

Na temelju članka 17. Statuta Općine Lupoglav („Službene novine Grada Pazina“, broj 18/09., 3/13., 14/18. i 10/21.) i članka 91. Poslovnika Općinskog vijeća Općine Lupoglav („Službene novine Grada Pazina“, broj 24/16. i 10/21.)

### **S A Z I V A M**

**17. redovnu sjednicu Općinskog vijeća Općine Lupoglav za  
PONEDJELJAK, 11. ožujka 2024. godine u prostorijama  
Općine Lupoglav s početkom u 19:00 sati.**

Predlažem sljedeći

### **D n e v n i r e d**

0. Verifikacija zapisnika s 16. redovne sjednice Općinskog vijeća Općine Lupoglav,
1. Razmatranje i donošenje Pravilnika o provedbi jednostavne nabave,
2. Razmatranje i donošenje Odluke o donošenju Procjene ugroženosti od požara i tehnološke eksplozije Općine Lupoglav,
3. Razmatranje i donošenje Odluke o Planu, programu i načinu upoznavanja s opasnostima od požara na području Općine Lupoglav,
4. Razmatranje i donošenje Godišnjeg plana razvoja sustava civilne zaštite na području općine Lupoglav za 2024. godinu,
5. Razmatranje i donošenje Zaključka o usvajanju Godišnje analize stanja sustava civilne zaštite na području općine Lupoglav za 2023. godinu,
6. Razmatranje i usvajanje Izvještaja o utrošku sredstava ostvarenih od raspolaganja poljoprivrednim zemljištem u vlasništvu Republike Hrvatske na području općine Lupoglav za 2023. godinu,
7. Razmatranje i usvajanje Izvještaja o utrošku sredstava od naknade za zadržavanje nezakonito izgrađenih zgrada u prostoru na području općine Lupoglav za 2023. godinu,
8. Razmatranje i usvajanje Izvještaja o utrošku sredstava ostvarenih od šumskog doprinosa za 2023. godinu,
9. Razmatranje i donošenje Odluke o utvrđivanju osnovice za obračun plaće odnosno naknade dužnosnika u Općini Lupoglav,
10. Izvješće o radu Općinskog načelnika Općine Lupoglav za razdoblje od 1. srpnja do 31. prosinca 2023. godine,
11. Vijećnička pitanja,
12. Razno.

Molimo da se sjednici obvezno odazovete, a eventualnu spriječenost opravdate na mail: [opcina-lupoglav@pu.t-com.hr](mailto:opcina-lupoglav@pu.t-com.hr) ili telefon broj: 685-022.

KLASA: 024-03/24-01/01  
URBROJ: 2163-25-02/01-24-1  
Lupoglav, 7. ožujka 2024.

Predsjednica Općinskog vijeća  
**Nataša Fijamin, v.r.**

## IZVADAK IZ ZAPISNIKA

16. redovne sjednice Općinskog vijeća Općine Lupoglav, održane dana 8. prosinca 2023. godine u prostorijama Općine Lupoglav, s početkom u 18:00 sati.

Sjednici nazočni: Nataša Fijamin, Dorijana Počekaj, Paulo Jačić, Sandra Belasić i Dean Krajcar

Opravdano odsutni: Ivan Buždon i Goran Ravnić.

Ostali prisutni: Franko Baxa - Općinski načelnik Općine Lupoglav i Nina Rabar - zapisničarka.

Sjednica Općinskog vijeća Općine Lupoglav tonski se snima.

Predsjednica Vijeća pozdravlja sve nazočne i konstatira da od sedam (7) vijećnika sjednici prisustvuje pet (5) vijećnika, što znači da postoji kvorum potreban za pravovaljano odlučivanje. Opravdano odsutni su Ivan Buždon i Goran Ravnić.

U nastavku se daje predloženi

### Dnevni red

0. Verifikacija zapisnika s 15. redovne sjednice Općinskog vijeća Općine Lupoglav,
1. Razmatranje i donošenje Prvih (I.) Izmjena i dopuna Proračuna Općine Lupoglav za 2023. godinu,
2. Razmatranje i donošenje Prvih (I.) Izmjena Programa javnih potreba u području predškolskog odgoja i obrazovanja Općine Lupoglav za 2023. godinu,
3. Razmatranje i donošenje Prvih (I.) Izmjena Programa javnih potreba u području školstva i obrazovanja Općine Lupoglav za 2023. godinu,
4. Razmatranje i donošenje Prvih (I.) Izmjena Programa javnih potreba u području kulture i sporta u Općini Lupoglav za 2023. godinu,
5. Razmatranje i donošenje Prvih (I.) Izmjena Programa socijalno - zdravstvenih potreba Općine Lupoglav za 2023. godinu,
6. Razmatranje i donošenje Prvih (I.) Izmjena Programa korištenja sredstava od raspolaganja poljoprivrednim zemljištem u vlasništvu Republike Hrvatske na području Općine Lupoglav za 2023. godinu,
7. Razmatranje i donošenje Prvih (I.) Izmjena Programa korištenja sredstava naknade za zadržavanje nezakonito izgrađenih zgrada u prostoru na području Općine Lupoglav za 2023. godinu,
8. Razmatranje i donošenje Prvih (I.) Izmjena Programa utroška sredstava šumskog doprinosa za 2023. godinu,
9. Razmatranje i donošenje Prvih (I.) Izmjena i dopuna Programa gradnje objekata i uređaja komunalne infrastrukture u Općini Lupoglav za 2023. godinu,
10. Razmatranje i donošenje Prvih (I.) Izmjena Programa održavanja komunalne infrastrukture Općine Lupoglav za 2023. godinu,
11. Razmatranje i donošenje Proračuna Općine Lupoglav za 2024. i projekcija za 2025. i 2026. godinu,
12. Razmatranje i donošenje Odluke o izvršavanju Proračuna Općine Lupoglav za 2024. godinu,
13. Razmatranje i donošenje Programa javnih potreba u području predškolskog odgoja i obrazovanja Općine Lupoglav za 2024. godinu,
14. Razmatranje i donošenje Programa javnih potreba u području školstva i obrazovanja Općine Lupoglav za 2024. godinu,
15. Razmatranje i donošenje Programa javnih potreba u području kulture i sporta u Općini Lupoglav za 2024. godinu

16. Razmatranje i donošenje Programa socijalno-zdravstvenih potreba Općine Lupoglav za 2024. godinu,
17. Razmatranje i donošenje Programa gradnje objekata i uređaja komunalne infrastrukture u Općini Lupoglav za 2024. godinu,
18. Razmatranje i donošenje Programa održavanja komunalne infrastrukture Općine Lupoglav za 2024. godinu,
19. Razmatranje i donošenje Programa korištenja sredstava od raspolaganja poljoprivrednim zemljištem u vlasništvu Republike Hrvatske na području Općine Lupoglav za 2024. godinu,
20. Razmatranje i donošenje Programa korištenja sredstava naknade za zadržavanje nezakonito izgrađenih zgrada u prostoru na području općine Lupoglav za 2024. godinu,
21. Razmatranje i donošenje Programa utroška sredstava šumskog doprinosa za 2023. godinu,
22. Razmatranje i donošenje Odluke o raspoređivanju sredstava za redovito financiranje političke stranke zastupljene u Općinskom vijeću Općine Lupoglav za 2024. godinu,
23. Razmatranje i donošenje Smjernica za organizaciju i razvoj sustava civilne zaštite na području Općine Lupoglav za razdoblje od 2024. do 2028. godine,
24. Vijećnička pitanja,
25. Razno.

Vijeće, bez rasprave, jednoglasno s pet (5) glasa «ZA» usvaja predloženi Dnevni red.

**Ad - 0.**

Predsjednica Vijeća predlaže da se verificira Zapisnik s 15. redovne sjednice Općinskog vijeća Općine Lupoglav održane dana 28. studenoga 2023. godine.

Na zapisnik s 15. redovne sjednice Općinskog vijeća Općine Lupoglav vijećnici nemaju primjedbi.

**Ad - 1.**

Vijeće, bez rasprave, jednoglasno s pet (5) glasa «ZA» prihvaća i donosi Prve (I.) Izmjene i dopune Proračuna Općine Lupoglav za 2023. godinu.

**Ad - 2.**

Vijeće, bez rasprave, jednoglasno s pet (5) glasa «ZA» prihvaća i donosi Prve (I.) Izmjene Programa javnih potreba u području predškolskog odgoja i obrazovanja Općine Lupoglav za 2023. godinu.

**Ad - 3.**

Vijeće, bez rasprave, jednoglasno s pet (5) glasa «ZA» prihvaća i donosi Prve (I.) Izmjene Programa javnih potreba u području školstva i obrazovanja Općine Lupoglav za 2023. godinu.

**Ad - 4.**

Vijeće, bez rasprave, jednoglasno s pet (5) glasa «ZA» prihvaća i donosi Prve (I.) Izmjene Programa javnih potreba u području kulture i sporta u Općini Lupoglav za 2023. godinu.

**Ad - 5.**

Vijeće, bez rasprave, jednoglasno s pet (5) glasa «ZA» prihvaća i donosi Prve (I.) Izmjene Programa socijalno-zdravstvenih potreba Općine Lupoglav za 2023. godinu.

**Ad - 6.**

Vijeće, bez rasprave, jednoglasno s pet (5) glasa «ZA» prihvaća i donosi Prve (I.) izmjene Programa korištenja sredstava od raspolaganja poljoprivrednim zemljištem u vlasništvu Republike Hrvatske na području Općine Lupoglav za 2023. godinu.

**Ad - 7.**

Vijeće, bez rasprave, jednoglasno s pet (5) glasa «ZA» prihvaća i donosi Prve (I.) izmjene Programa korištenja sredstava naknade za zadržavanje nezakonito izgrađenih zgrada u prostoru na području Općine Lupoglav za 2023. godinu.

**Ad - 8.**

Vijeće, bez rasprave, jednoglasno s pet (5) glasa «ZA» prihvaća i donosi Prve (I.) izmjene Programa utroška sredstava šumskog doprinosa za 2023. godinu.

**Ad - 9.**

Vijeće, bez rasprave, jednoglasno s pet (5) glasa «ZA» prihvaća i donosi Prve (I.) izmjene i dopune Programa gradnje objekata i uređaja komunalne infrastrukture u Općini Lupoglav za 2023. godinu.

**Ad - 10.**

Vijeće, bez rasprave, jednoglasno s pet (5) glasa «ZA» prihvaća i donosi Prve (I.) izmjene Programa održavanja komunalne infrastrukture Općine Lupoglav za 2023. godinu.

**Ad - 11.**

Vijeće, bez rasprave, jednoglasno s pet (5) glasa «ZA» prihvaća i donosi Proračun Općine Lupoglav za 2024. i projekcija za 2025. i 2026. godinu.

**Ad - 12.**

Vijeće, bez rasprave, jednoglasno s pet (5) glasa «ZA» prihvaća i donosi Odluku o izvršavanju Proračuna Općine Lupoglav za 2024. godinu.

**Ad - 13.**

Vijeće, bez rasprave, jednoglasno s pet (5) glasa «ZA» prihvaća i donosi Program javnih potreba u području predškolskog odgoja i obrazovanja Općine Lupoglav za 2024. godinu.

**Ad - 14.**

Vijeće, bez rasprave, jednoglasno s pet (5) glasa «ZA» prihvaća i donosi Program javnih potreba u području školstva i obrazovanja Općine Lupoglav za 2024. godinu.

**Ad - 15.**

Vijeće, bez rasprave, jednoglasno s pet (5) glasa «ZA» prihvaća i donosi Program javnih potreba u području kulture i sporta u Općini Lupoglav za 2024. godinu.

**Ad - 16.**

Vijeće, bez rasprave, jednoglasno s pet (5) glasa «ZA» prihvaća i donosi Program socijalno-zdravstvenih potreba Općine Lupoglav za 2024. godinu.

**Ad - 17.**

Vijeće, bez rasprave, jednoglasno s pet (5) glasa «ZA» prihvaća i donosi Program gradnje objekata i uređaja komunalne infrastrukture u Općini Lupoglav za 2024. godinu.

**Ad - 18.**

Vijeće, bez rasprave, jednoglasno s pet (5) glasa «ZA» prihvaća i donosi Program održavanja komunalne infrastrukture Općine Lupoglav za 2024. godinu.

**Ad - 19.**

Vijeće, bez rasprave, jednoglasno s pet (5) glasa «ZA» prihvaća i donosi Program korištenja sredstava od raspolaganja poljoprivrednim zemljištem u vlasništvu Republike Hrvatske na području Općine Lupoglav za 2024. godinu.

**Ad - 20.**

Vijeće, bez rasprave, jednoglasno s pet (5) glasa «ZA» prihvaća i donosi Program korištenja sredstava naknade za zadržavanje nezakonito izgrađenih zgrada u prostoru na području Općine Lupoglav za 2024. godinu.

**Ad - 21.**

Vijeće, bez rasprave, jednoglasno s pet (5) glasa «ZA» prihvaća i donosi Program utroška sredstava šumskog doprinosa za 2024. godinu.

**Ad - 22.**

Vijeće, bez rasprave, jednoglasno s pet (5) glasa «ZA» prihvaća i donosi Odluku o raspoređivanju sredstava za redovito financiranje političke stranke zastupljene u Općinskom vijeću Općine Lupoglav za 2024. godinu.

**Ad - 23.**

Vijeće, bez rasprave, jednoglasno s pet (5) glasa «ZA» donosi Zaključak o prihvaćanju Smjernica za organizaciju i razvoj sustava civilne zaštite na području Općine Lupoglav za razdoblje od 2024. do 2028. godine.

**Ad - 24.**

Vijećnici Općinskog vijeća Općine Lupoglav nisu imali pitanja/zahtjeva.

Obzirom da je dnevni red iscrpljen, predsjednica Vijeća se zahvaljuje na sudjelovanju te zaključuje 16. redovnu sjednicu u 19:00 sati.

KLASA: 024-03/23-01/07  
URBROJ: 2163-25-02/02-23-2  
Lupoglav, 8. prosinca 2023.

Zapisničar  
**Nina Rabar, v.r.**

Predsjednica Vijeća  
Općine Lupoglav  
**Nataša Fijamin, v.r.**

Na temelju članka 15. stavka 2. Zakona o javnoj nabavi („Narodne novine“ broj 120/16. i 114/22.) i članka 30. Statuta Općine Lupoglav („Službene novine Grada Pazina“ broj 18/09., 3/13., 14/18. i 10/21.), Općinsko vijeće Općine Lupoglav na sjednici održanoj dana \_\_\_\_\_ 2024. godine, donosi

## **P R A V I L N I K** **o provedbi jednostavne nabave**

### **I. OPĆE ODREDBE**

#### **Članak 1.**

Ovim se Pravilnikom o provedbi jednostavne nabave (dalje u tekstu: Pravilnik), u svrhu poštivanja osnovnih načela javne nabave i dobrog gospodarenja javnim sredstvima, uređuje postupak koji prethodi ugovornom odnosu za nabavu robe i usluga, procijenjene vrijednosti do 26.540,00 eura, odnosno za nabavu radova procijenjene vrijednosti do 66.360,00 eura (dalje u tekstu: jednostavna nabava), za koje sukladno odredbama Zakona o javnoj nabavi („Narodne novine“ broj 120/16. i 114/22. – dalje u tekstu: Zakon o javnoj nabavi), ne postoji obveza provedbe postupaka javne nabave.

Procijenjena vrijednost nabave u smislu stavka 1. ovoga članka je vrijednost nabave izražena bez PDV-a.

Općina Lupoglav (dalje u tekstu: Naručitelj) dužna je u odnosu na sve gospodarske subjekte poštovati načelo slobode kretanja robe, načelo slobode poslovnog nastana i načelo slobode pružanja usluga te načela koja iz toga proizlaze, kao što su načelo tržišnog natjecanja, načelo jednakog tretmana, načelo zabrane diskriminacije, načelo uzajamnog priznavanja, načelo razmjernosti i načelo transparentnosti, te omogućiti učinkovitu javnu nabavu i ekonomično trošenje sredstava za javnu nabavu.

U provedbi postupaka jednostavne nabave osim ovog Pravilnika, Naručitelj je obavezan primjenjivati zakonske akte, podzakonske akte i interne akte Naručitelja, a koji se odnose na pojedini predmet nabave u smislu posebnih zakona (Zakon o obveznim odnosima i dr.).

### **II. SPRJEČAVANJE SUKOBA INTERESA**

#### **Članak 2.**

Zabranjeno je utjecati na dobivanje poslova ili ugovora o nabavi i/ili na koji drugi način koristiti položaj predstavnika Naručitelja (čelnik tijela, članovi stručnog povjerenstva i druge osobe koje imaju utjecaj na odlučivanje) kako bi utjecali na nabavu radi postizanja osobnog probitka ili probitka povezane osobe, neke povlastice ili prava, sklopiti pravni posao ili na drugi način interesno pogodovali sebi ili drugoj povezanoj osobi.

### **III. PROVEDBA POSTUPAKA JEDNOSTAVNE NABAVE**

#### **Jednostavna nabava procijenjene vrijednosti manje od 2.650,00 eura**

#### **Članak 3.**

Nabavu radova, roba i usluga procijenjene vrijednosti manje od 2.650,00 eura provodi se izdavanjem narudžbenice jednom gospodarskom subjektu.

Narudžbenicu potpisuje Općinski načelnik Općine Lupoglav (dalje: Načelnik).

#### **Jednostavna nabava procijenjene vrijednosti jednake ili veće od 2.650,00 eura te manja od 13.300,00 eura za robu i usluge odnosno manja od 26.540,00 eura za radove**

Nabava procijenjene vrijednosti jednake ili veće od 2.650,00 eura te manja od 13.300,00 eura za robu i usluge, odnosno manja od 26.500,00 eura za radove, provodi se izdavanjem narudžbenice jednom gospodarskom subjektu.

Narudžbenicu potpisuje Načelnik.  
Ovisno o predmetu nabave može se zaključiti i ugovor.

**Jednostavna nabava procijenjene vrijednosti jednake ili veće od 13.300,00 eura, a manja od 26.540,00 eura za robu i usluge, odnosno manja od 66.360,00 eura za radove**

#### **Članak 4.**

Nabavu procijenjene vrijednosti jednake ili veće od 13.300,00 eura, a manju od 26.540,00 eura za robu i usluge, odnosno manju od 66.360,00 eura za radove, provodi Stručno povjerenstvo.

Stručno povjerenstvo ima najmanje 3 (tri) člana, a imenuje ga Načelnik u Odluci o početku jednostavne nabave, u kojoj se definiraju njihove ovlasti i obveze.

Članovi stručnog povjerenstva ne moraju biti zaposlenici Naručitelja, međutim najmanje jedan od njih mora imati važeći certifikat u području javne nabave.

Stručno povjerenstvo priprema Poziv za dostavu ponuda (dalje u tekstu: Poziv) i provodi postupak nabave te prati realizaciju.

#### **Članak 5.**

Postupak iz stavka 1. prethodnog članka započinje donošenjem Odluke o početku jednostavne nabave koju donosi Načelnik.

Odluka sadrži najmanje:

1. naziv predmeta nabave,
2. evidencijski broj nabave,
3. CPV oznaku,
4. procijenjenu vrijednost nabave,
5. izvor planiranih sredstava,
6. podatke o članovima Stručnog Povjerenstva te njihovim ovlastima i obvezama,
7. podatak o ponuditeljima kojima će se uputiti Poziv na dostavu ponuda, osim u slučaju iz članka 6. stavka 2.,
8. ostale podatke koji su bitni za provedbu postupka.

#### **Članak 6.**

Poziv na dostavu ponuda Naručitelj mora dostaviti na adrese najmanje 3 (tri) gospodarska subjekta.

Iznimno, ovisno o prirodi predmeta nabave i razini tržišnog natjecanja Poziv se može uputiti i samo jednom gospodarskom subjektu, naročito u slučajevima:

1. kada to zahtijevaju tehnički ili umjetnički razlozi, kod zaštite isključivih prava te na temelju posebnih propisa,
2. kod odvjetničkih usluga, javnobilježničkih usluga, zdravstvenih usluga, socijalnih usluga, usluga obrazovanja, konzultantskih usluga, konzervatorskih usluga, usluga vještaka i slično,
3. kada je to potrebno zbog obavljanja radova, izvršenja usluga ili isporuku roba koje se odnose na dovršenje započetih, a povezanih funkcionalnih ili prostornih cjelina,
4. u slučaju provedbe nabave koja zahtjeva žurnost, zbog okolnosti na koje nije bilo moguće utjecati.

Poziv se upućuje gospodarskim subjektima na način koji omogućuje dokazivanje da je isti zaprimljen od strane gospodarskog subjekta (dostavnica, povratnica, izvješće o uspješnom slanju e-mailom i slično).

Iznimno, ako nije dostavljena niti jedna ponuda po Pozivu, ako se radi o specifičnoj nabavi za koju nema informacija o dovoljnom broju gospodarskih subjekata ili slično, Poziv se može objaviti i na službenoj mrežnoj stranici Naručitelja i/ili u Elektroničkom oglasniku javne nabave (EOJN).

Poziv mora biti jasan, razumljiv i nedvojbjen te izrađen tako da omogući podnošenje usporedivih ponuda i sadrži najmanje:

1. podatke o Naručitelju (naziv i adresu pravne osobe i OIB, kontakt osoba, e-mail, broj telefona i sl.),
2. evidencijski broj nabave,
3. CPV oznaku,
4. predmet nabave (opis, količina, tehničke specifikacije i troškovnik, mjesto i rok početka i završetka isporuke odnosno izvršenja i sl.),
5. procijenjenu vrijednost nabave,
6. rok, način i uvjete plaćanja,
7. kriterij za odabir ponude,
8. podatke o ponudi (sadržaj i način izrade ponude, način dostave ponude, rok za dostavu ponude, način određivanja cijene ponude, rok valjanosti ponude i sl.),
9. kontakt osoba i broj telefona,
10. ostale dodatne informacije (rok donošenja odluke o odabiru, obrazloženje žurnosti i sl.).

su:

1. uvjeti i zahtjevi koje ponuditelj treba ispunjavati (sposobnost za obavljanje profesionalne djelatnosti, ekonomske, financijske te tehničke i stručne sposobnosti i sl.),
2. podaci o traženim jamstvima (jamstvo za ozbiljnost ponude, jamstvo za uredno izvršenje ugovora, jamstvo za otklanjanje nedostataka).

#### **IV. KRITERIJ ODABIRA**

##### **Članak 7.**

Kriterij za odabir najpovoljnije ponude može biti najniža cijena ili ekonomski najpovoljnija ponuda, a to utvrđuje Naručitelj kod nabave svakog pojedinog predmeta nabave.

Ekonomski najpovoljnija ponuda utvrđuje se na temelju cijene ili troška, te se osim kriterija cijene mogu vrednovati i npr. kriterij kvalitete, tehničke prednosti, estetske i funkcionalne osobine, ekološke osobine, operativni troškovi, ekonomičnost, usluga nakon prodaje i tehnička pomoć, rok isporuke ili rok izvršenja i drugo.

Ako Naručitelj odredi primjenu kriterija ekonomski najpovoljnije ponude tada mora u Pozivu detaljno razraditi i obrazložiti kriterije.

U zapisniku o otvaranju, pregledu i ocjeni ponuda potrebno je obrazložiti razloge za odabir izabrane ponude.

#### **V. ODREDBE O PONUDI**

##### **Članak 8.**

Ponude se u pravilu dostavljaju putem e-maila, a mogu se dostaviti i poštom ili osobno na adresu Naručitelja.

Ako se ponude dostavljaju poštom ili predaju osobno, dostavljaju se u zatvorenim omotnicama s naznakom naziva Naručitelja, naziva ponuditelja, naziva predmeta nabave i naznakom „ne otvaraj“.

Način dostave ponude propisat će Naručitelj u Pozivu.

##### **Članak 9.**

Pri izradi ponude ponuditelj se mora pridržavati uvjeta iz Poziva.

U roku za dostavu ponude ponuditelj može izmijeniti svoju ponudu, nadopuniti je ili od nje odustati.

Izmjena i/ili dopuna ponude dostavlja se na isti način kao i osnovna ponuda s obveznom naznakom da se radi o izmjeni i/ili dopuni ponude.

Na zahtjev Naručitelja ponuditelj može produžiti rok valjanosti svoje ponude.



## VI. ROKOVI

### Članak 10.

Rok za dostavu ponuda je minimalno 3 (tri) dana.

Kod određivanja roka za dostavu ponuda Naručitelj mora posebno uzeti u obzir složenost predmeta nabave i vrijeme potrebno za izradu ponuda.

Iznimno, u slučajevima iz članka 6. stavka 2. te u ostalim slučajevima prema ocjeni Naručitelja, a koji zahtijevaju hitnost, rok za dostavu ponuda može biti i kraći od 3 (tri) dana.

## VII. OTVARANJE, PREGLED I OCJENA PONUDE I ODLUKA O ODABIRU

### Članak 11.

Istekom roka za dostavu ponuda Stručno povjerenstvo će provesti postupak otvaranja, pregleda i ocjene pristiglih ponuda.

Otvaranje ponuda nije javno.

Postupku otvaranja, pregleda i ocjene pristiglih ponuda moraju biti prisutna najmanje 2 (dva) člana Stručnog povjerenstva te se o istome vodi zapisnik.

Zapisnik o otvaranju, pregledu i ocjeni ponuda sadrži:

1. naziv i sjedište Naručitelja,
2. naziv predmeta nabave,
3. procijenjenu vrijednost nabave,
4. CPV oznaku,
5. evidencijski broj nabave,
6. navod o roku za dostavu ponuda,
7. datum i sat početka postupka pregleda i ocjene ponuda,
8. imena i prezimena članova Stručnog povjerenstva Naručitelja,
9. naziv i sjedište ponuditelja,
10. cijenu ponude bez PDV-a i cijenu ponude s PDV-om, te ostale kriterije i njihovu ocjenu u slučaju odabira kriterija ekonomski najpovoljnije ponude,
11. podatke o pojašnjenju i/ili upotpunjavanju dokumenata,
12. ispunjenje uvjeta i zahtjeva iz Poziva (dokazi sposobnosti, jamstva i slično),
13. prikaz valjanosti ponuda prema obliku, sadržaju i cjelovitosti,
14. razlog za odbijanje ponuda uz objašnjenje,
15. analizu i rangiranje valjanih ponuda sukladno kriterijima za odabir,
16. prijedlog odgovornoj osobi Naručitelja za donošenje odluke o odabiru najpovoljnijeg ponuditelja, odnosno odluke o poništenju postupka jednostavne nabave, s obrazloženjem.

Ponuda zaprimljena nakon roka za dostavu ponuda neće se razmatrati i vraća se ponuditelju.

Podaci o otvaranju, pregledu i ocjeni ponuda tajni su do donošenja odluke o odabiru najpovoljnije ponude, odnosno odluke o poništenju postupka jednostavne nabave.

### Članak 12.

Stručno povjerenstvo dužno je provjeriti računsku ispravnost valjanih ponuda.

Ako se utvrdi računska pogreška Naručitelj će je ispraviti na vidljivi način i od ponuditelja zatražiti da prihvati ispravak računске pogreške u roku od 3 (tri) dana od dana primitka obavijesti.

Kada cijena ponude izražena u troškovniku ne odgovara cijeni ponude iz ponudbenog lista vrijedi ponuda izražena u troškovniku.

Kada ukupna cijena stavke ne odgovara umnošku jedinice mjere po kojoj se stavka obračunava i jedinične cijene stavke vrijedi umnožak jedinice mjere po kojoj se stavka obračunava i jedinične cijene stavke.

