravnateljstvo civilne zaštite, Područni ured civilne zaštite Rijeka, Služba civilne zaštite Pazin (PRILOG 10.) – Stožer civilne zaštite (PRILOG 1.) – Pravne osobe javnog priopćavanja (PRILOG 26.) – JVP Pazin (PRILOG 2.) – DVD Lupoglav (PRILOG 2.) – Njegovatelj
	<p>Prilikom kretanja često se osobe s vidnim oštećenjima koriste štapićem ili imaju psa vodiča koji može doživjeti stres u kriznim situacijama i nepredvidivo reagirati</p>	Evakuacija	<ul style="list-style-type: none"> – omogućiti nesmetano kretanje bez pomoći drugih prema izlazu ili sigurnoj zoni – osobu je potrebno upoznati s pristupačnim putem kretanja ili alternativnom rutom – oznake na izlazu iz građevina moraju sadržavati taktilne oznake i biti prikladno postavljene kako bi slijepoj i slabovidnoj osobi bile dostupne iz svih smjerova – pristupačan put kretanja potrebno je označiti taktilnom međunarodnom oznakom za pristupačnost – preporučuje se vođenje osobe kroz pristupačan put kretanja 	<ul style="list-style-type: none"> – Nastavni zavod za hitnu medicinu Istarske županije (PRILOG 12.) – GDCK Pazin (PRILOG 3.) – HGSS – Stanica Istra (PRILOG 4.) – JVP Pazin (PRILOG 2.) – DVD Lupoglav (PRILOG 2.) – Njegovatelj – Susjedi

R. BR.	VRSTA INVALIDITETA I OPIS POTEŠKOĆA	MJERE I AKTIVNOSTI	OPIS MJERE I AKTIVNOSTI	NOSITELJI OBAVEZA
			<ul style="list-style-type: none"> – planovi objekata moraju biti postavljeni na vidljiva mjesta, izvedeni u različitim formatima i visokog kontrasta, označeni Brailleovim pismom ili taktilnim znakovima – osobe zadužene za sigurnost objekta moraju usmjeriti osobe s invaliditetom prema pristupačnim evakuacijskim putevima – koristiti tehnologiju „zvukovi usmjeravanja“ koja je dizajnirana da navodi ljude – kako bi evakuacija bila što lakša potrebno je: postaviti rukohvate, podne obloge različitih tekstura, boje u kontrastu, obilježja dobre gradnje – potrebno je provjeriti da li se osoba sama može kretati evakuacijskim putem – osigurati osobi pomoć pri kretanju, podrška – prilikom pristupanja slijepoj ili slabovidnoj osobi, potrebno se najaviti, predstaviti te pitati kako se može pomoći – potrebno je održavati komunikaciju prilikom kretanja tako da se opisuju fizičke barijere u prostoru i daju smjernice za kretanje – u slučaju da slijepa ili slabovidna osoba ima psa vodiča, važno je da se psa ne ometa u radu 	
		Zbrinjavanje	<ul style="list-style-type: none"> – osobu je potrebno zbrinuti u adekvatnu medicinsku ustanovu ako je ozlijeđena, ovisno o stupnju ozljede – osobu je potrebno privremeno zbrinuti u objekat koji zadovoljava potrebe s obzirom na vrstu invaliditeta – u slučaju nemogućnosti povratka na mjesto prebivališta, nakon velike nesreće osobi je potrebno osigurati privremeni smještaj 	<ul style="list-style-type: none"> – Općina Lupoglav (PRILOG 9.) – kapaciteti za smještaj i zbrinjavanje (PRILOG 14.) – kapaciteti za privremeni smještaj (PRILOG 14.) – Nastavni zavod za hitnu medicinu Istarske županije (PRILOG 12.) – Ordinacija opće medicine (PRILOG 12.) – Centar za socijalnu skrb Pazin (PRILOG 13.) – Povjerenici civilne zaštite (PRILOG 6.)