### **Članak 13.**

U postupku pregleda i ocjene ponuda Naručitelj može pozvati ponuditelja da pojašnjem ili upotpunjavanjem svoje ponude ukloni pogreške, nedostatke ili nejasnoće koje se mogu ukloniti.

Pogreškama, nedostacima i nejasnoćama iz stavka 1. ovog članka smatraju se dokumenti koji jesu ili se čine nejasni, a kojima se dokazuje sposobnost te tražena jamstva.

### **Članak 14.**

Naručitelj je obvezan na osnovi rezultata pregleda i ocjene ponuda odbiti:

1. ponudu ponuditelja koji nije dokazao svoju sposobnost u skladu s Pozivom i odredbama ovog Pravilnika,
2. ponudu koja nije cjelovita,
3. ponudu koja je suprotna odredbama iz Poziva,
4. ponudu u kojoj cijena nije iskazana u apsolutnom iznosu, osim u slučaju kriterija odabira ekonomski najpovoljnije ponude,
5. ponudu za koju u skladu s člankom 13. ovog Pravilnika nije uklonjen nedostatak, pogreška ili nejasnoća u utvrđenom roku,
6. ponudu koja ne ispunjava uvjete vezane za svojstva predmeta nabave, te time ne ispunjava zahtjeve iz Poziva,
7. ponudu za koju ponuditelj nije pisanim putem prihvatio ispravak računске pogreške,
8. ponudu koja sadrži štetne odredbe,
9. ponudu za koju se osnovano smatra da nije rezultat tržišnog natjecanja,
10. ponudu nepozvanog gospodarskog subjekta,
11. ponudu ponuditelja koji je podnio najpovoljniju ponudu ako utvrdi da je cijena te ponude jednaka ili veća od praga za javnu nabavu male vrijednosti.

Naručitelj može odbiti ponudu ako ponuditelj u roku od 3 (tri) dana nije dao zatraženo objašnjenje neuobičajeno niske ponude ili njegovo objašnjenje nije prihvatljivo za Naručitelja.

### **Članak 15.**

Na osnovi rezultata pregleda i ocjene ponuda, Načelnik donosi odluku o odabiru najpovoljnije ponude (dalje u tekstu: odluka o odabiru).

Za donošenje odluke o odabiru dovoljna je jedna prihvatljiva ponuda.

Ako su dvije ili više valjanih ponuda jednako rangirane prema kriteriju za odabir ponude, Naručitelj će odabrati ponudu koja je zaprimljena ranije.

Odluka o odabiru najpovoljnije ponude obvezno sadrži:

1. podatke o Naručitelju,
2. predmet nabave,
3. naziv ponuditelja čija je ponuda odabrana za sklapanje ugovora,
4. cijenu odabrane ponude, osim u slučaju kriterija odabira ekonomski najpovoljnije ponude,
5. razloge odabira, obilježja i prednosti odabrane ponude u slučaju kriterija ekonomski najpovoljnije ponude,
6. razloge odbijanja ponude,
7. datum donošenja odluke i potpis odgovorne osobe.

Rok za donošenje odluke o odabiru započinje teći danom isteka roka za dostavu ponude.

Rok za donošenje odluke o odabiru mora biti primjeren i navodi se u Pozivu.

Odluku o odabiru Naručitelj je obvezan, bez odgađanja, dostaviti svakom ponuditelju.

Načelnik može odlukom ispraviti pogreške u imenima ili brojevima, pisanju ili računanju te druge očite netočnosti u odluci o odabiru koju je donio.

### **Članak 16.**

Odluka o odabiru postaje izvršna danom donošenja.

Izvršnošću odluke o odabiru nastaje ugovorni odnos.

Ako je nastanak ugovora uvjetovan suglasnošću mjerodavnog tijela, ugovorni odnos nastaje u trenutku pribavljanja suglasnosti.

Odluka o odabiru objavljuje se na službenoj mrežnoj stranici Općine Lupoglav.

#### **Članak 17.**

Kod nabave radova, roba i usluga za koje postoje izuzeci prema Zakonu o javnoj nabavi primjenjuju se i kod jednostavne nabave.

#### **Članak 18.**

Ako je na dan izvršnosti odluke o odabiru istekao rok valjanosti ponude, ugovor nastaje dostavom pisane izjave ponuditelja o produženju roka valjanosti ponude, a ako je bio uvjet, i dostavom jamstva za ozbiljnost ponude sukladno produženom roku valjanosti ponude. U svrhu dostave izjave i jamstva ponuditelju se daje primjereni rok.

Stručno povjerenstvo će ponovo izvršiti rangiranje ponuda prema kriteriju za odabir, ne uzimajući u obzir ponudu odabranog ponuditelja te donijeti odluku o odabiru nove najpovoljnije valjane ponude ili ako postoje razlozi poništiti postupak nabave, ako odabrani ponuditelj u ostavljenom roku:

1. ne dostavi izjavu o produženju roka valjanosti ponude i/ili jamstvo za ozbiljnost ponude sukladno stavku 1. ovog članka,
2. odustane od svoje ponude,
3. odbije potpisati ugovor ili postupiti po narudžbenici,
4. ne dostavi jamstvo za uredno ispunjenje ugovora kako je zatraženo u Pozivu.

### **VIII. PONIŠTENJE POSTUPKA NABAVE**

#### **Članak 19.**

Načelnik će poništiti postupak nabave ako:

1. postanu poznate okolnosti zbog kojih ne bi došlo do pokretanja postupka nabave da su bile poznate prije slanja Poziva,
2. postanu poznate okolnosti zbog kojih bi došlo do sadržajno bitno drugačijeg Poziva da su bile poznate prije slanja Poziva,
3. nije pristigla nijedna ponuda,
4. nakon odbijanja ponuda ne preostane nijedna valjana ponuda,
5. je cijena najpovoljnije ponude veća od planiranih sredstava za nabavu,
6. je cijena valjanih ponuda u postupku jednostavne nabave jednaka ili veća od pragova za nabavu male vrijednosti.

#### **Članak 20.**

Ako postoje razlozi za poništenje postupka iz članka 19. ovog Pravilnika, Načelnik bez odgode donosi odluku o poništenju.

Odluka o poništenju sadrži:

1. podatke o Naručitelji,
2. predmet nabave za koji se donosi odluka o poništenju,
3. obrazloženje,
4. rok u kojem će se pokrenuti novi postupak za isti ili slični predmet nabave ako je primjenjivo,
5. datum donošenja i potpis odgovorne osobe.

Odluka o poništenju objavljuje se na službenim mrežnim stranicama Općine Lupoglav.

Odluku o poništenju Naručitelj bez odgode dostavlja svim pozvanim gospodarskim subjektima, odnosno svim ponuditeljima.

Načelnik može odlukom ispraviti pogreške u imenima ili brojevima, pisanju ili računanju te druge očite netočnosti u odluci o poništenju koju je donio. Ispravak pogreške proizvodi pravni učinak od dana od kojeg proizvodi pravni učinak odluka o poništenju koja se ispravlja.

### **Članak 21.**

Ponuditelj može izvršiti uvid u ponude i zapisnik o otvaranju, pregledu i ocjeni ponuda u roku od 10 (deset) dana od dana objave odluke o odabiru odnosno odluke o poništenju, odnosno dostave obavijesti o rezultatima nabave.

U roku iz stavka 1. ovoga članka Naručitelj je obavezan ponuditelju na njegov zahtjev omogućiti uvid u sve priloge zapisnika.

## **IX. ODREDBE O JAMSTVIMA**

### **Članak 22.**

Naručitelj u postupku jednostavne nabave može od gospodarskih subjekata tražiti sljedeće vrste jamstava:

1. jamstvo za ozbiljnost ponude za slučaj odustajanja ponuditelja od svoje ponude u roku njezine valjanosti, odbijanja potpisivanja ugovora o nabavi odnosno nedostavljanja jamstva za uredno ispunjenje ugovora,
2. jamstvo za uredno ispunjenje ugovora za slučaj povrede ugovornih obveza,
3. jamstvo za otklanjanje nedostataka u jamstvenom roku za slučaj da nalogoprimac u jamstvenom roku ne ispuní obveze otklanjanja nedostataka koje ima po osnovi jamstva ili s naslova naknade štete,
4. jamstvo o osiguranju za pokriće odgovornosti iz djelatnosti za otklanjanje štete koja može nastati u vezi obavljanja određene djelatnosti.

Jamstvo za ozbiljnost ponude određuje se u apsolutnom iznosu koji ne smije biti viši od 3% procijenjene vrijednosti nabave. Trajanje jamstva za ozbiljnost ponude ne smije biti kraće od roka valjanosti ponude.

Ako istekne rok valjanosti ponude ili jamstva za ozbiljnost ponude, Naručitelj mora tražiti njihovo produženje. U tu svrhu ponuditelju se daje primjereni rok.

Naručitelj će vratiti ponuditeljima jamstvo za ozbiljnost ponude nakon sklapanja ugovora s odabranim ponuditeljem.

## **X. ODREDBE O UGOVORU I NARUDŽBENICI**

### **Članak 23.**

Ugovor o jednostavnoj nabavi mora biti sklopljen u skladu s uvjetima iz Poziva na dostavu ponuda i odabranom ponudom.

Ugovorom se može smatrati i narudžbenica.

Ugovore o jednostavnoj nabavi potpisuje Načelnik.

## **XI. REALIZACIJA NABAVE**

### **Članak 24.**

Službenik Jedinственог upravnog odjela dužan je podatke o narudžbenicama i ugovorima za sve nabave procijenjene vrijednosti jednake ili veće od 2.650,00 eura unositi u Plan nabave i Registar ugovora u EOJN u skladu s pozitivnim zakonskim propisima.

Realizaciju ugovora/narudžbenica prati službenik Jedinственог upravnog odjela.

Službenik zadužen za praćenje realizacije ugovora/narudžbenica potvrđuje izvršenje ugovora na dokumentima koji su podloga za ovjeru ulaznog računa, odnosno plaćanje obveza po ugovoru.

U slučaju da osobe zadužene za praćenje realizacije ugovora/narudžbenica utvrde da se ugovor ne izvršava sukladno ugovorenim odredbama, odnosno utvrde nedostatke ili nepravilnosti u izvršavanju ugovorenih odredbi, dužne su o tome sastaviti pisanu bilješku i izvijestiti Načelnika.

## XII. ZAVRŠNE ODREDBE

### Članak 25.

Stupanjem na snagu ovog Pravilnika prestaje važiti Pravilnik o provedbi jednostavne nabave („Službene novine Grada Pazina“ broj 30/17.)

### Članak 26.

Ovaj Pravilnik stupa na snagu osmog dana od dana objave u Službenim novinama Grada Pazina i Općina Cerovlje, Gračišće, Karojba, Lupoglav i Sveti Petar u Šumi.

KLASA: \_\_\_ - \_\_\_/24-01/\_\_\_

URBROJ: 2163-25-02/02-24-\_\_\_

Lupoglav, \_\_\_\_\_ 2024.

## OPĆINSKO VIJEĆE OPĆINE LUPOGLAV

Predsjednica Općinskog vijeća  
**Nataša Fijamin, v.r.**

## **O B R A Z L O Ž E N J E**

### **uz Nacrt prijedloga Pravilnika o provedbi jednostavne nabave**

#### **PRAVNI TEMELJ:**

Pravni temelj za donošenje ovog Pravilnika je članak 15. stavak 2. Zakona o javnoj nabavi („Narodne novine“ broj 120/16. i 114/22. – dalje u tekstu: Zakon).

Člankom 15. stavkom 2. Zakona propisano je da pravila, uvjete i postupke jednostavne nabave utvrđuje naručitelj općim aktom, uzimajući u obzir načela javne nabave te mogućnost primjene elektroničkih sredstava komunikacije.

Jednostavna nabava je nabava kada su predmet nabave roba i usluge procijenjene vrijednosti do 26.540,00 eura, odnosno do 66.360,00 eura kada su predmet nabave radovi.

#### **OCJENA STANJA:**

Trenutno je na snazi Pravilnik o provedbi jednostavne nabave („Službene novine Grada Pazina“ broj 30/17.).

Trenutno važeći Pravilnik donesen je 11. kolovoza 2017. godine od strane Općinskog načelnika.

Pravilnik nije donesen u skladu s člankom 35. stavkom 1. točka 2. Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi („Narodne novine“ broj 33/01., 60/01., 129/05., 109/07., 125/08., 36/09., 36/09., 150/11., 144/12., 19/13., 137/15., 123/17., 98/19 i 144/20.) obzirom da je donošenje općih akata u nadležnosti predstavničkog tijela.

Pravilnik je potrebno ažurirati i uskladiti sa Zakonom te iznose prikazati u eurima.

#### **FINANCIJSKA SREDSTVA POTREBNA ZA PROVEDBU PRAVILNIKA:**

Za provedbu ovog Pravilnika nije potrebno osigurati dodatna sredstva iz Proračuna Općine Lupoglav.

#### **PRIJEDLOG PRAVILNIKA S OBRAZLOŽENJEM:**

Razlog donošenje novog Pravilnika o provedbi jednostavne nabave je presuda Visokog upravnog usuda USOZ-148/20 od 24. listopada 2022. godine kojom se smatra da izvršno tijelo u jedinici lokalne samouprave nema zakonsku osnovu za donošenje Pravilnika o provedbi jednostavne nabave već da to pravo pripada predstavničkom tijelu jedinice lokalne samouprave, pozivajući se na članak 35. stavak 1. točku 2. Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi („Narodne novine“ broj 33/01., 60/01., 129/05., 109/07., 125/08., 36/09., 36/09., 150/11., 144/12., 19/13., 137/15., 123/17., 98/19 i 144/20.) obzirom da je donošenje općih akata u nadležnosti predstavničkog tijela.

Prijedlogom Pravilnika korigiraju se i prikazuju u eurima iznosi za provedbu postupka jednostavne nabave, te se predlaže provedba postupka kako slijedi:

- Jednostavna nabava procijenjene vrijednosti manje od 2.650,00 eura,
- Jednostavna nabava procijenjene vrijednosti jednake ili veće od 2.650,00 eura te manja od 13.300,00 eura za robu i usluge odnosno manja od 26.540,00 eura za radove,
- Jednostavna nabava procijenjene vrijednosti jednake ili veće od 13.300,00 eura, a manja od 26.540,00 eura za robu i usluge, odnosno manja od 66.360,00 eura za radove.

**Jedinstveni upravni odjel  
Općine Lupoglav**

Na temelju članka 13. Zakona o zaštiti od požara („Narodne novine“ broj 92/10. i 114/22.) i članka 17. Statuta Općine Lupoglav („Službene novine Grada Pazina“ broj 18/09., 3/13., 14/18. i 10/21.), Općinsko vijeće Općine Lupoglav na sjednici održanoj dana \_\_\_\_\_ 2024. godine donosi

**O D L U K U**  
**o donošenju Procjene ugroženosti od požara i tehnološke eksplozije**  
**Općine Lupoglav**

**Članak 1.**

Donosi se Procjena ugroženosti od požara i tehnološke eksplozije Općine Lupoglav izrađena od Ustanove za obrazovanje odraslih DEFENSOR, Zagrebačka 71, Varaždin.

**Članak 2.**

Ministarstvo unutarnjih poslova, Ravnateljstvo civilne zaštite, Područni ured civilne zaštite Rijeka, Služba civilne zaštite Pazin, Odjel inspekcije, dana 11. prosinca 2023. godine, dalo je Mišljenje KLASA: 245-02/23-11/211 URBROJ: 511-01-378-23-8 da je Procjena ugroženosti od požara i tehnološke eksplozije Općine Lupoglav od prosinca 2023. godine izrađena u skladu sa Zakonom o zaštiti od požara i propisima donesenim na temelju zakona.

**Članak 3.**

Procjena ugroženosti od požara i tehnološke eksplozije Općine Lupoglav sastavni je dio ove Odluke ali nije predmet objave u „Službenim novinama Grada Pazina“.

**Članak 4.**

Ova Odluka stupa na snagu osmog (8) dana od dana objave u Službenim novinama Grada Pazina i Općina Cerovlje, Gračišće, Karojba, Lupoglav i Sv. Petar u Šumi.

KLASA: 245-01/23-01/02  
URBROJ: 2163-25-02/02-24-\_\_\_\_  
Lupoglav, \_\_\_\_\_ 2024.

**OPĆINSKO VIJEĆE OPĆINE LUPOGLAV**

Predsjednica Općinskog vijeća  
**Nataša Fijamin, v.r.**

**O B R A Z L O Ž E N J E**  
**uz Odluku o donošenju Procjene ugroženosti od požara i tehnološke eksplozije**  
**Općine Lupoglav**

**PRAVNI TEMELJ:**

Pravni temelj za donošenje ove Odluke je članak 13. Zakona o zaštiti od požara („Narodne novine“ broj 92/19. i 114/22. – dalje u tekstu: Zakon).

Člankom 13. Zakona propisano je da jedinice lokalne i područne (regionalne) samouprave donose plan zaštite od požara za svoje područje na temelju procjene ugroženosti od požara, po prethodno pribavljenom mišljenju nadležne policijske uprave. Procjena ugroženosti i plan zaštite od požara županije temelje se na procjenama ugroženosti i planovima zaštite od požara gradova i općina na području županije.

Člankom 14. Zakona utvrđuje se da jedinice lokalne i područne (regionalne) samouprave uređuju područje zaštite od požara na svom području sukladno odredbama Zakona i drugih propisa kojima se uređuje područje zaštite od požara te prema vlastitim planovima, potrebama i prosudbama.

**OCJENA STANJA:**

Člankom 13. stavkom 1. Zakona propisano je da jedinice lokalne i područne (regionalne) samouprave donose plan zaštite od požara za svoje područje na temelju procjene ugroženosti od požara, po prethodno pribavljenom mišljenju nadležne policijske uprave.

Člankom 13. stavkom 3. Zakona propisano je da nadležna vatrogasna zajednica daje prethodno mišljenje na dio procjene ugroženosti od požara za svoje područje koji se odnosi na organizaciju vatrogasne djelatnosti kroz minimalna mjerila dana posebnim propisom kojim se uređuje područje vatrogastva.

Vatrogasna zajednica Istarske županije izdala je pozitivno mišljenje svojim aktom od 3. svibnja 2023. godine.

Ministarstvo unutarnjih poslova, Ravnateljstvo civilne zaštite, Područni ured civilne zaštite Rijeka, Služba civilne zaštite Pazin, Odjel inspekcije, dana 11. prosinca 2023. godine, dalo je Mišljenje KLASA: 245-02/23-11/211 URBROJ: 511-01-378-23-8 da je Procjena ugroženosti od požara i tehnološke eksplozije Općine Lupoglav od prosinca 2023. godine izrađena u skladu sa Zakonom o zaštiti od požara i propisima donesenim na temelju zakona.

**PITANJA KOJA SE UREĐUJU AKTOM:**

Procjenom ugroženosti od požara i tehnološke eksplozije Općine Lupoglav uređuju se organizacija i mjere zaštite od požara na području Općine Lupoglav.

**FINANCIJSKA SREDSTVA POTREBNA ZA PROVEDBU AKTA:**

Za provedbu ove Odluke osigurana su financijska sredstva u Proračunu Općine Lupoglav za 2024. godinu.

**Jedinstveni upravni odjel**  
**Općine Lupoglav**



Na temelju članka 15. Zakona o zaštiti od požara („Narodne novine“, broj 92/10. i 114/22.) i članka 17. Statuta Općine Lupoglav („Službene novine Grada Pazina“, broj 18/09., 3/13., 14/18. i 10/21.), Općinsko vijeće Općine Lupoglav na sjednici održanoj dana \_\_\_\_\_ 2024. godine, donosi

**O D L U K U**  
**o Planu, programu i načinu upoznavanja s opasnostima od požara**  
**na području Općine Lupoglav**

**Članak 1.**

Ovom Odlukom utvrđuje se Plan, program i način upoznavanja s opasnostima od požara na području Općine Lupoglav.

U skladu s člankom 15. Zakona o zaštiti od požara („Narodne novine“, broj 92/10. i 114/22. – dalje u tekstu: Zakon) svatko ima pravo i obvezu biti upoznat s opasnostima od požara na mjestu gdje boravi ili radi. Odluku o planu, programu i načinu upoznavanja s opasnostima od požara donose jedinice lokalne i područne (regionalne) samouprave za svoje područje te pravne osobe na svom vlasništvu.

**Članak 2.**

Sustav zaštite od požara podrazumijeva planiranje zaštite od požara, propisivanje mjera zaštite od požara građevina, ustrojavanje subjekata zaštite od požara, provođenje mjera zaštite od požara, financiranje zaštite od požara te osposobljavanje i ovlašćivanje za obavljanje poslova zaštite od požara, s ciljem zaštite života, zdravlja i sigurnosti ljudi i životinja te sigurnosti materijalnih dobara, okoliša i prirode od požara, uz društveno i gospodarski prihvatljiv požarni rizik.

**Članak 3.**

Vlasnici, odnosno korisnici građevina, građevinskih dijelova i drugih nekretnina te prostora, odnosno upravitelji zgrada, koje se rješenjem ministra razvrstavaju u jednu od četiri propisane kategorije ugroženosti od požara, uređuju stanje zaštite od požara pravilnikom o zaštiti od požara ili drugim općim aktom, sukladno propisima, vlastitim planovima i potrebama.

**Članak 4.**

Pravilnikom o zaštiti od požara uređuju se mjere zaštite od požara kojima se otklanja ili smanjuje opasnost od nastajanja požara; način upoznavanja radnika prilikom stupanja na rad ili rasporeda s jednog radnog mjesta na drugo s opasnostima od požara na tom radnom mjestu; način osposobljavanja radnika u provođenju mjera zaštite od požara te vođenje evidencije o tome, obveze čelnika institucije i drugih radnika u provedbi mjera zaštite od požara i odgovornosti zbog nepridržavanja propisanih ili naređenih mjera zaštite od požara; motrenje, javljanje i uzbunjivanje; kretanje i ponašanje u prostorijama ugroženim od požara; postavljanje dovoljnog broja vatrogasnih aparata za početno gašenje požara na vidljiva i pristupačna mjesta, njihovi redoviti pregledi, servisi i održavanje ispravnosti; značaj i važnost redovitog pregledavanja, održavanja i servisiranja sustava za dojavu i gašenje požara kao i ostalih instalacija (npr. električnih instalacija, plinskih instalacija, vodovodnih instalacija, gromobranskih instalacija, ventilacijskih sustava itd.); unapređivanje zaštite od požara, te druge potrebne aktivnosti zaštite od požara.

Poslove zaštite od požara i unapređenja stanja zaštite od požara obavljaju ovlašteni djelatnici institucija.

**Članak 5.**

Svi objekti institucija na području Općine moraju imati izrađen Plan evakuacije i spašavanja kojim se utvrđuju mjere i postupci provođenja evakuacije i spašavanja zaposlenika i posjetitelja u slučaju nastanka požara ili drugog izvanrednog događaja koji im može ugroziti život i zdravlje u prostorima objekta. Grafički dio Plana evakuacije i spašavanja mora biti istaknut na vidljivom mjestu objekta.

Svi zaposlenici moraju se upoznati sa sadržajem Plana, te na propisani način osposobiti i uvježbati za njegovo provođenje. Uvježbavanje provođenja evakuacije obvezatno je za sve zaposlene, sukladno odredbama zakona o zaštiti na radu.

#### **Članak 6.**

Vlasnici, odnosno korisnici građevina, građevinskih dijelova i drugih nekretnina te prostora razvrstanih u drugu kategoriju ugroženosti od požara, dužni su donijeti plan zaštite od požara izrađen na temelju procjene ugroženosti od požara te organizirati službu zaštite od požara.

#### **Članak 7.**

U skladu s člankom 39. Zakona o sustavu civilne zaštite (Narodne novine“ broj 82/15., 118/18., 31/20., 20/21. i 114/22.), vlasnici i korisnici objekata u kojima se okuplja ili istodobno boravi više od 250 ljudi te odgojne, obrazovne, zdravstvene i druge ustanove, sportske dvorane i stadioni, u kojima se zbog buke ili akustičke izolacije ne može osigurati dovoljna čujnost sustava za javno uzbunjivanje, dužni su uspostaviti i održavati odgovarajući interni sustav za uzbunjivanje i obavješćivanje te preko istog osigurati provedbu javnog uzbunjivanja i prijem priopćenja nadležnog centra 112 o vrsti opasnosti i mjerama za zaštitu koje je potrebno poduzeti.

Institucije u čijim se prostorima okuplja veći broj osoba dužne su izvršavati obveze propisane Zakonom o sustavu civilne zaštite, Uredbom o jedinstvenim znakovima za uzbunjivanje, Pravilnikom o izgledu, načinu i mjestu isticanja obavijesti o jedinstvenom europskom broju za hitne službe, te Pravilnikom o tehničkim zahtjevima sustava javnog uzbunjivanja stanovništva.

Objekti institucija na području Općine moraju imati izrađen Plan evakuacije, a grafički dio Plana evakuacije mora biti istaknut na vidljivom mjestu.

#### **Članak 8.**

U slučaju neposredne opasnosti od požara na području općine Lupoglav stanovništvo se obavještava u skladu s Planom djelovanja civilne zaštite Općine Lupoglav i Planom zaštite od požara Općine Lupoglav.

#### **Članak 9.**

Općina Lupoglav i institucije iz nadležnosti u suradnji s ovlaštenim pravnim osobama provode izobrazbu svojih djelatnika temeljem obveza utvrđenih Zakonom o zaštiti od požara i Zakonom o radu.

Djelatnici institucija na području Općine imaju mogućnost završiti izobrazbu za dobrovoljne vatrogasce koju provodi Javna vatrogasna postrojba Pazin.

Zaštita na radu obuhvaća sve mjere koje doprinose sigurnosti radnika na radnom mjestu. Dio tih mjera tiče se i zaštite od požara te sigurnosne upute kako postupati ako do požara dođe. Osposobljavanje radnika za gašenje požara i spašavanje ljudi i imovine ugrožene požarom, radnike će naučiti kako otkloniti mogućnost nastanka požara kao i gašenje požara.

#### **Članak 10.**

Radi osiguranja pravodobne i učinkovite zaštite od požara člankom 16. Zakona propisano je da jedinice lokalne i područne (regionalne) samouprave te pravne osobe organiziraju osposobljavanje pučanstva za provedbu preventivnih mjera zaštite od požara, gašenje početnih požara i spašavanje ljudi i imovine ugroženih požarom prema posebnim propisima, o čemu su dužni voditi evidenciju.

Osposobljavanje pučanstva uređeno je Pravilnikom o programu i načinu osposobljavanja pučanstva za provedbu preventivnih mjera zaštite od požara, gašenje požara i spašavanje ljudi i imovine ugroženih požarom („Narodne novine“, broj 61/94.) kojim je propisan i provedbeni program.

### **Članak 11.**

Općina Lupoglav u suradnji s Javnom vatrogasnom postrojbom Pazin i Dobrovoljnim vatrogasnim društvom Lupoglav osigurat će da se na mrežnim stranicama Općine Lupoglav i Javne vatrogasne postrojbe Pazin, a prema potrebi i na mrežnim stranicama vezanih institucija objavljuju materijali kojima se građani upoznaju s opasnostima od požara i mjerama zaštite od požara (savjeti za građane, edukativni filmovi, radio i televizijski spotovi i slično).

### **Članak 12.**

U Programu aktivnosti u provođenju posebnih mjera zaštite od požara za Republiku Hrvatsku, koji početkom svake godine donosi Vlada Republike Hrvatske, utvrđeno je da će Hrvatska vatrogasna zajednica, Ministarstvo unutarnjih poslova, Hrvatska turistička zajednica, Hrvatske šume d.o.o. i trgovačka društva koja upravljaju autocestama provoditi usklađene informativno - promidžbene aktivnosti u cilju podizanja razine protupožarne kulture i upoznavanja stanovništva i turista s opasnostima od nastanka požara i posljedicama koje požari izazivaju. U okviru informativno - promidžbenih aktivnosti planirat će se, predložiti i organizirati kroz emisije televizijskih i radiopostaja te članaka u tisku, objava poruka sadržajno vezanih uz zaštitu od požara.

Navedeni subjekti obvezni su unaprijed pripremiti predavanja te podloge za razgovore i reportaže na temu zaštite od požara, odnosno tiskati letke i plakate s porukama i odgovarajućim slikovnim rješenjima uz te poruke. Posebnu pozornost nužno je usmjeriti na edukaciju stanovništva o zakonskoj regulativi o zabrani paljenja otpada u okolišu.

U suradnji s uredništvima televizijskih i radio postaja te tiskovnih medija navedeni subjekti izraditi će priloge i članke (vezano uz područje zaštite od požara) koji će se objaviti u posebnim programima ili prilogima (npr. za poljoprivredu, o turizmu, o zaštiti okoliša).

Općina Lupoglav će prema potrebi objaviti sve dostupne materijale na svojim mrežnim stranicama, a može i na druge načine sudjelovati u informativno - promidžbenim aktivnostima u cilju podizanja razine protupožarne kulture.

U suradnji s Hrvatskom turističkom zajednicom, Javnom vatrogasnom postrojbom Pazin i drugim subjektima, Turistička zajednica središnje Istre uključivat će se u aktivnosti upoznavanja turista s opasnostima od požara.

### **Članak 13.**

U Programu aktivnosti u provođenju posebnih mjera zaštite od požara za Republiku Hrvatsku u 2024. godini utvrđeno je da će se u školskoj godini 2023./2024. pod pokroviteljstvom Ministarstva znanosti i obrazovanja organizirati likovni, literarni i foto natječaj Hrvatske vatrogasne zajednice u cilju upoznavanja djece i učenika s važnosti vatrogasne djelatnosti za društvo i zaštitu prirode od požara.

Također, Muzej hrvatskog vatrogastva Hrvatske vatrogasne zajednice će u suradnji s Državnom vatrogasnom školom, vatrogasnim zajednicama županija/Grada Zagreba te u koordinaciji s Ministarstvom znanosti i obrazovanja, organizirati edukativnu izložbu na temu opasnosti od požara otvorenog prostora, kako bi prvenstveno učenike škola upoznali s pravilnim ponašanjem kojim se mogu spriječiti požari.

### **Članak 14.**

U Programu aktivnosti u provođenju posebnih mjera zaštite od požara za Republiku Hrvatsku u 2024. godini utvrđeno je da će Ministarstvo znanosti i obrazovanja zajedno s Državnom vatrogasnom školom, Muzejom hrvatskog vatrogastva Hrvatske vatrogasne zajednice, Ministarstvom unutarnjih poslova, znanstvenim institucijama i školskim ustanovama, izraditi prijedlog preventivnog nastavnog programa u cilju upoznavanja učenika osnovnih i srednjih škola s opasnostima od nastanka požara i prirodnih katastrofa te posljedicama koje nastaju, kao i podizanja razine opće svijesti o istima.

Također, utvrđena je obveza Ministarstva znanosti i obrazovanja, da u suradnji s osnovnim i srednjim školama te Hrvatskom vatrogasnom zajednicom, vatrogasnim zajednicama županija/Grada Zagreba i Državnom vatrogasnom školom, organizira provedbu

radionica o opasnostima od nastanka požara i prirodnih katastrofa te posljedicama koje nastaju kao i podizanja razine opće svijesti o njima.

#### **Članak 15.**

Djeca, osobito ona najmlađa i djeca s teškoćama u razvoju, su izuzetno ranjiva društvena skupina u katastrofama. Djeca imaju pravo na život u sigurnim uvjetima što je odgovornost cijelog društva, no djeca su budućnost zato je važno obrazovati ih na području smanjenja rizika od katastrofa kako bi postali odgovorno društvo sutrašnjice. Smanjenje rizika od katastrofa treba započeti s djecom na način da se u školski nastavni program uključi i učenje o prirodnim prijetnjama koje uzrokuju katastrofe, o ljudskom djelovanju na okoliš i mjerama koje ljudi i zajednice mogu provesti kako bi izbjegle ili umanjile posljedice katastrofa. Škola ima najvažniju ulogu u promjeni društvene svijesti.

#### **Članak 16.**

Službenici Ravnateljstva civilne zaštite već godinama provode edukacije u suradnji sa školskim i predškolskim ustanovama učeći djecu o prirodnim prijetnjama koje uzrokuju katastrofe, ljudskom utjecaju i mjerama koje se mogu provesti kako bi se izbjegle ili umanjile posljedice katastrofa. Poseban naglasak daje se na ispravnom reagiranju u slučaju različitih prijetnji, poput potresa i požara, s ciljem da se kod djece poveća otpornost ali i osjećaj odgovornosti.

Služba civilne zaštite Pazin (prije: Područni ured Državne uprave za zaštitu i spašavanje) od 2007. godine provodi Nacionalni program edukacije djece u području civilne zaštite, što uključuje i teme iz zaštite od požara i upoznavanje sa jedinstvenim brojem za žurnu pomoć 112. Program je namijenjen polaznicima dječjih vrtića i učenicima nižih razreda osnovnih škola (u skladu s Pozitivnim mišljenjem Agencije za odgoj i obrazovanje Republike Hrvatske).

Služba civilne zaštite Pazin provodi i edukacije temeljem Projekta - Na putu do smanjena rizika od katastrofa. Nositelj Projekta je Ravnateljstvo civilne zaštite, a partner Agencija za odgoj i obrazovanje Republike Hrvatske. Ovim projektom Ravnateljstvo civilne zaštite započelo je implementaciju inicijativa vezanih uz smanjenje rizika od katastrofa podizanjem svijesti i edukacijom mladih i djece. Program obuhvaća teme iz zaštite od požara, potresa, poplava i ubojnih sredstava pri čemu naglašava smjernice za postupanje u spomenutim nesrećama.

#### **Članak 17.**

Ravnateljstvo civilne zaštite, u suradnji s Uredom UNICEF-a Hrvatska, u hrvatski obrazovni sustav uvodi i edukativnu igru „Zemlja rizika“ koja je dobila pozitivno mišljenje Ministarstva znanosti i obrazovanja i Agencije za odgoj i obrazovanje za korištenje u školama. Cilj igre je na zanimljiv način djeci približiti i objasniti što oni kao dio zajednice mogu učiniti kako bi bili sigurniji u slučaju potresa, požara, poplave i drugih nepogoda te potaknuti razgovor o smanjenju rizika od katastrofa u školama. Djeca kroz igru uče o ljudskom utjecaju na prirodu i prirodne pojave, ali i kako se ponašati ako se nađu u različitim situacijama ugroze. Kroz igru djeca imaju priliku prepoznati rizike u svojoj okolini te postati spremniji u slučaju prirodnih nepogoda i katastrofa. U suradnji s Uredom UNICEF-a Hrvatska nastala su i dva šaljiva, ali poučna kratka filma „Što činiti u slučaju potresa?“ i „Što činiti u slučaju požara?“.

#### **Članak 18.**

Javna vatrogasna postrojba Pazin i Dobrovoljno vatrogasno društvo Lupoglav u suradnji sa Službom civilne zaštite Pazin sudjeluje u provođenju vježbi evakuacije koje organizira Općina Lupoglav.

#### **Članak 19.**

Trenutno u Republici Hrvatskoj ne postoji integrirani sustav i plan edukacije djece te podizanja svijesti javnosti na temu smanjenja rizika od katastrofa, što uključuje i upoznavanje s opasnostima od požara. U svjetlu klimatskih promjena i potrebe pripreme novih generacija

na rizike koji postaju sve aktualniji, edukacija i podizanje svijesti trebaju biti prioritet, a ne periodičan događaj.

Zato je bitno da se realiziraju obveze iz točke 27. Programa aktivnosti u provođenju posebnih mjera zaštite od požara za Republiku Hrvatsku u 2023. godini, odnosno da se izradi prijedlog preventivnog nastavnog programa u cilju upoznavanja učenika osnovnih i srednjih škola s opasnostima od nastanka požara i prirodnih katastrofa te posljedicama koje nastaju, kao i podizanja razine opće svijesti o istima. Time bi se postiglo da edukacija bude dostupna svoj djeci jednako. Pored toga, potrebno je voditi računa da primjereno budu osposobljena i djeca s određenim poteškoćama, s obzirom na njihovu posebnu ranjivost.

Pri tome je bitno da nadležna ministarstva zajednički planiraju edukaciju djece s vrtićima i školama, te odgovornim predstavnicima lokalne i područne (regionalne) samouprave kao osnivačima tih ustanova.

Pored edukacije djece, veoma je važno voditi brigu o stanju sigurnosti u predškolskim i školskim ustanovama školama – donošenje i ažuriranje propisanih internih akata, provođenje vježbi evakuacije i upućivanje odgovornih osoba u provođenje mjera zaštite od požara i drugih izvanrednih događaja.

### **Članak 20.**

Općina Lupoglav podržava donošenje nacionalnih programa edukacije učenika u osnovnim i srednjim školama u području zaštite od požara, te podizanja svijesti javnosti na temu smanjenja rizika od katastrofa.

Također, suglasna je sa svim informativno - promidžbenim aktivnostima i edukativnim programima utvrđenim Programom aktivnosti u provođenju posebnih mjera zaštite od požara za Republiku Hrvatsku i spremna je koordinirati utvrđene aktivnosti na području Općine Lupoglav.

### **Članak 21.**

Ova Odluka stupa na snagu osmog (8) dana od dana objave Službenim novinama Grada Pazina i Općina Cerovlje, Gračišće, Karojba, Lupoglav i Sv. Petar u Šumi.

KLASA: \_\_\_\_ - \_\_\_\_ /24-01/\_\_\_\_  
URBROJ: 2163-25-02/02-24-\_\_\_\_  
Lupoglav, \_\_\_\_\_ 2024.

## **OPĆINSKO VIJEĆE OPĆINE LUPOGLAV**

Predsjednica Općinskog vijeća  
**Nataša Fijamin, v.r.**

## **O B R A Z L O Ž E N J E**

### **uz prijedlog Odluke o Planu, programu i načinu upoznavanja s opasnostima od požara na području Općine Lupoglav**

#### **PRAVNI TEMELJ:**

Pravni temelj za donošenje ove Odluke je članak 15. stavak 2. Zakona o zaštiti od požara („Narodne novine“ broj 92/10. i 114/22. – dalje u tekstu: Zakon).

#### **OCJENA STANJA:**

Člankom 15. stavkom 2. Zakona propisano je da Odluku o planu, programu i načinu upoznavanja s opasnostima od požara donose jedinice lokalne i područne (regionalne) samouprave za svoje područje te pravne osobe u svom vlasništvu.

Radi poštivanja odredbi Zakona potrebno je donijeti predmetnu Odluku.

#### **OSNOVNA PITANJA KOJA SE UREĐUJU AKTOM:**

Sukladno odredbama Zakona utvrđene su obveze jedinice lokalne samouprave:

Člankom 13. stavkom 1. Zakona propisano je da jedinice lokalne i područne (regionalne) samouprave donose plan zaštite od požara za svoje područje na temelju procjene ugroženosti od požara, po prethodno pribavljenom mišljenju nadležne policijske uprave. Procjena ugroženosti i plan zaštite od požara županije temelje se na procjenama ugroženosti i planovima zaštite od požara gradova i općina na području županije.

Člankom 13. stavkom 2. Zakona propisano je da Ministar propisuje uvjete i način izrade te sadržaj planova i procjena ugroženosti.

Člankom 13. stavkom 3. Zakona propisano je da nadležna vatrogasna zajednica daje prethodno mišljenje na dio procjene ugroženosti od požara za svoje područje koji se odnosi na organizaciju vatrogasne djelatnosti kroz minimalna mjerila dana posebnim propisom kojim se uređuje područje vatrogastva.

Člankom 13. stavkom 4. Zakona propisano je da jedinice lokalne i područne (regionalne) samouprave na temelju procjene ugroženosti donose godišnji provedbeni plan unapređenja zaštite od požara za svoje područje za čiju provedbu će osigurati financijska sredstva. Godišnji provedbeni planovi unapređenja zaštite od požara gradova i općina donose se na temelju godišnjeg provedbenog plana unapređenja zaštite od požara županije na čijem prostoru se nalaze. Godišnji provedbeni plan unapređenja zaštite od požara županije donosi se uz sudjelovanje nadležne policijske uprave i vatrogasne zajednice županije.

Jedinice lokalne samouprave najmanje jednom godišnje razmatraju izvješće o stanju zaštite od požara na svom području i stanju provedbe godišnjeg provedbenog plana unapređenja zaštite od požara za svoje područje.

#### **FINANCIJSKA SREDSTVA POTREBNA ZA PROVEDBU AKTA:**

Za provedbu ovog akta nisu potrebna dodatna financijska sredstva.

**Jedinstveni upravni odjel  
Općine Lupoglav**

Na temelju članka 17. Zakona o sustavu civilne zaštite („Narodne novine“ broj 82/15., 118/18., 31/20., 20/21. i 114/22.) i članka 17. Statuta Općine Lupoglav („Službene novine Grada Pazina“, broj 18/09., 3/13., 14/18. i 10/21.) Općinsko vijeće Općine Lupoglav na sjednici održanoj dana \_\_. ožujka 2024. godine donosi

## **G O D I Š N J I P L A N**

### **razvoja sustava civilne zaštite na području općine Lupoglav za 2024. godinu**

#### **I.**

##### **1. UVOD**

Civilna zaštita je sustav organiziranja sudionika, operativnih snaga i građana za ostvarivanje zaštite i spašavanja ljudi, životinja, materijalnih i kulturnih dobara i okoliša u velikim nesrećama i katastrofama i otklanjanja posljedica terorizma i ratnih razaranja.

U skladu s odredbama Zakona o sustavu civilne zaštite („Narodne novine“, broj 82/15., 118/18., 31/20. 20/21.i 114/22.) Općina Lupoglav organizira poslove iz svog samoupravnog djelokruga koji se odnose na planiranje, razvoj, učinkovito funkcioniranje i financiranje sustava civilne zaštite.

U cilju ostvarivanja prava i obveza u sustavu civilne zaštite utvrđuje se Godišnji plan razvoja sustava civilne zaštite na području općine Lupoglav za 2024. godinu. Plan se donosi na temelju Zakona o sustavu civilne zaštite, Pravilnika o nositeljima, sadržaju i postupcima izrade planskih dokumenta u civilnoj zaštite te načinu informiranja javnosti u postupku njihovog donošenja, Izvještaja o stanju sustava civilne zaštite na području općine Lupoglav u 2023. godini, Smjernica za organizaciju i razvoj sustava civilne zaštite na području općine Lupoglav za razdoblje 2024.-2028. godine, Procjene rizika od velikih nesreća za Općinu Lupoglav te Procjene ugroženosti od požara za Općinu Lupoglav.

Općina Lupoglav će u skladu s važećim propisima kontinuirano razvijati sustav civilne zaštite i povezivati resurse i sposobnosti sudionika sustava - operativnih snaga i građana u provođenju mjera i aktivnosti civilne zaštite u cilju smanjenja rizika od izvanrednih događaja, velikih nesreća i katastrofa, pružanja brzog i optimalnog odgovora na prijetnje i opasnosti nastanka te ublažavanja posljedica od izvanrednih događaja, velikih nesreća i katastrofa.

Ostvarivanje svih planskih aktivnosti povezano je i s financijskim mogućnostima općinskog proračuna u kojem su planirana sredstva za subjekte i aktivnosti u sustavu civilne zaštite.

##### **2. AKTIVNOSTI I MJERE U PODRUČJU UPRAVLJANJA RIZICIMA**

Na području općine Lupoglav, prema shemi vrednovanja rizika iz Procjene rizika od velikih nesreća za Općinu Lupoglav (u daljnjem tekstu: Procjena rizika), visoki rizik predstavljaju epidemija i pandemija, umjereni rizici su požar otvorenog prostora, potres, toplinski val i poplava, dok su niski rizici tehničko-tehnološke nesreće i suša. Svi rizici su prihvatljivi (niski rizici za koje nije potrebno planirati poduzimanje dodatnih mjera) ili tolerantni rizici (svi umjereni rizici koji se mogu prihvatiti jer su troškovi smanjenja rizika premašuju predviđenu korist i visoki rizici koji se mogu prihvatiti jer je njihove smanjivanje nepraktično ili troškovi uvelike premašuju korist).

Aktivnosti i mjere u području upravljanja rizicima provode se postupanjem u skladu sa zakonskim i podzakonskim propisima kojima se uređuju mjere civilne zaštite u prostornom uređenju te drugim preventivnim mjerama temeljem utvrđenih rizika u Procjeni rizika.

Nositelj provođenja aktivnosti i mjera u području upravljanja rizicima je Općinski načelnik Općine Lupoglav, uz sudjelovanje Stožera civilne zaštite Općine Lupoglav, Jedinstvenog upravnog odjela Općine Lupoglav u području njihovih nadležnosti, operativnih snaga sustava civilne zaštite Općine Lupoglav, Ravnateljstva civilne zaštite – Službe civilne zaštite Pazin, Službe civilne zaštite Vatrogasne zajednice Istarske županije, inspeksijskih

službi civilne zaštite i drugih sudionika u području civilne zaštite.

Rok za izvršavanje aktivnosti: kontinuirano.

### **3. AKTIVNOSTI I MJERE U PODRUČJU NORMIRANJA**

Procjena rizika donesena je na sjednici Općinskog vijeća i koristi se kao podloga za planiranje i izradu projekata u cilju smanjenja rizika velikih nesreća, odnosno prepoznavanja i učinkovitijeg upravljanja rizicima.

#### **3.1. Ažuriranje Procjene rizika**

U skladu s odredbama važećih zakonskih propisa u roku od 3 godine potrebno je ažurirati postojeću Procjenu rizika. Ažuriranje će ovisiti o najavljenom donošenju novog Zakona o sustavu civilne zaštite koji bi trebao propisati da se procjene rizika od velikih nesreća donose na nivou županija. Također, prije ažuriranja Procjene očekuje se donošenje Smjernica za izradu procjene rizika za područje Istarske županije.

- nositelj izrade je Općinski načelnik Općine Lupoglav,
- ažuriranu Procjenu rizika usvaja Općinsko vijeće na prijedlog Općinskog načelnika Općine Lupoglav,
- prijedlog ažurirane Procjene rizika izrađuje Radna skupina za izradu Procjene rizika,
- rok za donošenje: 31.12.2024. godine.

#### **3.2. Godišnji izvještaj o stanju sustava civilne zaštite na području općine Lupoglav za 2023. godinu**

Izvještaj sadržava godišnju analizu stanja sustava civilne zaštite na području općine Lupoglav za prethodnu godinu, kojom se utvrđuje stvarno stanje i dostignuti stupanj spremnosti svih sudionika i operativnih snaga civilne zaštite na području općine Lupoglav.

- nositelj izrade je Općinski načelnik Općine Lupoglav,
- Izvještaj usvaja Općinsko vijeće na prijedlog Općinskog načelnika Općine Lupoglav,
- prijedlog Izvještaja izrađuje Služba civilne zaštite pri VZIŽ,
- rok za donošenje: 31.5.2024. godine.

#### **3.3. Godišnji plan razvoja sustava civilne zaštite na području općine Lupoglav za 2024. godinu**

Godišnji plan sadrži ciljeve, aktivnosti i mjere iz Smjernica za organizaciju i razvoj sustava civilne na području općine Lupoglav u skladu s godišnjom analizom stanja sustava civilne zaštite.

- nositelj izrade je Općinski načelnik Općine Lupoglav na čiji prijedlog Godišnji plan donosi Općinsko vijeće,
- prijedlog Plana izrađuje Služba civilne zaštite pri VZIŽ,
- rok za donošenje: 31.5.2024. godine.

#### **3.4. Izrada i donošenje Plana vježbi civilne zaštite za 2024. godinu**

- nositelj izrade i donošenja je Općinski načelnik Općine Lupoglav,
- sudionici: Stožer civilne zaštite Općine Lupoglav, nadležni upravni odjel, Služba civilne zaštite VZIŽ,
- rok za donošenje: do 31.5.2024. godine.

#### **3.5. Ažuriranje Plana zaštite od požara Općine Lupoglav**

- nositelj izrade je Općinski načelnik Općine Lupoglav,
- prijedlog ažuriranog Plana izrađuje Radna skupina za izradu planskih dokumenata civilne zaštite,
- rok donošenja je do 30.4.2024. godine.



#### 4. AKTIVNOSTI I MJERE U PODRUČJU FINANCIRANJA

U skladu s člankom 72. Zakona o sustavu civilne zaštite, u proračunu Općine Lupoglav osiguravaju se financijska sredstva za izvršavanje mjera i aktivnosti u sustavu civilne zaštite, a može se planirati i sufinanciranje programa i projekata za razvoj udruga koje su od važnosti za sustav civilne zaštite.

U cilju osiguravanja racionalnog i učinkovitog djelovanja sustava civilne zaštite na području općine Lupoglav, u skladu sa zakonskim propisima i financijskim mogućnostima, u proračunu Općine Lupoglav za 2024. godinu i projekcijama za 2025. i 2026. godinu planirana su sljedeća sredstva:

R.B.	OPIS	2024.	2025.	2026.
1.	JVP Pazin	35.000,00	35.175,00	35.350,00
2.	PVZ Pazin	10.000,00	10.050,00	10.100,00
3.	HGSS - Stanica Istra	700,00	700,00	700,00
4.	Gradsko društvo Crvenog križa Pazin	2.000,00	2.010,00	2.020,00
5.	Zavod za hitnu medicinu Istarske županije - HMP Pazin (dodatni tim, nabava vozila)	4.000,00	4.020,00	4.040,00
6.	Služba civilne zaštite VZIŽ	800,00	807,50	815,00
7.	Stacionar Pazin	2.900,00	2.914,50	2.929,50
8.	Udruge od značaja za sustav civilne zaštite	0,00	0,00	0,00
9.	Ostale aktivnosti civilne zaštite	0,00	0,00	0,00
	UKUPNO	55.400,00	55.677,00	55.954,00

#### 5. AKTIVNOSTI OPERATIVNIH SNAGA SUSTAVA CIVILNE ZAŠTITE

Operativne snage sustava civilne zaštite su sve prikladne i raspoložive sposobnosti i resursi operativnih snaga namijenjeni provođenju mjera civilne zaštite.

Operativne snage utvrđene su Zakonom o sustavu civilne zaštite, Odlukom o određivanju pravnih osoba od interesa za sustav civilne zaštite Općine Lupoglav i Odlukom o imenovanju povjerenika i zamjenika povjerenika civilne zaštite na području općine Lupoglav.

##### a) Stožer civilne zaštite

Stožer će izvršavati svoje zadaće u skladu s odredbama zakonskih propisa i gradskih akata te će sudjelovati kao stručno, operativno i koordinativno tijelo za provođenje mjera i aktivnosti civilne zaštite na području općine Lupoglav.

Koordinacija Stožera civilne zaštite Grada Pazina i Općine Lupoglav, na kojoj se donose potrebne odluke i planovi za pripremu protupožarne sezone održat će se do 31. ožujka u skladu s rokovima iz Programa aktivnosti Vlade Republike Hrvatske u provedbi posebnih mjera zaštite od požara od interesa za Republiku Hrvatsku u 2024. godini.

##### b) Operativne snage vatrogastva

Područna vatrogasna zajednica Pazin osnovana je u cilju unapređivanja, organiziranja i djelovanja dobrovoljnih vatrogasnih društava i vatrogasnih postrojbi na području Grada Pazina i Općine Lupoglav.

Novi zakon o vatrogastvu stupio je na snagu 1.1.2020. godine, a još se očekuje donošenje nekih podzakonskih akata, te u skladu s njihovim odredbama i usklađivanje akata Područne vatrogasne zajednice Pazin i Javne vatrogasne postrojbe Pazin.

Glavna operativna snaga vatrogastva je Javna vatrogasna postrojba Pazin koja predstavlja i temeljnu operativnu snagu sustava civilne zaštite Općine Lupoglav u velikim nesrećama i katastrofama. Javna vatrogasna postrojba Pazin obavljat će svoju redovnu djelatnost prema donesenom Planu rada Javne vatrogasne postrojbe Pazin za 2024. godinu

i Financijskom planu za razdoblje od 2024. do 2026. godine, a prije svega izvršavati sve operativne zadatke koji se postavljaju pred postrojenje tijekom godine, na gašenju požara, te spašavanju ljudi i imovine. Zajedno sa Stožerom civilne zaštite Općine Lupoglav i nadležnim upravnim odjelom sudjelovat će u pripremi za ljetnu požarnu sezonu – donošenje potrebnih dokumenata i provođenje svih zadaća temeljem Programa aktivnosti u provedbi posebnih mjera zaštite od požara od interesa za Republiku Hrvatsku u 2024. godini.

#### **c) Operativne snage Crvenog križa**

Operativne snage Hrvatskog Crvenog križa su temeljna operativna snaga sustava civilne zaštite u velikim nesrećama i katastrofama i izvršavaju obveze u sustavu civilne zaštite sukladno posebnim propisima kojima se uređuje područje djelovanja Hrvatskog Crvenog križa.

Plan i program rada Gradskog društva Crvenog križa Pazin za 2024. godinu usklađen je sa Strateškim planom Gradskog društva Crvenog križa Pazin za razdoblje 2024. – 2028. godine te s programom Hrvatskog Crvenog križa, odraz je provedbe Zakona o Hrvatskom Crvenom križu te objektivne ocjene stanja, potreba i prioriteta na području Grada Pazina i Općine Lupoglav.

Gradsko društvo Crvenog križa Pazin djeluje prema svom Operativnom planu o načinu organiziranja i provedbe mjera i aktivnosti u sustavu civilne zaštite.

Gradsko društvo Crvenog križa Pazin obavlja svoje redovne djelatnosti u sljedećim programskim područjima: redovan rad i razvoj kapaciteta društva; darivanje krvi (organiziranje akcija darivanja krvi); prva pomoć; služba traženja; zaštita zdravlja; rad s mladima; humanitarne i socijalne djelatnosti, služba spašavanja života na vodi; djelovanje u kriznim situacijama.

#### **d) Operativne snage Hrvatske gorske službe spašavanja**

Hrvatska gorska služba spašavanja - Stanica Istra provodi svoje redovne aktivnosti prema Planu rada i aktivnostima te Financijskom planu HGSS Stanice Istra za 2024. godinu.

HGSS Stanica Istra izvršavat će svoje obveze u sustavu civilne zaštite u skladu sa Zakonom o Hrvatskoj gorskoj službi spašavanja, Zakonom o sustavu civilne zaštite, planovima civilne zaštite jedinica lokalne i područne (regionalne) samouprave i Državnom planu djelovanja civilne zaštite.

#### **e) Udruge**

Udruge koje su nositelji pojedinih mjera i aktivnosti u sustavu civilne zaštite određuju se i navode u planovima djelovanja civilne zaštite na svim razinama ustrojavanja sustava. Radi osposobljavanja za sudjelovanje u sustavu civilne zaštite udruge će samostalno provoditi osposobljavanje svojih članova i sudjelovati u osposobljavanju i vježbama s drugim operativnim snagama civilne zaštite.

Na području općine Lupoglav djeluju udruge koje različitim aktivnostima njeguju specifična znanja i vještine koje mogu unaprijediti učinkovitu provedbu mjera civilne zaštite.