R. BR.	VRSTA INVALIDITETA I OPIS POTEŠKOĆA	MJERE I AKTIVNOSTI	OPIS MJERE I AKTIVNOSTI	NOSITELJI OBAVEZA
		Pružanje medicinske i psihološke pomoći	<ul style="list-style-type: none"> – osobi je potrebno osigurati adekvatnu medicinsku skrb, liječenje i lijekove – osobi je potrebno osigurati adekvatnu psihološku pomoć 	<ul style="list-style-type: none"> – Nastavni zavod za hitnu medicinu Istarske županije (PRILOG 12.) – Ordinacija opće medicine (PRILOG 12.) – Centar za socijalnu skrb Pazin (PRILOG 13.)
3.	<p>Osobe s teškoćama govora</p> <p>Zakašnjeli razvoj govora</p> <p>Nedovoljno razvijeni govor</p> <p>Alalija – negovorenje</p>	Uzbunjivanje	<ul style="list-style-type: none"> – osobe s teškoćama u govoru mogu čuti standardni protupožarni alarm u objektu i glasovne objave putem javnih sustava informiranja koji upozoravaju na opasnost i potrebu za evakuacijom – u tom području nije potrebna posebna prilagodba 	<ul style="list-style-type: none"> – MUP, Ravnateljstvo civilne zaštite, Područni ured civilne zaštite Rijeka, Služba civilne zaštite Pazin (PRILOG 10.) – Stožer civilne zaštite (PRILOG 1.) – Pravne osobe javnog priopćavanja (PRILOG 26.) – JVP Pazin (PRILOG 2.) – DVD Lupoglav (PRILOG 2.) – Njegovatelj
		Evakuacija	<ul style="list-style-type: none"> – osoba s teškoćama u govoru može koristiti bilo koja standardna sredstva izlaska iz objekta i evakuacije – potrebno je da planovi s lokacijama i rutom evakuacijskog puta budu jednostavni za primjenu i dostupni svim korisnicima objekta – nakon što su osobe s govornim teškoćama obaviještene o kriznoj situaciji, mogu čitati i slijediti standardne oznake za smjer i izlaz – pomoć pri evakuaciji u pravilu nije potrebna jer jednom kada je osoba obaviještena, može pratiti znakove za izlaz – kod pružanja pomoći potrebno je održavati kontakt očima da bi se dobila povratna informacija o razumijevanju uputa ili koristiti papir i olovku za jasniju komunikaciju 	<ul style="list-style-type: none"> – Nastavni zavod za hitnu medicinu Istarske županije (PRILOG 12.) – GDCK Pazin (PRILOG 3.) – HGSS – Stanica Istra (PRILOG 4.) – JVP Pazin (PRILOG 2.) – DVD Lupoglav (PRILOG 2.) – Njegovatelj – Susjedi
		Zbrinjavanje	<ul style="list-style-type: none"> – osobu je potrebno zbrinuti u adekvatnu medicinsku ustanovu ako je ozlijeđena, ovisno o stupnju ozljede – osobu je potrebno privremeno zbrinuti u objekt koji zadovoljava potrebe s obzirom na vrstu invaliditeta 	<ul style="list-style-type: none"> – Općina Lupoglav (PRILOG 9.) – kapaciteti za smještaj i zbrinjavanje (PRILOG 14.)

R. BR.	VRSTA INVALIDITETA I OPIS POTEŠKOĆA	MJERE I AKTIVNOSTI	OPIS MJERE I AKTIVNOSTI	NOSITELJI OBAVEZA
	<p>Afazija – nesposobnost upotrebe jezika, posljedica moždanog udara</p> <p>Posebne jezične teškoće – jezične vještine disproporcionalno siromašnije u odnosu na dob djeteta</p> <p>Govorni negativizam – prekid govora s okolinom</p>		<ul style="list-style-type: none"> – u slučaju nemogućnosti povratka na mjesto prebivališta, nakon velike nesreće osobi je potrebno osigurati privremeni smještaj 	<ul style="list-style-type: none"> – kapaciteti za privremeni smještaj (PRILOG 14.) – Nastavni zavod za hitnu medicinu Istarske županije (PRILOG 12.) – Ordinacija opće medicine (PRILOG 12.) – Centar za socijalnu skrb Pazin (PRILOG 13.) – Povjerenici civilne zaštite (PRILOG 6.)
		Pružanje medicinske i psihološke pomoći	<ul style="list-style-type: none"> – osobi je potrebno osigurati adekvatnu medicinsku skrb, liječenje i lijekove – osobi je potrebno osigurati adekvatnu psihološku pomoć 	<ul style="list-style-type: none"> – Nastavni zavod za hitnu medicinu Istarske županije (PRILOG 12.) – Ordinacija opće medicine (PRILOG 12.) – Centar za socijalnu skrb Pazin (PRILOG 13.)
4.	<p>Gluhe i nagluhe osobe</p> <p>Unutar populacije sa slušnim poteškoćama, velika većina su nagluhe osobe, samo mali postotak čine gluhe osobe</p> <p>Starije osobe čine više od polovice svih osoba s oštećenjem sluha</p> <p>Blaga naglušost (od 26 do 40 dB)</p>	Uzbunjivanje	<ul style="list-style-type: none"> – gluhe i nagluhe osobe ne mogu čuti alarme i zvučne upute o opasnosti i potrebi evakuacije – vizualna upozorenja koja prate zvučna su rijetka ali ni ona ne mogu gluhoj i/ili nagluhoj osobi dati informacije o kojoj vrsti opasnosti se radi ili na koji način je potrebno napustiti zgradu – poželjan je svaki dodatan način obavještanja: e – mail, vibracijski dojavljivač, tekst na ekranu na kojem se emitiraju oglasne poruke, paljenje i gašenje svjetla i sl.) – potrebno je razvijati bazu gluhih i nagluhih osoba kako bi se upozorenja o opasnostima mogla slati na mobilni telefon putem poruke – ako osobe ne reagiraju na logičan način ili nisu svjesne alarma – potrebno im je objasniti znakovima ili pisanom bilješkom – gluhe osobe mogu obavijesti službe za spašavanje slanjem SMS poruke o rizičnoj situaciji na broj 112 	<ul style="list-style-type: none"> – MUP, Ravnateljstvo civilne zaštite, Područni ured civilne zaštite Rijeka, Služba civilne zaštite Pazin (PRILOG 10.) – Stožer civilne zaštite (PRILOG 1.) – Pravne osobe javnog priopćavanja (PRILOG 26.) – JVP Pazin (PRILOG 2.) – DVD Lupoglav (PRILOG 2.) – Njegovatelj