#### **f) Povjerenici civilne zaštite**

Povjerenike civilne zaštite i njihove zamjenike imenovao je Općinski načelnik Općine Lupoglav Odlukom o imenovanju povjerenika i zamjenika povjerenika civilne zaštite na području općine Lupoglav.

Povjerenici i zamjenici povjerenika civilne zaštite na području općine Lupoglav su snage civilne zaštite koje provode mjere i aktivnosti u sustavu civilne zaštite, a dužni su se odazvati na poziv načelnika Stožera civilne zaštite Općine Lupoglav.

#### **g) Pravne osobe u sustavu civilne zaštite**

Pravne osobe u sustavu civilne zaštite Općine Lupoglav utvrđene su Odlukom o određivanju pravnih osoba od interesa za sustav civilne zaštite Općine Lupoglav.

Popis i podaci o pravnim osobama od interesa za sustav civilne zaštite Općine Lupoglav mijenjat će i dopunjavati ovisno o nastalim promjenama i potrebama Općine Lupoglav.

Pravne osobe provoditi će aktivnosti u sustavu civilne zaštite u sklopu obavljanja svojih redovnih djelatnosti temeljem svojih programa poslovanja.

## **6. ZAKLJUČAK**

Zakon o sustavu civilne zaštite i doneseni podzakonski akti utvrđuju zadaće i okvirnu dinamiku provođenja aktivnosti u sustavu civilne zaštite Općine Lupoglav u 2024. godini.

Općina Lupoglav u suradnji sa svim subjektima u sustavu civilne zaštite i dalje će razvijati efikasan i racionalan sustav civilne zaštite u kojem se kod izvanrednih događaja, ali izvan kategorije velikih nesreća, aktiviraju kapaciteti žurnih službi kojima je civilna zaštita redovna djelatnost (JVP Pazin, HMP Pazin, ZZJŽIŽ, Policijska postaja Pazin s Ispostavom Buzet, GDCK Pazin-, HGSS Stanica Istra, Komunalno poduzeće Usluga i drugi subjekti). Navedeni subjekti djeluju samostalno, a njihovo reagiranje komunikacijski koordinira Županijski centar 112.

Operativne snage sustava civilne zaštite aktivirat će se u slučajevima većih nesreća (poplava, potres, veće nesreće postrojenja s opasnim tvarima i sl.) kada njihovo operativno djelovanje koordinira Stožer civilne zaštite Općine Lupoglav.

U cilju učinkovitog funkcioniranja sustava civilne zaštite, Općina Lupoglav treba u svojim strateškim dokumentima razvoja planirati izgradnju adekvatne infrastrukture za smještaj ljudstva i opreme sustava civilne zaštite.

## **II.**

Ovaj Godišnji plan stupa na snagu osmog (8) dana od dana objave u Službenim novinama Grada Pazina i Općina Cerovlje, Gračišće, Karojba, Lupoglav i Sv. Petar u Šumi.

KLASA: 240-01/24-01/02

URBROJ: 2163-25-02/02-24-\_\_

Lupoglav, \_\_. ožujka 2024.

## **OPĆINSKO VIJEĆE OPĆINE LUPOGLAV**

Predsjednica Općinskog vijeća

***Nataša Fijamin, v.r.***

Na temelju članka 17. stavka 1. Zakona o sustavu civilne zaštite („Narodne novine“, broj 82/15., 118/18., 31/20., 20/21. i 114/22.) i članka 17. Statuta Općine Lupoglav („Službene novine Grada Pazina“, broj 18/09., 3/13., 14/18. i 10/21.), Općinsko vijeće Općine Lupoglav na sjednici održanoj dana \_\_. ožujka 2024. godine, donosi

**Z A K L J U Č A K**  
**o usvajanju Godišnje analize stanja sustava civilne zaštite**  
**na području Općine Lupoglav za 2023. godinu**

1. Općinsko vijeće Općine Lupoglav usvaja Godišnju analizu stanja sustava civilne zaštite na području Općine Lupoglav za 2023. godinu.

2. Godišnja analiza stanja sustava civilne zaštite na području Općine Lupoglav za 2023. godinu čini sastavni dio ovog Zaključka, ali neće se objaviti u Službenim novinama Grada Pazina.

3. Ovaj Zaključak stupa na snagu osmog (8) dana od dana objave u Službenim novinama Grada Pazina i Općina Cerovlje, Gračišće, Karojba, Lupoglav, i Sv. Petar u Šumi.

KLASA: 240-01/23-01/11  
URBROJ: 2163-25-02/02-24-\_\_  
Lupoglav, \_\_. ožujka 2024.

**OPĆINSKO VIJEĆE OPĆINE LUPOGLAV**

Predsjednica Općinskog vijeća  
***Nataša Fijamin, v.r.***



REPUBLIKA HRVATSKA  
ISTARSKA ŽUPANIJA  
OPĆINA LUPOGLAV

**GODIŠNJA ANALIZA STANJA SUSTAVA CIVILNE  
ZAŠTITE NA PODRUČJU OPĆINE LUPOGLAV  
ZA 2023. GODINU**

Lupoglav, siječanj 2024.

## **SADRŽAJ:**

### **Uvod**

<b>1.Procjena rizika od velikih nesreća za područje Općine Lupoglav i Plan djelovanja civilne zaštite.....</b>	<b>4</b>
<b>2.Stožer civilne zaštite.....</b>	<b>4</b>
<b>3.Vatrogastvo.....</b>	<b>4</b>
<b>4.Služba civilne zaštite VZIŽ.....</b>	<b>10</b>
<b>5.Pravne osobe od značaja za sustav civilne zaštite na području općine.....</b>	<b>11</b>
<b>6. Nastavni Zavod za javno zdravstvo IŽ.....</b>	<b>11</b>
<b>7. Nastavni Zavod za hitnu medicinu IŽ.....</b>	<b>11</b>
<b>8.Komunalno poduzeće „Usluga“ .....</b>	<b>17</b>
<b>9. Istarski vodovod Buzet, Poslovna jedinica Pazin.....</b>	<b>17</b>
<b>10. Veterinarska ambulanta Pazin.....</b>	<b>19</b>
<b>11.Udruge, klubovi i organizacije važne za sustav civilne zaštite.....</b>	<b>20</b>
<b>12. Zaključak.....</b>	<b>32</b>

## UVOD

Prvog kolovoza 2015. godine stupio je na snagu Zakon o sustavu civilne zaštite („Narodne novine“ broj 82/15., 118/18., 31/20., 20/21. i 114/22. – Zakon o sustavu CZ) kojim je sustav zaštite i spašavanja u Republici Hrvatskoj uređen kao sustav civilne zaštite, a čime se ne samo formalno, već i suštinski mijenjaju određeni oblici i sadržaji u provedbi mjera i aktivnosti radi spašavanja ljudskih života, materijalnih dobara i okoliša u velikim nesrećama ili katastrofama.

Jedna od osnovnih novina Zakona o sustavu CZ je jasnije propisivanje nadležnosti sudionika i operativnih snaga u sustavu civilne zaštite po pitanjima značajnim za integriranje svih djelatnosti snaga, tijela i općenito jačanje sposobnosti cjelokupnog sustava za djelovanje u velikim nesrećama i katastrofama.

Ovim su Zakonom preciznije i drugačije uređene zadaće i odgovornosti jedinica lokalne i područne (regionalne) samouprave u pripremi, organizaciji i provedbi mjera civilne zaštite, a izvršene su i određene promjene u smislu kompatibilnosti sa zakonodavstvom i standardima Europske unije.

Temeljem članka 17. stavka 1. Zakona o sustavu CZ predstavnička tijela jedinica lokalne i područne (regionalne) samouprave u ostvarivanju prava i obveza u području sustava civilne zaštite, razmatraju stanje sustava civilne zaštite, donose smjernice za organizaciju i razvoj sustava civilne zaštite na svom području, u proračunu osiguravaju sredstva namijenjena za financiranje sustava civilne zaštite u narednoj godini te obavljaju i druge poslove iz sustava civilne zaštite utvrđene zakonom.

Donošenjem Zakona o sustavu CZ uređuje se sustav i djelovanje civilne zaštite; prava i obveze tijela državne uprave, jedinica lokalne i područne (regionalne) samouprave, pravnih i fizičkih osoba; osposobljavanje za potrebe sustava civilne zaštite; financiranje civilne zaštite; upravni i inspekcijski nadzor nad provedbom Zakona o sustavu CZ i druga pitanja važna za sustav civilne zaštite.

Civilna zaštita je sustav organiziranja sudionika, operativnih snaga i građana za ostvarivanje zaštite i spašavanja ljudi, životinja, materijalnih i kulturnih dobara i okoliša u velikim nesrećama i katastrofama i otklanjanja posljedica terorizma i ratnih razaranja. Civilna zaštita je od javnog interesa za Republiku Hrvatsku i za sigurnost Republike Hrvatske.

Sudionici u sustavu civilne zaštite temeljem članka 8. Zakona o sustavu CZ su:

- Vlada Republike Hrvatske,
- Ministarstvo unutarnjih poslova, kao središnje tijelo državne uprave nadležno za poslove civilne zaštite,
- tijela državne uprave i druga državna tijela,
- Oružane snage Republike Hrvatske i policija,
- Jedinice lokalne i područne (regionalne) samouprave.

Općina Lupoglav (dalje u tekstu: Općina), u okviru svojih prava i obveza utvrđenih zakonom, uređuje, planira, organizira i provedi zaštitu i spašavanje u sustavu civilne zaštite na svom području odgovornosti.

## CIVILNA ZAŠTITA

Civilna zaštita je oblik organiziranja, pripremanja i sudjelovanja građana, pravnih osoba, tijela državne uprave i jedinica lokalne i područne (regionalne) samouprave radi zaštite i spašavanja građana i materijalnih dobara od opasnosti i posljedica prirodnih, tehničko-tehnoloških i ekoloških nesreća. Civilna zaštita je od javnog interesa za Republiku Hrvatsku i za sigurnost Republike Hrvatske.

## **PROCJENA RIZIKA OD VELIKIH NESREĆA ZA PODRUČJE OPĆINE LUPOGLAV I PLAN DJELOVANJA CIVILNE ZAŠTITE**

Procjena rizika od velikih nesreća predstavlja temeljni dokument kojim se utvrđuje realna razina opasnosti, ali i procjenjuju stvarne mogućnosti adekvatnog odgovora na sanaciji stanja dovođenje života i rada stanovništva u normalno stanje. Procjena je stoga temeljni dokument na osnovu kojeg se definiraju potrebne snage i sredstva, ali i izrađuje plan civilne zaštite u cjelini.

Sukladno odredbama Zakona, odredbama Pravilnika o smjernicama za izradu procjene rizika od katastrofa i velikih nesreća za područje Republike Hrvatske i jedinica lokalne i područne (regionalne) samouprave („Narodne novine“ broj 65/16.) i Smjernicama za izradu procjene rizika za područje Istarske županije (donesenim od Župana Istarske županije dana 3. veljače 2017. godine, KLASA: 810-03/17-01/01, URBROJ: 2163/1-01/8-17-3), Općina je pristupila izradi Procjene rizika od velikih nesreća (u daljnjem tekstu: Procjena rizika). Sukladno članku 2. Pravilnika o smjernicama za izradu procjene rizika od katastrofa i velikih nesreća za područje Republike Hrvatske i jedinica lokalne i područne (regionalne) samouprave, procjena rizika od velikih nesreća polazni je dokument za donošenje planskih dokumenata na području civilne zaštite i provođenje zadaća definiranih Zakonom o sustavu CZ, a utvrđuje se realna razina opasnosti, ali i procjenjuju stvarne mogućnosti adekvatnog odgovora na sanaciji stanja i dovođenje života i rada stanovništva u normalno stanje, a definiraju se i potrebne snage i sredstva.

Procjena rizika i Odluka o imenovanju pravnih osoba od interesa za Općinu usvojeni su na Općinskom vijeću, a Načelnik je donio Plan djelovanja civilne zaštite za Općinu kao i ostale dokumente usklađene sa Zakonom i podzakonskim propisima.

### **2. STOŽER CIVILNE ZAŠTITE**

Odredbama članka 24. Zakona o sustavu CZ i članka 6. i 8. Pravilnika o sastavu Stožera, načinu rada te uvjetima za imenovanje načelnika, zamjenika načelnika i članova Stožera civilne zaštite („Narodne novine“ broj 126/19.), utvrđena je obaveza ustrojavanja Stožera civilne zaštite u svim jedinicama lokalne samouprave na razini Republike Hrvatske.

Stožer civilne zaštite Općine je stručno, operativno i koordinativno tijelo koje pruža stručnu pomoć i priprema akcije zaštite i spašavanja kojima rukovodi Načelnik Stožera. Sastav stožera ustrojen je i imenovan u skladu sa odredbama Zakona o sustavu CZ i Pravilnika o sastavu Stožera, načinu rada te uvjetima za imenovanje načelnika, zamjenika načelnika i članova Stožera civilne zaštite, te je kao takav kompetentan za pripremu i provedbu zadaća u području zaštite i spašavanja, odnosno pružanja maksimalne pomoći Načelniku u izvršavanju njegovih obaveza u slučaju većih nesreća ili katastrofa.

Održana je koordinacija načelnika Stožera civilne zaštite Grada Pazina i Općina Cerovlje, Gračišće, Karojba, Motovun, Lupoglav, Sv. Petar u Šumi i Tinjan, kao tematska sjednica vezana uz pripremu ljetne protupožarne sezone u 2023. godini, na kojoj je usvojen Plan rada Stožera CZ i Plan aktivnog uključenja na gašenju požara otvorenog prostora JVP Pazin i svih subjekata zaštite od požara na području PVZ Pazin za 2023. godinu.

### **3. VATROGASTVO**





## **OPĆENITO O DJELATNOSTI JAVNE VATROGASNE POSTROJBE PAZIN**

Sukladno Zakonu o vatrogastvu ("Narodne novine" broj 125/19. i 114/22.) i Zakonu o zaštiti od požara ("Narodne novine" broj 92/10. i 114/22.) vatrogasna djelatnost je sudjelovanje u provedbi preventivnih mjera zaštite od požara i tehnoloških eksplozija, gašenje požara i spašavanje ljudi i imovine ugroženih požarom i tehnološkom eksplozijom, pružanje tehničke pomoći u nezgodama i opasnim situacijama te obavljanje drugih poslova u nesrećama, ekološkim i inim nesrećama, a provodi se na kopnu, moru, jezerima i rijekama.

Za provođenje vatrogasne djelatnosti na području Grada Pazina i Općina Pazinštine, operativno djeluju Javna vatrogasna postrojba Pazin (dalje u tekstu: JVP Pazin) i Dobrovoljna vatrogasna društva Pazin, Lupoglav, Gračišće i Tinjan koji djeluju kao potpora JVP Pazin.

Dojavu o intervenciji prima dežurni djelatnik u JVP Pazin na tel. broj 193 ili 621-242, koji dobivene podatke potrebne za intervenciju upisuje u dojavnicu i izravnom komunikacijom daje ih voditelju smjene ili njegovom zamjeniku te zapovjedniku JVP Pazin.

Nakon primljene dojave dežurni djelatnik u JVP Pazin o tome obavještava Županijski vatrogasni operativni centar Pula (ŽVOC Pula) i Policijsku postaju Pazin.

Na zahtjev voditelja intervencije, dežurni djelatnik u JVP Pazin na intervenciju upućuje odgovarajuće pojačanje u ljudstvu i tehnici. U slučaju potrebe angažiranja većeg broja vatrogasaca od onih koje ima u smjeni, poziva u postrojbu slobodne djelatnike i o tome izvješćuje zapovjednika JVP Pazin.

Javna vatrogasna postrojba Pazin u 2023. godini djelovala je temeljem važećih zakonskih propisa, planova zaštite od požara i Programa aktivnosti u provedbi posebnih mjera zaštite od požara od interesa za Republiku Hrvatsku u 2023. godini. Operativne snage sastojale su se od:

- 26 profesionalnih vatrogasaca

JVP Pazin obavlja svoju djelatnost kao javnu službu, sukladno Zakonu o vatrogastvu i Zakonu o zaštiti od požara, a ta se djelatnost može podijeliti u dvije osnovne aktivnosti u djelovanju:

- OPERATIVA - gašenje požara te spašavanje osoba i imovine ugroženih požarom i eksplozijom, pružanje tehničke pomoći u nezgodama i opasnim situacijama kao i obavljanje drugih poslova u nesrećama, ekološkim i inim nesrećama
- PREVENTIVA - sudjelovanje u provedbi preventivnih mjera zaštite od požara i eksplozija.

JVP Pazin djeluje na području Grada Pazina površine 137 km<sup>2</sup>, sukladno Sporazumu o osnivanju Javne vatrogasne postrojbe Pazin. JVP Pazin izlazi na intervencije i na područje Općine Cerovlje (106 km<sup>2</sup>), Općine Gračišće (61 km<sup>2</sup>), Općine Karojba (35 km<sup>2</sup>), Općine Lupoglav (93 km<sup>2</sup>), Općine Motovun (32 km<sup>2</sup>), Općine Sveti Petar u Šumi (15 km<sup>2</sup>) i Općine Tinjan (54 km<sup>2</sup>), tako da ukupna površina na kojoj djeluje JVP Pazin iznosi 533 km<sup>2</sup>.

Temeljem članka 33. Zakona o vatrogastvu javnom vatrogasnom postrojbom zapovijeda zapovjednik, koji je odgovoran županijskom vatrogasnom zapovjedniku za intervencijsku spremnost postrojbe.

<b>JAVNA VATROGASNA POSTROJBA PAZIN</b>	
<b>Zapovjednik</b>	Telefon / mobitel
Vjekoslav Valenta	621 242 / 091 936 6233
<b>Zamjenik zapovjednika</b>	Telefon / mobitel
Bruno Aničić	621 242 / 091 435 2102

#### **VATROGASNA VOZILA**

JVP Pazin posjeduje slijedeća vatrogasna vozila:

<b>VRSTA VOZILA</b>	<b>MARKA VOZILA</b>	<b>GODINA PROIZVODNJE</b>
Zapovjedno vozilo	Nissan	2021.
Navalno terensko vozilo	Mercedes Atego	2020.
Navalno terensko vozilo	Iveco magirus	2004.
Autocisterna 7000 L	Mercedes Atego	2009.
Navalno vozilo	Iveco	2006.
Autocisterna 7000 L	Iveco	2006.
Šumsko veliko vozilo	Mercedes Unimog	2006.
Šumsko malo vozilo	UAZ	1979.
Šumsko malo vozilo	UAZ	1989.
Polivalentno srednje vozilo	TAM	1989.
Polivalentno malo vozilo	Mazda	2003.
Šumsko malo vozilo	Nissan	2008.
<b>Ukupno vozila:</b>	<b>12</b>	

JVP Pazin posjeduje sva vozila propisana Pravilnikom o minimumu tehničke opreme i sredstava vatrogasnih postrojbi („Narodne novine“ broj 43/95.) osim vozila za spašavanje s visina i gašenje.

#### **VATROGASNA TEHNIKA**

U 2023. godini redovito je održavana vatrogasna tehnika, te prema potrebi servisirana u ovlaštenim servisima, a nije bilo većih zahvata na održavanju vatrogasnih vozila i opreme.

Sve ostale poslove na održavanju vozila i otklanjanju kvarova odradili su sami vatrogasci u sklopu svojih redovitih obveza.

### **VATROGASNA OPREMA**

Osim vatrogasnih vozila, JVP Pazin vatrogasnu opremu (vatrogasne cijevi i armature za gašenje, hidraulični alati te aku alati za spašavanje, vatrogasne pumpe, pumpa za pretakanje agresivnih tekućina, uskočni jastuk itd.) koju održavaju vatrogasci u tijeku svog redovitog rada.

U cilju poboljšanja kvalitete rada na intervencijama potrebno je obnoviti dio postojeće vatrogasne opreme i nabaviti sredstava za gašenje koja nedostaju JVP Pazin.

### **ZAŠTITNA VATROGASNA OPREMA**

Svi vatrogasci posjeduju osobnu i skupnu zaštitnu opremu sukladno Pravilniku o tehničkim zahtjevima za zaštitnu i drugu osobnu opremu koju pripadnici vatrogasnih postrojbi koriste prilikom vatrogasne intervencije ("Narodne novine" broj 31/11.).

### **TEORETSKA I PRAKTIČNA NASTAVA**

Tijekom 2023. godine izvedene su sve teme i taktički zadaci sa djelatnicima JVP Pazin koje su vatrogasci dužni izvesti sukladno Pravilniku o izvođenju teoretske i praktične nastave u vatrogasnim postrojbama ("Narodne novine" broj 89/01.).

JVP Pazin u 2023. godini sudjelovala je u provedbi vježbi evakuacije, gašenja i spašavanja kod raznih ustanova i poduzeća (Osnovna škola Vladimira Nazora Pazin – Matična škola Pazin i Područna škola Lupoglav, Gimnazija i strukovna škola Jurja Dobrile Pazin, Dom za odrasle osobe Motovun u Brkaču, Dječji vrtić Olga Ban Pazin – Matični vrtić Pazin i Područni vrtić Gračišće, Holcim d.o.o. Kamenolom Vranja. JVP Pazin sudjelovala je i na regionalnoj vježbi „SIGURNOST 2023“ u organizaciji Hrvatske vatrogasne zajednice i nadležnih tijela sustava domovinske sigurnosti, koja se je održala na prostoru INA benzinske postaje Rebri kod Lupoglava.

### **PROGRAM VLADE REPUBLIKE HRVATSKE**

Sukladno odredbama Programa aktivnosti u provedbi posebnih mjera zaštite od požara od interesa za Republiku Hrvatsku u 2023. godini i Planova operativne provedbe Programa aktivnosti u provedbi posebnih mjera zaštite od požara od interesa za Republiku Hrvatsku u 2023. godini koje donose Grad Pazin i Općine Pazinštine, izrađeni su slijedeći dokumenti:

- Plan aktivnog uključenja na gašenje požara otvorenog prostora JVP Pazin i svih subjekata zaštite od požara na području PVZ Pazin za 2023. godinu
- Izvještaj JVP Pazin o intervencijama i broju požara u 2022. godini
- Financijski plan potrebnih sredstava za provođenje zadaća tijekom požarne sezone, prije svega za rad vatrogasnih postrojbi PVZ Pazin za 2023. godinu
- Odluka o uspostavi zapovjednih mjesta kod zapovijedanja i koordinacije u gašenju požara za 2023. godinu.

### **INTERVENCIJE I OSTALE OPERATIVNE AKTIVNOSTI JVP PAZIN U 2023. GODINI**

U 2023. godini na području djelovanja JVP Pazin odrađeno je 374 vatrogasnih događaja. JVP Pazin odradio je 350 vatrogasnih događaja dok su ostalih 24 događaja odradili članovi DVD-a u sastavu PVZ Pazin. Vatrogasni događaji odvijali su se pretežito na

području Grada Pazina (251), te na području Općina Pazinštine: Cerovlje (25), Gračišće (11) Karojba (4), Lupoglav (44), Motovun (16), Sveti Petar u Šumi (7) i Tinjan (16).

## **INTERVENCIJE**

Ukupan broj intervencija u 2023. godini je 268, redom:

- Požarne intervencije – 38 intervencija, dok je 2022. godine bilo 78 intervencija. Izgorjela površina otvorenog prostora u 2023. godini iznosila je 1,2 ha (7 intervencija), dok je u 2022. godini iznosila 140,7 ha (53 intervencije).
- Tehničke intervencije - 120 (2022. godine - 96),
- Ostale intervencije - 109 (2022. godine - 127).

U 2023. godini, JVP Pazin izdala je 1670 odobrenja za loženje vatre na otvorenom prostoru (2022. godine - 1759).

Na svim intervencijama ozlijeđena je 21 civilna osoba (2022. godine - 13), a 4 civilne osobe smrtno su stradale (2022. godine - 4).

Među vatrogascima koji su sudjelovali na intervencijama nije bilo ozlijeđenih. Na svim intervencijama sudjelovalo je 582 vatrogasaca koji su odradili 983 sati.

## **OSTALE OPERATIVNE AKTIVNOSTI**

U 2023. godini bilo je ukupno 106 ostalih operativnih aktivnosti:

- Preventivno osiguranje – 45 događaja
- Usluge – 43 događaja (prijevoz vode te osiguranja za potrebe filmskih produkcija)
- Vatrogasne vježbe – 6 događaja
- Ostale aktivnosti – 12 događaja.

Na svim ostalim operativnim aktivnostima sudjelovalo je 229 vatrogasaca koji su odradili 745 sati.

U 2023. godini JVP Pazin je sve svoje zadaće na intervencijama požara otvorenog prostora, požara objekata i tehničkim intervencijama odradila na najbolji mogući način, posebice kod prometnih nesreća.

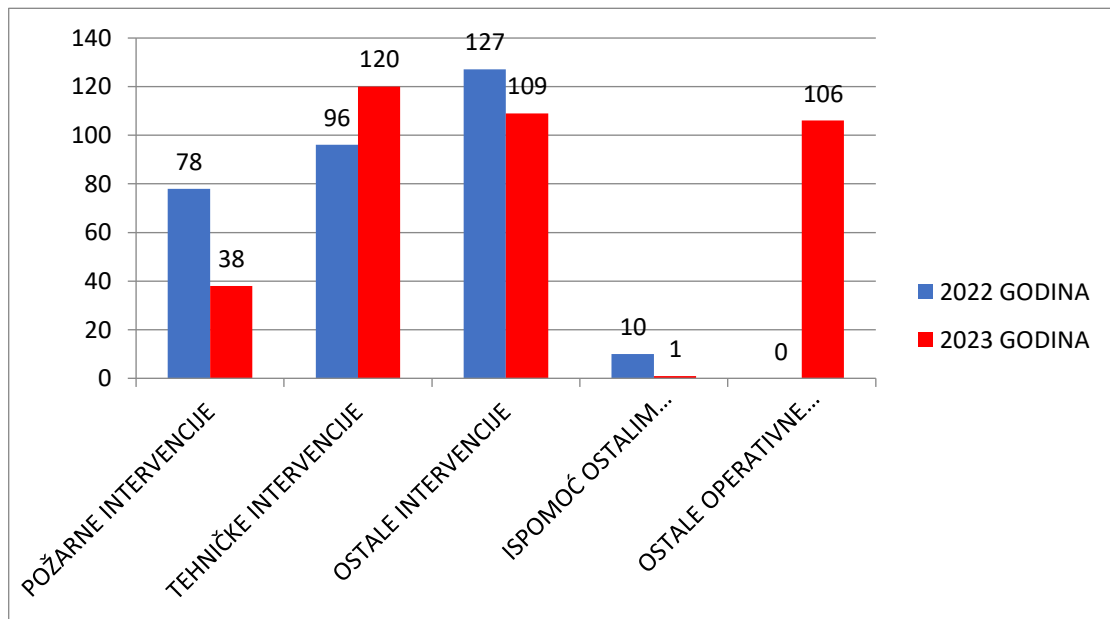
Slijedeća tablica i grafički prikazi sadrže podatke o broju, vrsti i području intervencija JVP Pazin.

### **TABELARNI PRIKAZ INTERVENCIJA JVP PAZIN U POSLJEDNJIH 10 GODINA**

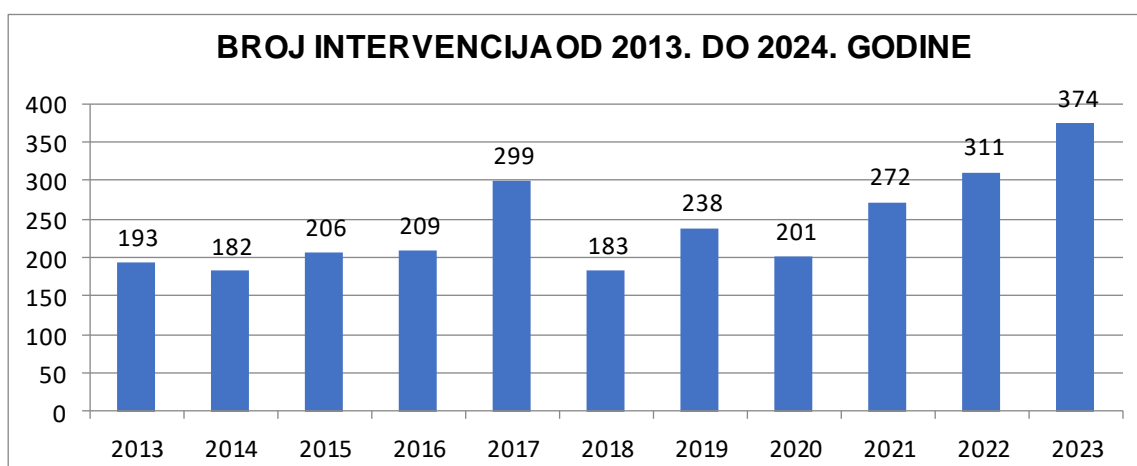
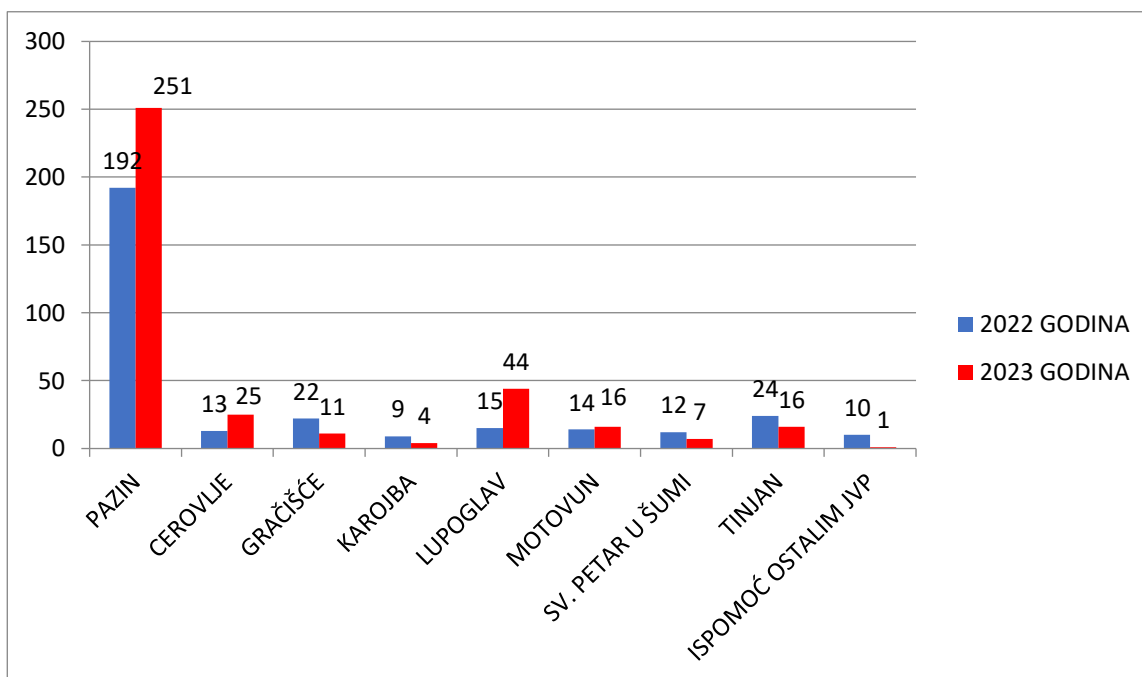
JLS/GODINA	2013.	2014.	2015.	2016.	2017.	2018.	2019.	2020.	2021.	2022.	2023.	+,- (%)
GRAD PAZIN	120	108	129	141	143	125	158	129	199	192	250	30,7
OPĆINA CEROVLJE	23	36	8	19	25	9	19	14	14	13	25	92,3
OPĆINA GRAČIŠĆE	5	5	13	3	15	4	4	7	10	22	11	-50
OPĆINA KAROJBA	4	1	6	6	7	2	8	5	8	9	4	-55,5
OPĆINA LUPOGLAV	10	4	16	7	49	14	10	12	8	15	44	193,3
OPĆINA MOTOVUN	11	12	11	16	14	12	14	13	16	14	16	14,3

OPĆINA SV. PETAR U ŠUMI	6	0	10	8	6	3	6	5	3	12	7	-41,6
OPĆINA TINJAN	11	9	8	7	36	10	13	13	11	24	16	-33,3
ISPOMOĆ OSTALIM JVP IŽ	3	7	5	2	4	4	6	3	3	10	1	-90
<b>UKUPNO</b>		<b>193</b>	<b>182</b>	<b>206</b>	<b>209</b>	<b>299</b>	<b>183</b>	<b>238</b>	<b>201</b>	<b>311</b>	<b>374</b>	<b>20,25</b>

**GRAFIČKI PRIKAZ INTERVENCIJA JVP PAZIN  
PREMA VRSTI INTERVENCIJE**



**GRAFIČKI PRIKAZ INTERVENCIJA JVP PAZIN  
PREMA PODRUČJU INTERVENCIJE**



## SUSTAV VATRODOJAVE

JVP Pazin u 2023. godini potpisala je 10 ugovora o pružanju vatrodajavne usluge s tendencijom potpisivanja novih u nadolazeće vrijeme. Subjekti potpisnici ugovora su:

- FiliX d.o.o.
- INTERNOVA d.o.o.
- Pazin Sport d.o.o.
- Područni vrtić Gračišće
- Područni vrtić Tinjan
- Poslovna zgrada "Pasaj Pazin"
- Pučko otvoreno učilište Pazin
- SEKUNDAR USLUGE d.o.o.
- Stop Shop Pazin
- Usluga Pazin d.o.o.

## ZAKLJUČAK

Sve intervencije u 2023. godini obavljene su uspješno, bez zamjerki nadležnih zapovjednika i ustanova (inspekcije i sl.). Na samim intervencijama koje je odradila JVP Pazin nije bilo ozlijeđenih djelatnika, što je posebno važno. Sačuvana je sva značajna oprema i vozila, osim potrošnog materijala.

Posebna pozornost bila je usmjerena i na osposobljavanje i uvježbavanje djelatnika JVP Pazin jer su dobra opremljenost, kvalitetna educiranost, tjelesna sposobnost djelatnika i uvježbanost od velike važnosti za uspješno obavljanje svih intervencija.

Postojeći ustroj vatrogasne operative zadovoljava potrebe Grada Pazina i Općina Pazinštine, ali neophodno je opremanje vatrogasnih postrojbi nedostajućom opremom i sredstvima, kao i osobnom opremom vatrogasaca, te vozilima koje po pravilniku nedostaju, a sve u cilju uspješnog obavljanja vatrogasne djelatnosti u skladu s zakonskim propisima. Opremanje vatrogasnih snaga i kapitalno ulaganje u izgradnju novog vatrogasnog doma ovisiti će o financijskim mogućnostima osnivača JVP Pazin - Grada Pazina i Općina Pazinštine.

## **DVD LUPOGLAV**

Tijekom 2023.g bile su četiri intervencije od toga tri puta ispiralo se nečistoće na cesti na području Vranja i jedan požar automobila na cesti Gorenja Vas - Brest u kojem su sudjelovali s Javnom vatrogasnom postrojbom Pazin.

Prijavi su se na natječaj „Jačanje kapaciteta za protupožarnu zaštitu na brdsko-planinskom i potpomognutom području“ koja će se provodit u okviru SC2iv „Promicanje prilagodbe klimatskim promjenama i sprečavanja rizika od katastrofa te otpornosti, uzimajući u obzir pristupe utemeljene na ekosustavima“ iz Programa Konkurentnost i kohezija 2021.-2027., za jedno vozilo pick-up sa nadogradnjom za gašenje šumskih požara.

Organizirani su zdravstveni pregledi za interventne članove, radovi na održavanju opreme i prostorije DVD-a u ispravnom stanju. U procesu su nabave vatrogasne opreme 10 „D“ cijevi, 2 „D“ mlaznice za šumske požare, 5 „C“ cijevi, 2 podvezice za „C“ cijev i podvezice za „B“ te probijač/čistač kanala po jedan „C“ i jedan „D“.

Potreba za razvoj i opremanje:

- vozilo za prijevoz ljudstva na požare
- opremiti skladište DVD-a propisanom opremom i sredstvima sukladno Pravilniku o minimum tehničke opreme i sredstava vatrogasnih postrojbi.

## **4. SLUŽBA CIVILNE ZAŠTITE VATROGASNE ZAJEDNICE ISTARSKOŽUPANIJE**

Osnovna zadaća Službe civilne zaštite je stručna i racionalna ispomoć tijelima lokalne i područne (regionalne) samouprave. Uloga službe u tom pogledu je stručna pomoć u obavljanju administrativno-stručnih poslova za potrebe stožera, opremanje i osposobljavanje članova stožera do koordinacije i stručno tehničkih poslova na suradnji sa sustavima civilne zaštite susjednih općina, gradova do županije. Služba civilne zaštite vatrogasne zajednice Istarske županije ustrojena je 1. siječnja 2006. godine i od tada kvalitetno izvršava svoje zadaće i obaveze temeljem Zakona o sustavu civilne zaštite i potpisanog Sporazuma sa općinama, gradovima i županijom.

Tako uspostavljen sustav i organizacija bili su do sada na provjeri u nizu operativnih akcija spašavanja na području čitave županije - od potraga za nestalim osobama do šumskih požara i spašavanja iz mora, te bujičnih poplava.

Pored mnogih zadaća i obveza, Služba civilne zaštite vatrogasne zajednice Istarske županije učestvovala je u pripremi i organizaciji sjednica Stožera civilne zaštite Istarske županije.

Za potrebe Istarske županije, a temeljem Zakona o sustavu CZ i Pravilnika o vođenju evidencije pripadnika operativnih snaga sustava civilne zaštite, Služba CZ izradila je evidenciju operativnih snaga u Istarskoj županiji (postrojbe CZ JLS, Voditelji javnih skloništa, Povjerenika i zamjenka povjerenika CZ, HGSS, Crveni križ Istarske županije i Vatrogasna zajednica). Kontinuirano se vršio obilazak jedinica lokalne samouprave te izvršne vlasti i osobe zadužene neposredno za provođenje sustava civilne zaštite te ih se upoznavalo sa zadaćama i aktivnostima jedinica lokalne samouprave koji proizlaze iz Zakona o sustavu CZ i podzakonskih akata.

## **5. PRAVNE OSOBE OD ZNAČAJA ZA SUSTAV CIVILNE ZAŠTITE NA PODRUČJU OPĆINE**

U nastavku ovog Izvještaja kratko su opisane službe i pravni subjekti koji se sustavom civilne zaštite bave u svojoj redovnoj djelatnosti, kao i neke specifične udruge građana značajne za sustav civilne zaštite u Općini.

Službe i pravne osobe koje imaju zadaće u sustavu civilne zaštite, a osobito one u vlasništvu Općine imaju obvezu uključivanja u sustav civilne zaštite kroz redovnu djelatnost, a posebno u slučajevima većih nesreća i katastrofa.

## **6. NASTAVNI ZAVOD ZA JAVNO ZDRAVSTVO ISTARSKE ŽUPANIJE**

Na području Općine nije prijavljena niti jedna epidemija zarazne bolesti u 2023 godini. Tijekom 2023. godine nije evidentiran niti jedan ekološki incident.

Radi poboljšanja sustava dojava u slučajevima izvanrednih stanja kod pojave zaraznih bolesti u epidemiološkom obliku ili kod pojave zaraznih bolesti od javnozdravstvenog značaja, kao i kod pojave neke druge bolesti ili smrti, potrebno je obratiti se ispostavi Službe za epidemiologiju Nastavnog zavoda za javno zdravstvo u Pazinu na tel. 052/624 943 ili u Puli na tel. 529-017, 529-046, 529-047 ili dežurnom epidemiologu na mob. 099/5294455.

## **7. NASTAVNI ZAVOD ZA HITNU MEDICINU ISTARSKE ŽUPANIJE**

Nastavni zavod za hitnu medicinu Istarske županije (Zavod) je županijska zdravstvena ustanova i organiziran je u sedam ispostava (Buzet, Labin, Pazin, Poreč, Pula, Rovinj i Umag) i to u dvije službe – služba hitne medicine i služba sanitetskog prijevoza. Zavod je javna hitna medicinska služba koja se po stručno-medicinskoj doktrini i uz uporabu medicinske tehnologije organizira u cilju neprekidnog hitnog medicinskog zbrinjavanja svih osoba kojima je zbog bolesti, stradanja ili ozljede neposredno ugrožen život, pojedini organ ili dijelovi tijela, odnosno kod kojih bi u kratkom vremenu moglo doći do životne ugroženosti, a s ciljem maksimalnog skraćenja vremena od nastanka hitnog stanja do konačnog medicinskog zbrinjavanja, a služba sanitetskog prijevoza organizira se za prijevoz pacijenata koji su nepokretni, teško pokretni ili im zbog prirode bolesti nije preporučeno samostalno kretanje.

Djelatnost hitne medicine obuhvaća provođenje mjera i postupaka hitnog izvanbolničkog medicinskog zbrinjavanja na mjestu događaja ili u prostoru za reanimaciju/ambulantni Zavoda za hitnu medicinu ili tijekom prijevoza oboljelih i ozlijeđenih osoba prijevoznim sredstvima hitne medicinske službe u odgovarajuću zdravstvenu ustanovu, te provođenje mjera i postupaka hitnog bolničkog medicinskog zbrinjavanja u bolničkoj zdravstvenoj ustanovi.



Doktrina Zavoda je stići u najkraćem mogućem vremenu do pacijenta, na siguran način, znati što učiniti najbolje za pacijenta prema suvremenim medicinskim dostignućima i imati kvalitetnu medicinsku opremu za rad.

Tako uspostavljen sustav i organizacija rada u Zavodu, svakodnevno su na provjeri u nizu operativnih akcija spašavanja na području cijele Županije – od sudjelovanja spašavanja na moru, na prometnicama, te u kampovima, stanovima, radnim mjestima, požarima odnosno na svim mjestima gdje postoji potreba za pružanjem hitne medicinske pomoći.

Zavod je organiziran za područje Istarske županije tako da se koriste postojeći resursi, odnosno da sustav bude što racionalniji i time efikasniji, do pacijenta dolazi prvi raspoloživi tim i ne postoji „podjela“ terena. Takav način rada donio je vidljivo poboljšanje u rezultatima rada.

Edukacijske aktivnosti provode se kontinuirano s ciljem održavanja i podizanja razine znanja i vještina kod svih zaposlenih, a uslijed velike fluktuacije kadara, prvenstveno doktora medicine, to predstavlja značajno opterećenje sustava. Za novoprimitljene radnike se provode i organizirane edukacije u malim grupama, kao i ostale radionice za održavanja znanja i vještina svih radnika.

Dobrim uvjetima rada, edukacijom i reputacijom reprezentativnog zavoda, osiguravamo dovoljan broj radnika i mladi doktori medicine vrlo rado odabiru baš našu Ustanovu u kojoj žele početi raditi.

Radnici se dodatno stimuliraju za ostanak u našoj Ustanovi kroz sufinanciranje studija sestrinstva te stambeno zbrinjavanje ili sufinanciranje uz pomoć Županije i nekih jedinica lokane samouprave.

Zavod kontinuirano radi na nabavci kvalitetne opreme za rad, kvalitetnih ambulantnih vozila kao i radno-zaštitne odjeće.

Sistematizacija radnih mjesta i prikaz zaposlenih zdravstvenih djelatnika u NZHMIŽ, u ispostavi Pazin:

Zvanje	po mreži HZZO	„nad standard“	
			Ljeto
Dr. med.	5		5
Med. sestra/tehničar	5		5
Vozač	5		5
Sanitetski prijevoz	3 tima u sastavu po: 2 zdravstvena radnika i 2 vozača		

Mreža HZZO je nedostatna za potrebe naše Županije, te postoji cjelogodišnji „nad standard“, a što je minimum potreban za rad, kako bismo spriječili nepotrebne smrti zbog odgođenog dolaska tima HMS, uslijed nedostupnosti.

Deset medicinskih sestara/tehničara su medicinski dispečeri koji zaprimaju pozive na broju 194 i koordiniraju radom svih timova HMS, te su se tijekom 2023. godine javili 76.893 puta na telefon 194, zaprimili 19.021 hitnu medicinsku intervenciju, a ostalo dali savjete pozivateljima.

Od Ministarstva zdravstva je više puta zatraženo proširenje mreže. Nova mreža hitne medicine, tri dodatna tima T2, stupila je na snagu 1.1.2024. godine. Time su djelomično ispunjeni naši argumentirani zahtjevi za proširenjem mreže. Naš argumentirani zahtjev za

ispostavu Buzet, te se kontinuirano dodatnim sredstvima osigurava pripravnost, za osiguranje drugog istovremenog hitnog stanja. To nije moguće ugovoriti s HZZO pa se pokriva dodatnim sredstvima. Funkcioniramo u cijeloj Županiji po principu prvi raspoloživi tim se upućuje prema pacijentu i na taj način osiguravamo najbržu zdravstvenu zaštitu.

### Pregled aktivnosti tijekom 2023. godine na području zaštite i spašavanja

Kroz 2023. godinu u NZHMIŽ, broj hitnih medicinskih intervencija iznosio je:

- na terenu 19.021
- u ambulanti 24.332

UKUPNO je zbrinuto 43.353 pacijenata.

Sanitetski prijevoz obavio je 39.783 prijevoza pacijenta u zdravstvene ustanove ili iz njih. Dakle, ukupno je u Zavodu na različite načine zbrinuto 83.136 pacijenata.

Tablica 1 - Broj intervencija u ispostavi Pazin NZHMIŽ (2023.)

Ispostava: Pazin		turisti i strani radnici	od toga stranci
UKUPAN BROJ SVIH INTERVENCIJA	4.188	906 (21.6%)	262 (6.3%)
intervencije u ambulanti	1321	322 (24.4%)	119
	2867	584 (20.4%)	143
TRAUMA	802	86	
prometne nezgode	55	15	
ozljede izvan prometa	747	71	
KARDIO RESPIRATORNI PROBLEMI			
srčani udar	22	3	
bolovi u prsima	144	2	
otežano disanje	178	7	
NEUROLOŠKI PROBLEMI			
moždani udar	46	5	
epilepsija	24	1	
sinkopa	78	8	
COVID	9	1	
BROJ ARESTA	51	6	
bez reanimacije	31	2	
reanimacije	20	4	
od toga živi dovezeni u bolnicu	5	1	
Prosječni dolazak do pacijenta (u min) za hitne pacijente je 18 min			
Prosječni dolazak do pacijenta (u min) za ne hitne pacijente je 28min			
broj aresta sa reanimacijom	20		
živi dovezeni u bolnicu	5	25,00%	

Rezultat od 25% preživljavanja nakon reanimacije je iznad prosječni svjetski rezultat.

Zaključak

Rezultati oživljavanja su na iznad prosječnom nivou, čime se dokazuje kvaliteta rada u Zavodu, dok prosjek od 18 minuta do pacijenta (idealno 10 minuta), koji ima neko hitno medicinsko stanje. Dijelom nastaje uslijed nedostatne mreže hitne medicine u I.Ž., jer u određenom broju slučajeva prvi raspoloživi tim dolazi iz druge ispostave (drugo hitno stanje), ali i određene lokacije su udaljene od prvog tima HMS, te nije moguće ranije stići, pošto je naša Županija većim dijelom ruralno i sub ruralno područje.

#### Pregled ostalih aktivnosti:

Radnici su uključeni u edukacije za vozače, medicinske sestre/tehničare i liječnike na propisanim i licenciranim tečajevima iz područja osnovnog i naprednog održavanja života odraslih i djece, zbrinjavanja traumatoloških i drugih hitnih stanja. Liječnici su nadalje educirani za korištenje FAST ultrazvuka. Svi zaposlenici službe sanitetskog prijevoza pohađali su osnovnu edukaciju za rad. Provođeni su redoviti sastanci unutar ispostava. Kontinuirano se radi na poboljšanju kvalitete rada i boljoj opremljenosti, kako bi naši pacijenti dobili najkvalitetniju hitnu medicinsku skrb kada i gdje im je potrebna. Sanitetski prijevoz kao novu službu u NZHMIŽ, potrebno je unaprijediti na način da se ubrzano obnovi vozni park, nabave uniforme za radnike i dodatno educiraju radnici.

Redovito se obnavlja vozni park ambulantnih vozila HMS, čime se podiže sigurnost u prijevozu pacijenata i osoblja, te pruža bolja mogućnost zbrinjavanja pacijenata tijekom prijevoza. Konačno smo postigli cilj da sve naše ispostave imaju jednako kvalitetna, standardizirana vozila. To su naše „pokretne ambulante“. U tablici vozila su žuto označena vozila koja ne zadovoljavaju Pravilnik o standardima za vozila HMS.

Izvešće o izvanrednim aktivnostima na području zaštite i spašavanja u 2023. godini:

- zbrinjavanje pacijenata oboljelih od COVID bolesti u Istarskoj županiji,
- vježba velike nesreće u sklopu MAX AID INTERREG projekta SLO-HR u Bujama,
- velika nesreća maturanata, koji su se prevrnuli s prikolice u Labinu,
- sudjelovanje na više vježbi s vatrogascima.

Prijedlozi za poboljšanje sustava zaštite i spašavanja:

Vozni park cijelog Zavoda još nije u potpunosti obnovljen, plan je da se u 2024.-oj godini nabave još tri nova ambulanta vozila i za sanitetski prijevoz sredstvima Osnivača u planu je nabavka ukupno 15 vozila. Vozila treba kontinuirano obnavljati i tijekom sljedećih godina zbog obnove i održavanja voznog parka. U 2023. godini vozila hitne medicinske službe su prešla 679.063 km, od tog u ispostavi Pazin 93.485 km, a vozila sanitetskog prijevoza 1.677.907 km, od toga u ispostavi Pazin 215.761 km.

U tablici 2 nalaze se podatci o voznom parku hitne medicinske službe i sanitetskog prijevoza.

Tablica 2 – 1. Stanje voznog parka ambulantnih vozila za hitnu medicinsku službu

	Reg. broj		Godina	Marka	Model	Marka	Pogon	Starost	Datum	KM
1	PU 146 OH	BUZET	07.11.2011	Ford	Transit	Ford Transit	4x4	12	09.01.2023	100.456
2	PU 410 RF	BUZET	21.01.2015	Citroen	Jumper	Citroen Jumper	2x2	8	09.01.2023	240.962
3	PU 5855 D	BUZET	22.11.2022	Volkswagen	Crafter	Volkswagen Crafter	4x4	1	09.01.2023	32.449
4	PU 693 SN	LABIN	17.02.2017	Peugeot	Boxer	Peugeot Boxer	2x2	6	09.01.2023	109.979
5	PU 128 OH	LABIN	07.11.2011	Ford	Transit	Ford Transit	2x2	12	09.01.2023	164.825

6	PU 392 MP	LABIN	01.01.2008	Citroen	Jumper	Citroen Jumper	2x2	15	09.01.2023	298.494
7	PU 418 RC	LABIN	08.05.2015	Citroen	Jumper	Citroen Jumper	2x2	8	09.01.2023	282.752
8	PU 6941 D	LABIN	22.11.2022	Volkswagen	Crafter	Volkswagen Crafter	4x4	1	09.01.2023	38.627
9	PU 6942 D	LABIN	22.11.2022	Volkswagen	Crafter	Volkswagen Crafter	4x4	1	09.01.2023	40.977
1	PU 145 OH	PAZIN	07.11.2011	Ford	Transit	Ford Transit	4x4	12	09.01.2023	134.838
1	PU 160 ZV	PAZIN	26.03.2021	Volkswagen	Crafter	Volkswagen Crafter	4x4	2	09.01.2023	104.162
1	PU 170 ZM	PAZIN	05.06.2020	Volkswagen	Crafter	Volkswagen Crafter	4x4	3	09.01.2023	174.174
1	PU 150 ZR	POREČ	15.12.2020	Volkswagen	Crafter	Volkswagen Crafter	4x4	3	09.01.2023	182.282
1	PU 419 RC	POREČ	08.05.2015	Citroen	Jumper	Citroen Jumper	2x2	8	09.01.2023	311.049
1	PU 614 UK	POREČ	17.09.2018	Volkswagen	Transporter	Volkswagen Transporter	4x4	5	09.01.2023	102.372
1	PU 694 SN	POREČ	17.02.2017	Peugeot	Boxer	Peugeot Boxer	2x2	6	09.01.2023	164.318
1	PU 143 OH	PULA	07.11.2011	Ford	Transit	Ford Transit	2x2	12	09.01.2023	95.877
1	PU 3451 A	PULA	03.07.2021	Volkswagen	Crafter	Volkswagen Crafter	4x4	2	09.01.2023	83.909
1	PU 3452 A	PULA	03.07.2021	Volkswagen	Crafter	Volkswagen Crafter	4x4	2	09.01.2023	98.395
2	PU 460 NB	PULA	01.01.2009	Citroen	Jumper	Citroen Jumper	2x2	14	09.01.2023	353.290
2	PU 494 MP	PULA	01.01.2009	Citroen	Jumper	Citroen Jumper	2x2	14	09.01.2023	296.396
2	PU 601 MR	PULA	01.01.2009	Citroen	Jumper	Citroen Jumper	2x2	14	09.01.2023	246.457
2	PU 948 SI	PULA	10.10.2016	Mercedes	Sprinter	Mercedes Sprinter	2x2	7	09.01.2023	235.641
2	PU 949 SI	PULA	10.10.2016	Mercedes	Sprinter	Mercedes Sprinter	2x2	7	09.01.2023	234.752
2	PU 147 OH	ROVINJ	07.11.2011	Ford	Transit	Ford Transit	2x2	12	09.01.2023	196.610
2	PU 190 ZM	ROVINJ	05.06.2020	Volkswagen	Crafter	Volkswagen Crafter	4x4	3	09.01.2023	83.531
2	PU 615 UK	ROVINJ	17.09.2018	Volkswagen	Transporter	Volkswagen Transporter	4x4	5	09.01.2023	109.979
2	PU 148 OH	UMAG	07.11.2011	Ford	Transit	Ford Transit	2x2	12	09.01.2023	152.756
2	PU 180 ZM	UMAG	05.06.2020	Volkswagen	Crafter	Volkswagen Crafter	4x4	3	09.01.2023	207.316
3	PU 330 VC	UMAG	26.02.2019	Volkswagen	Transporter	Volkswagen Transporter	2x2	4	09.01.2023	230.890
31	PU 865 AK	UMAG	01.01.2009	Citroen	Jumper	Citroen Jumper	2x2	14	09.01.2023	367.938

Starost ambulantičnih vozila u NZHMIŽ je 7.35 godina. Prema standardima, ambulantično vozilo HMS bi trebalo imati manje od pet godina starosti. Od 32 vozila samo 13 vozila odgovaraju standardima od toga 2 u ispostavi Pazin. Godišnje se pređe 700.000 km, potrebna je stalna obnova voznog parka.