R. BR.	VRSTA INVALIDITETA I OPIS POTEŠKOĆA	MJERE I AKTIVNOSTI	OPIS MJERE I AKTIVNOSTI	NOSITELJI OBAVEZA
	Umjerena naglušnost (od 41 do 55 dB)		– upozorenja i informacije koje se daju putem televizije potrebno je istovremeno tekstualno ispisati na ekranu i prevoditi na znakovni jezik	
	Umjereno teška naglušnost (od 56 do 70 dB)	Evakuacija	– osobe s oštećenjem sluha mogu pratiti i čitati znakove za izlaz te je potrebno da tekstovi i oznake budu vidljive, jasne i jednostavne, da bi se njima osobe s oštećenjem sluha tijekom evakuacije mogle služiti bez poteškoća	<ul style="list-style-type: none"> – Nastavni zavod za hitnu medicinu Istarske županije (PRILOG 12.) – GDCK Pazin (PRILOG 3.) – HGSS – Stanica Istra (PRILOG 4.) – JVP Pazin (PRILOG 2.) – DVD Lupoglav (PRILOG 2.) – Njegovatelj – Susjedi
	Teška naglušnost (od 71 do 90 dB)		– u evakuacijski plan moraju biti uključena vizualna upozorenja, a nagluhe osobe moraju biti informirane o njihovim pozicijama, pravovremeno prije nastanka opasnosti	
	Gluhoća (91 dB i više)		– kada su osobe s oštećenjem sluha unaprijed upoznate s postupkom evakuacije i vizualno obaviještene o opasnosti, spremne su postupiti u skladu sa standardnim postupkom evakuacije te je rizik od tragičnih posljedica manji	
	Jednostrano oštećenje sluha		– komunikacija gluhih i nagluhih osoba odvija se čitanjem s usana i znakovnim jezikom ali čitanje s usana može biti problematično jer je samo 30% glasova jasno raspoznatljivo, stoga gluhe i nagluhe osobe moraju vidjeti lice osobe koja govori	
	Prelingvalna gluhoća		– u komunikaciji licem u lice treba govoriti razgovijetno i umjerenom brzinom, te koristiti mimiku lica i pokrete rukama	
	Najteže posljedice oštećenja sluha manifestiraju se u području jezika i govora, što je oštećenje sluha veće to su veće jezične i govorne teškoće		– potrebno je utvrditi da je osoba razumjela upozorenja i upute	
	- gluhe i nagluhe osobe često govore nazalno ili atonalno, a govor gluhih osoba najčešće je teže razumljiv ili potpuno nerazumljiv osobama		– može se koristiti pisana komunikacija – papir i olovka ili poruke na mobitelu	
		Zbrinjavanje	– osobu je potrebno zbrinuti u adekvatnu medicinsku ustanovu ako je ozlijeđena, ovisno o stupnju ozljede	<ul style="list-style-type: none"> – Općina Lupoglav (PRILOG 9.) – kapaciteti za smještaj i zbrinjavanje (PRILOG 14.) – kapaciteti za privremeni smještaj (PRILOG 14.)
			– osobu je potrebno privremeno zbrinuti u objekat koji zadovoljava potrebe s obzirom na vrstu invaliditeta	