Tablica 3 – 2. Stanje voznog parka sanitetskih vozila za službu sanitetskog prijevoza

Redni broj	Registarska oznaka vozila	Godina proizvodnje	Marka / tip vozila	Model vozila	Pogon	Starost	Prijeđena kilometraža na dan 31.12.2023.
1.	PU 145 OH	2011	FORD	TRANSIT	4x4	13	134.838
2.	PU 146 OH	2011	FORD	TRANSIT	4x4	13	100.456
3.	PU 691 SS	2016	CITROEN	JUMPER	PREDNJI	8	224.859

4.	PU 179 JH	2005	VOLKSWAGEN	TRANSPORTER	PREDNJI	19	314.509
5.	PU 220 UJ	2018	PEUGEOT	BOXER	PREDNJI	6	263.445
6.	PU 391 OV	2012	CITROEN	JUMPER	PREDNJI	12	527.060
7.	PU 401 RC	2014	PEUGEOT	BOXER	PREDNJI	10	458.819
8.	PU 4748 A	2021	PEUGEOT	BOXER	PREDNJI	3	154.310
9.	PU 676 SI	2016	PEUGEOT	BOXER	PREDNJI	8	468.014
10.	PU 434 RO	2015	PEUGEOT	BOXER	PREDNJI	9	390.522
11.	PU 439 SM	2016	PEUGEOT	BOXER	PREDNJI	8	440.741
12.	PU 4219 A	2021	RENAULT	TRAFIC	PREDNJI	3	93.338
13.	PU 1310 D	2022	PEUGEOT	BOXER	PREDNJI	2	114.004
14.	PU 314 VN	2018	PEUGEOT	BOXER	PREDNJI	6	244.737
15.	PU 126 MP	2008	CITROEN	JUMPER	PREDNJI	16	404.478
16.	PU 214 RO	2015	PEUGEOT	BOXER	PREDNJI	9	465.380
17.	PU 614 SN	2016	PEUGEOT	BOXER	PREDNJI	8	355.522
18.	PU 779 UJ	2018	PEUGEOT	BOXER	PREDNJI	6	304.356
19.	PU 938 NS	2010	CITROEN	JUMPER	PREDNJI	14	396.658
20.	PU 5634 A	2021	PEUGEOT	BOXER	PREDNJI	3	202.748
21.	PU 1840 D	2022	PEUGEOT	BOXER	PREDNJI	2	150.549
22.	PU 232 OP	2012	CITROEN	JUMPER	PREDNJI	12	560.150
23.	PU 233 OP	2012	CITROEN	JUMPER	PREDNJI	12	580.226
24.	PU 360 JI	1996	MERCEDES	SPRINTER	ZADNJI	28	379.584
25.	PU 402 RC	2014	PEUGEOT	BOXER	PREDNJI	10	406.192
26.	PU 462 PF	2013	CITROEN	JUMPER	PREDNJI	11	384.468
27.	PU 563 RN	2015	PEUGEOT	BOXER	PREDNJI	9	438.062
28.	PU 591 TI	2017	PEUGEOT	BOXER	PREDNJI	7	285.808
29.	PU 614 SI	2016	PEUGEOT	BOXER	PREDNJI	8	313.120
30.	PU 7208 A	2021	PEUGEOT	BOXER	PREDNJI	3	154.825
31.	PU 7209 A	2021	PEUGEOT	BOXER	PREDNJI	3	140.380
32.	PU 192 TH	2018	OPEL	VIVARO	PREDNJI	6	227.385
33.	PU 213 VM	2019	PEUGEOT	BOXER	PREDNJI	5	227.940
34.	PU 214 VM	2019	PEUGEOT	BOXER	PREDNJI	5	226.935
35.	PU 438 TN	2017	PEUGEOT	BOXER	PREDNJI	7	346.192
36.	PU 570 NA	2009	CITROEN	JUMPER	PREDNJI	15	293.360
37.	PU 7240 A	2021	PEUGEOT	BOXER	PREDNJI	3	123.934
38.	PU 765 UJ	2018	PEUGEOT	BOXER	PREDNJI	6	297.374
39.	PU 236 VN	2019	PEUGEOT	BOXER	PREDNJI	5	271.988
40.	PU 403 RC	2014	PEUGEOT	BOXER	PREDNJI	10	392.226
41.	PU 461 UK	2018	CITROEN	JUMPER	PREDNJI	6	143.881
42.	PU 2289 H	2017	PEUGEOT	BOXER	PREDNJI	7	284.038
43.	PU 838 RN	2015	PEUGEOT	BOXER	PREDNJI	9	501.607
44.	PU 889 SL	2016	PEUGEOT	BOXER	PREDNJI	8	430.282
45.	PU 2365 A	2021	PEUGEOT	BOXER	PREDNJI	3	170.523
46.	PU 342 PK	2013	CITROEN	JUMPER	PREDNJI	11	441.642

Starost sanitetskih vozila u NZHMIŽ je 8.2 godina. Od 46 vozila, samo 12 sanitetskih vozila odgovaraju propisanim standardima. Kada se uzme u obzir godišnja kilometraža (1.700.000 km), jasno je da je potrebna intenzivna obnova voznog parka.

U svrhu poboljšanja sustava zaštite i spašavanja u Zavodu razrađen je standardno operativni postupak za postupanje u velikim nesrećama. Na razini žurnih službi Istarske županije potrebno je upoznati sve radnike sa zajedničkim protokolom i načinom djelovanja radi bolje koordinacije svih žurnih službi.

Potrebno je da se svaka kuća ili stambena jedinica vidljivo označi kućnim brojem, jer brzina pružanja pomoći često ovisi o brzini pronalaženja točnog mjesta intervencije.

Kod radova obnove i sanacije prometnica, trebamo biti obavezno obaviješteni, što se često zaboravlja od strane izvođača.

Potrebna je dodatna edukacija građana u pružanju osnovnog održavanja života i upotrebe automatskog vanjskog defibrilatora. Vrlo važna je edukacija građana kada i kako pozvati hitnu medicinsku službu, kako pozvati u hitnom slučaju, da se ne gubi dragocjeno vrijeme do dolaska pacijentu.

2023. godine zabilježeno je u evidenciji NZHMIŽ ukupno 6.990 različitih nesreća. Značajan broj prometnih nesreća su biciklisti. Sukladno tome potrebno je učiniti sigurne biciklističke staze, obnoviti i evaluirati prometnice što će sigurno pridonijeti smanjenju istih.

Postaviti „pametne“ rampe koje prepoznaju registraciju žurnih vozila, na cijelo područje kako bi vozila hitne medicinske službe mogla nesmetano prolaziti. Ključevi rampi značajno usporavaju dolazak na mjesto intervencije, odnosno u slučaju kada dolazi tim HMS iz druge ispostave, nemaju ključ i mora se pozivati policija kako bi otključali rampu i omogućili nesmetani prolaz vozilima HMS.

## **ZAKLJUČAK ANALIZE**

Iz ove analize može se zaključiti da na području Istarske županije, Nastavni zavod za hitnu medicinu Istarske županije osigurava primjerenu hitnu medicinsku skrb svima onima koji je trebaju, kada je trebaju i tamo gdje je trebaju i to u najkraćem mogućem roku.

Svaki pacijent u Zavodu će dobiti svu potrebnu kvalitetnu pomoć, u Zavodu se ne štedi na lijekovima i medicinskom materijalu za pacijente, te opremi za rad s pacijentom. Sva trenutna dostignuća na području hitne medicine implementirana su i u rad Zavoda.

Ogroman napor ulaže se kako bi se osigurao i zadržao potreban deficitarni zdravstveni kadar (doktori medicine i medicinske sestre/tehničari), jer je isti opterećen velikim brojem prekovremenih kako bi se osigurala kontinuirana pravodobna hitna medicinska pomoć svima kojima je potrebna.

Veliki izazov je osigurati sredstva za odgovarajuća kvalitetna ambulantna vozila kao i primjerenu radno zaštitnu odjeću i obuću, te ostalu neophodnu medicinsku opremu za rad. Jedan od preduvjeta zadržavanja i pronalaska kadra su i dobri uvjeti rada.

Zavod godinama kontinuirano ulaže u zadržavanje i privlačenje kadra, u edukaciju, kvalitetna vozila i najmoderniju medicinsku opremu, ali nijedna ispostava Zavoda nema vlastite prostore (svugdje smo podstanari) zbog čega se nismo mogli prijavljivati na euro projekte kojima bi osigurali bolje, modernije i kvalitetnije radne prostore (nismo vlasnici istih).

Planira se gradnja sedam tipskih objekata u sedam gradova, zemlja je osigurana, gotov je idejni projekt, te će se početkom 2024. godine naručiti glavni i izvedbeni projekt, a kako bi se pokušalo osigurati EU sredstva. Gradnjom niskoenergetskih planskih objekata čime bi dobili modernu, prepoznatljivu, dobro opremljenu otporniju službu i osigurali bolju dostupnost zdravstvene zaštite našim građanima i turistima. Značajno bi se unaprijedila kvaliteta radnih uvjeta, što je jedan od faktora zadovoljstva postojećih radnika i načina privlačenja novog kadra.

Dobrom zajedničkom suradnjom i koordinacijom s drugim žurnim službama IŽ osigurava se i primjereni odgovor za istovremeno veći broj ozlijeđenih, što zasigurno doprinosi sigurnosti života u Istarskoj županiji.

## **8. KP „USLUGA“ Pazin**

Usluga d.o.o. Pazin sa svojom radnom snagom i mehanizacijom u protekloj 2023. godini vršila je radove na redovnom posipavanju cesta protiv poledice i uklanjanje odrona s prometnica. Isto tako u manjim količinama vršila se sječa granja i stabala te nasipavanje makadamskih cesta u protupožarne svrhe na području Grada Pazina.

Usluga d.o.o. Pazin u svom voznom parku posjeduje slijedeća vozila koja mogu zadovoljiti potrebe:

1. Čišćenje snijega sa posipavanjem protiv poledice
2. Sanacija odrona, sanacija klizišta
3. Uklanjanje raslinja i slomljenog drveća
4. Ispumpavanje vode – manjih razmjera
5. Sanacija štete na objektima (popravak i osiguranje objekta)
6. Preuzimanje i ukop stradalih osoba

Vozila kojima raspolažemo, a mogu se koristiti unutar sustava za potrebe civilne zaštite:

1. Rovokopač gusjeničar CATERPILLAR 308D sa čekićem
2. Kombinirani stroj TEREX – komplet - 3 komada
3. Mini rovokopač KUBOTA na gusjenicama sa čekićem
4. Micro rovokopač KUBOTA KX008-3 s čekićem
5. Kombinirani stroj- mini utovarivač BOBCAT
6. Kamioni MAN, kiperi sa dvije osovine nosivosti 18 tona – 2 komada
7. Prikolica labudica za prijevoz strojeva, nosivosti 30 tona – 1 komad
8. Kamion UNIMOG U290 sa opremom za čišćenje snijega i posipavanje
9. Kamioni kiperi za prijevoz radnika IVECO nosivosti 1 tonu – 3 komada
10. Kamion kiper s dizalicom do 1 tone, ukupne nosivosti 2,5 tona
11. Kamion kiper s velikim tovarnim prostorom te dizalica s grajferom nosivosti do 3 tone
12. Ostali sitni alat - dizalice, pokretna skela, ručne motorne pile i slični alati
13. Traktor SAME Explorer 105 DT sa opremom za košnju trave i čišćenje snijega
14. Kompletan zimski program – ralice i rasipači soli
15. Prijenosna pumpa za vodu pogonjena motorom, protok do 500 lit/min

U tijeku 2023. godine izvodili smo radove redovnog održavanja nerazvrstanih cesta te izvanrednog i redovnog odvoza otpada. Uklanjali smo drveće koje je slomljeno pod utjecajem oluja. Sanirali smo odrone tla nakon jakih kiša. Spremni smo za izlazak u slučaju potrebe prema pozivu.

## **9. TD „ISTARSKI VODOVOD“ BUZET, PODRUČNA JEDINICA PAZIN**

Pregled naših aktivnosti tijekom 2023. godine na području sustava civilne zaštite:

Redoviti pregledi, kontrole i umjeravanja na klornim stanicama na postrojenjima za kondicioniranje vode:

- Sv.Ivan (područje Grada Buzeta),
- Gradole (područje Općine Vižinada),
- Butoniga (područje Grada Buzeta).

Redoviti pregledi, kontrole i umjeravanja na stanicama za dokloriranje vode:

- Beram (područje Grada Pazina),
- Šubjent (područje Općine Karojba),
- Kanfanar (područje Općine Kanfanar),

- Medici (područje Općine Oprtalj),
- Hlaji (područje Grada Buzeta),
- Stari Pazin (područje Grada Pazina).

Pregledi i kontrole se provode svakodnevno putem sustava daljinskog nadzora i upravljanja, preko uzimaoaca uzoraka, preko zaposlenika koji periodički obilaze objekte na kojima se vrši kloriranje i dokloriranje te tvrtke Controlmatik.

Umjeravanje se vrši u pravilu jedanput tjedno, a po potrebi i češće. Servis i provjera ispravnost rada opreme i uređaja obavlja se dvaput godišnje, sve sukladno Planu intervencija u zaštiti okoliša na skladištima klora IVB.

Izvješće o izvanrednim aktivnostima tijekom 2023. godine na području sustava civilne zaštite

- U 2023. godini održane su dvije vježbe, simulacija istjecanja klora na postrojenjima Sv Ivan i Gradole.

Naše potrebe za razvoj i opremanje unutar sustava civilne zaštite:

- Istarski vodovod d.o.o. Buzet za rješavanje izvanrednih aktivnosti unutar sustava civilne zaštite ima potrebna sredstva i opremu, s tim da eventualno nedostajuću opremu može u kratkom roku posuditi od drugih vodovoda ili drugih tvrtki.

Za sada raspolažemo sa slijedećim materijalno-tehničkim sredstvima:

- prenosivi PVC spremnici za vodu zapremine 1m<sup>3</sup> – 5 komada (u svakoj PJ po jedan) te jedan prenosivi spremnik od nehrđajućeg čelika (INOX) zapremine 2 m<sup>3</sup> u PJ Buzet
- od materijalno-tehničkih sredstava raspolažemo sa ručnim, električnim i motornim alatom za potrebe održavanja i saniranja vodovodne mreže, a od prijenosnih i fiksnih elektroagregata i potopnih ili motornih pumpi:

Org. jedinica	Broj fiksnih i prijenosnih agregata	Broj potopnih ili motornih pumpi
PJ Buje	4	6
PJ Buzet	2	2
PJ Pazin	1	2
PJ Poreč	5	4
PJ Rovinj	4	6
RJ Proizvodnja	6	3
RJ Održavanje	3	0
UKUPNO:	25	23

Org. Jedinica	Broj osobnih vozila	Broj teretnih vozila	Broj rovokopača, traktora
PJ Buje	5(2)	13	3
PJ Buzet	2	6	2
PJ Pazin	2	10	2
PJ Poreč	5(6)	14	2
PJ Rovinj	5(4)	7	3
RJ Proizvodnja	4	3	0
RJ Stručne službe	17	1	0
RJ Održavanje	9	8	2
UKUPNO:	49(12)	62	14



Napomena: U zagradi, u stupcu osobna vozila je broj mopeda!

Broj zaposlenih u 2023. godini: PJ Buje 36, PJ Buzet 16, PJ Pazin 22, PJ Poreč 39, PJ Rovinj 25, RJ Proizvodnja 44, RJ Održavanje 30, Stručne službe 86.

U Radnoj jedinici Proizvodnja na lokacijama izvorišta i uređaja za kondicioniranje vode Sv.Ivan, Gradole i Butoniga postoji posada 24 sata na dan.

U dispečerskom centru, dispečeri operateri također rade neprekidno od 0-24,00 sata.

U Poslovnim jedinicama Buje, Buzet, Pazin, Poreč i Rovinj u ljetnim mjesecima (lipanj – rujan) uvodi se druga smjena za vodoinstalatore od 14,00 do 22,00 sata, a nakon toga pripravnost do 07,00 sati idućeg jutra kao i vikendima i neradnim danima uvodi se pripravnost. U zimskim mjesecima uvodi se samo pripravnost od 15,00 sati do 07,00 sati idućeg dana.

U Radnoj jedinici Održavanje se u ljetnim mjesecima (lipanj–rujan) uvodi se pripravnost.

20.09.2023. Ministarstvo zdravstva na temelju članka 26. stavka 4. Zakona o vodi za ljudsku potrošnju donjelo je Rješenje kojim se odobrava Plan sigurnosti vode namijenjen za ljudsku potrošnju, (u daljnjem tekstu PSV) javnom isporučitelju ISTARSKI VODOVOD d.o.o. Buzet. PSV je implementiran u vodoopskrbni sustav kojima isti upravlja i ispunjava opća načela procjene rizika koja se odnose na sigurnost opskrbe vodom namijenjenom za ljudsku potrošnju.

## **10. VETERINARSKA AMBULANTA PAZIN**

Tijekom 2023. godine Veterinarska ambulanta Pazin d.o.o. provodila je mjere zaštite zdravlja životinja, sukladno odredbama Zakona o veterinarstvu, Zakona o zdravlju životinja i Naredbi o provedbi mjera sprječavanja, kontrole i nadziranja bolesti životinja na području Republike Hrvatske („Narodne novine“ broj 1/2023.).

Nisu utvrđeni slučajevi pojave bolesti životinja koje bi predstavljale ozbiljan rizik za zdravlje ljudi ili životinja, te nije postojala opasnost zbog koje bi trebalo obavijestiti javnost i tijelo nadležno za zaštitu i spašavanje.

Veterinarska ambulanta Pazin d.o.o. ima raspoložive ljudske resurse i posjeduje dovoljne količine opreme i materijalnih sredstava za potrebe angažiranja u provedbi zadaća civilne zaštite.

## **11. UDRUGE, KLUBOVI I ORGANIZACIJE OD ZNAČAJA ZA SUSTAV CIVILNE ZAŠTITE**

Pojedine udruge, klubovi i društvene organizacije od posebnog su značaja za cjelokupni sustav civilne zaštite. U tim se udrugama stvaraju specifične vještine i znanja toliko potrebna za postupanje u slučaju nesreće ili pak katastrofe.

Članovi udruga građana koje se sufinanciraju sredstvima općinskog proračuna direktno su uključeni u sustav civilne zaštite kao članovi udruge (GSS, GDCK) ili kao pripadnici postrojbi civilne zaštite.

### **11.1 GRADSKO DRUŠTVO CRVENOG KRIŽA PAZIN**

#### **SLUŽBA TRAŽENJA**

Služba traženja ustrojena je i djeluje u Hrvatskom Crvenom križu. U slučaju oružanog sukoba obavlja zadaće ureda za informiranje sukladno odredbama Ženevske konvencije o postupanju s ratnim zarobljenicima i Ženevske konvencije o zaštiti civila u ratu. Uloga i zadaće Službe traženja utvrđeni su kako odredbama Međunarodnog humanitarnog prava III. (Članak 122.) i IV. (Članak 136.), Ženevskim konvencijama iz 1949. i Dopunskim međunarodnim protokolima I. i II. iz (1977.), tako i internim zakonima pojedinih država i aktima nacionalnih društava Crvenog križa i Crvenog polumjeseca. Upravo ta formalno-pravna osnova izdvaja ovu djelatnost Crvenog križa iz okvira dobrovoljnosti i svrstava je među obveze koje su države potpisnice međunarodnih ugovora tzv. Ženevskih konvencija preuzele i u pravilu ih povjeravaju svojim nacionalnim društvima Crvenog križa i Crvenog polumjeseca. Već 1991. godine Zakonom o Hrvatskom Crvenom križu osnivanje i rad Službe traženja kao javne ovlasti povjereno je Hrvatskom Crvenom križu, a 1993. godine međunarodnim priznanjem Hrvatskog Crvenog križa kao samostalnog Nacionalnog društva, ustrojen je i Nacionalni ured Službe traženja sa sjedištem u Zagrebu.

Rad i djelovanje Službe traženja u Hrvatskoj danas utvrđen je Zakonom o Hrvatskom Crvenom križu (NN: 71/2010), te Pravilnikom o Službi traženja Hrvatskog Crvenog križa (NN: 52/07).

Služba traženja obavlja poslove obavješćivanja i traženja žrtava velikih prirodnih nepogoda i drugih nesreća s posljedicama masovnih stradanja, kao i mirnodopska traženja.

Služba primjenjuje jedinstvenu metodologiju rada na području cijele Hrvatske, a ta je metodologija istovjetna metodologiji rada službe u svijetu, povezane Centralnom agencijom za traženje u Ženevi i službama traženja ostalih nacionalnih društava Crvenog križa u svijetu.

Rad službe traženja najviše dolazi do izražaja u doba rata ili velikih prirodnih ili tehnoloških stradanja kada su prekinuti uobičajeni načini komunikacije, a zadatak joj je spajanje razdvojenih članova obitelji u navedenim okolnostima.

Poslove službe traženja obavljaju educirani profesionalni djelatnici i volonteri Crvenog križa. U mirnodopsko vrijeme se osim traženja koja se odnose na ekonomske migracije, traženja iz II. svjetskog rata, te traženja iz domovinskog rata i prikupljanje antemortalnih podataka za isto razdoblje, vrši konstantna edukacija osoblja službe traženja i tehničko unapređenje službe.

Tablica 1. prikazuje podatke o broju educiranog osoblja za poslove Službe traženja u GDCK Pazin.

Tablica 1.

GDCK	Broj profesionalnih djelatnika ST	Broj volontera ST
PAZIN	2	12

U razdoblju od 01.01. do 31.12.2023. godine zaprimljen je jedan zahtjev za traženje nestale osobe.

Pripremaju se kvartalna izvješća o radu Službe traženja i dostavljaju HCK.

28.06.2023. godine 2 djelatnice su sudjelovale na osnovnoj edukaciji službe traženja za Povjerenike službe traženja. Edukaciju je organizirao Hrvatski Crveni križ.

### PRVA POMOĆ

Jedna od osnovnih djelatnosti Crvenog križa je osposobljavanje za pružanje prve pomoći.

Standard razvijenih zemalja je 5% stanovništva obučeno za pružanje prve pomoći. Cilj ove djelatnosti je kontinuiranom edukacijom osposobiti što veći broj građana za pružanje prve pomoći u svim situacijama ozljeda i naglo nastupajućih bolesti, jer pravodobno i na pravilan način pružena prva pomoć smanjuje trajanje liječenja, sprječava ili ublažava invalidnost, a nerijetko spašava život.

Hrvatski Crveni križ sa svojim tečajevima prve pomoći namijenjenima cjelokupnoj populaciji, ima u Hrvatskoj vodeću ulogu u širenju znanja i popularizaciji prve pomoći. Hrvatski Crveni križ osposobljava predavače iz prve pomoći koji u gradskim društvima održavaju tečajeve prve pomoći za vozače (Zakon o sigurnosti prometa), za tvrtke (Zakon o zaštiti na radu), za građane, članove mladih.

Osposobljavanju mladih za pružanje prve pomoći znatno pridonose školska, županijska i državno natjecanje mladih Crvenog križa koja su uvrštena u Katalog natjecanja i smotri Agencije za odgoj i obrazovanje. Na taj se način svake godine osposobi određeni broj mladih u školama za natjecanje koje uključuje i provjeru znanja iz postupaka pružanja prve pomoći.

Članovi podmlatka i mladih (učenici viših razreda osnovne škole i učenici srednje škole) svake godine sudjeluju na tečajevima prve pomoći i natjecanjima Hrvatskog Crvenog križa te se tako širi svijest o potrebi znanja o pružanju prve pomoći te o pokretu Crvenog križa. Neki od njih se potom uključuju u aktivnosti Crvenog križa i edukacije, te će možda kasnije pokazati interes za daljnjom edukacijom i želju da postanu dio tima za djelovanje u katastrofama.

U 2023.godni održane su pripreme za natjecanje mladih HCK. Sudjelovala je jedna ekipa od 6 članova.

Održavaju se tečajevi prve pomoći za vozače i za radnike.

Tablica 2. prikazuje broj osposobljenih kandidata na tečajevima prve pomoći

Tablica 2.

GDCK PAZIN	Broj osposobljenih kandidata u 2023.g.		
	vozači	zaštita na radu	mladi
	148	1	6

Zainteresirani, koji su prošli navedene tečajeve i ostali koji se budu obučavali moći će se educirati i biti članovi Osnovne jedinice za djelovanje u katastrofama i izvanrednim stanjima.

26. i 28.04.2023.g. održane su radionice prve pomoći za učenike 7. razreda u PŠ Motovun i PŠ Karojba. Sudjelovalo je 16 učenika.

31.03.2023.g. održano je predavanje o osnovnim postupcima pružanja prve pomoći za sve djelatnike Gimnazije i strukovne škole Jurja Dobrile Pazin.

11.10.2023.g. održan je tečaj prve pomoći s upotrebom AVD-a za članove sportskih udruga Grada Pazina.

15.12.2023.g. djelatnici i volonteri GDCK Pazin posjetili su učenike Gimnazije i strukovne škole Jurja Dobrile Pazin u sklopu Projektnog dana škole - upoznali smo ih s radom Gradskog društva Crvenog križa Pazin i naučili osnove pružanja prve pomoći.

## **DOBROVOLJNO DAVANJE KRVI**

Ovu redovnu djelatnost društva Crvenog križa u Istarskoj županiji provode u suradnji sa Kliničkim zavodom za transfuzijsku medicinu KBC-a Rijeka. Poslovi koje u ovoj djelatnosti obavlja Crveni križ su evidencija, pozivanje i animiranje darivatelja, te podjela jubilarnih priznanja i nagrađivanje darivatelja.

Obzirom na broj aktivnih darivatelja po društvima (dali krv unutar posljednjih 5 godina), može se izračunati mogućnost aktiviranja većeg dijela tih darivatelja za izvanredne potrebe.

U slučaju potrebe mogu se organizirati izvanredne akcije darivanja krvi.

Tabela 3. prikazuje broj aktivnih darivatelja u GDCK Pazin i broj prikupljenih doza krvi

Tablica 3

GDCK	Broj aktivnih darivatelja krvi	Broj prikupljenih doza krvi u 2023.g.
PAZIN	730	751

## **SLUŽBA SPAŠAVANJA ŽIVOTA NA VODI**

Hrvatski Crveni križ na temelju javne ovlasti (Zakon o Hrvatskom Crvenom križu, NN 71/2010) vodi Službu spašavanja života na vodi na temelju međunarodno priznatih standarda, provodi tečajeve za osposobljavanje spasilaca, instruktora i voditelja spasilačkih postaja, vodi evidenciju o osposobljenosti spasilaca, instruktora i voditelja spasilačkih postaja te provodi obnovu znanja i praktičnih vještina spasilaca. Donosi pravila i standarde spasilačkih postaja i provodi procjenu rizika na kupalištima.

Služba spašavanja života na vodi provodi sljedeće zadaće:

- osposobljava spasioce, instruktore i voditelje spasilačkih postaja,
- provodi obnovu znanja i praktičnih vještina spasilaca,
- vodi bazu podataka osposobljenih spasilaca, instruktora i voditelja spasilačkih postaja,
- provodi postupak procjene rizika na kupalištima,
- provodi aktivnosti vezane za povećanje razine sigurnosti turista,
- provodi aktivnosti vezane uz zaštitu podmorja i priobalja,
- djeluje u izvanrednim situacijama.

Na poziv Hrvatskog Crvenog križa prijavljena je aktivnost Škola plivanja, odobrena su sredstva za provedbu u iznosu od 7.717,81 eura. Održani su sastanci s voditeljima, ugovoren prijevoz i održani upisi za Školu plivanja.

GDCK Pazin organiziralo je Školu plivanja s ciljem da se zaštiti život i zdravlje djece kroz prevenciju nesreća vezanih uz vodu/more, smanji rizik od ozljeđivanja, te utapanja djece tijekom boravka uz vodu i u vodi, usvoje i poboljšaju plivačke vještine korisnika, osvijesti i educira korisnike o opasnostima povezanim s vodom i u vodi, te kodovima sigurnosti na vodi. Škola plivanja održala se u Poreču za 39 učenika 1. i 2. razreda OŠ V. Nazora Pazin u razdoblju od 03. do 14.07.2023.g. od 8 do 13 sati. Kod korisnika škole plivanja poticalo se razvoj pozitivnih osobina ličnosti, samopouzdanja, te razvijalo motoričke i funkcionalne sposobnosti, podizala razina osviještenosti o očuvanju okoliša uz vodu, razvijalo prijateljstvo i suradnja, te širilo znanje o Crvenom križu. Osim u moru, dio Škole plivanja proveo se u bazenu hotela Diamant. Organiziralo se i radionice: prva pomoć, „Nauči kodeks sigurnosti na vodi“, ekološka, likovna i glazbena, te razne igre u vodi i izvan nje. Kako bi se prilagodilo obuku i način rada provelo se inicijalno ispitivanje korisnika, te finalno koje je poslužilo za ocjenu uspješnosti. U provedbu je bilo uključeno 5 voditelja, djelatnici, te 1 volonterka u samoj provedbi Škole plivanja. Prijevoz je bio organiziran autobusom od Pazina do Poreča i natrag. Društvo „Naša djeca“ Pazin i GDCK Pazin su osigurali sendvič za sve sudionike, a Društvo „Naša djeca“ Pazin i vodu i voće. Korisnicima su podijeljene majice i diplome.

Hrvatski savez sportske rekreacije "Sport za sve" je 21. listopada 2023.g. u Orahovici dodijelio Godišnju nagradu za obuku neplivača u Republici Hrvatskoj Gradskom društvu Crvenog križa Pazin. Savez sportske rekreacije Istarske županije je predložio GDCK Pazin za ovu nagradu (Gradsko društvo Crvenog križa Pazin od 2004. godine u kontinuitetu provodi Školu plivanja u sklopu projekta „Sigurnost na vodi“ Službe spašavanja života na vodi i ekološke zaštite priobalja Hrvatskog Crvenog križa. Nije organizirana 2020. i 2021. godine zbog epidemije koronavirusa. Od 2004. do 2014.g. provodila se na Potoku, a od 2014.g. se provodi u Poreču uz organizirani prijevoz autobusom. U Školu plivanja je do sada bilo uključeno 883 djece, a izmjenjivalo se 26 voditelja. U rad se uključivalo i volontere.)

Gradsko društvo Crvenog križa Pazin provodi radionicu "Opasnosti i kodovi sigurnosti na vodi" za učenike trećih razreda OŠ Vladimira Nazora Pazin.

Održane su 4 radionice Kodovi sigurnosti na vodi u 3. razredima u PŠ Sveti Petar u Šumi, te u OŠ Vladimira Nazora Pazin, te jedna u PŠ Motovun za učenike 3. i 4. razreda, te PŠ Lupoglav za učenike 1., 3. i 4. razreda. Sudjelovalo je 109 učenika.

17.08.2023.g. održane su radionice Opasnosti i kodovi sigurnosti na vodi i prva pomoć za 40-ak sudionika Kampa Društva naša djeca Pazin na Potoku.

## **DISTRIBUCIJA HUMANITARNE POMOĆI**

GDCK Pazin ima Rješenje Ureda državne uprave u Istarskoj županiji za stalno prikupljanje i pružanje humanitarne pomoći.

GDCK Pazin ima 20-ak volontera za humanitarnu pomoć.

Aktivnosti u 2023.godini:

1. prikupljao humanitarnu pomoć za socijalno osjetljive skupine:

- materijalna dobra (hrana, higijenski artikli, rabljena odjeća i obuća, pelene i ulošci za odrasle, namještaj, kolica...),
- financijska dobra.

Svake godine provodi se akcija „Solidarnost na djelu“ - prikupljaju se financijska sredstava koja se utroše za nabavu artikala za pakete povodom božićnih i uskrasnih blagdana.

2. pružao humanitarnu pomoć (materijalna i financijska dobra) za socijalno osjetljive skupine.

Povodom uskrasnih i božićnih blagdana podijeljeno je 100-tinjak paketa s prehrambenim i higijenskim artiklima u vrijednosti od cca 23,89 eura/paket.

Podijeljene su pelene i ulošci za odrasle osobe u stanju takve potrebe.

GDCK Pazin je bez naknade posuđivalo potrebitima uz obvezu vraćanja bolesnički krevet, invalidska kolica, hodalicu,... Pomoć je pružena za 27 korisnika.

Rabljena odjeća i obuća pripremala se po traženju.

Kontinuirano se dijelila pomoć raseljenim osobama iz Ukrajine (prehrambeni i higijenski artikli, rabljena odjeća i obuća, kartice...), pružena psihosocijalna podrška te informacije koje su im bile potrebne.

Od 12.10. do 31.12.2023.g. provedena je akcija Solidarnost na djelu 2023. Sukladno odluci HCK je, 5% od prikupljenih sredstava, uplaćeno na žiro račun HCK, te su podmireni osnovni troškovi akcije. Dio sredstva je, povodom božićnih blagdana, utrošen za nabavu paketa s prehrambenim i higijenskim artiklima za osobe u potrebi s područja Grada Pazina i Općina: Cerovlje, Gračišće, Karojba, Lupoglav, Motovun, Sveti Petar u Šumi i Tinjan. Ostatak će se utrošiti za nabavu paketa za osobe u potrebi povodom uskrasnih blagdana.

Suraduje se s Hrvatskim zavodom za socijalni rad Podružnica Pazin, Gradom Pazinom, Općinama: Cerovlje, Gračišće, Karojba, Lupoglav, Motovun, Sveti Petar u Šumi i Tinjan, Patronažnom službom IDZ – Ispostava Pazin.

Gradsko društvo Crvenog križa Pazin pruža socijalnu uslugu pomoć u kući za 80-ak korisnika i provodi projekt „Dnevni boravak za starije osobe Pazin“ za 20-ak korisnika.

S partnerima Gradom Pazinom i Hrvatskim zavodom za socijalni rad Podružnica Pazin provodio je projekt „SOS-skrb o starijima“ čija je svrha unaprijediti uvjete za pružanje izvaninstitucijskih socijalnih usluga starim i nemoćnim osobama, uspostavljanje kvalitetne mreže socijalnih usluga. Projekt se prijavio u sklopu izgradnje objekta dvojne namjene: „Dom za starije osobe i centar za pružanje izvaninstitucijskih socijalnih usluga Pazin“. Projekt je završio 03.10.2023.g. Predano je završno izvješće, dostavljaju se pojašnjenja na upite.

## **RAD S VOLONTERIMA**

Gradsko društvo Crvenog križa Pazin sve aktivnosti provodi u suradnji s volonterima koji nesebično pomažu i daruju dio svog slobodnog vremena, svoje znanje i iskustvo.

Volontere se uključuje u aktivnosti i edukacije prema vlastitim interesima.

Sukladno Zakonu o volonterstvu vodi se evidencija o broju volontera i volonterskih sati, te se Izvješće organizatora volontiranja šalje nadležnom Ministarstvu. Podatke o volonterima i broju volonterskih sati upisuje se i u druga izvješća u kojima se to traži i u obrasce pri prijavi projekata. Po traženju GDCK Pazin izdaje potvrde o volontiranju.

25.11.2023.g. je DCKIŽ organiziralo izlet za volontere s područja Istarske županije u Klagenfurt i Velden. Iz GDCK Pazin sudjelovalo je 14 osoba.

21.12.2023.g. podijeljene su jubilarne zahvalnice volonterima.

## **PRIPREMA I DJELOVANJE U KATASTROFAMA**

Ublažavanje ljudske patnje u kriznim situacijama je jedan od glavnih pokretača međunarodnog pokreta Crvenog križa i tema od posebnog značaja za Hrvatski Crveni križ. Ratovi, prirodne i tehničko-tehnološke katastrofe posebno pogađaju najosjetljivije dijelove stanovništva, a oporavak zna biti spor i dugotrajan. Hrvatski Crveni križ zato u svom djelovanju stavlja poseban naglasak na aktivnosti vezane za pripremu i djelovanje u kriznim situacijama te pomaganje pogođenim zajednicama u oporavku.

Operativne snage Hrvatskog Crvenog križa su operativna snaga sustava civilne zaštite u velikim nesrećama i katastrofama. Okvir djelovanja operativnih snaga temelji se na Zakonu o sustavu civilne zaštite (NN 82/2015, 118/2018, 31/2020, 20/2021, 114/2022), Pravilniku o ustroju, pripremi i djelovanju Hrvatskog Crvenog križa u kriznim situacijama od 17.12.2018.g., te ostalim relevantnim propisima.

Operativne snage Hrvatskog Crvenog križa čine djelatnici i volonteri društava Crvenog križa.

Aktivnosti GDCK Pazin u kriznim situacijama mogu se definirati u tri faze:

1. Aktivnosti u pripremi za krizne situacije,

2. Aktivnosti u odgovoru na kriznu situaciju,
3. Oporavak.

U fazi pripreme za krizne situacije potrebno je na razini GDCK Pazin provesti sljedeće aktivnosti:

1. sudjelovanje u obuci građana za ponašanje u slučaju izvanrednih situacija,
2. animiranje i rad s volonterima, baza podataka volontera, uključivanje u aktivnosti,
3. obuka volontera o organizaciji i pružanju prve pomoći
4. delegiranje volontera za Osnovnu jedinicu
5. organizacija vježbi Osnovne jedinice najmanje jednom godišnje,
6. opremanje Osnovne jedinice,
7. opremanje Tima za podršku,
8. opremanje za zbrinjavanje minimalno 50 osoba, odnosno sukladno planu CZ,
9. provjera kapaciteta i standarda u dokumentima i provjera realnog stanja na terenu.

U Tablici 4. je prikaz potrebne količine opreme interventnog tima.

Tablica 4.

OPREMA OSNOVNE JEDINICE - OSOBNA	KOMADA
Kacige	10
Komplet uniforma	10
Podmetač	10
Rasvjeta	10
Torbe prve pomoći	10
Vreće za spavanje	10

U Tablici 5. je prikaz opreme sa kojom trenutno raspolaže GDCK Pazin.

Tablica 5.

r.br.	oprema	kom
1.	madraci	20
2.	vreće za spavanje	117
3.	torbica prve pomoći	11
4.	radio uređaj	2
5.	sklopivi stol	2
6.	sklopive stolice	10
7.	kanistri	10
8.	prostirka	84
9.	rasklopni kreveti	7
10.	kacige	12

**Ostalo:**

stacionarna kuhinja – kapacitet 30 osoba

**Popis vozila:**

Putnički: Citroen Berlingo, PU 447 MU, Citroen Berlingo, PU 107 NF, Ford custom MCA, PU 1926 E, Renault Kangoo Van, PU 1941 E, Dacie Sandero: PU 1942 E, PU 1943 E, PU 1944 E, PU 1945 E

Velike tragedije koje se učestalo ponavljaju širom svijeta u posljednjih nekoliko godina naglašavaju potrebu razvoja i usavršavanja službi za pripremu i odgovor na katastrofe.

Klimatske promjene, promjene u socijalnoj strukturi, velike migracije ljudi upozoravaju na nužnost ustroja i razvoja kvalitetnih i učinkovitih službi, unutar nacionalnih društava, za odgovor na katastrofe. Različiti strateški dokumenti Međunarodne federacije Crvenog križa i Crvenog polumjeseca (IFRC-a) naglašavaju potrebu razvoja i usavršavanja službi za pripreme i odgovor na katastrofe. Klimatske promjene, promjene u socijalnoj strukturi, velike migracije ljudi upozoravaju na nužnost ustroja i razvoja kvalitetnih i učinkovitih službi unutar nacionalnih društava za odgovor na katastrofe. Jedan od najvažnijih dokumenata je i strategija 2020 koja među najvažnije aktivnosti stavlja pripremu i odgovor na katastrofe i oporavak nakon katastrofa i kriznih situacija te time naglašava potrebu kvalitetne organizacije te službe unutar nacionalnih društava Crvenog križa. U skladu sa Strategijom 2020 kroz četverogodišnji period cilj odjela za pripremu i odgovor na katastrofe HCK je razvoj različitih službi za brz i učinkovit odgovor na katastrofe. HCK mora kontinuirano razvijati i obučavati vlastite snage koje će biti kadre odgovoriti na sve izazove. Te snage moraju biti spremne i obučene za brz i učinkovit odgovor na katastrofe u svom okruženju, a kroz proces treninga moraju se i identificirati osobe i timovi za pomoć u katastrofama i u međunarodnim okolnostima.

Članovi timova birat će se i educirati iz kruga profesionalnih djelatnika i volontera društava Crvenog križa.

Osim edukacije timova za različite izazove i aktivnosti, potrebno je započeti s nabavom opreme za timove – osobnom i zajedničkom opremom zavisno od uloge tima, vrsti i aktivnosti i očekivanom trajanju aktivnosti.

01.03.2023.g. sudjelovali smo na prijemu kod gradonačelnice Grada Pazina povodom Dana Civilne zaštite, te je održana Koordinacija stožera civilne zaštite Grada Pazina i Općina Cerovlje, Gračišće, Karojba, Lupoglav, Motovun, Sveti Petar u Šumi i Tinjan u vezi protupožarne sezone.

11.03.2023.g. su 2 volonterke sudjelovale na sastanku instruktora DCKIŽ.

18.03.2023.g. je 6 volontera sudjelovalo na vježbi za članove Osnovne jedinice u Kontiji u organizaciji DCKIŽ

14. i 16.04.2023.g. je 5 volontera dežuralo na utrci „100 milja Istre“ u organizaciji DCKIŽ

24.05.2023.g. ravnateljica, volonterka i 3 člana osnove jedinice GDCK Pazin sudjelovali su u vježbi evakuacije i spašavanja Osnovne škole Vladimira Nazora Pazin i Gimnazije i strukovne škole Jurja Dobrile Pazin na poziv Područnog ureda civilne zaštite Rijeka - Službe civilne zaštite Pazin zajedno sa JVP Pazin i Gradom Pazinom.

16.06.2023.g. ravnateljica, volonterka i 3 člana osnove jedinice GDCK Pazin, zajedno sa DCKIŽ i ostalim društvima CK u Istarskoj županiji, sudjelovali su u međuresornoj vježbi „SIGURNOST 23“ koja je imala za cilj provjeru funkcioniranja rada tijela domovinske sigurnosti održala se danas na području Istarske, Karlovačke i Zagrebačke županije.

18.09.2023.g. DCKIŽ je organiziralo dežurstvo na Tunelu Učka na poziv Bina Istre – sudjelovala su 4 člana OJ.

14.10.2023.g. je volonterka GDCK Pazin sudjelovala na edukaciji o pružanju psihosocijalne podrške u organizaciji DCKIŽ.

11. i 12.11.2023.g. DCKIŽ je organizirao vježbu za članove osnovne jedinice – iz GDCK Pazin sudjelovala su 4 člana.

22.11.2023.g. na poziv Službe civilne zaštite Pazin sudjelovali smo u predstavljanju operativnih snaga učenicima 5. razreda OŠ Vladimira Nazora Pazin.

Nabavljala se radna odjeća za članove Osnovne jedinice.

Djelatnici i volonteri su sudjelovali u edukacijama:

- u organizaciji CEPOH-a: - 14.02.2023.g. Doniranje hrane u kriznim situacijama, - 20.03.2023.g. Krizno komuniciranje, - 17.04.2023.g. Smanjimo bacanje hrane u kriznim situacijama,



- u organizaciji Rehabilitacijskog centra za stres i traumu i Pravni fakultet Sveučilišta u Zagrebu, Studijskog centra – 22.03.2023.g. Korištenje digitalnih alata za planiranje socijalnih usluga i resursa
- u organizaciji HCK i UNHCR-a, Agencije UN-a za izbjeglice - 23.03.2023.g. Integracija izbjeglica – izgradnja otvorenih zajednica,
- u organizaciji Udruga Roditelji i Ureda UNHCR-a – 31.03.2023.g. – Prehrana dojenčadi u kriznim situacijama.

Da bi se poboljšao sustav civilne zaštite subjekti sustava civilne zaštite trebali bi se češće sastajati radi edukacije i koordinacije i održavanja vježbi. Trebalo bi u proračunu Grada i Općina osigurati financijska sredstva za održavanje edukacija i vježbi te nabavu opreme za članove Osnovne jedinice i opremu za djelovanje u izvanrednim situacijama.

Problemi/potrebe s kojima se susreće GDCK Pazin su:

- nedostatak volontera i način motivacije istih – motivacija volontera za osposobljavanje za djelovanje u kriznim situacijama, nedostatak volontera osposobljenih za veću krizu, problem oslobađanja volontera osposobljenih za krizne situacije od svojih radnih obveza (prepušteno na volju poslodavaca),
- nedostatak skladišnog prostora,
- nedostatak financijskih sredstava za nabavu opreme članova Osnovne jedinice i opreme Društva za djelovanje u izvanrednim situacijama.

## 11.2. HRVATSKA GORSKA SLUŽBA SPAŠAVANJA - STANICA ISTRA

### 1. Akcije, intervencije, aktivna pripravnost

HGSS Stanica Istra kao jedna od temeljnih operativnih snaga sustava Civilne zaštite je u izvještajnom razdoblju na području svoje zone odgovornosti bila angažirana 28 puta od čega je 22 akcije spašavanja i intervencija a po dojavi ŽC 112 i HGSS-a bila je 6 puta u aktivnoj pripravnosti.

**TABLICA: akcije, intervencije, aktivna pripravnost**

Evidencija akcija, intervencija i pripravnosti u 2023. godini				
R.B.	Datum	Tip	Mjesto	Dojavitelj
1	02.02.	Potruga	Barbariga	ŽC 112 Pazin
2	29.03.	Spašavanje	Pazin, Vršić	ŽC 112 Pazin
3	01.04.	Intervencija	Premantura	Natjecatelj na utrci
4	03.04.	Pripravnost	Šugarska Duliba	HGSS
5	14.04.	Intervencija	Ćićarija	Natjecatelj na utrci
6	01.05.	Potruga	Zarečki krov	ŽC 112 Pazin
7	07.05.	Intervencija	Prhati	ŽC 112 Pazin
8	15.05.	Pripravnost	Poplava Obrovac	HGSS
9	20.05.	Pripravnost	Modruš	HGSS
10	23.05.	Pripravnost	Lanišće	ŽC 112 Pazin
11	03.06.	Pripravnost	Limski kanal	ŽC 112 Pazin
12	04.06.	Spašavanje	Paklenica	ŽC 112 Zadar
13	03.06.	Intervencija	Kontija, Limski kanal	ŽC 112 Pazin
14	17.07.	Potruga	Rovinj	ŽC 112 Pazin
15	28.06.	Potruga	Paklenica	NP Paklenica
16	22.07.	Spašavanje	Slap Zingarella	ŽC 112 Pazin

17	27.07.	Intervencija	Gologorički Dol	ŽC 112 Pazin
18	28.07.	Potruga	Tar	ŽC 112 Pazin
19	29.07.	Spašavanje	Paklenica	NP Paklenica
20	10.08.	Potruga	Šišan	ŽC 112 Pazin
21	11.08.	Potruga	Šišan	ŽC 112 Pazin
22	12.08.	Potruga	Rakalj	ŽC 112 Pazin
23	03.09.	Potruga	Kanegra-Umag	ŽC 112 Pazin
24	06.-15.09.	Spašavanje	Taurus, Turska	HGSS
25	23.09.	Spašavanje	Nova Vas	ŽC 112 Pazin
26	08.10.	Spašavanje	Rabac	ŽC 112 Pazin
27	12.11.	Pripravnost	Žbevnica	ŽC 112 Pazin
28	22.12.	Intervencija	Planik	LD Čičarija

## 2. Školovanje, usavršavanje, preventivne djelatnosti

Gorski spašavatelji nastavili su sa specijalističkim edukacijama kroz: Instruktorski seminar zimskih tehnika spašavanja, speleoronički tečaj, ITLS (International Trauma Life Support) tečaj, tečaj frakturiranja stijena, osnovni i napredni tečaj za pilota na daljinu te niz obuka vezanih za promjenu načina rada u helikopterskom spašavanju (novi tip letjelice).

Pripravnici za spašavatelje i gorske spašavatelje nastavili su svoju edukaciju kroz redovite aktivnosti Stanice i komisije za školovanje i usavršavanje kadrova sudjelovanjem na: osnovnom tečaju skijanja, tečajevima pružanja prve pomoći u planinama i nepristupačnim područjima, tečaju spašavanja u zimskim uvjetima, osnovnom tečaju HGSS-a, tečaju stijenskog spašavanja, osnovnom tečaju speleospašavanja...

### TABLICA: školovanje članova

R.B.	Datum	Vrsta aktivnosti	Mjesto	Organizator
1	14.01.	Instrukt. seminar zimskih tehnika spašavanja	Platak	HGSS
2	09.-13.01.	Osnovni tečaj skijanja	Sljeme	HGSS
3	13.-15.01.	Trening K9	Brač	HGSS
4	20.-22.01	Trening K9 Zagreb	Zagreb	HGSS
5	27.-29.01.	Tečaj Pružanja prve pomoći	Paklenica	HGSS
6	04.-11.02.	Tečaj spašavanja u zimskim uvjetima	Platak	HGSS
7	12.02.	Obuka za - Helicopter landing officer	Gospić	HGSS
8	11.02.	Radionica Financijska pismenost za udruge u praksi	Zagreb	HGSS
9	15.-19.02.	Speleoronički tečaj (Cave modul)	Slovenija	HGSS
10	23.-24.02.	ITLS (International Trauma Life Support) tečaj	Pula	HGSS
11	25.-26.02.	ITLS (International Trauma Life Support) tečaj	Pula	HGSS
12	28.-30.03.	K9-škola za pse, treninzi poslušnosti	Pula	Stanica Istra
13	01.-02.04.	Tečaj frakturiranja stijena	Ogulin	HGSS
14	6,11,20.04.	K9-škola za pse, treninzi poslušnosti	Pula	Stanica Istra
15	11.-15.04.	Napredni tečaj za udaljene pilote	Požega	HGSS
16	20.-23.04.	Osnovi tečaj HGSS-a	Paklenica	HGSS
17	21.-23.04.	Provjera znananja za tečaj ljetnih tehnika	Paklenica	HGSS
18	21.-23.04.	Provjera znanja za odlazak na ljetni tečaj	Kalnik	HGSS
19	11,18.05	Running Wild škola za pse, K9	Pula	Stanica Istra
20	19.-26.05.	Tečaj stijenskog spašavanja	Paklenica	HGSS
21	03.06.	Ispit za gorskog spašavatelja	Paklenica	HGSS

22	03.06.	Instruktorski seminar	Paklenica	HGSS
23	01.06.	Running Wild škola za pse, K9	Pula	Stanica Istra
24	01.07.	Running Wild škola za pse, srpanj	Pula	Stanica Istra
25	25.-28.06.	Bilatelarni tečaj speleospašavanja sa TOPPR		HGSS
26	01.08.	Running Wild škola za pse, kolovoz	Pula	Stanica Istra
27	01.09.	Running Wild škola za pse, rujan	Pula	Stanica Istra
28	06.-10.09.	Osnovni tečaj HGSS-a	Paklenica	HGSS
29	14.-17.09.	Tečaj prve pomoći	Paklenica	HGSS
30	22.-24.09.	Osnovni tečaj speleospašavanja - prvi vikend	Zagreb	HGSS
31	06.-08.10.	Osnovni tečaj speleospašavanja - drugi vikend	Oštarije	HGSS
32	13.-15.10.	Predtečaj za udaljene pilote	Bjelovar	HGSS
33	20.-22.10.	Osnovni tečaj speleospašavanja - treći vikend	Barilović	HGSS
34	27.-29.10.	Osnovni tečaj za pilota na daljinu	Požega	HGSS
35	02.-05.11.	ITLS	Fužine	HGSS
36	18.-19.11.	Ispit za gorskog spašavatelja	Zagreb	HGSS
37	24.-26.11.	Osnovni ITLS tečaj	Paklenica	HGSS
38	08.-10.12.	Osnovni tečaj digitalne kartografije	Karlovac	HGSS
39	22.12.	Helicopter Firefighter tečaj	Split	HGSS

U izvještajnom razdoblju održano je 5 vježbi u organizaciji HGSS Stanice Istra.

Kroz bilatelarnu suradnju sa Poljskom službom gorskog spašavanja TOPR sudjelovali smo u nizu vježbi spašavanja u zimskim uvjetima i speleološkim objektima. Sudjelovali smo u vježbama odjela za speleoronilačko spašavanje HGSS-a, treninzima K9 odjela, obuci spašavanja uz pomoć helikoptera te dvije stožerne vježbe.

#### **TABLICA: vježbe**

<b>R.B.</b>	<b>Datum</b>	<b>Vrsta aktivnosti</b>	<b>Mjesto</b>	<b>Organizator</b>
1	03.01.	Vježbanje speleotehnika	Daruvar	HGSS
2	10.01.	Uvježbavanje speleotehnika sa suradnicima	Pazin	Stanica Istra
3	22.01.	Vježba speleo spašavanja	Ćićarija	Stanica Istra
4	24.02.-02.03.	Zajedničke vježbe TOPR - HGSS	Zakoplane	HGSS
5	04.- 11.03.	Usavršavanje skijaških tehnika i potraga u lavinama	Briancon	Stanica Istra
6	10.-16.04.	Ronilačka vježba FR	Gramat FR	HGSS
7	22.04.	Trening K9 ruševine	Karlovac	HGSS
8	28.04.-01.05.	Bilateralna suradnja s GRJ i vježba spšavanja	Crnopac	HGSS
9	31.05.	Rad s pripravnicima, Jama Baredine	Baredine	Stanica Istra
10	20.06.	Rad sa pripravnicima, Baredine	Baredine	Stanica Istra
11	30.06.-02.07.	Međunarodna speleospasilačka vježba	Crnopac	HGSS
12	15.-16.07.	Stanična vježba spašavanja iz stijena	Vela Draga	Stanica Istra
13	26.-27.08.	Kondiciona vježba	Julijske alpe	Stanica Istra
14	15.-17.09.	Speleoronilačka vježba	Paklenica	HGSS
15	17.10.	Stožerna vježba "Pićanski Lug 2023"	Pićan	Stožer CZ
16	10.-12.11.	Zbrinjavanje unesrećenih unutar speleo objekata	Cerovačke špilje	HGSS
17	16.-17.11.	Obuka za letače spašavatelje	Zagreb	HGSS

18	17.-19.11.	Speleoronilačka vježba	Pula, Ponikve	HGSS
19	16.-17.12.	Vježba prve pomoći	Skitača	Stanica Istra
20	19.12.	Stožerno zapovjedna vježba Općina Lanišće	Lanišće	Stožer CZ

U smislu preventive nesreća i sanitetskog dežurstva na sportskim i planinarskim manifestacijama na planinskim i za vozila HMP teško dostupnim područjima Stanica Istra obavila je 12 osiguranja.

U suradnji sa Istarskim planinarskim savezom pomagali smo u označavanju planinarskih staza. U suradnji sa osnovnim i srednjim školama odžane su radionice na kojima je predstavljen rad HGSS-a.

Na poziv Područnog ureda Civilne zaštite Pazin povodom obilježavanja Međunarodnog dana smanjenja rizika od katastrofa, sudjelovali smo u prezentacijama i obuci srednjoškolaca Gimnazije i strukovne škole u Pazinu na temu kako smanjiti rizike od katastrofa, s posebnim osvrtom na ulogu škole i prilagodbu osoba s posebnim potrebama u slučaju velikih nesreća i katastrofa. Tijekom edukacije, učenici i nastavnici upoznati su s rizicima te kako ih smanjiti.