R. BR.	VRSTA INVALIDITETA I OPIS POTEŠKOĆA	MJERE I AKTIVNOSTI	OPIS MJERE I AKTIVNOSTI	NOSITELJI OBAVEZA
	koje nemaju iskustva s tom populacijom		<ul style="list-style-type: none"> – u slučaju nemogućnosti povratka na mjesto prebivališta, nakon velike nesreće osobi je potrebno osigurati privremeni smještaj 	<ul style="list-style-type: none"> – Nastavni zavod za hitnu medicinu Istarske županije (PRILOG 12.) – Ordinacija opće medicine (PRILOG 12.) – Centar za socijalnu skrb Pazin (PRILOG 13.) – Povjerenici civilne zaštite (PRILOG 6.)
		Pružanje medicinske i psihološke pomoći	<ul style="list-style-type: none"> – osobi je potrebno osigurati adekvatnu medicinsku skrb, liječenje i lijekove – osobi je potrebno osigurati adekvatnu psihološku pomoć 	<ul style="list-style-type: none"> – Nastavni zavod za hitnu medicinu Istarske županije (PRILOG 12.) – Ordinacija opće medicine (PRILOG 12.) – Centar za socijalnu skrb Pazin (PRILOG 13.)
5.	<p>Osobe s intelektualnim i mentalnim teškoćama</p> <p>Mentalna retardacija je ispodprosječna intelektualna sposobnost prisutna od rođenja ili rane dječje dobi</p> <p>Ljudi s mentalnom retardacijom imaju manju intelektualnu razvijenost nego što je normalno i poteškoće u učenju i socijalnoj prilagodbi. Približno 3% opće populacije ima mentalnu (duševnu) retardaciju.</p>	Uzbunjivanje	<ul style="list-style-type: none"> – evakuacijski planovi i upute za spašavanje zahtijevaju sposobnost osobe da procesuirati i razumije informaciju da bi se mogla zaštititi i spasiti prilikom opasnosti – mentalne i intelektualne teškoće onemogućuju osobi adekvatno procesuiranje i/ili razumijevanje informacija, teško shvaćaju što se događa prilikom evakuacije ili nemaju istu percepciju rizika – iako osobe s intelektualnim oštećenjima mogu percipirati alarme i znakove upozorenja, potrebno ih je upoznati sa značajem te svrhom alarma i znakova – informacije o nadolazećoj opasnosti i upute o postupanju za slučaj opasnosti potrebno je učiniti što jednostavnijima – potrebno je koristiti jednostavan jezik – moguće je korištenje slika radi prikazivanja evakuacije ako će slike olakšati razumijevanje 	<ul style="list-style-type: none"> – MUP, Ravnateljstvo civilne zaštite, Područni ured civilne zaštite Rijeka, Služba civilne zaštite Pazin (PRILOG 10.) – Stožer civilne zaštite (PRILOG 1.) – Pravne osobe javnog priopćavanja (PRILOG 26.) – JVP Pazin (PRILOG 2.) – DVD Lupoglav (PRILOG 2.) – Njegovatelj
		Evakuacija	<ul style="list-style-type: none"> – potrebno je utvrditi da osoba s intelektualnim teškoćama razumije informacije koje prima i da zna postupiti sukladno njima – prilikom davanja uputa osobama s mentalnim i intelektualnim teškoćama treba uzeti u obzir da mogu biti dezorijentirane, da možda ne razumiju stanje opasnosti te 	<ul style="list-style-type: none"> – Nastavni zavod za hitnu medicinu Istarske županije (PRILOG 12.) – GDCK Pazin (PRILOG 3.) – HGSS – Stanica Istra (PRILOG 4.) – JVP Pazin (PRILOG 2.) – DVD Lupoglav (PRILOG 2.)