#### TABLICA: preventivne djelatnosti

R.B.	Datum	Vrsta aktivnosti	Mjesto	Organizator
1	04.01.	Dežurstvo na „SNOW QUEEN TROPHY“	Sljeme	HGSS
2	12.01.	Prip. za staničnu vježbu speleospašavanja	Ćićarija	Stanica Istra
3	23.01.	Pranje i kontrola opreme	Pazin	Stanica Istra
4	24.02.	Sjednica Stožera CZ Grada Rovinja	Rovinj	Stožer CZ
5	22.02.	Sjednica Stožera CZ Istarske županije	Pula	Stožer CZ
6	01.03.	Sjednica Stožera CZ Grada Pazina	Pazin	Stožer CZ
7	09.03.	Sjednica stožera CZ Grada Buzeta	Buzet	Stožer CZ
8	12.03.	Dežurstvo na 11. pohodu po IPP-u	Mali Mlun	IPS
9	12.03.	Obilježavanje planinarskih staza	Učka	IPS
10	19.03.	Dež. na memorijal. brdskoj utrci Elvira Putina	Ćićarija	PD Glas Istre
11	01.04.	Dež. na utrci XCO Premantura Rocky Trails	RT Kamenjak	KBBXS Adrenalina
12	30.-31.03.	Konf. civilna zaštita i sigurnost gradova	Pula	HGSS
13	14.-16.04.	Dežurstvo na utrci Istria 100 by UTMB	Istra	UTMB
14	22.04.	Dež. na manifestaciji "Hoditi i zdravi biti"	Buzet	Grad Buzet
15	03.05.	Predstavljanje stožernog zapovjednog vozila	Medulin	VZ IŽ
16	11.05.	Sjednica Stožera CZ IŽ	Pula	Stožer CZ IŽ
17	13.05.	Info dan i izložba projekta FIRESPELL	Poreč	Istarska Županija
18	16.-18.06.	Seminar o komunikacijama u jamama	Gračac	HGSS
19	16.06.	Međuresorna vježba SIGURNOST 23	INA Rebri	Hrv. vat. zajednica
20	23.06.	Prezentacija rada Odredu izviđača Istre	Šuma Kontija	Stanica Istra
21	03.07.	Dežurstvo Sopot	Slap Sopot	MP Film. produkc.
22	08.07.	Dež. na otvorenju obilaz. Vidici srednje Učke	Učka	IPS
23	16.-23.07.	Helikoptersko dežurstvo	Divulje	HGSS
24	18.-21.08.	Dežurstvo u PP Biokovo	PP Biokovo	HGSS
25	25.-28.08.	Dežurstvo u NP Paklenica	NP Paklenica	HGSS
26	29.09.	Dežurstvo na utrci Lim Bay Challenge 2023	Istra	SD Trickeri

27	17.10.	Predst. rada HGSS-a Područna OŠ Lupoglav	Lupoglav	Stanica Istra
28	22.10.	Dežurstvo na 20. danu isrtarskih planinara	Vodice	IPS
29	11.-15.10.	Seminar ECRA (European Cave Rescue Association)	Portugal	ECRA
30	15.11.	Sjednica Stočera CZ IŽ	Pazin	Stožer CZ IŽ
31	22.11.	Edukacijom do smanjenja rizika od katastrofa	Pazin	Civilna zaštita
32	09.-10.12.	Instruktorski seminar speleospašavanja	Zagreb	HGSS
33	09.-10.12.	Instruktorski seminar MEDCOM-a	Karlovac	HGSS
34	15.12.	Prezentacija HGSS-a srednje škole Pazin	Pazin	SŠ Pazin

Stanica Istra ima tri službene obavještajne točke: planinarski Dom pod Žbevnicom, Planinarski dom na Koritima i planinarski Dom na Skitači. Sve su obavještajne točke redovito kontrolirane i opskrbljivane sukladno sporazumima sklopljenim sa upraviteljima tih objekata.

### 3. Članstvo, oprema, vozila

Organizacijski raspored Gorskih spašavatelja Stanice Istra na dva tima, tim Pula i tim Pazin nastavlja se pokazivati kao primjeren odgovor na zahtjevnost pokrivanja velikog područja odgovornosti (cijela Istarska županija), a sukladno tome razmještena je specijalizirana oprema za spašavanje i službena vozila.

**TABLICA: članstvo, HGSS Stanice Istra na dan 31.12.2023.**

R.B.	Razina obuke	broj članova
1	gorski spašavatelj	19
2	pripravnik	13
3	suradnik	3
	<b>UKUPNO</b>	<b>35</b>

Tijekom izvještajnog razdoblja, sva medicinska oprema i oprema za spašavanje uredno je i redovno obnavljana sukladno potrebama Stanice a po uputama medicinske komisije HGSS-a i standardima struke.

Vozni park čine četiri službena vozila od čega: jedno terensko, dva kombi i osobno karavan. Njihovim redovitim servisima i održavanjem Stanica Istra pokušava osigurati potrebnu inteventnost i mobilnost za potrebe svih svojih djelatnosti.

### 11.3. LOVAČKO DRUŠTVO SRNJAK

Lovačko društvo „Srnjak“ Lupoglav gospodari zajedničkim lovištem broj XVIII/138 „Lupoglav“ temeljem Ugovora o zakupu zajedničkog lovišta sklopljenog sa županom Istarske županije za razdoblje gospodarenja od 01.04.2016. do 31.03.2026. godine te na osnovu važeće lovnogospodarske osnove za isto razdoblje, odobrene od strane Ministarstva poljoprivrede, šumarstva i vodnoga gospodarstva.

Lovište se nalazi većim dijelom na području općine Lupoglav, a manjim dijelom na području općine Lanišće i Kršan, te grada Buzeta. Lovište se prostire većim dijelom na području k.o. Boljun, k.o. Dolenja Vas, k.o. Brest pod Učkom i k.o. Vranja, a manjim dijelom na području k.o. Gorenja Vas i k.o. Semić.

U odnosu na druga susjedna lovišta, na istoku graniči s državnim lovištem br. VIII/7 "Kastavska šuma", na jugoistoku sa državnim lovištem br. XVIII/7 "Maj", na jugu sa zajedničkim lovištem br. XVIII/114 "Kršan", na jugozapadu sa zajedničkim lovištem br. XVIII/137 "Cerovlje", na zapadu sa zajedničkim lovištem br. XVIII/110 "Roč" i na sjeveru sa zajedničkim lovištem br. XVIII/109 "Ćičarija".

Površina lovišta utvrđena je u Odluci o ustanovljenju zajedničkih lovišta na području Istarske županije i iznosi 7 942 ha, a od toga su sveukupne lovne površine 7 789 ha , a 153 ha su površine na kojima se ne ustanovljuje lovište a opisane su granicom lovišta.

Od 7 789 ha sveukupnih lovni površina šuma i šumsko zemljište zauzima 5 208 ha, poljoprivredno zemljište zauzima 2 577 ha , a vode unutar lovišta zauzimaju 4 ha.

Od 7 789 ha sveukupnih lovni površina državno zemljište zauzima 1 601 ha, a privatno zemljište zauzima 6 188 ha.

#### PRIRODNE ZNAČAJKE LOVIŠTA

Unutar ovog lovišta nalaze se mjesta Lupoglav, Dolenja Vas, Brest pod Učkom i Boljun, te ostala manja mjesta koja su smještena u središnjem i južnom dijelu lovišta, dok je sjeverni i sjeveroistočni dio lovišta slabo naseljen.

Budući, da su naselja mala i smještena većim dijelom u središnjem i južnom dijelu lovišta, to njihov raspored i stanovništvo nemaju veći utjecaj na lovište. Skupljanje gljiva i ostalih šumskih plodova u lovištu je prisutno. Djelatnost čovjeka i prirodnih nepogoda kao što su šumski požari u daljnjoj prošlosti i ostali ekološko nepovoljni čimbenici utjecali su na degradaciju dijela šuma, pretvarajući ih u šikare.

Naseljenost na području lovišta je vrlo mala.

Poljoprivredni radovi su sezonskog karaktera i nemaju osobiti utjecaj na lovište.

Uporaba kemijskih sredstava za zaštitu bilja je zanemariva.

Kad pogledamo sve prirodne značajke staništa možemo zaključiti:

- klima je uglavnom povoljna. Ograničenja su ljetne suše, kad visoka temperatura naprosto sprži vegetaciju, pa divljač ne unosi u organizam pitku hranu,
- sva tla u lovištu su pogodna za uzgoj i razvoj divljači,
- floristički sastav vegetacije povoljan je s obzirom na broj vrsta, ali i na zastupljenost biljnih vrsta prikladnih za prehranu divljači. Oblik u kojim se šumski pokrov uzgaja i koristi povoljan je, jer stvara uvjete za prehranu i zaklon,
- mir u lovištu za sve gospodarske vrste divljači je veoma dobar i na ovom prostoru divljač ima sve uvjete za stalan opstanak i razmnožavanje.

#### IZVORI OPASNOSTI

Otvoreni prostor kojeg najvećim dijelom pokrivaju niske šume, zapuštene poljoprivredne površine i napuštena sela uz prije spomenute klimatske prilike (suše i velike vrućine) predstavljaju vrlo veliku prijetnju izbijanja nesreće ili katastrofe u vidu požara na velikim površinama kojeg je zbog konfiguracije terena vrlo teško držati pod kontrolom. Osim toga veliki broj posjetitelja u potrazi za šumskim plodovima nesmotrenošću mogu prouzročiti izbijanje požara. Možemo zaključiti da je glavni izvor prijetnje u lovištu požar.

#### PREVENTIVNE MJERE

Lovačko društvo obavlja svoju temeljnu djelatnost gospodarenja lovištem tokom čitave godine poduzima brojne mjere koje između ostalog možemo svrstati i u mjere zaštite odnosno spašavanja. Članstvo lovačke udruge konstantno prati stanje na terenu u vidu lovačkih patrola, pojedinačnim izlascima, osmatranjem površina lovišta sa visokih čeka naročito u vrijeme pojačane opasnosti od požara. U lovištu ima ukupno 19 kom. visokih čeka koje su osim za osmatranje divljači i u funkciji protupožarne zaštite. One se redovito održavaju prema planiranoj dinamici odnosno grade se i nove prema propisu lovnogospodarske osnove. Na visokim čekama osigurana je oprema za početno gašenje požara: metlanice, lopata, kanister sa vodom. Dvogled za daljinsko lociranje požara svakodnevna je osnovna oprema svakog lovca. Napravljeno je i očišćeno 2,2 km šumskog puta, strojno su iskopane rupe za zbrinjavanje ostataka divljači, te nastradale divljači na cestama.

Karte lovišta također su dostupne. U toku pojačanih suša svakodnevno se izlažu dovoljne količine pitke vode koja se eventualno može koristiti i za gašenje požara. U lovištu se redovito održavaju i pune 7 pojilišta i 31 lokva. Osim toga osigurana je i mobilna cisterna zapremine 4m<sup>3</sup> vode. Redovito održavanje lovne infrastrukture: prometnica, prosjeka, staza i

puteva omogućuje se nesmetan pristup gasiteljima i vatrogasnim vozilima. Godišnje se održava oko 20 km prosjeka i staza. Košnja livada za potrebe prihrane divljači smanjuje požarnu opasnost.

#### SUSTAV IZVJEŠĆIVANJA

U lovačkoj udruzi vodi se popis lovaca sa telefonskim brojevima fiksne i mobilne mreže. Svakodnevno se vodi evidencija o kretanju lovaca u lovištu sa točnim lokacijama. Udruga ima osiguran službeni mobitel na koji se javlja predsjednik Udruge. U slučaju nesreće ili izbijanja požara predsjednik obavještava Vatrogasnu zajednicu ili druge institucije: policiju, hitnu službu, gorsku službu za spašavanje, susjedne lovozakupnike, Hrvatske šume i dr. U tom slučaju ako nema ugroženih osoba temeljni cilj je mobilizacija ukupnog članstva na gašenju požara i spašavanje divljači iz ugroženih područja.

#### STANJE U TIJEKU 2023. GODINE

U tijeku 2023. godine obilaskom terena nismo nailazili na lešine srneće divljači ili jelenske divljači.

Redovnim odstrelom lisica, odnesenih ovlaštenoj veterinarskoj stanici Pazin utvrđeno je da nije bilo lisica sa znakovima bjesnoća.

Tijekom 2023. godine na snazi su bile pojačane mjere zbog mogućnosti dolaska afričke svinjske kuge u Republiku Hrvatsku, s obzirom da je ona utvrđena u zemljama u okruženju i nekim daljim zemljama u Europskoj uniji, prema naredbi Ministarstva poljoprivrede – odjela za lovstvo, napravljen je Plan mjera biosigurnosti za sprječavanje pojave i ranog otkrivanja unosa afričke svinjske kuge u Zajedničkom otvorenom lovištu XVIII/138- LUPOGLAV. Na snazi je pojačan odstrel divljih svinja, a naročito krmača, te se dijelovi divlje svinje (ošit, rep) nosi na pregled nadležnoj veterinarskoj službi.

Napominjemo da smo naše zadatke obavljali sukladno Zakonu o sustavu civilne zaštite RH.

#### PRIJEDLOG POBOLJŠANJA KONTROLE

U cilju poboljšanja stanja zaštite i spašavanja, odnosno pojačanja preventivnih mjera, potrebno je pojačano kontrolirati teren, te utvrditi da li ima uginulih lešina, kako bi se utvrdilo da li su lešine zaražene, u cilju daljnjeg sprečavanja zaraze.

## 12. ZAKLJUČAK

Iz ovog Izvješća koji sadrži skraćenu analizu stanja sustava civilne zaštite na području Općine možemo konstatirati:

1. Općina Lupoglav ima „Procjenu rizika od velikih nesreća za područje Općine Lupoglav, Plan djelovanja civilne zaštite i Odluku o imenovanju pravnih osoba od interesa za Općinu.

2. Ustrojen je Stožer civilne zaštite Općine, a članovi Stožera imenovani su u skladu sa svim pozitivnim zakonskim propisima. Stožer je sastavljen od stručnih osoba sa područja Općine i šire te je na visokoj razini kompetencije za ispunjavanje zadaća u sustavu civilne zaštite.

Stožer civilne zaštite Općine na temelju Zakona obavlja će poslove iz područja civilne zaštite:

- koordinirati u slučaju većih nesreća i katastrofa,
- surađivati sa svim nositeljima poslova, aktivnosti i mjera (jedinice lokalne samouprave, javne službe, pravne osobe i dr.).

3. Za stvaranje efikasnijeg ustroja civilne zaštite jedinice lokalne samouprave, pravne osobe i nositelji poslova civilne zaštite trebaju u cijelosti preuzeti svoju ustavnu i zakonsku ulogu u izgradnji cjelovitog sustava civilne zaštite.

U tu svrhu neophodno je utvrditi obveze za razinu Općine i pravnih osoba koje treba iskazati:

- planiranjem,
- financiranjem (u sklopu godišnjih proračuna planirati sredstva),
- potpunom operativnih snaga,
- provedbom obuke i vježbi,
- opremanjem,
- razradom načina djelovanja u velikim nesrećama i katastrofama.

4. Općina Lupoglav raspolaže sa dovoljnim operativnim snagama sustava civilne zaštite od stalno aktivnih snaga (Javna vatrogasna postaja Pazin, DVD Lupoglav, Nastavni Zavod za hitnu medicinu-Ispostava Pazin, Nastavni Zavod za javno zdravstvo IŽ, Ispostava Pazin, Istarski vodovod Buzet, Usluga Pazin, Hrvatske šume, Vodoprivreda.o.o. Buzet, GD CK Pazin, Veterinarska ambulanta Pazin).

5. Smjernicama za razvoj sustava zaštite i spašavanja za Općinu u razdoblju 2020.-2023. godine, definirana su međusobna prava i obveze svih subjekata u sustavu civilne zaštite plansko pripremanje, osposobljavanje, opremanje i uvježbavanje njihovih organiziranih operativnih snaga kao i način međusobne koordinacije u izvršavanju zadaća zaštite i spašavanja sa ciljem što kvalitetnijeg razvoja sustava civilne zaštite.

6. Prema ovom Izvještaju stanje sustava civilne zaštite u Općini na razini koja osigurava uspješno funkcioniranje sustava CZ kako u redovitim aktivnostima tako i u izvanrednim situacijama.



Na temelju članka 49. stavka 5. Zakona o poljoprivrednom zemljištu („Narodne novine“ broj 20/18., 115/18., 98/19. i 57/22.), te članka 17. Statuta Općine Lupoglav („Službene novine Grada Pazina“ broj 18/09., 3/13., 14/18. i 10/21.), Općinsko vijeće Općine Lupoglav na sjednici održanoj dana \_\_\_\_ ožujka 2024. godine donosi

**Izveštaj o utrošku sredstava  
ostvarenih od raspolaganja poljoprivrednim zemljištem u vlasništvu Republike  
Hrvatske na području Općine Lupoglav za 2023. godinu**

**Članak 1.**

U razdoblju od 01. siječnja do 31. prosinca 2023. godine ostvarena sredstva od zakupa, zakupa za ribnjake, prodaje izravnom pogodbom, privremenog korištenja i davanja na korištenje izravnom pogodbom poljoprivrednog zemljišta u vlasništvu RH na području Općine Lupoglav, iznosila su **36,21 eura** i to od zakupa poljoprivrednog zemljišta u vlasništvu RH.

**Članak 2.**

Sredstva iz članka 1. ovog Izveštaja utrošena su za izradu procjemenog elaborata.

**Članak 3.**

Ovaj Izveštaj objavit će se u Službenim novinama Grada Pazina i Općina Cerovlje, Gračišće, Karojba, Lupoglav i Sv. Petar u Šumi.

KLASA: 400-06/24-01/\_\_\_\_  
URBROJ: 2163-25-02/02-24-\_\_\_\_  
Lupoglav, \_\_\_\_ ožujka 2024.

**OPĆINSKO VIJEĆE OPĆINE LUPOGLAV**

Predsjednica Općinskog vijeća  
**Nataša Fijamin, v.r.**

Na temelju članka 31. stavka 3. Zakona o postupanju s nezakonito izgrađenim zgradama („Narodne novine“ broj 86/12., 143/13., 65/17. i 14/19.) i članka 17. Statuta Općine Lupoglav („Službene novine Grada Pazina“ broj 18/09., 3/13., 14/18. i 10/21.), Općinsko vijeće Općine Lupoglav na sjednici održanoj dana \_\_. ožujka 2024. godine donosi

**Izveštaj o utrošku sredstava  
od naknade za zadržavanje nezakonito izgrađenih zgrada u prostoru  
na području Općine Lupoglav za 2023. godinu**

**Članak 1.**

Utvrđuje se da su u 2023. godini ostvarena sredstava od naknade za zadržavanje nezakonito izgrađene zgrade u prostoru za Općinu Lupoglav iznosila **362,91 eura**.

**Članak 2.**

Sredstva se koriste namjenski za izradu prostornih planova kojima se propisuju uvjeti i kriteriji za urbanu obnovu i sanaciju područja zahvaćenih nezakonitom gradnjom te za poboljšanje infrastrukturno nedovoljno opremljenih i/ili neopremljenih naselja.

**Članak 3.**

Ostvareni prihod iz članka 1. ovog Izvešća utrošen je namjenski za održavanje nerazvrstanih cesta na području Općine Lupoglav.

**Članak 4.**

Ovaj Izveštaj objavit će se u Službenim novinama Grada Pazina i Općina Cerovlje, Gračišće, Karojba, Lupoglav i Sv. Petar u Šumi.

KLASA: 400-06/24-01/\_\_\_\_  
URBROJ: 2163-25-02/02-24-\_\_\_\_  
Lupoglav, \_\_. ožujka 2024.

**OPĆINSKO VIJEĆE OPĆINE LUPOGLAV**

Predsjednica Općinskog vijeća  
**Nataša Fijamin, v.r.**

Na temelju članka 69. stavka 4. Zakona o šumama („Narodne novine“ broj 68/18., 115/18., 98/19., 32/20., 145/20. i 101/23.) i članka 17. Statuta Općine Lupoglav („Službene novine Grada Pazina“ broj 18/09., 3/13., 14/18. i 10/21.), Općinsko vijeće Općine Lupoglav na sjednici održanoj dana \_\_. ožujka 2024. godine donosi

**Izveštaj o utrošku sredstava  
ostvarenih od šumskog doprinosa za 2023. godinu**

**Članak 1.**

Utvrđuje se da su tijekom 2023. godine ostvarena sredstava od šumskog doprinosa za Općinu Lupoglav iznosila **1.359,98 eura**.

Zakonskim odredbama utvrđena je namjena korištenja tih sredstava isključivo za financiranje izgradnje i održavanja komunalne infrastrukture.

**Članak 2.**

Ostvareni prihod iz članka 1. Ovog Izvešća utrošen je namjenski za asfaltiranje nerazvrstane ceste Španjarija – Viskovići.

**Članak 3.**

Ovaj Izveštaj objavit će se u Službenim novinama Grada Pazina i Općina Cerovlje, Gračišće, Karojba, Lupoglav i Sv. Petar u Šumi.

KLASA: 400-06/24-01/\_\_\_\_  
URBROJ: 2163-25-02/02-24-\_\_\_\_  
Lupoglav, \_\_. ožujka 2024.

**OPĆINSKO VIJEĆE OPĆINE LUPOGLAV**

Predsjednica Općinskog vijeća  
**Nataša Fijamin, v.r.**

Na temelju članka 3., članka 4. i članka 14. Zakona o plaćama u lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi („Narodne novine“, broj 28/10. i 10/23.) te članka 17. Statuta Općine Lupoglav („Službene novine Grada Pazina“, broj 18/09., 3/13., 14/18. i 10/21.), na prijedlog Općinskog načelnika, Općinsko vijeće Općine Lupoglav na sjednici održanoj dana \_\_. ožujka 2024. godine donosi

**O D L U K U**  
**o utvrđivanju osnovice za obračun plaće**  
**odnosno naknade dužnosnika u Općini Lupoglav**

**Članak 1.**

Ovom se Odlukom utvrđuje osnovica za obračun plaće odnosno naknade dužnosnika u Općini Lupoglav koji dužnost obavljaju profesionalno ili volonterski.

**Članak 2.**

Osnovica za obračun plaće odnosno naknade dužnosnika u Općini Lupoglav utvrđuje se u iznosu od 651,00 eura bruto.

**Članak 3.**

Danom primjene ove Odluke prestaje važiti Odluka o utvrđivanju osnovice za obračun plaća odnosno naknada dužnosnika u Općini Lupoglav („Službene novine Grada Pazina“, broj 37/22.)

**Članak 4.**

Ova Odluka stupa na snagu osmog (8) dana od dana objave u Službenim novinama Grada Pazina i Općina Cerovlje, Gračišće, Karojba, Lupoglav i Sv. Petar u Šumi, a primjenjuje se počevši s plaćom za ožujak, koja će se isplatiti u travnju 2024. godine.

KLASA: 120-01/24-01/\_\_\_  
URBROJ: 2163-25-02/02-24-\_\_\_  
Lupoglav, \_\_. ožujka 2024.

**OPĆINSKO VIJEĆE OPĆINE LUPOGLAV**

Predsjednica Općinskog vijeća  
**Nataša Fijamin, v.r.**

**O B R A Z L O Ž E N J E**  
**uz prijedlog Odluke o utvrđivanju osnovice za obračun plaće**  
**odnosno naknade dužnosnika u Općini Lupoglav**

**PRAVNI TEMELJ:**

Pravni temelj za donošenje ove Odluke je članak 3., članak 4. stavak 1. točka 5. i članak 14. Zakona o plaćama u lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi („Narodne novine“, broj 28/10. i 10/23. – dalje u tekstu: Zakon).

Člankom 3. Zakona propisano je da osnovicu i koeficijente za obračun plaće općinskih načelnika određuje odlukom predstavničko tijelo jedinice lokalne samouprave, u kojoj obnaša dužnost, na prijedlog općinskog načelnika.

Člankom 4. stavak 1. točka 5. Zakona propisano je da plaća općinskog načelnika, bez uvećanja za radni staž, ne smije se odrediti u iznosu većim od umnoška koeficijenta 4,26 i osnovice za izračun plaće državnih dužnosnika, prema propisima kojima se uređuju obveze i prava državnih dužnosnika.

Člankom 14. Zakona propisano je da masa sredstava za plaće zaposlenih u jedinicama lokalne samouprave ne smije iznositi više od 18% prihoda poslovanja jedinice ostvarenih u godini koja prethodi godini izrade proračuna.

Odluka se donosi i na temelju članka 3. Odluke o plaći, naknadi i ostalim pravima načelnika Općine Lupoglav („Službene novine Grada Pazina“, broj 34/21., 27/22. i 5/23).

Člankom 3. Odluke propisano je da se osnovica za obračun plaće Načelnika utvrđuje Odlukom o utvrđivanju osnovice za obračun plaće odnosno naknada dužnosnika u Općini Lupoglav.

**OCJENA STANJA:**

Trenutno je na snazi Odluka o utvrđivanju osnovice za obračun plaće odnosno naknade dužnosnika u Općini Lupoglav („Službene novine Grada Pazina“, broj 37/22.).

Osnovica za obračun plaće odnosno naknade Općinskog načelnika Općine Lupoglav, sukladno važećoj Odluci, iznosi 565,93 eura.

**PRIJEDLOG ODLUKE S OBRAZLOŽENJEM:**

Prijedlogom ove Odluke, plaća odnosno naknade dužnosnika u Općini Lupoglav, kao njezino usklađenje, povećava se za 15%.

Razlog donošenja prijedloga ove Odluke je usklađenje visine plaće sa službenim inflatornim kretanjima u Republici Hrvatskoj.

**FINANCIJSKA SREDSTVA POTREBNA ZA PROVEDBU ODLUKE:**

Sredstva se osiguravaju u Proračunu Općine Lupoglav kao povećana masa bruto plaće za Općinskog načelnika.

Sredstava su osigurana u Proračunu Općine Lupoglav za 2024. godinu.

**Jedinstveni upravni odjel**  
**Općine Lupoglav**

Na temelju članka 17., a u vezi s člankom 31. Statuta Općine Lupoglav („Službene novine Grada Pazina" broj 18/09., 3/13., 14/18. i 10/21.), razmatrajući Izvješće o radu Općinskog načelnika Općine Lupoglav za razdoblje od 1. srpnja do 31. prosinca 2023. godine, Općinsko vijeće Općine Lupoglav na sjednici održanoj dana \_\_\_\_\_ 2024. godine, donosi

**Z A K L J U Č A K**  
**o prihvatanju Izvješća o radu Općinskog načelnika**  
**Općine Lupoglav za razdoblje od 1. srpnja do 31. prosinca 2023. godine**

**I.**

Prihvaća se Izvješće o radu Općinskog načelnika Općine Lupoglav za razdoblje od 1. srpnja do 31. prosinca 2023. godine, KLASA: 024-04/24-01/01, URBROJ: 2163-25-01/01-24-1 od dana 28. veljače 2024. godine.

**II.**

Izvješće o radu Općinskog načelnika Općine Lupoglav za razdoblje od 1. srpnja do 31. prosinca 2023. godine iz točke I. sastavni je dio ovoga Zaključka, ali nije predmet objave u Službenim novinama Grada Pazina.

**III.**

Ovaj Zaključak stupa na snagu osmog (8) dana od dana objave u Službenim novinama Grada Pazina i Općina Cerovlje, Gračišće, Karojba, Lupoglav i Sv. Petar u Šumi.

KLASA:024-04/24-01/01  
URBROJ: 2163-25-02/02-24-\_\_\_\_  
Lupoglav, \_\_\_\_\_ 2024.

**OPĆINSKO VIJEĆE OPĆINE LUPOGLAV**

Predsjednica Općinskog vijeća  
**Nataša Fijamin, v.r.**