R. BR.	VRSTA INVALIDITETA I OPIS POTEŠKOĆA	MJERE I AKTIVNOSTI	OPIS MJERE I AKTIVNOSTI	NOSITELJI OBAVEZA
			<p>da mogu imati snažne emocionalne reakcije i/ili se ponašati nasilno, mogu biti pod stresom, bježati ususret opasnosti, neočekivano reagirati te mogu odbijati slušanje uputa</p> <ul style="list-style-type: none"> – potrebno je upute davati korak po korak, strpljivo te po potrebi ponoviti više puta – potrebno je biti siguran da osoba s mentalnim i intelektualnim teškoćama mogu pronaći izlaz u slučaju opasnosti, jednostavnije upute na zidu ili podu koje upućuju na smjer izlaza mogu znatno olakšati snalaženje – evakuaciju osoba s težim intelektualnim i tjelesnim teškoćama moraju provoditi osobe educirane za rad s takvom grupom ljudi uz pomoć operativnih snaga civilne zaštite 	<ul style="list-style-type: none"> – Njegovatelj – Susjedi
		Zbrinjavanje	<ul style="list-style-type: none"> – osobu je potrebno zbrinuti u adekvatnu medicinsku ustanovu ako je ozlijeđena, ovisno o stupnju ozljede – osobu je potrebno privremeno zbrinuti u objekat koji zadovoljava potrebe s obzirom na vrstu invaliditeta – u slučaju nemogućnosti povratka na mjesto prebivališta, nakon velike nesreće osobi je potrebno osigurati privremeni smještaj 	<ul style="list-style-type: none"> – Općina Lupoglav (PRILOG 9.) – kapaciteti za smještaj i zbrinjavanje (PRILOG 14.) – kapaciteti za privremeni smještaj (PRILOG 14.) – Nastavni zavod za hitnu medicinu Istarske županije (PRILOG 12.) – Ordinacija opće medicine (PRILOG 12.) – Centar za socijalnu skrb Pazin (PRILOG 13.) – Povjerenici civilne zaštite (PRILOG 6.)
		Pružanje medicinske i psihološke pomoći	<ul style="list-style-type: none"> – osobi je potrebno osigurati adekvatnu medicinsku skrb, liječenje i lijekove – osobi je potrebno osigurati adekvatnu psihološku pomoć 	<ul style="list-style-type: none"> – Nastavni zavod za hitnu medicinu Istarske županije (PRILOG 12.) – Ordinacija opće medicine (PRILOG 12.) – Centar za socijalnu skrb Pazin (PRILOG 13.)

5.9. EVAKUACIJA I ZBRINJAVANJE TURISTA U SLUČAJU VELIKIH NESREĆA I KATASTROFA

PRIJETNJA	POSTUPAK PRI EVAKUACIJI I ZBRINJAVANJU TURISTA
POTRES	Obrađeno u Poglavlju 5.1.
POPLAVA	Obrađeno u Poglavlju 0.
EPIDEMIJE I PANDEMIJE	Obrađeno u Poglavlju 5.2.
EKSTREMNE TEMPERATURE, TUČA, VJETAR I SUŠA	Obrađeno u poglavlju 5.3.
POŽARI OTVORENOG TIPA	Obrađeno u poglavlju 5.4.
KLIZIŠTA	Obrađeno u poglavlju 5.5.
INDUSTRIJSKE NESREĆE	Obrađeno u Poglavlju 5.6.

ZBRINJAVANJE TURISTA	SUDIONICI I KAPACITETI
Adekvatni čvrsti objekt (školska/sportska dvorana ili slična dvorana sa sanitarnim čvorom, kuhinjom i najnužnijim servisnim priborom) osiguran za smještaj stanovništva (turista) te kapacitet objekta	– pregled smještajnih kapaciteta i lokacija na kojima će se organizirati nabava i priprema hrane (PRILOG 14.)
Opskrba živežnim namirnicama i ostalim artiklima koje su potrebne kod zbrinjavanja stanovništva (turista) (naziv pravne osobe, adresa i broj telefona/mobitela odgovorne osobe)	– stručne službe Općine Lupoglav (PRILOG 9.) – stanovnici Općine Lupoglav
Osiguranje kreveta ili vreća za spavanje s podmetačima ili strunjačama	– GDCK Pazin (PRILOG 3.)
Prateće osobe koje će brinuti o zbrinutim osobama u objektu zbrinjavanja (domar, kuhar, čistačice..)	– ekipa za prijem ugroženog stanovništva (PRILOG 15.) – Ordinacija opće medicine (PRILOG 12.)
Osiguravanje zdravstvene skrbi	– Ordinacija opće medicine (PRILOG 12.) – Nastavni zavod za hitnu medicinu Istarske županije (PRILOG 12.) – Nastavni zavod za javno zdravstvo Istarske županije (PRILOG 12.) – Opća bolnica Pula (PRILOG 12.) – GDCK Pazin (PRILOG 3.)
Suradnja s Gradskim društvom Crvenog križa radi osiguranja opreme i sredstava	Obrađeno u poglavljima 5.1. – 5.7. – GDCK Pazin (PRILOG 3.)
Uspostavljanje suradnje s Gradskim društvom Crvenog križa glede obavješćivanja o osobama koje su zbrinute na području Općine	Obrađeno u poglavljima 5.1. – 5.7. – GDCK Pazin (PRILOG 3.) – PU Istarska – PP Pazin s Ispostavom Buzet (PRILOG 11.)